|  |  |
| --- | --- |
| **وزارة التربية و التعليم** | **إجراء الجودة** |
| **رقم الوثيقة : 2 50- PM إصدار:6/1** | **اعتماد مدير الإدارة:** |
| **التاريخ : 01/09/2015 صفحة: 1/1** | **اعتماد مدير المديرية:** |
| **العنوان : ضبط العمليات في قسم صيانة الأجهزة**  | **اعتماد ممثل الجودة:** |

|  |
| --- |
| **ينطلق القسم في عمله من خلال المدخلات و الضوابط التالية:*** **الموازنة السنوية للقسم**
* **الخطة السنوية للقسم (QF12 -1)**
* **جدول احتياجات (الأجهزة والمعدات والأعمال الكهربائية والصحية) في مشاغل مدارس التعليم المهني للصيانة وفق نموذج (QF50-8)**
 |

* **تحديد أسماء حاملي السلف الخاص بالسلفة المعينة لـ (رؤساء أقسام التعليم المهني ومدراء المدارس ) من خلال اخذ الأسماء من قسم العلاقات المهنية والمعلومات لتخصيص سلف المدارس المهنية لتنفيذ أعمال الصيانة في المدارس المعنية, نموذج (QF50-9).**
* **تخصيص مخصصات مالية لتنفيذ أعمال الصيانة الضرورية و الطارئة حسب احتياجات المدارس المهنية بموجب كتب رسمية.**

**حصر احتياجات مدارس التعليم المهني لأعمال الصيانة من خلال:**

* **جدول احتياجات الأجهزة والمعدات والأعمال الكهربائية والصحية في مشاغل مدارس التعليم المهني للصيانة، نموذج ((QF50-8، والذي يتم تعميمه على مدارس التعليم المهني التابعة لمديريات التربية والتعليم لتعبئته حسب احتياجاتهم من الصيانة مع حساب الكلفة التقديرية اللازمة للقيام بأعمال الصيانة المطلوبة.**
* **حصر طلبات الصيانة الضرورية و الطارئة الواردة من مديريات التربية و التعليم بموجب كتب رسمية.**
* **تقارير الزيارات الميدانية من قبل أعضاء قسم الصيانة و أقسام مديرية الخدمات المهنية ومديرية التعليم المهني.**
* **تحليل جداول الاحتياجات لتحديد المبالغ المطلوبة لصيانة الأجهزة والمعدات والأعمال الكهربائية والصحية في المشاغل لإدراجها على جهاز الحاسوب.**
* **دراسة طلبات الصيانة الضرورية والطارئة**
* **دراسة تقارير الزيارات الميدانية.**
* **تحديد المبالغ المطلوبة لتنفيذ أعمال الصيانة بعد الانتهاء من التحليل والدراسة.**

**استلام النماذج و تحليل الاحتياجات لتحديد المبالغ المطلوبة لصيانة الأجهزة الأبنية لإدراجها ضمن مشروع الموازنة لكل قسم من أقسام التعليم المهني ( صناعي , زراعي , فندقي , اقتصاد منزلي )**

**تعبئة النموذج الخاص بمشروع الموازنة و المعتمد من إدارة التخطيط لرصد المبالغ الخاصة بالصيانة في الموازنة**

* **مخاطبة إدارة الشؤون المالية لاعتماد السلف التي تم تخصيصها للمدارس لتنفيذ أعمال الصيانة ليم تعميمه على مديريات التربية والتعليم, نموذج (QF50-9).**

**متابعة تنفيذ أعمال ومنجزات الصيانة من خلال:**

**متابعة فنيي صيانة أجهزة ومعدات تعليم الاقتصاد المنزلي من خلال:**

* **البرنامج الدوري لزيارات فنيي صيانة أجهزة و معدات فرع الاقتصاد المنزلي لمشاغل الاقتصاد المنزلي في المدارس المهنية، نموذج QF50-57))**
* **سجل زيارات ومنجزات فنيي صيانة أجهزة فرع الاقتصاد المنزلي لمشاغل الاقتصاد المنزلي في المدارس المهنية، نموذج (QF50-10)**

**متابعة الزيارات الميدانية من خلال :**

* **البرنامج الزيارات الميدانية للمدارس المهنية وفق النماذج (QF50-49& QF50-75 )**
* **نموذج متابعة الزيارات الميدانية نموذج(QF50-51)**
* **نموذج تقرير الزيارات الميدانية للمدارس المهنية نموذج(QF50-43)**

**تقارير بمنجزات إعمال الصيانة**

**- تقرير صيانة الأجهزة نموذج (المقترح )**

**- تقرير صيانة الأبنية نموذج ( المقترح)**

**- نشاطات لجان صيانة الأجهزة و الأبنية في المدارس المهنية نموذج ( المقترح)**

**تقارير منجزات أعمال الصيانة من خلال:**

* **تقرير منجزات أعمال الصيانة (الأجهزة والمعدات والأعمال الكهربائية والصحية) في مشاغل مدارس التعليم المهني، نموذج QF50-58) )**
* **نشاطات لجان صيانة أجهزة ومعدات مشاغل مدارس التعليم المهني، نموذج QF50-60) )**

**تدقيق المطالبات المالية الخاصة بأعمال الصيانة من خلال:**

* **نموذج تدقيق المطالبات المالية الخاصة بأعمال الصيانة الواردة إلى القسم من مديريات التربية والتعليم نموذج QF50-61) ).**
* **تدقيق الفواتير.**
* **التنسيب إلى المدير لتحويل المطالبات للصرف .**

**المخرج :**

* **تقرير شهري بمنجزات القسم، نموذج QF50-63) )**
* **تقرير سنوي بمنجزات القسم، نموذج (QF50-47)**

**ملاحظات:**

* **يتم إعداد البرنامج الدوري لزيارات فنيي صيانة أجهزة ومعدات فرع الاقتصاد المنزلي لزيارة المدارس المهنية لإجراء أعمال الصيانة في كل عام دراسي من قبل رئيس و أعضاء قسم صيانة الأجهزة /إدارة التعليم المهني والإنتاج/مديرية الخدمات المهنية، ويتم متابعة البرنامج من قبل رئيس قسم التعليم المهني والإنتاج في مديريات التربية والتعليم التي يتوفر بها فني صيانة بعد أن يتم تعميمه على الميدان.**
* **يتم متابعة دوام فنيي صيانة أجهزة ومعدات فرع الاقتصاد المنزلي في المدارس المهنية وفق نموذج زيارات ومنجزات الفنيين (QF50-10) في المدارس المهنية من قبل رئيس قسم التعليم المهني والإنتاج في مديريات التربية والتعليم التي يتوفر بها فني صيانة.**
* **النموذج (QF50-11)( بطاقة الصيانة) يحفظ في مشاغل المدارس المهنية ويعبأ ويتابع من قبل فنيي صيانة أجهزة ومعدات فرع الاقتصاد المنزلي في المدارس التي يتوفر بها فني صيانة ومعلمي /معلمات المشاغل المهنية لباقي الفروع.**