



وزارة التربية والتعليم
مديرية التربية والتعليم للواء بني كنانة

الرقم: ٤٦٤٨ / ١٨
التاريخ: ١٤٤٥ / ١٢ / ١٢
الموافق: ٢٠٢٣ / ٨ / ٢٩

تعميم رقم (٥٧) لسنة 2023

السادة مديري المدارس ومديراتها الحكومية التي تشتمل مدارسهم على غرف مصادر التعلم

الموضوع / ضوابط عمل غرف مصادر صعوبات

التعلم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد؛

إشارة إلى كتاب معالي وزير التربية والتعليم رقم 39253/3/68 الموافق 2023/8/27 والمتعلق بالموضوع أعلاه، يرجى التأكيد على ضرورة العمل بضوابط غرف مصادر التعلم الواردة في الكشف المرفق.

واقبلوا فائق الاحترام

مدير التربية والتعليم

م.م.م.
مدير التربية والتعليم
للواء بني كنانة
فاطمة نمر خاشوق

م.م.م. م.م.م. م.م.م.
م.م.م. م.م.م. م.م.م.
م.م.م. م.م.م. م.م.م.
م.م.م. م.م.م. م.م.م.

نسخة للسيد مدير الشؤون التعليمية

نسخة للسيد ر.ق. التعليم العام وشؤون الطلبة

نسخة للسيد مسؤول التربية الخاصة وصعوبات التعلم

المملكة الأردنية الهاشمية

ماتق: +٩٦٢ ٦ ٥٦٠٧١٨١ فاكس: +٩٦٢ ٦ ٥٦٦٦٠١٩ ص.ب.١٦٤٦ عمان ١١١١٨ الأردن. الموقع الإلكتروني: www.moe.gov.jo

ضوابط العمل في غرف مصادر صعوبات التعلم

١. الطلبة ذو صعوبات التعلم

هم أولئك الذين يبدون اضطراباً في واحدة أو أكثر من العمليات النفسية الأساسية المتضمنة فهم اللغة أو استخدامها شفوياً، أو كتابياً، أو الحساب، أو التفكير، والتي يعبر عنها من خلال نقص المقدرة على الاستماع أو التفكير أو الكلام أو القراءة أو الكتابة أو في أجزاء العمليات الحسابية ويستتلى منها مشكلات التعلم الناتجة عن الإعاقة البصرية أو السمعية أو العقلية أو الاضطراب الانفعالي أو الحرمان البيئي والثقافي والاقتصادي، وتكون صعوبات التعلم لدى الطلبة نوعان: صعوبات التعلم النمائية الصعوبات الخاصة بالانتباه والذاكرة والإدراك والتفكير وصعوبات اللغة الشفوية.

صعوبات التعلم الأكاديمية تتعلق بالتحصيل الدراسي، التي تظهر في واحدة أو أكثر من المهارات الأكاديمية التالية: القراءة، الكتابة (الخط اليدوي، والتعبير الكتابي، والتهجئة والإملاء)، والحساب .

٢. غرف مصادر صعوبات التعلم

يقصد بغرف مصادر صعوبات التعلم (غرفة صفية ملحقة بالمدرسة العادية، تبلغ مساحتها حوالي (٢٥) متر مربع على الأقل، ومجهزة بالأثاث والأجهزة والأدوات اللازمة، ويلتحق بها عدد من الطلبة ذوي صعوبات التعلم عددهم لا يقل عن (٢٠) طالب خلال الفصل الدراسي الأول من الصف الأول الأساسي وحتى الصف السادس الأساسي.

٣. التشخيص والتقييم التربوي لطلبة صعوبات التعلم

- يتم تحويل الطلبة من قبل لجنة صعوبات التعلم في المدرسة المكونة من: مدير المدرسة، معلم الصف، معلم اللغة العربية، معلم الرياضيات، معلم التربية الخاصة، المرشد التربوي، إلى غرفة

مصادر صعوبات التعلم بعد أخذ موافقة خطية من ولي الأمر على إحالة الطالب إلى غرفة المصادر.

- يُعتمد تقرير تشخيص حديث صادر عن المراكز المعتمدة وذلك لغايات تحويل الطالب لبرنامج صعوبات التعلم في المدرسة.

- تتم عملية التقييم التربوي من خلال معلم التربية الخاصة خلال أسبوعين من بداية الفصل الدراسي الأول.

٤. آلية العمل في غرف مصادر صعوبات التعلم

- تتمثل الغاية من إنشاء غرف مصادر صعوبات التعلم مساعدة الطلبة في التغلب على صعوبات التعلم التعاقبية وصعوبات التعلم الأكاديمية.

- يكون التعامل مع الطلبة الملتحقين بغرفة مصادر صعوبات التعلم بشكل فردي أو مجموعة بحيث تكون المجموعة متجانسة في نوع الصعوبة، ولا تزيد عن (٥) طلاب، مع ضرورة الأخذ بالاشتراطات الصحية.

- يكون تدريس الطلبة في غرف مصادر صعوبات التعلم وفقاً للمناهج الدراسية الرسمية، وأي نشاطات تعليمية ذات صلة، وكذلك الخطة التربوية والتعليمية الفردية.

- لغايات تقييم الطلبة في غرف مصادر صعوبات التعلم تطبق أسس النجاح والإكمال والرسوب الصادرة عن وزارة التربية والتعليم.

- تكون مدة برنامج الصعوبات لأي طالب لا تزيد عن سنتين دراسيتين في حدها الأعلى .

- الطلبة الذين لا يستفيدوا من برنامج صعوبات التعلم بعد انتهاء السنتين يتم إعادة تشخيصهم وتحويلهم للبرنامج الذي يلي احتياجاتهم.

٥. مهام معلم غرفة مصادر صعوبات التعلم

- يشارك في لجنة الكشف عن طلبة صعوبات التعلم في المدرسة.
- يطبق الاختبارات الرسمية المتوفرة الخاصة بطلبة صعوبات التعلم.
- يعد الاختبارات غير الرسمية المبنية على المناهج الرسمية وتطبيقها على طلبة صعوبات التعلم للكشف عن نقاط القوة والضعف، وتحديد مستواهم الأكاديمي.
- يعد الخطط التربوية الفردية والتعليمية لطلبة غرفة مصادر صعوبات التعلم المبنية على نتائج الاختبارات أعلاه.
- اختيار الاستراتيجيات والأساليب التعليمية لطلبة غرفة مصادر صعوبات التعلم بما يتناسب مع النتائج المحددة وتفعيلها.
- يصمم الوسائل التعليمية المناسبة لطلبة غرفة مصادر صعوبات التعلم وتفعيلها.
- يفعل السجلات الخاصة بغرفة مصادر صعوبات التعلم وفقاً للنماذج المعتمدة والمحددة من قبل إدارة التعليم/ مديرية برامج الطلبة المعوقين/ قسم صعوبات التعلم .
- العمل مع الطلبة الذين لديهم صعوبات تعلم في مادتي اللغة العربية والحساب داخل غرفة مصادر صعوبات التعلم بالتزامن مع الحصص والمادة في الغرفة الصفية.
- يتابع تحصيل طلبة غرفة مصادر صعوبات التعلم في صفوفهم وفق آلية متفق عليها بالمدرسة.
- يعد كشفاً بالوسائل التعليمية المستخدمة في الغرفة الصفية.
- يوظف التقنيات الحديثة المتوفرة (كالألواح الذكية، الحواسيب، الأجهزة ذات العلاقة، الخ) لتطوير أساليب التعليم داخل غرفة مصادر صعوبات التعلم، وأي نشاطات ذات صلة، وتقسيم الغرفة الى أركان تعلم حسب الحاجة.

- يعد أوراق العمل التي تمكن من تحقيق نتائج الخطة التربوية الفردية والتعليمية.
- يستلم لوازم غرفة مصادر صعوبات التعلم والعمل على ضمان توظيفها حسب الأصول.
- يقدم التوعية بأهمية برنامج صعوبات التعلم لمعلم الصف الذي لديه طلبة يعانون من ضعف في المهارات الأساسية (قراءة، كتابة، حساب) ولأولياء أمور الطلبة.
- التنسيق مع اخصائي الخدمات المساندة (نطق، علاج طبيعي، علاج وظيفي) إذا لزم الأمر.
- يكون نصاب معلم غرف مصادر صعوبات التعلم لا يقل عن (٢٠) حصة تدريس فعلي أسبوعياً داخل غرفة مصادر صعوبات التعلم.
- ملاحظة: يجوز تكليف معلم غرفة مصادر صعوبات التعلم وغرفة النطق بأي مهام داخل المدرسة أسوة بالمعلمين الآخرين .

٩.	يعمل على إدارة المجموعة في الغرفة بضبط النظام، وجذب انتباه الطلبة، وإدارة مجريات أحداث التعلم، وحل المشكلات، ورفع مستوى تقدير الذات عند الطلبة.
١٠.	يفعل السجلات الخاصة بغرفة المصادر (سجل العمل اليومي للمعلم، وسجل الطلبة الملتحقين بغرفة المصادر، وسجل متابعة أولياء الأمور، وسجل الوسائل التعليمية، وسجل الزيارات الصفية، وسجل الزائرين).
١١.	يتابع تحصيل الطلبة داخل الغرفة الصفية العادية بالتعاون مع المعلمين.
١٢.	يعمل على نشر التوعية بفعاليات غرفة مصادر التعلم داخل المدرسة وخارجها عن طريق اللقاءات مع المعلمين وأولياء الأمور، والنشرات، والإذاعة المدرسية.
١٣.	يستخدم التقنيات الحديثة لتطوير أساليب التعليم داخل غرفة مصادر التعلم.
١٤.	يطلع على النشرات التربوية الواردة من الإشراف التربوي للمعلمين.
١٥.	يعد التقارير الفصلية عن حالة الطالب.
١٦.	يتسلم لوازم غرفة مصادر التعلم التي يستخدمها.

متطلبات الوظيفة :

(١) المؤهلات العلمية :

أن يكون المتقدم من ذوي التخصصات الآتية، بحسب الأولوية:

١- الدرجة الجامعية الأولى تربية خاصة + ~~دبلوم صعوبات تعلم~~.

٢- الدرجة الجامعية الأولى (لغة عربية - رياضيات - علم نفس).

أو (معلم مجال لغة عربية - معلم مجال رياضيات) + دبلوم صعوبات تعلم.

٣- الدرجة الجامعية الأولى تربية خاصة.

~~٣ سنوات في التعليم الأساسي~~.

مهارة استخدام الحاسوب.

(٢) الخبرات العملية:

(٣) المهارات :

١- مهارات استخدام الحاسوب
٢- مهارات التدريس
٣- مهارات التواصل
٤- مهارات العمل الجماعي
٥- مهارات إدارة الصف
٦- مهارات إدارة الوقت
٧- مهارات إدارة الموارد
٨- مهارات إدارة العلاقات
٩- مهارات إدارة الجودة
١٠- مهارات إدارة التغيير

بطاقة وصف وظيفي
 مدارس وزارة التربية والتعليم

م.م. حرملة اعتماد وزير التربية والتعليم تاريخ الاعتماد:	مرحلة التعليم : أساسي
الإصدار : ١/١	مسمى الوظيفة: معلم غرفة المصادر- صعوبات التعلم
عدد الصفحات : ٢/٢	رمز الوظيفة : ٢٢٢٦

هدف الوظيفة :

- الارتقاء بالمستوى التعليمي، والاجتماعي للطالب بتوفير بيئة تعليمية تعلمية، وبرامج علاجية تلبي احتياجاته .
- الإسهام في بناء شخصية الطالب بجوانبها العقلية، والنفسية، والاجتماعية كافة بتأهيل الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة ودمجهم في المجتمع.

المهام والمسؤوليات :

١. يعد الخطة السنوية الخاصة بتفعيل غرفة المصادر.
٢. يشارك في اللجنة المشكلة في المدرسة المتخصصة بإحالة الطلبة إلى غرفة مصادر التعلم للاستفادة منها.
٣. يطبق الاختبارات التشخيصية على الطلبة ذوي صعوبات التعلم لتحديد مستوى الأداء الحالي ومدى استفادة الطلبة من الخطة العلاجية الفردية.
٤. يطلع على محتوى مناهج الطلبة وعلى أهدافها.
٥. يعد الخطة التربوية الفردية، والخطة التعليمية الفردية التي يقوم بتدريسها، مراعيًا في ذلك النتائج، والوسائل، والأدوات، والاستراتيجيات، والتقويم، والتوزيع الزمني.
٦. يعد الخطط العلاجية للعملية التعليمية التعلمية داخل غرفة مصادر التعلم.
٧. يوفر الوسائل التعليمية المناسبة ويعدها، ويستخدمها في الحصص الصفية .
٨. يعمل على تفعيل الأنشطة التعليمية داخل الغرفة حسب طبيعة النتائج.