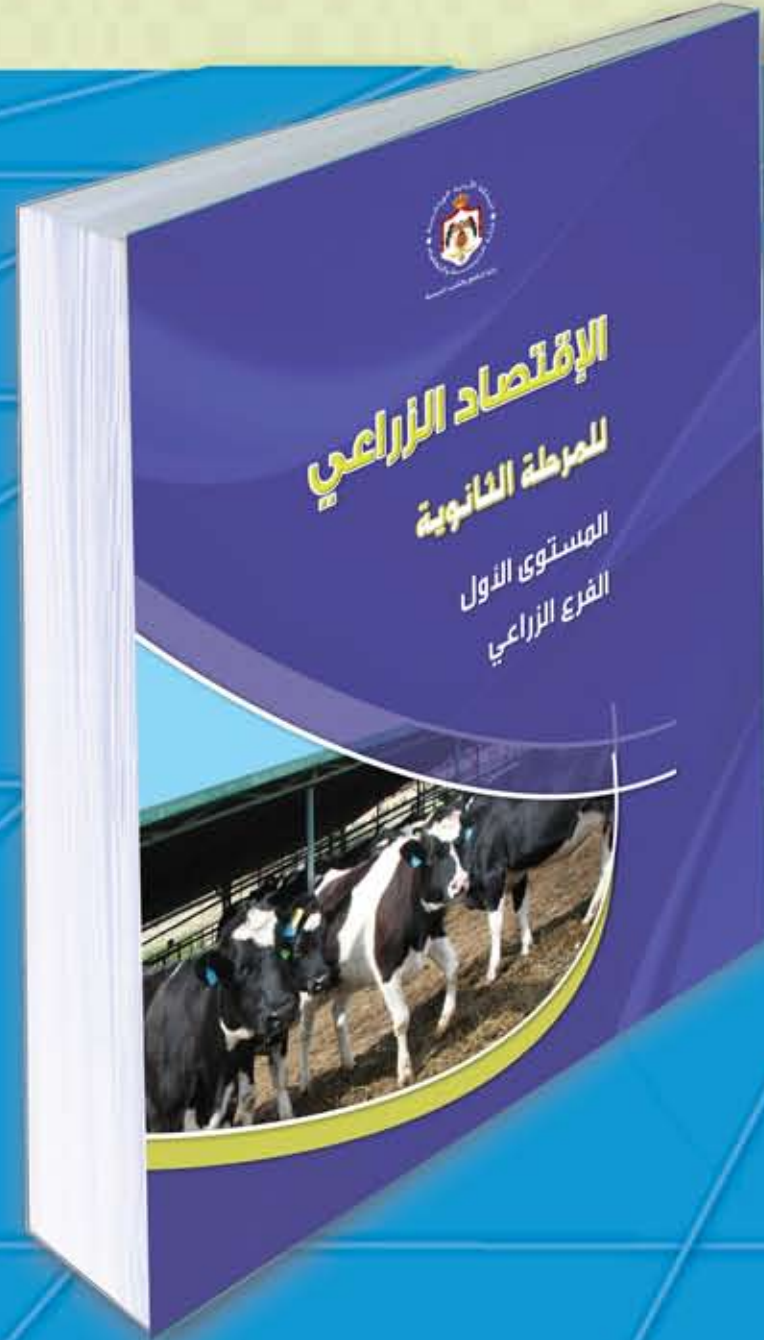




دليل المعلم

# الاقتصاد الزراعي

دليل المعلم / الاقتصاد الزراعي / المستويان: الأول والثاني



المستويان الأول والثاني

للمرحلة الثانوية

الفرع الزراعي

للمرحلة الثانوية - الفرع الزراعي - الطبعة الأولى ٢٠١٢م

ISBN:978-9957-84-424-0



مطبعة مكة



إدارة المناهج والكتب المدرسية

# دليل المعلم

# الاقتصاد الزراعي

المستويان الأول والثاني  
للمرحلة الثانوية  
الفرع الزراعي

تأليف

م. زاهي توفيق شكري م. رياض سليمان أبوسنيينة

جودت عزت عطوي

الناشر  
وزارة التربية والتعليم  
إدارة المناهج والكتب المدرسية

يسر إدارة المناهج والكتب المدرسية استقبال ملحوظاتكم وآرائكم على هذا الدليل على العناوين الآتية:

هاتف: ٤٦١٧٣٠٤/٥-٨، فاكس: ٤٦٤٥٨٨٨ - ٤٦٣٧٥٦٩، ص.ب: (١٩٣٠)، الرمز البريدي: ١١١١٨،

أو على البريد الإلكتروني: VocSubjects.Division@moe.gov.jo

قرّرت وزارة التربية والتعليم استخدام هذا الدليل في مدارس المملكة الأردنية الهاشمية جميعها، بناءً على قرار مجلس التربية والتعليم رقم (٢٠١٢/٣٣)، في جلسته رقم (٢٠١٢/٣)، تاريخ ٤/٧/٢٠١٢م، بدءاً من العام الدراسي ٢٠١٢/٢٠١٣م.

الحقوق جميعها محفوظة لوزارة التربية والتعليم  
عمّان - الأردن / ص . ب . ١٩٣٠

#### لجنة التوجيه والإشراف على التأليف

وفاء موسى العبدالات (رئيساً)

م. عبد الله محمود الهور د. عمر مقداد مقدادي

م. عادل أحمد ممتاز م. بادرة حميد اليماني

م. غسان فوزان الحايك

التحرير العلمي: د. عمر مقداد مقدادي

التحرير اللغوي: نضال أحمد موسى

التحرير الفني: أحمد محمد صلاح

التصميم: فخري موسى الشبول

الإنتاج: سليمان أحمد الخلايلة

دقق الطباعة:

د. عمر مقداد مقدادي

وراجعها:

رقم الإيداع لدى دائرة المكتبة الوطنية

(٢٠١٢/٣/١٠١٣)

ISBN: 978-9957- 84 - 424-0

المقدمة

٧

إرشادات التعامل مع الدليل

٨

الطالب الذي نريد في التعليم المهني

١٠

توزيع الوحدات الدراسية لمبحث الاقتصاد الزراعي وفق عدد الساعات المقرر لها

١١

نموذج خطة مقترح لتحضير الدروس

١٣

### المستوى الأول

الوحدة الأولى: المزرعة

١٧

أولاً: مفهوم المزرعة وإدارتها

١٨

ثانياً: تصنيف المزارع

٢٠

ثالثاً: أهمية عملية اتخاذ القرار في المزرعة

٢٢

الوحدة الثانية: الاقتصاد الزراعي

٢٥

أولاً: مفهوم الاقتصاد، والاقتصاد الزراعي

٢٦

ثانياً: عناصر الإنتاج الزراعي

٢٨

ثالثاً: الإنتاج

٣٠

رابعاً: العرض والطلب

٣٢

الوحدة الثالثة: المشاريع الزراعية

٣٧

أولاً: مفهوم المشاريع الزراعية، وعناصرها، وأنواعها

٣٨

ثانياً: مراحل تأسيس المشاريع الزراعية

٤٠

ثالثاً: مفهوم الجدوى المالية للمشاريع الزراعية وحسابها، والميزتان: النسبية، والمطلقة

٤٢

الوحدة الرابعة: مؤسسات القطاع الزراعي في المملكة الأردنية الهاشمية

٤٥

أولاً: وزارة الزراعة

٤٦

ثانياً: مؤسسة الإقراض الزراعي

٤٨

ثالثاً: مؤسسات أخرى عاملة في القطاع الزراعي

٥٠

### المستوى الثاني

الوحدة الأولى: الجرد المزرعي

٥٥

أولاً: مفهوم الجرد المزرعي وأهدافه

٥٦

ثانياً: طرائق الجرد المزرعي ووسائله

٥٨

الوحدة الثانية: السجلات المزرعية

٦١

أولاً: مفهوم السجلات المزرعية

٦٢

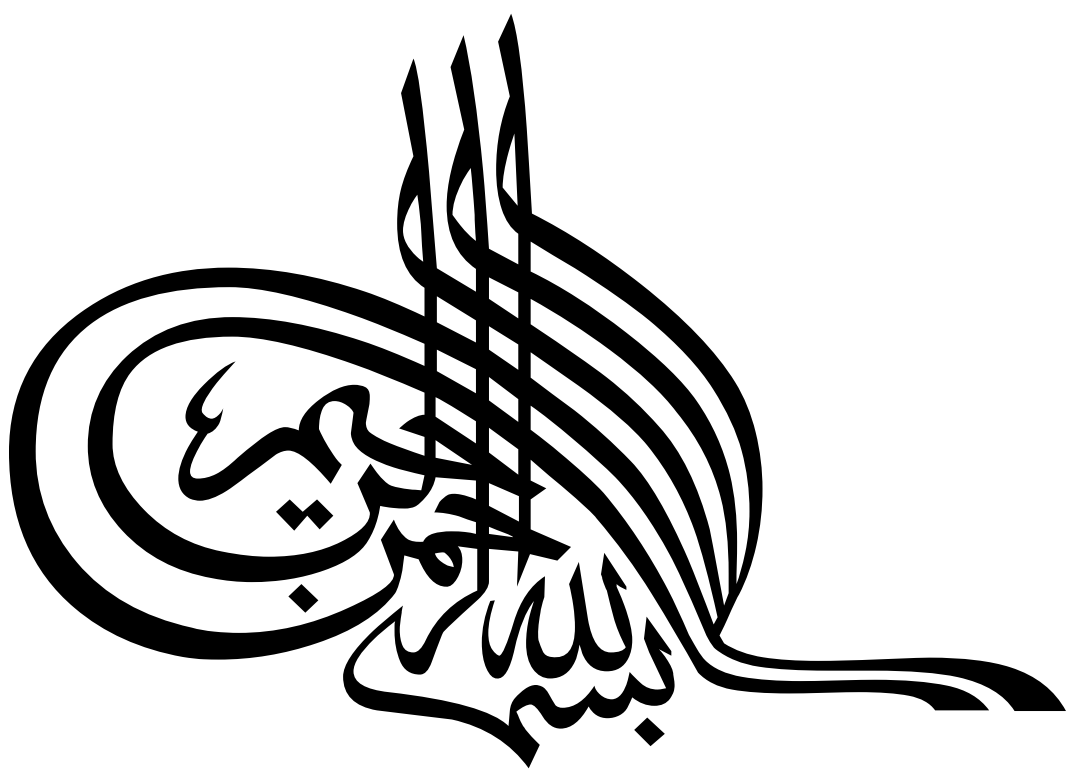
ثانياً: أهمية السجلات المزرعية

٦٤

ثالثاً: أنواع السجلات المزرعية

٦٦

٧٥	..... الوحدة الثالثة: التسويق الزراعي
٧٦	..... أولاً: مفهوم التسويق الزراعي
٧٨	..... ثانياً: أهداف التسويق الزراعي
٨٠	..... ثالثاً: وظائف التسويق الزراعي
٨٢	..... رابعاً: الأسواق الزراعية
٨٤	..... خامساً: تسويق المنتجات الزراعية
٨٦	..... سادساً: المعاهدات والاتفاقيات الدولية بشأن التجارة الخارجية
٨٩	..... الوحدة الرابعة: البحث العلمي الزراعي
٩٠	..... أولاً: مفهوم البحث العلمي الزراعي وأهدافه
٩٤	..... ثانياً: نتائج الأبحاث العلمية الزراعية
٩٨	..... ثالثاً: تحديات البحث العلمي الزراعي ومعوقاته
١٠١	..... الوحدة الخامسة: الإرشاد الزراعي
١٠٢	..... أولاً: مفهوم الإرشاد الزراعي وأهميته في تطوير العمل الزراعي
١٠٤	..... ثانياً: طرائق الإرشاد الزراعي ووسائله
١٠٦	..... ثالثاً: مواصفات المرشد الزراعي
١٠٨	..... رابعاً: مهام المرشد الزراعي
١١٠	..... خامساً: الصعوبات التي تواجه العمل الإرشادي الزراعي والاقتراحات اللازمة لتطويره
١١٣	..... الملاحق:
١١٥	..... ملحق (١): إجابات الأسئلة
١٣٧	..... ملحق (٢): استراتيجيات التقويم وأدواته
١٩٣	..... قائمة المراجع





الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على سيد المرسلين نبينا محمد - صلى الله عليه وسلم - وعلى آله وصحبه أجمعين، وبعد:  
أخي المعلم، أختي المعلمة  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

يسرنا أن نضع بين أيديكم دليل المعلم لكتاب الاقتصاد الزراعي للمرحلة الثانوية، المستويان: الأول والثاني بطبعته الأولى، آمليين الاستفادة منه في إعداد الدروس وتنفيذها، بوصفه أحد المصادر التي تساعد على تحقيق التناجات التعليمية المرجوة.

ولعل من الأسس المهمة التي بُني عليها هذا الدليل أنه يُعدّ إحدى الركائز لتحقيق المنهاج؛ إذ ينسجم وخطّة التطوير التربوي المنبثقة من فلسفة التربية والتعليم وأهداف تطوير التعليم نحو الاقتصاد المبني على المعرفة.

ونحن إذ نقدّم إليكم هذا الدليل نأمل أن يكون مرشداً ومورداً في تخطيط الدروس بما يتلاءم مع مستويات الطلبة والبيئة المادية الصافية وأهداف المبحث، إذ ارتبط هذا الدليل بكتاب الطالب على نحوٍ مباشر، كما ارتبط بالتناجات التعليمية واستراتيجيات التدريس والتقويم، إضافة إلى اهتمامه بتفعيل دور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ICT)، بوصفها أداة لتفعيل التعلّم الإيجابي: تخطيطاً، وتنفيذاً، وتقويماً.

ونحن إذ نضع هذا الدليل بين أيديكم؛ فإننا نقدّم أمثلة واجتهادات لا نتوقع منكم الوقوف عندها فحسب، بل أن نرجو أن تكون منطلقاً لتنمية خبراتكم وإبراز قدراتكم الإبداعية في وضع البدائل أو الأنشطة المتنوعة، أو إضافة الجديد إلى المحتوى، أو بناء أدوات تقويم بمعايير أخرى جديدة.

والله وليّ التوفيق

المؤلفون



## إرشادات التعامل مع الدليل

تضمّنت صفحات الدليل مجموعة من العناصر التي يُعتَقَد أنها تُمثّل أبرز جوانب الموقف التعليمي التعلّمي، وفي ما يأتي توضيح لكلّ من هذه العناصر:

- **نتائج التعلّم**  
نتائج خاصّة يتوقّع أن يحققها الطلبة، وتتميز بشموليتها وتنوّعها (معارف، مهارات، اتجاهات)، وتُعدّ مرجعاً للمعلّم؛ إذ يُبنى عليها المحتوى، والركيزة الأساسية للمنهاج، كما تُسهّم في تصميم نماذج المواقف التعليمية المناسبة، وفي اختيار استراتيجيات التدريس، وبناء أدوات التقويم المناسبة لها.
- **البنية المعرفية**  
تتكوّن البنية المعرفية لأيّ مبحث من مجموعة من العناصر (مفاهيم، مصطلحات، مهارات، نظريات قوانين، مبادئ). وتشكّل المفاهيم عناصر مفتاحية لبقية عناصر البنية المعرفية. لذا، حدّدت المفاهيم والمصطلحات الأساسية التي وردت في الكتاب المدرسي؛ بهدف التركيز عليها في تصميم الموقف التعليمي.
- **السلامة العامة**  
إرشادات الأمن والسلامة التي يتعيّن مراعاتها عند تنفيذ الموقف التعليمي.
- **استراتيجيات التدريس**  
الخطوات والإجراءات المنظّمة التي يقوم بها المعلّم وطلّبه لتنفيذ الموقف التعليمي، وهي أيضاً خطوات مقترحة يمكن للمعلّم تطويرها أو تغييرها بما يتلاءم وظروف الطلبة وإمكانات المدرسة، مع مراعاة توظيف تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ICT) عند الحاجة.
- **إدارة الصف**  
إجراءات تهدف إلى تنظيم الموقف التعليمي وضبطه؛ لتسهيل تنفيذ الدرس بكفاءة، ومن أمثلتها:
  - ١ - تنظيم زمني متوقّع لكلّ خطوة من خطوات الدرس الإجرائية.
  - ٢ - تنظيم جلوس الطلبة (مجموعات، حلقة دائرية، حرف U، وغير ذلك).
  - ٣ - تهيئة البيئة الصفية (إنارة كافية، وتهوية، ونظافة، وغير ذلك).
  - ٤ - تهيئة الأدوات والمواد اللازمة لتنفيذ الدرس.
  - ٥ - إثارة دافعية الطلبة للتعلّم.
  - ٦ - استخدام أوراق العمل وأدوات التقويم المناسبة والأنشطة المتضمّنة.
  - ٧ - تطبيق المهارات بدقة للتوصل إلى المنتج المطلوب.
- **معلومات إضافية**  
معلومات إثرائية وضرورية وموجزة ذات علاقة بالمحتوى، موجهة للمعلّم والطالب، تهدف إلى إثارة دافعية الطالب ومساعدته على التعلّم، وإلى إثراء معارف المعلّم بالمحتوى؛ بقصد إرشاده عن طريق استخدام مصادر تعليمية أخرى متنوّعة.
- **الزمن المتوقّع**  
المدة الزمنية المتوقعة لتحقيق النتائج الخاصّة.

- **الفروق الفردية**  
مجموعة الأنشطة والأسئلة والإضافات في المحتوى التي أُعدت لتقابل احتياجات الطلبة وفق قدراتهم المتنوعة من حيث: النوع الاجتماعي، والاحتياجات الخاصة، والبيئات الاجتماعية.
- **استراتيجيات التقويم وأدواته**  
الخطوات والإجراءات المنظمة التي يقوم بها المعلم أو الطلبة لتقويم الموقف التعليمي، وقياس مدى تحقق النتائج، وهي عملية مستمرة في أثناء تنفيذ الموقف التعليمي يمكن تطويرها أو بناء نماذج أخرى مشابهة تُطبّق بالتكامل مع إجراءات إدارة الصف.
- **التكامل الرأسي والأفقي**  
التكامل الرأسي هو ربط المفهوم بمفاهيم أخرى ضمن المبحث نفسه على مدى الصفوف المتتالية، في حين يربط التكامل الأفقي المفهوم بالمباحث الأخرى ضمن الصف نفسه.
- **مصادر التعلم**  
مصادر تعليمية يمكن للطلاب والمعلم الرجوع إليها، بهدف زيادة معلوماتهما وخبرتهما، وتدعيم تحقيق النتائج، وتشمل: كتباً، وموسوعات، ومواقع إلكترونية، وأقراصاً مدمجة، وزيارات ميدانية، ومقابلات أشخاص، وغيرها.
- **المادة المحوسبة**  
المادة التعليمية الإلكترونية التي أعدتها الوزارة لعدد من المباحث الدراسية (الرياضيات، العلوم، الحاسوب، اللغة العربية، التربية الوطنية، الإدارة المعلوماتية) لتكون رديفة وداعمة لتحقيق نتائج التعلم، بالإضافة إلى التسجيلات والأقراص المدمجة، وأرشيف التلفزيون التربوي.
- **أخطاء شائعة**  
توقعات لأخطاء محتملة وشائعة بين الطلبة خاصة والمجتمع عامة، تتعلق بالمهارات والمفاهيم والقيم الواردة، مما يستدعي تقديم معالجة لهذه الأخطاء.
- **الملاحق**  
تضمّن الدليل ملاحق منفصلة يتناول كلّ منها أحد الجوانب الآتية :  
إجابات أسئلة الكتاب، وأوراق العمل، وأدوات التقويم.

تهدف خطة التطوير التربوي المبني على الاقتصاد المعرفي إلى إعداد جيل من الطلبة يتمتع بمهارات حياتية تركز على عقيدة الأمة، ومبادئها، وقيمها الأصيلة، ويمثل استثماراً حقيقياً للمعرفة والخبرات. ولما كان طلبة اليوم هم بناء المجتمع غداً، الذين يتحملون مسؤولية الارتقاء به في مختلف جوانب الحياة، فإن المناهج الجديدة تسعى إلى تنمية الطالب وإعداده لكي:

- ١ - يتحلّى بأخلاقيات المهنة النابعة من القيم العربية والمعتقدات الإسلامية.
- ٢ - يبحث عن المعرفة، وينظّمها، ويحلّلها، ويوظّفها، ثم يولّد معرفة جديدة تُسهم في رفع مستوى العمل.
- ٣ - يطبّق مهارات الاتصال والتواصل في تعامله مع الآخرين، فضلاً عن حسن الاستماع، والموضوعية في الحوار.
- ٤ - يمارس التفكير الناقد والإبداعي، والاستقصاء، وحلّ المشكلات بصورة عملية على نحوٍ مستمر، ويستخدم ذلك في اتخاذ القرارات.
- ٥ - يوظّف العناصر والأسس الخاصة بالعمل الفني للإبداع في مجالات العمل الزراعي.
- ٦ - يحافظ على البيئة، ويطبّق إجراءات الصحة والسلامة في العمل الزراعي.
- ٧ - يُرشّد الاستهلاك بالاستخدام الأمثل للموارد في مجالات العمل الزراعي.
- ٨ - يستخدم أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (ICT) بكفاءة، وإتقان، وأمان، والتزام في: البحث، والتحليل، ومعالجة البيانات، والعروض التقديمية، وغيرها.
- ٩ - يتخذ القرار المناسب في ما يخصّ التوجّه نحو سوق العمل أو التعليم العالي.
- ١٠ - يطور نفسه في مجالات البحث والاستقصاء والتعلّم المستمر.
- ١١ - يستعمل الأجهزة الحديثة لتطوير مستوى العمل.
- ١٢ - يمتلك الكفايات المهنية اللازمة لسوق العمل.
- ١٣ - يتحمّل المسؤولية، ويحترم العمل.
- ١٤ - يندمج ويشارك مشاركة فاعلة في سوق العمل والإنتاج.
- ١٥ - يقدر ذاته بمستويات عالية، ويمارس عمليات التقويم الذاتي على نحوٍ مستمر.
- ١٦ - يتصف بالقدرة على الابتكار وإنشاء مشروعات صغيرة؛ ما يلبي حاجات المجتمع على اختلاف مستوياته، ومن ثمّ يُسهم في تحسين مستوى المعيشة، ودخل الأسرة للنهوض بالاقتصاد الوطني.

## توزيع الوحدات الدراسية لمبحث الاقتصاد الزراعي وفق عدد الساعات المقرر لها

الضرع: الزراعي		المستوى الأول		المبحث: الاقتصاد الزراعي	
اسم الوحدة	موضوعات الوحدة		عدد الساعات		عدد الأسابيع
	نظري	عملي	نظري	عملي	
الوحدة الأولى: المزرعة.	أولاً: مفهوم المزرعة وإدارتها. ثانياً: تصنيف المزارع. ثالثاً: أهمية عملية اتخاذ القرار في المزرعة.	١ ١ ١			
الوحدة الثانية: الاقتصاد الزراعي.	أولاً: مفهوم الاقتصاد، والاقتصاد الزراعي. ثانياً: الإنتاج الزراعي. ثالثاً: مراحل الإنتاج. رابعاً: العرض والطلب.	١ ٢ ٢ ٢			
الوحدة الثالثة: المشاريع الزراعية.	أولاً: مفهوم المشاريع الزراعية، وعناصرها، وأنواعها. ثانياً: مراحل تأسيس المشاريع الزراعية. ثالثاً: مفهوم الجدوى المالية للمشاريع الزراعية وحسابها، والميزتان: النسبية، والمطلقة.	١ ١ ١			
الوحدة الرابعة: مؤسسات القطاع الزراعي في المملكة الأردنية الهاشمية.	أولاً: وزارة الزراعة. ثانياً: مؤسسة الإقراض الزراعي. ثالثاً: مؤسسات أخرى عاملة في القطاع الزراعي.	١ ١ ١			
المجموع:			(١٦) ساعة		

## توزيع الوحدات الدراسية لمبحث الاقتصاد الزراعي وفق عدد الساعات المقرر لها

الفرع: الزراعي		المستوى الثاني		المبحث: الاقتصاد الزراعي
اسم الوحدة	موضوعات الوحدة		عدد الساعات	
	نظري	عملي	نظري	عملي
الوحدة الأولى: الجرد المزرعي.	أولاً: مفهوم الجرد المزرعي وأهدافه. ثانياً: جرد الأصول الثابتة وجرّد الخصوم.	١ ١		
الوحدة الثانية: السجلات المزرعية.	أولاً: مفهوم السجلات المزرعية، وأهميتها، وأنواعها. ثانياً: حساب الأرباح والخسائر وكشف الميزانية. ثالثاً: أنواع السجلات الإحصائية.	١ ١ ٢		
الوحدة الثالثة: التسويق الزراعي.	أولاً: مفهوم التسويق الزراعي، وأهدافه، ووظائفه. ثانياً: الوظائف التسويقية. ثالثاً: الأسواق الزراعية. رابعاً: تسويق المنتجات الزراعية. خامساً: المعاهدات والاتفاقيات الدولية بشأن التجارة الخارجية.	١ ١ ١ ١		
الوحدة الرابعة: البحث العلمي الزراعي.	أولاً: مفهوم البحث العلمي الزراعي وأهدافه. ثانياً: نتائج الأبحاث العلمية الزراعية. ثالثاً: تحديات البحث العلمي الزراعي ومعوقاته.	١ ١ ١		
الوحدة الخامسة: الإرشاد الزراعي.	أولاً: مفهوم الإرشاد الزراعي وأهميته في تطوير العمل الزراعي. ثانياً: طرائق الإرشاد الزراعي ووسائله. ثالثاً: مواصفات المرشد الزراعي، ومهامه. رابعاً: الصعوبات التي تواجه العمل الإرشادي الزراعي والاقتراحات اللازمة لتطويره.	١ ١ ١ ١		
المجموع:			(١٦) ساعة	

## نموذج خطة مقترح لتحضير الدروس

المبحث: .....		الصف / المستوى: .....		عنوان الدرس: .....	
عنوان الوحدة: .....		عدد الحصص: .....		التاريخ: من: ..... / ..... / ..... إلى: .....	
الرقم	النتائج الخاصة		استراتيجيات التدريس		التقويم
			الاستراتيجية	الأداة	التنفيذ
الزمن	الإجراءات				

مصادر التعلم (المواد والأدوات):

## جدول المتابعة اليومي

اليوم والتاريخ	الشعبة	الصف	النتائج المحققة	الواجب البيتي

- يتعرف أهمية الإدارة الحديثة للمزرعة.
- يتعرف عناصر الاقتصاد الزراعي ومفاهيمه الأساسية.
- يتعرف متطلبات نجاح المشاريع الزراعية الأساسية.
- يتعرف المؤسسات الزراعية في الأردن ومهامها.
- يتعرف خطوات الجرد المزرعي ومهامه.
- يعي أهمية السجلات المزرعية.
- يستنتج أهمية التسويق الزراعي.
- يستنتج أهمية البحث العلمي في تطوير الإنتاج الزراعي.
- يعي أهمية الإرشاد الزراعي في زيادة الإنتاج.

# المستوى الأول







# الوحدة الأولى

المزرعة



النتائج الخاصة

- يبين المقصود بالمزرعة.
- يحدد عوامل الإنتاج الزراعي.
- يوضح مهام إدارة المزرعة.
- يعدد أهداف إدارة المزرعة.
- يحدد وظائف إدارة المزرعة.

المفاهيم والمصطلحات

المزرعة، عوامل الإنتاج، الأرض، رأس المال، العمل، إدارة المزرعة، التخطيط، التنفيذ، التقييم والمتابعة.

السلامة المهنية

استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس ببيان أهمية الزراعة في توفير الغذاء والملبس والمأوى للأفراد، ودورها في دعم الاقتصاد الوطني، ثم طرح الأسئلة الآتية على الطلبة:
- ما المقصود بالمزرعة؟
- عدد عوامل الإنتاج.
- ما المقصود بإدارة المزرعة؟ ما أهدافها، ومهامها، ووظائفها؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة.

التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتي عمل، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم الطلب إلى إحداهما وضع تعريف شامل للمزرعة وتحديد عوامل الإنتاج فيها، والطلب إلى المجموعة الأخرى تعريف إدارة المزرعة وتوضيح مهامها ووظائفها.
- متابعة المعلم عمل المجموعتين، والتجول بينهما وتوجيههما.
- عرض منسق إحدى المجموعتين ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع المجموعة الأخرى بإشراف المعلم.
- مناقشة المعلم المجموعتين في النتائج التي تتوصلان إليها.

مفهوم المزرعة وإدارتها

أولاً

ما المقصود بالمزرعة؟

المزرعة: هي الوحدة الإنتاجية في القطاع الزراعي، التي تضم مساحة من الأرض تُستغل جزئياً أو كلياً في الإنتاج النباتي أو الحيواني أو كليهما، ويشرف عليها شخص بمفرده أو بمساعدة غيره فنياً وإدارياً، بغض النظر عن نوع حيازتها؛ مملوكة، أو مستأجرة، ومقدار مساحتها؛ صغيرة كانت، أم كبيرة. من البديهي أن لكل عملية إنتاجية العديد من المتطلبات، وتُعرف هذه المتطلبات بعوامل الإنتاج، وهي: الأرض، ورأس المال، والعمل، والإدارة. فالأرض هي القاعدة الأساسية التي يُبنى عليها الإنتاج الزراعي. أما رأس المال، فهو ضروري لإنشاء المباني والمرافق، وشراء مستلزمات المزرعة، والآلات، والأسمدة، في حين تتمثل وظيفة العمل بأداء مختلف المهام المطلوبة لاستغلال الأرض، علماً بأن ارتباط العوامل الثلاثة (الأرض، رأس المال، العمل) في العملية الإنتاجية يتطلب تنظيمًا دقيقًا وتناغمًا بينها؛ بهدف إنتاج أكبر كمية ممكنة بأقل التكاليف، وبما يُحقق أعلى عائد ممكن. وعليه، فإن إدارة المزرعة تتولى إيجاد العلاقات التنظيمية والإنتاجية المثلى التي تُحقق الهدف المطلوب.

١- أهداف إدارة المزرعة

تهدف إدارة المزرعة إلى تحقيق الأهداف الآتية:

- أ - الحصول على أعلى عائد اقتصادي صافٍ ممكن من المزرعة.
- ب - تحسين المستوى المعيشي للأسرة.
- ج - تقليل الأخطار التي قد يتعرض لها المزارع.

٢- مهمات إدارة المزرعة

هناك العديد من المهمات الخاصة بإدارة المزرعة، أهمها:

- أ - تحديد الحجم الأمثل للمزرعة.
- ب - تحديد وسائل الإنتاج التي يمكن استخدامها في المزرعة.
- ج - الاستعمال الأمثل لعناصر الإنتاج.
- د - إدخال الأساليب العلمية والتقنية في عملية الإنتاج الزراعي بالمزرعة.
- هـ - وضع خطة شاملة للمزرعة، تضم خطط جميع الأقسام فيها؛ سواء أكانت إنتاجية، أم مساعدة، أم خدمية، ثم متابعة تنفيذها باستمرار.

إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

فكر، ص (١٠)

- أسباب تناقص المساحة الصالحة للزراعة في الأردن:
- ١- استغلال الأرض الزراعية في أعمال البناء نتيجة الزيادة المضطردة في عدد السكان.
- ٢- ابتعاد الناس عن العمل الزراعي، وإهمال الأراضي الزراعية، مما أدى إلى تصحرها وتحويلها من أراضٍ منتجة إلى أراضٍ قليلة الإنتاج.
- ٣- عوامل انجراف التربة:
- الأحوال المناخية المختلفة، مثل: الرياح، والأمطار، وغير ذلك.

## مراعاة الضرووق الفردية

## علاج

– تقويم الطلبة في أثناء الحصّة الصفية، بطرح أسئلة عن الموضوع؛ لتعرّف مناحي الضعف، ومعالجتها، وتعزيزها بمزيد من الأمثلة.

## إثراء

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-١).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلّم

## للمعلّم

– القاضي، عبد الفتاح، إدارة المزرعة، المطابع التعاونية، ٢٠٠٨م.

## للطالب

## فكر

ما أسباب تناقص المساحة الصالحة للزراعة في الأردن؟

## ٣- وظائف إدارة المزرعة

- يقوم مدير المزرعة بثلاث وظائف رئيسية، هي:
- التخطيط: حيث يضع المدير الخطة الإنتاجية لمزرعته، ويحدّد أهداف هذه الخطة. كما يضع الميزانية اللازمة لها، مُحدّداً الزمن اللازم لتنفيذ الخطة.
  - التنفيذ: يضع المدير الخطة ويطبقها.
  - التقييم والمتابعة: وفيها، يتابع المدير مدى تحقيق الخطة أهدافها. كما تُعدّل هذه الخطة إذا لزم الأمر.

## ثانياً

## تصنيف المزارع

يمكن تصنيف المزارع وتحديد أنواعها وفق أسس مختلفة، منها:

## ١- نوع الإنتاج الزراعي

تُصنّف المزارع على هذا الأساس إلى مزارع:

- إنتاج حيواني (Animal Production Farms): وفيها يقتصر الإنتاج على تربية حيوانات المزرعة، مثل: الأبقار، والأغنام، والماعز، ودجاج اللحم أو البيض، والأرانب.
- إنتاج نباتي (Plant Production Farms): ينحصر نشاط هذه المزارع في المحاصيل النباتية، من مثل: المحاصيل الحقلية، والخضراوات، والأشجار المثمرة (الفاكهة)، ونباتات الزينة والأزهار.
- مختلطة (Mixed Enterprises Farms): يجمع هذا النوع من المزارع بين زراعة المحاصيل النباتية وتربية الحيوان، حيث تتغذى الحيوانات بقايا المحاصيل النباتية ومخلفاتها. كما يُستفاد من مخلفات الحيوانات في تحسين خصائص أرض المزرعة.

## فكر

أيّ أنواع مزارع الإنتاج يُعدّ أقلّ مخاطرة: مزارع الإنتاج النباتي، أم الحيواني؟ ولماذا؟

## النتائج الخاصة

- يبين طريقة تصنيف المزارع تبعاً لنوع الإنتاج الزراعي.
- يوضح طريقة تصنيف المزارع تبعاً لنوع الاستثمارات الزراعية.
- يصنف المزارع تبعاً لارتباط المزرعة بالسوق.
- يصنف المزارع حسب ملكية المزرعة.

## المفاهيم والمصطلحات

مزرعة إنتاج حيواني، مزرعة إنتاج نباتي، مزارع مختلطة، مزارع متخصصة، مزارع غير متخصصة، مزارع عائلية، مزارع تجارية، مزارع مملوكة، مزارع مستأجرة، مزارع تشاركية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد بطرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - هل سبق أن زرت مزرعة؟
  - ما نوع الإنتاج في هذه المزرعة؟
  - هل هذه المزرعة مملوكة أم مستأجرة؟
  - كيف تصنف المزارع الموجودة في منطقتك؟
  - ما مزايا كل نوع من أنواع المزارع وعيوبه؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.
- التعلم التعاوني / العمل الجماعي
  - تقسيم الطلبة إلى أربع مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم الطلب إليها بيان خصائص (المزايا، والعيوب) أحد تصانيف المزارع (نوع الإنتاج الزراعي، تنوع الاستثمارات الزراعية، ارتباط إنتاج المزرعة بالسوق، ملكية المزرعة).
  - توجيه المعلم الطلبة في أثناء العمل.
  - عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.

## ٢- تنوع الاستثمارات الزراعية

تنقسم المزارع حسب الاستثمارات الزراعية إلى الآتي:

أ - مزارع متخصصة (Specialized Farms): مزارع يعتمد أكثر من ٥٠٪ من دخلها السنوي على محصول رئيس واحد، مثل: مزارع القمح في محافظتي إربد والكرك، ومزارع الحمضيات في الأغوار، ومزارع الأبقار في الظليل.

ب - مزارع غير متخصصة (متنوعة) (Diversified Farms): المزارع التي تُعنى بزراعة العديد من المحاصيل الزراعية؛ بغية تقليل الأخطار الناتجة من الكوارث المفاجئة، أو تلك الناجمة عن العوامل الجوية غير المناسبة، وفنك الآفات الزراعية، وتذبذب الأسعار، وكذلك من أجل توزيع العمل توزيعاً منظماً على مدار السنة، مثل: تربية الأبقار، وزراعة المحاصيل العلفية في مزرعة واحدة، علماً بأن ربع هذه المزارع يُمثل ما يزيد على ٥٠٪ من إيراداتها السنوي.

## فكر

أي أنواع المزارع أكثر انتشاراً في منطقتك: المتخصصة، أم غير المتخصصة؟ ولماذا؟

## ٣- ارتباط إنتاج المزرعة بالسوق

تنقسم المزارع حسب ارتباط إنتاجها بالسوق إلى نوعين:

أ - مزارع عائلية (Family Farms): يعتمد هذا النوع من المزارع على استغلال أفراد العائلة لها، حيث تُسهم فيها العائلة بما يربو على ٥٠٪ من العمل الزراعي، محققة لهم مقابل ذلك مستوى معيشياً لائقاً؛ وذلك بتوفير وسائل التعليم، والتأمين الصحي. وتتميز هذه المزارع بصغر حجمها، واعتمادها على أساليب تقليدية في الإنتاج.

ب - مزارع تجارية (Commercial Farms): وفيها يقلّ إسهام العمل العائلي عن ٥٠٪ من إجمالي العمل الزراعي، حيث تعتمد على العمل المستأجر. كما يُباع معظم إنتاجها في السوق. وتتميز هذه المزارع باعتمادها على الأساليب التكنولوجية الحديثة في الزراعة، وزيادة حجم الاستثمارات والأصول المزرعية؛ كمزارع الأبقار، ومزارع أشجار الفاكهة.

## فكر

هل يُسهم استخدام التكنولوجيا الزراعية في المزارع العائلية في زيادة الإنتاج وتقليل النفقات؟ برّر إجابتك.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## فكر، ص (١٠)

- مزارع الإنتاج النباتي أقل خطورة؛ لأن أسعار مدخلات إنتاجها أقل منها في الإنتاج الحيواني.

## فكر، ص (١١)

- يعتمد ذلك على المنطقة التي يوجد فيها الطالب؛ فإذا كان في منطقة الظليل فإن المزارع المتخصصة تكون أكثر. أما إذا كان في منطقة السلط فإن المزارع غير المتخصصة تكون أكثر.

## فكر، ص (١١)

- يسهم استخدام التكنولوجيا الزراعية في المزارع العائلية في زيادة الإنتاج، لكنه لا يقلل النفقات؛ نظراً إلى اعتماد هذه المزارع على العائلة، وعدم الجدوى الاقتصادية من استعمال التقنية في مثل هذه المزارع ذات الحجم الصغير.

## مراعاة الضرووق الفردية

## علاج

– طرح أسئلة عن الموضوع على الطلبة؛ لتعرّف مناحي الضعف، ومعالجتها، وتعزيزها بمزيد من الأمثلة.

## إثراء

## استراتيجيات التقييم وأدواته

- استراتيجية التقييم: الملاحظة
- أداة التقييم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-٢).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

للمعلم

للطالب

## ٤- ملكية المزرعة

تُصنّف المزارع حسب ملكيتها إلى ثلاثة أنواع، هي:  
 أ - مزارع مملوكة: وفيها يمتلك المزارع الأرض، والأصول الرأسمالية الموجودة في المزرعة. وتتميّز هذه المزارع بأنها تتطلب من المالك بذل جهوده كئيباً للحصول على أفضل مردود، أو إجراء الإصلاحات، أو التحسينات الزراعية الأساسية.  
 ب - مزارع مستأجرة: وفيها لا يمتلك المزارع الأرض والأصول الرأسمالية، بل يستأجرهما، موظفاً خبرته ومهاراته فيها.  
 ج - مزارع تشاركية: يتقاسم مالك الأرض والمزارع الإنتاج في مثل هذا النوع من المزارع، حيث يُوفّر المزارع الظروف المناسبة للعمل في المزرعة، مقابل الأرض التي يُقدّمها المالك لذلك.

## قضية للبحث

استفد من المعلومات المتوافرة بمكتبة مدرستك في البحث عن تصنيف آخر للمزارع.

## تطبيق

بالرجوع إلى الموقع الإلكتروني لدائرة الإحصاءات العامة، استعمل برمجية إكسل (Excel) لتمثيل قيمة الصادرات والواردات من الخضراوات ونسبها (بالأعمدة، أو القطاعات الدائرية) في إحدى السنوات السابقة.

## ثالثاً أهمية عملية اتخاذ القرار في المزرعة

تعدّ عملية اتخاذ القرار أحد أهمّ الأنشطة التي تمارسها إدارة المزرعة، حيث يجري فيها التركيز على اختيار الهدف، وتحديد طرائق الوصول إليه بأقلّ مدّة، وبكفاءة اقتصادية عالية. وعملية اتخاذ القرار عملية يومية بالنسبة إلى المديرين والاختصاصيين، ويتوقف عليها - إلى درجة كبيرة - نتائج العمل الزراعي. كما أنّها تعدّ عملية مستمرة؛ إذ إنّ المزرعة تمارس نشاطاً إنتاجياً مستمراً.

## النتائج الخاصة

- يبين أنواع القرارات.
- يوضح خطوات عملية اتخاذ القرار الزراعي السليم.
- يتتبع مراحل عملية اتخاذ القرار الزراعي.
- يذكر صفات مدير المزرعة الناجح.

## المفاهيم والمصطلحات

اتخاذ القرار، القرارات التخطيطية (الاقتصادية)، القرارات الفنية (التقنية).

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد بطرح عدد من الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بعملية اتخاذ القرارات؟
  - ما أنواع القرارات؟
  - ما مراحل عملية اتخاذ القرارات؟
  - ما مواصفات مدير المزرعة الناجح؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

## التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم الطلب إلى إحداهما اتخاذ قرار بتأسيس مزرعة إنتاج نباتي، والطلب إلى الأخرى اتخاذ قرار بتأسيس مزرعة إنتاج نباتي.
- عرض منسق إحدى المجموعتين ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع المجموعة الأخرى بإشراف المعلم.

## اتخاذ القرار

يُقصد بعملية اتخاذ القرار اختيار أحد البدائل المطروحة لحل مشكلة ما؛ لأفضليته.

## ١- أنواع القرارات

- أ - القرارات التخطيطية - الاقتصادية: وهي ترتبط بأعداد خطة المزرعة في المجالات الاقتصادية، مثل: دفع أجور العمال، وتسويق المحصول، والاقتراض ومصادره، وتخزين المنتجات وتصنيفها.
- ب - القرارات الفنية - التقنية: قرارات متعلقة بتنظيم الإنتاج، مثل: الاستغلال الأمثل للأرض، واختيار التقنيات المناسبة لفروع المزرعة.

## ٢- مراحل عملية اتخاذ القرارات (The Stages of Decision Making)

- تمر عملية اتخاذ القرارات الإدارية في المزرعة بالمراحل الآتية:
  - تحديد المشكلة.
  - جمع المعلومات عن المشكلة وتحليلها.
  - وضع بدائل عدة لحل المشكلات.
  - تنفيذ القرار الأمثل.
  - متابعة تنفيذ القرار.

## مشكلة

هَبْ أَنْك مدير مزرعة أبقار، وواجهتك مشكلة الكلفة المرتفعة للتخلص من فضلات الحيوانات؛ نظراً إلى الحاجة إلى استئجار جرارات نقلها إلى المكان المخصص. بالرجوع إلى مراحل اتخاذ القرار، ما الخطوات التي ستتبعها لحل هذه المشكلة؟ وما القرار الذي ستخذه؟ بَرِّر إجابتك.

## نشاط

مستفيداً من مكتبة مدرستك، اكتب تقريراً تُبين فيه أنّ علم إدارة المزرعة، هو علم اتخاذ القرارات الزراعية الرشيدة، التي تعتمد على تقليل المشاكل التي تواجه المزرعة.

- ١٣ -

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

مشكلة، ص (١٣)

أولاً: أحدد طبيعة المشكلة؛ وهي التكلفة المرتفعة للتخلص من فضلات الحيوانات.

ثانياً: أجمع معلومات عن المشكلة وأحللها؛ بتحديد كمية الفضلات.

ثالثاً: أضع بدائل لحل المشكلة، من مثل: استخدام هذه الفضلات في تسميد الأراضي الزراعية الموجودة في مزرعتي أو المزارع القريبة، أو تخميرها مدّة، أو بيعها لمزارع أخرى، والطلب إلى أصحابها نقلها إلى مزارعهم.

رابعاً: أنفذ القرار، أو أطلب إلى أصحابها نقلها إلى المزارعين للاستفادة منها، ولكن بشرط تحمل نفقات نقلها إلى مزارعهم.

خامساً: أتابع تنفيذ القرار.

## مراعاة الفروق الفردية

## علاج

## إثراء

## استراتيجيات التقييم وأدواته

- استراتيجية التقييم: القلم والورقة.
- أداة التقييم: اختبار قصير، ملحق (٢-٣).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

للمعلم

للطالب

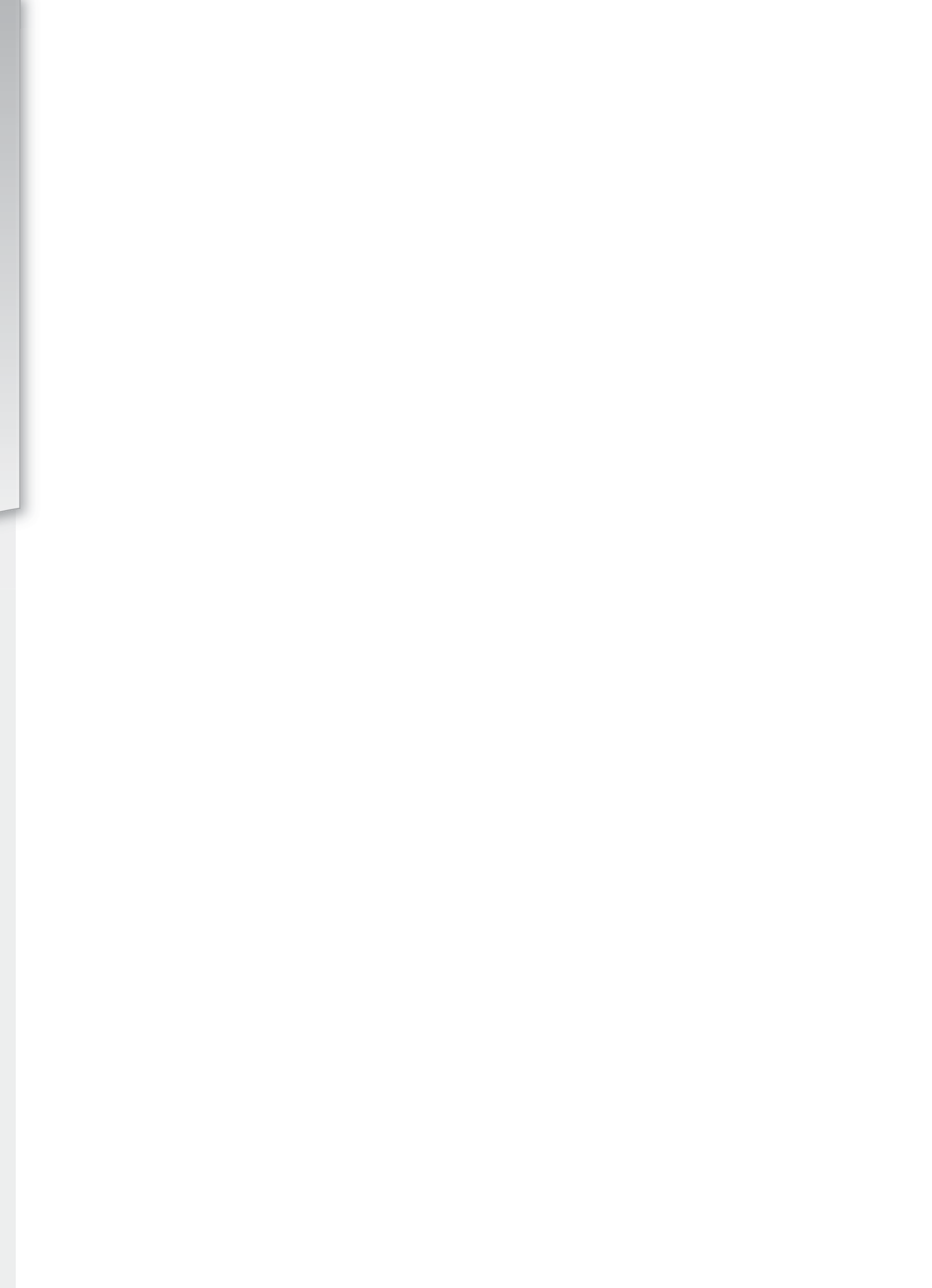
## ٣- صفات مدير المزرعة الناجح

- هناك العديد من الصفات التي يجب أن يتحلّى بها مدير المزرعة ليكون ناجحاً، منها:
- أ - القدرة على تحليل المشاكل والتفكير فيها : تُعدّ عملية اتخاذ القرارات المهمة الرئيسة لمدير المزرعة. وللوصول إلى قرارات رشيدة؛ لا بُدّ من تحليل دقيق للاحتتمالات الموجودة جميعها وموازنتها.
- ب - الاستعداد الشخصي اللازم لجمع المعلومات الاقتصادية والفنية الجديدة، التي تواكب التغيرات التكنولوجية والعلمية المتسارعة.
- ج - القدرة على التنفيذ، وإنهاء الأعمال: تُعدّ ملاحظة إجراءات التنفيذ جزءاً من مهمة المدير بعد اتخاذه القرارات؛ إذ يتخذ كثير من مديري المزارع قرارات حكيمة، لكنهم يعجزون عن تنفيذها؛ ممّا يؤدي إلى ضياع الوقت والمال.
- د - الرغبة والقدرة على تحمّل المسؤولية، ومواجهة قدر من الأخطار: فقد تعرّض المزرعة لتغيرات مفاجئة وأخطار، خلافاً لما هو مخطّط له. وعليه، فإنّ مهمة المدير - هنا - هي مواجهة هذه الأخطار، وعدم الخوف من اتخاذ قرارات حاسمة وجريئة؛ حفاظاً على دخل المزرعة.
- هـ - القدرة على إجراء العمليات الحسابية، ومسك الدفاتر، ووضع الخطط، والإشراف على تنفيذها.

## نشاط

ابحث في المصادر المختلفة المتوفرة لديك عن صفات أخرى لمدير المزرعة الناجح؛ سواء أكانت شخصية، أم إدارية، ثمّ اعرضها أمام زملائك في الصف.





# الوحدة الثانية

الاقتصاد الزراعي

النتائج الخاصة

- يتعرف علم الاقتصاد.
- يتعرف علم الاقتصاد الزراعي.
- يوضح عناصر الإنتاج الزراعي.
- يذكر ميزات العمل الزراعي.

المفاهيم والمصطلحات

الاقتصاد، الاقتصاد الزراعي، عناصر الإنتاج الزراعي، الموارد الطبيعية، العمل، رأس المال.

السلامة المهنية

استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بربطه بموضوع العمل.
- طرح عدد من الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بالاقتصاد والاقتصاد الزراعي؟
  - ما عناصر الإنتاج الزراعي؟ ماذا يقصد بكل منها؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

التعلم التعاوني/ العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتي عمل، ثم توزيع المهام على كل منهما كما يأتي:
  - المجموعة الأولى: مناقشة عنصر الأرض بوصفه مورداً طبيعياً، وعنصر إنتاج.
  - المجموعة الثانية: مناقشة عنصر العمل ورأس المال بوصفهما عنصري إنتاج.
- الطلب إلى المجموعتين تبادل المهام ومناقشتها، ثم كتابة الأفكار الرئيسة على السبورة.
- تكليف الطلبة بتنفيذ نشاط فِكر، وحلّ السؤال الوارد في صفحة (٢٠).
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها.

أولاً مفهوم الاقتصاد، والاقتصاد الزراعي

ما المقصود بالاقتصاد بصورة عامة، والاقتصاد الزراعي بصورة خاصة؟

١- علم الاقتصاد

هو العلم الذي يقوم على تنظيم الموارد الاقتصادية المتاحة واستغلالها (الأرض، والعمل، ورأس المال، والإدارة)؛ بهدف الحصول على أكبر قدر ممكن من الإشباع، أو تلبية الحاجات الإنسانية المتعددة والمتجددة، بأقل قدر من التكاليف.

٢- الاقتصاد الزراعي

هو أحد فروع علم الاقتصاد الذي يقوم على تطبيق المفاهيم والنظريات والقوانين الاقتصادية في مجال الأنشطة الزراعية المختلفة؛ بهدف الحصول على أكبر إنتاج (ربح) ممكن وبأقل كلفة، وذلك عبر الاستغلال الأمثل للموارد الإنتاجية (الطبيعية، والبشرية، والمالية).

ثانياً عناصر الإنتاج الزراعي Agricultural Production Elements

١- الأرض (الموارد الطبيعية)

تعدّ الأرض أحد أهمّ عناصر الإنتاج الزراعي، وتعني ما يتّصف به سطحها من خصوبة، وما يضمّه من سهول، ومرقعات، وأنهار، وبحيرات، ومنحدرات، وما يحويه جوفها من موارد معدنية، وعضوية، ومياه، وغازات؛ ممّا يجعلها صالحة للإنتاج الزراعي بدرجات متفاوتة.

فِكر

في ضوء محدودية مساحة الأرض الزراعية (القابلة للزراعة)، ما النمط الزراعي الذي يجب اتباعه لاستغلال الأراضي الزراعية بصورة أكثر كفاءة؟

يمكن تمييز ثلاثة أنواع من الأراضي الزراعية، هي:

- أ - أراض قليلة (ضعيفة) الخصوبة: وفيها يكون إنتاج المحصول منخفضاً؛ لذا، فهي تعطي عائداً أقلّ من تكاليف استعمالها.
- ب - أراض متوسطة الخصوبة: وهي التي تعطي عائداً يعادل تكاليف استعمالها.

- ١٩ -

إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

فِكر، ص (١٩)

- عن طريق الزراعة الرأسية، حيث يمكن استغلال مساحة الأراضي نفسها باستعمال الأساليب الزراعية الحديثة للحصول على إنتاج أكبر.

فِكر، ص (٢٠)

- عن طريق تزويدها بالأسمدة، سواء أكانت طبيعية أم كيمياوية؛ وذلك لتحسين خصائصها، وزيادة محتواها من العناصر المعدنية اللازمة للزراعة.

فِكر، ص (٢٠)

- قطف الزيتون، حصاد القمح، حصاد الشعير، وغير ذلك.

## مراعاة الفروق الفردية

## علاج

– تكليف الطلبة بسرد معلومات نظرية عن موضوع الدرس، ثم معالجة مناحي الضعف التي يعانونها، وتعزيزها بمزيد من الأمثلة.

## إثراء

– تكليف بعض الطلبة بتفسير كيفية إسهام إدارة المزرعة في زيادة الإنتاج الزراعي.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

– استراتيجية التقويم: الملاحظة.

– أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-٤).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

## للمعلم

– الموقع الإلكتروني الآتي:

– [ar.wikipedia.org/wiki](http://ar.wikipedia.org/wiki)

## للطالب

– الموقع الإلكتروني الآتي:

– [www.majtamai.com](http://www.majtamai.com)

ج- أراضٍ عالية الخصوبة: ماذا تتوقع أن يكون إنتاج المحاصيل فيها؟ وهل تعطي عائداً يزيد أم يقل عن تكاليف استعمالها؟

## سؤال

كيف نستطيع تحويل أراضٍ قليلة الخصوبة إلى أراضٍ عالية الخصوبة؟

## ٢- العمل

يُعدّ العمل عنصر الإنتاج الرئيس في الأنشطة الاقتصادية عامة، وفي الزراعة خاصة. ويُعرف العمل بأنه «جهود الإنسان العقلية والعضلية جميعها التي يبذلها في العملية الإنتاجية؛ لإيجاد منافع بصورة سلع وخدمات، أو زيادتها».

يتميّز العمل الزراعي عن غيره من الأعمال في القطاعات الأخرى بالخصائص الآتية:

أ - تنوّع الأعمال الزراعية التي يقوم بها المزارع.

ب - موسمية العمل الزراعي؛ أي أنّ العمل الزراعي مُحدّد بأوقات معينة. فحصاد القمح مثلاً يكون في فترة معينة من السنة.

## فكر

اذكر أمثلة على الأنشطة الزراعية الموسمية.

ج- ميدانية العمل الزراعي؛ أي أنّ معظم العمل الزراعي يكون خارج المباني، وفي ظلّ الظروف الجوية المختلفة.

## ٣- رأس المال

يُقصد به الأصول جميعها المستخدمة في العمل الزراعي، مثل: الأبنية، والآلات، والمخازن، والنقد الشخصي أو المودع في البنوك؛ أي أنّ رأس المال يكون؛ إما ثابتاً، وإما متغيّراً. ويمكن توفير رأس المال النقدي من مصادر مختلفة، منها: الاقتراض، ومدّخرات المزارعين، والمنح، ومصادر أخرى.

## النتائج الخاصة

- يتعرف الإنتاج ومنحنياته.
- يبين صور الإنتاج.

## المفاهيم والمصطلحات

الإنتاج، الناتج الكلي، الناتج المتوسط، الناتج الحدي، مراحل الإنتاج.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بربطه بالدروس السابقة.
- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بكل من: الإنتاج، والإنتاج الكلي، والإنتاج المتوسط، والإنتاج الحدي، ومنحنيات الإنتاج؟
  - ما مراحل الإنتاج؟
  - متى تبدأ كل مرحلة؟ متى تنتهي؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

## التدريس المباشر / العرض التوضيحي

- عرض الجدول (٢-٢) في صفحة (٣) على الطلبة، ثم تكليفهم بحساب الناتج المتوسط والناتج الحدي لعناصر الإنتاج، وبيان مراحل الإنتاج، وكيفية تحديد بداية كل مرحلة ونهايتها.
- عرض الشكل (١-٢) في صفحة (٢٤) على الطلبة، ثم تكليفهم بإجابة الأسئلة التي تليه.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

نشاط، ص(٢١)

- الإنتاج الزراعي: هو العملية التي يتم بواسطتها المواومة بين الأرض، والعمل، ورأس المال للحصول على الإنتاج.

سؤال، ص(٢١)

- الناتج الكلي من زراعة دوّم أرض ببذور البندورة هو (٤) أطنان.

فكر، ص(٢٣)

- الناتج الحدي لمحصول البطاطا هو (٩)، كما في الوحدة الثانية من الكتاب المدرسي، ومنها الجدول الوارد في صفحة (٢٢). (الناتج الكلي للوحدة الثانية ٩-١٤ الناتج الكلي للوحدة الأولى).

## الملاحق

ملحق (٢-٥)، و(٢-٦): أدوات التقييم.

## ٤- الإدارة

عنصر حديث نسبياً أضيف إلى عناصر الإنتاج الأخرى؛ بسبب ازدياد التوسع والتخصّص في العمليّات والوظائف المختلفة، فضلاً عن تدني الإنتاجية الزراعية بصورة عامة. لذا، فهي تقوم على التخطيط، والتنظيم، والتوجيه، والاستغلال الأمثل لعناصر الإنتاج الأخرى؛ بهدف الحصول على أكبر إنتاج وربح ممكنين.

## الإنتاج Production

## ثالثاً

الإنتاج: عملية يتمّ بواسطتها تحويل الموارد الاقتصادية (المُدخلات) إلى نواتج (المُخرجات)، أو منافع بصورة سلعة ما، وفي مدّة زمنيّة معيّنة. أما الإنتاج الزراعي، فيتكوّن من المنتجات النباتية والحيوانية ومشتقاتها؛ أي منتجات القطاع الزراعي التي تلعب دوراً مهمّاً في اقتصاديات أيّ مجتمع؛ لأنها مصدر النشاط الاقتصادي.

## نشاط

اقترح تعريفاً آخر لمفهوم الإنتاج الزراعي، مُدعماً إجابتك بأمثلة من بيئتك المحلية.

## ١- صور الإنتاج

للإنتاج صور مختلفة، منها:

أ - الناتج الكلي (Total Production): يشير إلى كمية من سلعة ما، نحصل عليها نتيجة تفاعل عناصر الإنتاج الثابتة (مثل الأرض، والمباني)، وعناصر الإنتاج المتغيرة (مثل البذور، والأسمدة) في أثناء العمليّة الإنتاجيّة. فلو حصل مُزارع ما على ٢٠٠ كغم من القمح بعد زراعة دوّم واحد، وعلى ٥٠٠ كغم من دوّم آخر استُخدمت فيه الأسمدة، فإنّ الناتج الكلي يساوي ٢٠٠ كغم (الناتج الثابت) + ٣٠٠ كغم (الناتج المتغير نتيجة استعمال الأسمدة).

## سؤال

أعطِ مثلاً تُوضّح فيه الناتج الكليّ من سلعة ما ضمن الإنتاج الزراعي.

- ٢١ -

١ع: الناتج قبل التغير.

٢ع: الناتج بعد التغير.

س: عنصر الإنتاج المتغير.

س١: السعر قبل التغير.

س٢: السعر بعد التغير.

فمثلاً، يُظهر الجدول السابق أنّ الناتج الحديّ ٩، هو نتيجة المعادلة:

$$(٥-١٤) \div (١-٢) = ٩ \text{ أطنان.}$$

## فكر

اذكر مثلاً واحداً من واقع الإنتاج الزراعي على الناتج الحديّ.

لفهم آلية صور الإنتاج السابقة، تأمل الجدول (٢-٢) الآتي، وتفحص أعمده، مُبيّناً كيفية إيجاد الناتج المتوسط والناتج الحديّ، بعد إضافة وحدات متتالية من عنصر الإنتاج (س).

الجدول (٢-٢): الناتج الكليّ، والناتج المتوسط، والناتج الحديّ لسلعة ما، لدى استعمال وحدات مختلفة من عنصر الإنتاج المتغير (س).

مراحل الإنتاج	عصر الإنتاج (س) (العمل/أوحدة)	الناتج الكليّ (ع) (كغم)	الناتج المتوسط (كغم)	الناتج الحديّ (كغم)
الأولى	١	١٠	١٠	-
	٢	٢٢	١١	١٢
	٣	٣٦	١٢	١٤
	٤	٤٨	١٢	١٢
الثانية	٥	٥٥	١١	٧
	٦	٦٠	١٠	٥
	٧	٦٠	٨,٦	٠
الثالثة	٨	٥٨	٧,٣	٢-
	٩	٥٤	٦	٤-

- ٢٣ -

## نشاط، ص(٢٤)

- تتجه منحنيات الإنتاج إلى الأعلى.
- الناتج المتوسط يزداد في البداية، ثم يبدأ بالتناقص.
- الناتج الحدي يزداد في البداية، ثم يبدأ بالتناقص ليصل إلى نقطة الصفر.

بالرجوع إلى مكتبة مدرستك أو أحد مواقع شبكة الإنترنت، ابحث عن مفهومي عنصر الإنتاج الثابت، وعنصر الإنتاج المتغير، مُعطياً أمثلة على كل منهما، ثم دوّن ما تتوصل إليه من معلومات وناقش زملائك.

ب- الناتج المتوسط (Average Production): وهو يشير إلى متوسط إنتاج العنصر المتغير، ويمكن حسابه رياضياً على النحو الآتي:

$$\text{الناتج المتوسط} = \text{كمية الناتج الكلي} \div \text{كمية عنصر الإنتاج المتغير} = \text{ع} \div \text{س}$$

حيث إن:

ع: كمية الناتج الكلي.

س: كمية عنصر الإنتاج المتغير.

لتوضيح ذلك، لاحظ الجدول (١-٢)، الذي يُمثّل فيه العمود الأول السماد النتروجيني، في حين يُمثّل العمود الثاني الناتج الكلي من القمح.

الجدول (١-٢): الناتج الكلي، والناتج المتوسط، والناتج الحدي لـ وحدات إنتاج متغيرة.

عدد وحدات (كم)	الناتج الكلي (ع)	الناتج المتوسط (طن)	الناتج الحدي (طن)
١	٥	٥	٥
٢	١٤	٧	٩

لاحظ أنّ الناتج المتوسط، بعد إضافة وحدتين من السماد النتروجيني، هو:  $٧ = ١٤ \div ٢$  أطنان.

ج- الناتج الحدي (Marginal Production): يشير إلى كمية الناتج التي تضيفها كلّ وحدة من وحدات العنصر المتغير إلى الناتج الكلي، ويمكن حسابه رياضياً على النحو الآتي:

$$\text{الناتج الحدي} = \frac{\text{التغير الحاصل في الناتج الكلي}}{\text{التغير الحاصل في عدد وحدات عنصر الإنتاج المتغير}} = \frac{\Delta \text{ع}}{\Delta \text{س}}$$

$$= \frac{(٢٤ - ١٤)}{(٢ - ١)} = ١٠$$

حيث إن:

Δ: التغير.

ع: الناتج الكلي.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التقويم المعتمد على الأداء.
- أداة التقويم: قائمة رصد، ملحق (٢-٥).
- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-٦).

## التكامل الأفقي

- كتاب العلوم الحياتية، الصف الأول الثانوي العلمي، المستوى الأول.

## التكامل الرأسي

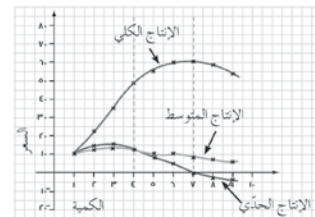
## مصادر التعلم

للمعلم

للطالب

## نشاط

تعاون مع زملائك في مجموعة العمل للتحقق من صحة الأرقام المُبيّنة للإنتاج المتوسط والإنتاج الحدي في الجدول (٢-٢)، مُوضّحاً كميّتها حسابياً أمام الطلبة على السبورة.



الشكل (١-٣): منحنيات الإنتاج: الكلي، والمتوسط، والحدي.

## ٢- منحنيات الإنتاج

(Production Curves)

لتوضيح العلاقة بين صور الإنتاج السابقة، يجب رسم صور الإنتاج بيانياً؛ لنحصل على منحنيات الإنتاج، على النحو الظاهر في الشكل (١-٣).

## نشاط

لتفسير سلوك منحنيات الإنتاج، تأمل الشكل (١-٣)، ثم أجب عن الأسئلة الآتية:

- ١- كيف تتجه منحنيات الإنتاج بعد زيادة وحدات عنصر الإنتاج؟
- ٢- قارن بين معدلات الزيادة لكل من الناتج المتوسط والناتج الحدي قبل أن تصل إلى قمتهما.
- ٣- في أي مرحلة يصل الناتج الكلي إلى أقصى كميته له؟
- ٤- ما كميّة الإنتاج التي يتقاطع عندها منحنى الناتج الحدي ومنحنى الناتج المتوسط؟
- ٥- في أي مرحلة يكون الناتج الحدي أعلى من الناتج المتوسط؟
- ٦- في أي مرحلة تصبح المنحني بالتوقف عن الإنتاج؟ ولماذا؟

## ٣- مراحل الإنتاج (Production Stages)

إذا نظرت إلى الجدول (٢-٢)، والشكل (١-٣)، فإنك ستلاحظ - بلا شك - وجود ثلاث مراحل للإنتاج.

فإذا افترضنا استخدام دونم واحد في عملية الإنتاج الزراعي بصفته عنصر إنتاج ثابت، ووحدات مختلفة من العمل بصفته عنصر إنتاج متغيراً، فإن الإنتاج سيمر بثلاث مراحل.

- يصل الناتج الكلي إلى أقصى كميته له في المرحلة الثانية عندما يساوي الناتج الحدي صفراً.
- عندما يتقاطع الناتج المتوسط مع الناتج الحدي؛ وهو النقطة التي يبلغ فيها الناتج المتوسط أقصى ما يمكن، وتكون كمية الناتج مساوية لـ (٥) على الرسم.

## النتائج الخاصة

- يحدد قيمة الإنتاج المثلى التي يتحقق بها أعلى ربح ممكن.
- يتعرف مراحل الإنتاج الزراعي.
- يوضح قانون الغلة المتناقصة.

## المفاهيم والمصطلحات

قانون الغلة المتناقصة، قيمة الناتج الحدي، إجمالي الإيرادات، إجمالي التكاليف.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بربطه بالدروس السابقة.
- طرح عدد من الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما مراحل الإنتاج؟
  - متى تبدأ كل مرحلة؟ متى تنتهي؟
  - ما المقصود بقانون الغلة المتناقصة؟
  - متى تنصح المزارع بالتوقف عن الإنتاج؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

## التدريس المباشر / العرض التوضيحي

- عرض الجدول (٢-٣) في صفحة (٢٧) على الطلبة، لبيان كمية عنصر الإنتاج المثلى التي تحدد كمية الناتج الكلي الواجب إنتاجها لتحقيق أقصى ربح بأقل تكلفة، على افتراض أن سعر وحدة عنصر الإنتاج (العمل) هو عشرة دنانير، وأن سعر وحدة الناتج هو ديناران.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## نشاط، ص(٢٧)

- سعر وحدة عنصر الإنتاج (العمل) = ١٠ دنانير.
- سعر وحدة الناتج = دينارين.
- قيمة الناتج الحدي تساوي (١٠) دنانير، وهي تماثل سعر وحدة عنصر الإنتاج (١٠) دنانير بعد إضافة (٦) وحدات من عنصر الإنتاج المتغير.

## فكر، ص(٢٨)

- لا؛ لأن ذلك ينطبق على المنتجات الصناعية التي يمكن زيادة كميته بسرعة، وهي ذات مرونة عالية.

فما خصائص كل مرحلة منها؟

وما مرحلة الإنتاج الرشيدة (الاقتصادية) التي يجب على المُنتج اختيارها لتحقيق أقصى ربح (إنتاج) ممكن؟

يمكن تقسيم مراحل الإنتاج على النحو الآتي:

أ - المرحلة الأولى: تبدأ هذه المرحلة عندما تساوي كمية العنصر المتغير (العمل) صفرًا. وكلما زاد عدد وحدات العمل المستعملة، زاد متوسط الإنتاج، حتى يصل إلى أقصى كمية له، وهي النقطة التي يتساوى عندها الناتج المتوسط مع الناتج الحدي. كما نلاحظ أن الناتج الحدي يزايد في البداية، ثم يبدأ بالانخفاض. أما بالنسبة إلى الناتج الكلي، فإنه يزايد بمعدل متسارع في البداية، ثم يزايد بمعدل متناقص.

ما مميزات هذه المرحلة؟

ارجع إلى الجدول (٢-٢)، ولاحظ كيف فُسر سلوك منحنيات الإنتاج في هذه المرحلة.

ب - المرحلة الثانية: تبدأ هذه المرحلة من نقطة تقاطع منحني الناتج الحدي ومنحني الناتج المتوسط، ثم تمتد إلى أن يصل الناتج الكلي إلى أقصى كمية له، حيث تكون كمية الناتج الحدي صفرًا.

## نشاط

بالرجوع إلى الجدول (٢-٢)، والشكل (٢-١)، استخلص خصائص هذه المرحلة، مستفيدًا من طرح الأسئلة الآتية:

- ١- من أي نقطة تبدأ هذه المرحلة؟
- ٢- هل يصل الناتج الكلي إلى أقصى كمية له؟
- ٣- ما كمية الناتج الحدي التي يُملأها الناتج الحدي في نهاية هذه المرحلة؟
- ٤- هل يزايد كل من: الناتج المتوسط، والناتج الحدي، أم ينقص، أم يثبت؟
- ٥- هل يكون الناتج الحدي أكبر من الناتج المتوسط أم لا؟

ج - المرحلة الثالثة: تبدأ هذه المرحلة عندما يبدأ الناتج الكلي بالتناقص. كما يستمر متوسط الإنتاج بالتناقص أيضًا. ولكن، هل يصل إلى الصفر؟

أما الإنتاج الحدي، فيصبح سالبًا؛ الأمر الذي يعني تناقصًا في إنتاجية كل من عنصر الأرض، والعمل معًا.

- ٢٥ -

الجدول (٣-٢): مستويات عنصر الإنتاج (العمل)، والناتج الكلي، والمتوسط، والحدي لسبعة ما في إحدى المزارع.

عنصر الإنتاج (س) (العمل)/وحدة	الناتج الكلي (ع) (كغم)	الناتج المتوسط (كغم)	الناتج الحدي (كغم)	قيمة الناتج الحدي (دينار)
١	٨	٨	-	٠
٢	٢٠	١٠	١٢	٢٤
٣	٣٤	١١,٣	١٤	٢٨
٤	٤٦	١١,٥	١٢	٢٤
٥	٥٣	١٠,٦	٧	١٤
٦	٥٨	٩,٧	٥	١٠
٧	٦٢	٨,٩	٤	٨
٨	٦٢	٧,٨	٠	٠
٩	٦٠	٦,٧	٢-	٤-

فإذا افترضنا أن سعر وحدة عنصر الإنتاج (العمل) هو عشرة دنانير، وأن سعر وحدة الناتج هو ديناران، فما كمية عنصر الإنتاج المثلى التي يجب إضافتها، والتي تُحدد كمية الناتج الكلي التي يجب إنتاجها لتحقيق أقصى ربح بأقل كلفة؟

بناءً على تطبيق الخطوات الاقتصادية السابقة، فإن أعلى (إنتاج) ربح - كما يظهر في الجدول أعلاه - يمكن أن نصل إليه بأقل كلفة، يتحقق لدى إضافة (٦) وحدات من عنصر الإنتاج (العمل)، التي تتحدد عندها كمية الإنتاج المثلى التي يجب إنتاجها، وهي (٥٨) كغم. لماذا؟

لعلك لاحظت أن قيمة الناتج الحدي (١٠) دنانير، تتساوى مع سعر وحدة عنصر الإنتاج (١٠) دنانير، بعد إضافة (٦) وحدات من عنصر الإنتاج المتغير.

## نشاط

بالرجوع إلى الجدول (٣-٢)، تحقق من أن إضافة (٦) وحدات من عنصر الإنتاج، قد أدت فعلاً إلى الحصول على أكبر ربح ممكن؛ وذلك بحساب الفرق بين إجمالي الإيرادات وإجمالي التكاليف.

- ٢٧ -

## الملاحق

ملحق (٢-٧): أدوات التقويم.

## مراعاة الضروقات الفردية

## علاج

## إثراء

- تكليف بعض الطلبة بحل السؤال الثالث الوارد في صفحة (٣٩)، ثم عرض خطوات الحل أمام بقية الطلبة.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.  
– أداة التقويم: سلم تقدير عددي، ملحق (٧-٢).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

## للمعلم

## للطالب

– الموقع الإلكتروني الآتي:

– [hiac.yoo7.com/t594-topic](http://hiac.yoo7.com/t594-topic)

## سؤال

حدّد مرحلة الإنتاج الاقتصادية التي تنصح المنتج الإنتاج فيها، بحيث يُحقّق أقصى ربح ممكن، مُبرّراً إجابتك.

## ٤- تحديد كمية الناتج الكلي وعنصر الإنتاج

- كيف يستطيع المنتج اختيار كمية العنصر المتغيّر الواجب إضافتها لتحديد كمية الإنتاج المثلى، التي تُحقّق أقصى إنتاج (ربح) ممكن بأقلّ كلفة؟  
للإجابة عن هذا السؤال، لا بُدّ من معرفة بعض القواعد الاقتصادية وتطبيقها، وهي:  
أ - أسعار وحدات كلٍّ من: الناتج، وعنصر الإنتاج المتغيّر.  
ب - حساب قيمة الناتج الحديّ على النحو الآتي:  
قيمة الناتج الحديّ = كمية الناتج الحديّ  $\times$  سعر وحدة الناتج.  
ج - مساواة قيمة الناتج الحديّ مع سعر وحدة عنصر الإنتاج المتغيّر.  
د - حساب الربح عن طريق الفرق بين إجمالي الإيرادات وإجمالي التكاليف، حيث إنّ:  
إجمالي الإيرادات = كمية الناتج الكلي  $\times$  سعر وحدة الناتج.  
إجمالي التكاليف = كمية عنصر الإنتاج المتغيّر  $\times$  سعر وحدة عنصر الإنتاج.  
لتوضيح ما سبق، تأمّل الجدول (٣-٢) الآتي، الذي يبيّن مستويات عنصر الإنتاج (العمل)، وكلاً: من الناتج الكلي، والمتوسط، والحديّ لسبعة ما في إحدى المزارع.

- ٢٦ -

## ٥- قانون تناقص الغلّة (الإنتاج) (Law of Diminishing Returns)

هنالك قوانين عدّة للإنتاج، ولعلّ ما يهمنا في مجال الإنتاج الزراعي وأنشطته المختلفة، هو ما يُسمّى قانون تناقص الغلّة.  
فما المقصود بهذا القانون؟ وما الشروط التي يجب توافرها لسريان هذا القانون أو تطبيقه؟ ومتى يُطبّق؟  
في هذا النوع من قوانين الإنتاج، تكون الزيادة الحاصلة في الناتج الكلي، عند إضافة وحدة جديدة من عنصر الإنتاج، أقلّ من تلك التي أحدثتها سابقتها؛ أي أنّ الزيادة في حجم الناتج أقلّ من الزيادة الحاصلة في عامل الإنتاج المستخدم في العملية الإنتاجية.  
ينصّ قانون تناقص الغلّة على أنّه «إذا أضيف أحد عناصر الإنتاج بكميات متساوية، مع بقاء عناصر الإنتاج الأخرى ثابتة، فإنّ الناتج الكلي سيزداد بصورة متسارعة في البداية. ولكن، بعد مرحلة معينة تقلّ الزيادة تدريجياً (تزداد بصورة متناقصة)، حتى تصل إلى مرحلة يبدأ فيها الناتج الكلي بالانخفاض».

## فكر

هل ينطبق مفهوم قانون الغلّة المتناقصة على الأنشطة الزراعية؟ ولماذا؟

ومن الجدير بالذكر أنّ قانون الغلّة المتناقصة يُطبّق في حال وجود عنصر متغيّر واحد.

كما يجب الإشارة هنا إلى أنّ الحدّ الذي يبدأ عنده قانون تناقص الغلّة في السريان، ليس هو الحدّ نفسه الذي يجب أن تتوقّف عنده عملية الإنتاج؛ لأنّ استمرار عملية الإنتاج مرهونة بمحاولة المنتج الحصول على أكبر ربح ممكن بأقلّ كلفة. وعليه، فقد يستمرّ المنتج في استعمال وحدات إضافية من عنصر الإنتاج المتغيّر، ما دام سعر الوحدة الحديّة من الناتج يزيد على سعر عنصر الإنتاج المتغيّر (العمل مثلاً) المستخدم في الإنتاج، في حين أنّه سيتوقّف عن الإنتاج في حال تساوي قيمة الإنتاج الحديّ مع سعر آخر وحدة مضافة من عناصر الإنتاج المتغيرة.

وفي ما يأتي الشروط التي يجب توافرها لسريان قانون تناقص الغلّة:

- أ - بقاء المستوى الفني للإنتاج على حاله؛ أي عدم حدوث تغيّرات في الأساليب الفنيّة للعملية الإنتاجية.  
ب - تماثل وحدات العنصر المتغيّر؛ أي أن تكون كلّ وحدة تضيفها مماثلة لسابقتها.  
ج - ثبات عناصر الإنتاج الأخرى.

- ٢٨ -



## النتائج الخاصة

- يتعرف مفهوم كل من: العرض، وقانون العرض، وجدول العرض، ومنحنى العرض، ومرونة العرض، ومرونة العرض السعرية.
- يصنف مرونة العرض.
- يذكر العوامل المؤثرة في العرض.
- يحل مسائل حسابية على العرض.

## المفاهيم والمصطلحات

العرض، قانون العرض، جدول العرض، منحنى العرض، مرونة العرض، مرونة العرض السعرية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بربطه بالدروس السابقة.
- طرح عدد من الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بالعرض؟
  - ما العوامل التي تؤثر فيه؟
  - ما مرونة العرض؟
  - ما أنواعها؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

## التدريس المباشر / العرض التوضيحي

- عرض الجدول (٢-٤) في صفحة (٣٠) على الطلبة، ثم الطلب إليهم مناقشته، لبيان العلاقة بين السعر والكمية المعروضة.
- عرض الشكل (٢-٢) في صفحة (٣٠) على الطلبة، ثم الطلب إليهم الإجابة عن أسئلة النشاط في صفحة (٣١).
- الطلب إلى الطلبة حل التطبيق الوارد في صفحة (٣٣)، ثم مناقشة ما يتم التوصل إليه، ثم تدوين النتائج على السبورة.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

نشاط، ص (٣١)

- (١) يتجه من الأسفل إلى الأعلى.
- (٢) يتجه من اليسار إلى اليمين.
- (٣) موجب؛ لأن ارتفاع الأسعار يؤدي إلى زيادة أرباح الشركة، مما يؤدي إلى إنتاج المزيد من السلع وعرضها للبيع في السوق في ظل زيادة الطلب.

## الملاحق

ملحق (٢-٨): أدوات التقويم.

إنَّ الحاجات والرغبات الإنسانية متعدّدة لا تنتهي، خاصّة الحاجات الطبيعيّة (كالغذاء مثلاً). كما أنّ إشباع أكبر قدر ممكن من هذه الحاجات والرغبات من سلعة ما، يرتبط بمستوى دخل الأفراد، ومستوى الأسعار السائدة في السوق؛ إذ تلعب أسعار السلع المختلفة في السوق دوراً رئيساً وكبيراً في كميّة اتخاذ القرارات المتعلقة بالإنتاج الزراعي، سواء بزيادته أو نقصانه. كما أنّها تؤثر في تحديد أنواع المحاصيل الزراعيّة وكميّاتها، التي يرغب الأفراد في استهلاكها.

وعليه، فما الذي يُحدّد سعر سلعة ما في السوق؟

هذا ما سنجيب عنه بعد دراستنا موضوعي العرض والطلب.

## ١- العرض (Supply)

ما المقصود بالعرض؟ وما قانونه؟ وماذا تعني بمرونة العرض السعرية؟ وما العوامل المؤثرة فيه؟

أ - مفهوم العرض: ترتبط الكميّة التي يرغب المنتجون في بيعها من سلعة معيّنة، بمدى توافر عناصر الإنتاج اللازمة لإنتاجها؛ إذ إنّ زيادة كميّة إنتاج سلعة معيّنة أو نقصانها، مرتبط بمدى توافر العناصر الداخلة في العمليّة الإنتاجية. كما تتأثر هذه الكميّة بالأسعار السائدة في السوق، والمدة الزمنيّة لعرضها، وهذا يقودنا إلى تعريف مفهوم العرض.

**العرض:** هو الكميّة التي يعرضها المنتجون من سلعة ما لبيعها في السوق بسعر معيّن، وفي أثناء مدّة زمنيّة محدّدة، مع بقاء العوامل الأخرى ثابتة على حالها، مثل: الأساليب التكنولوجيّة الحديثة، وأسعار عناصر الإنتاج، والمناخ، ... إلخ.

## قضية للبحث

ابحث في المعنى الاقتصادي للعرض، مستفيداً من المعلومات المتوافرة في مكتبة مدرستك، أو في أيّ موقع من مواقع شبكة الإنترنت المختصّة.

ب - قانون العرض (Law of Supply): ماذا يحدث للكميّة المعروضة من سلعة ما عندما تتغيّر أسعارها في السوق بالزيادة أو النقصان؟

- ٢٩ -

## نشاط

تفحص الشكل (٢-٢)، ثم أجب عن الأسئلة الآتية:

- ١- ما خصائص منحنى العرض؟
- ٢- هل يتجه المنحنى من أسفل إلى أعلى، أم من أعلى إلى أسفل؟
- ٣- هل يتجه المنحنى من اليسار إلى اليمين، أم من اليمين إلى اليسار؟
- ٤- هل ميل المنحنى موجب أم سالب؟ ولماذا؟

ج - مرونة العرض السعرية: المرونة، بصفة عامّة، مقياس يُعبّر عن مدى استجابة تغيّر طراً على متغيّر معيّن؛ نتيجة تغيّر أصاب متغيّر آخر، ويُعبّر عنها بالأرقام عادة. لكن، ما مدى استجابة التغيّرات التي تحصل في الكميّة المعروضة من سلعة ما نتيجة تغيّر سعرها؟ تختلف السلع في درجة هذه الاستجابة. فكلّما كانت الاستجابة أكبر، وصِفَ العرض بأنّه أكثر مرونة. وعليه، يمكن تعريف مرونة العرض وحسابها رياضياً عن طريق العلاقة الآتية:

**مرونة العرض:** هي التغيّر النسبي في الكميّة المعروضة من سلعة ما، الناتج من التغيّر النسبي في سعر السلعة نفسها في مدّة زمنيّة محدّدة.

$$\text{مرونة العرض} = \frac{\Delta ك}{ك} \div \frac{\Delta س}{س} = \frac{\Delta ك}{ك} \times \frac{س}{\Delta س}$$

حيث إنّ:

ك: الكميّة المعروضة الأصليّة.

ك: الكميّة المعروضة الجديدة بعد تغيّر السعر.

س: السعر الأصلي.

س: السعر الجديد.

- ٣١ -

سؤال، ص (٣٢)

- عرض متكافئ المرونة لأنه يساوي +١.

فكر، ص (٣٣)

- يُعدّ عرض سلعة الحليب الطازج غير مرّن؛ لأن التغيّر في الكميّة المعروضة منه أقل من سعرها.

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

– طرح أسئلة عن الموضوع على الطلبة؛ لتعرّف مناحي الضعف لديهم، ومعالجتها، وتعزيزها بمزيد من الأمثلة.

#### إثراء

– تكليف بعض الطلبة بحل الفرع السابع من السؤال الرابع الوارد في صفحة (٤٠)، ثم مناقشة الإجابات مع الزملاء.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-٨).

#### التكامل الأفقي

#### التكامل الرأسي

#### مصادر التعلم

#### للمعلم

– الموقع الإلكتروني الآتي:

– [www.majtamai.com/books/component k2/item/2428](http://www.majtamai.com/books/component k2/item/2428)

#### للطالب

إن أيّ تغّير في أسعار السلع المعروضة، سترك آثاراً في الكمّيات المعروضة منها. وفي الغالب، إذا زاد سعر سلعة معينة، فإنّ الكمّيات التي يستعدّ البائعون لعرضها في السوق ستزيد؛ لأنّ زيادة السعر ستحقّق أرباحاً أكثر للبائع المنتج، ممّا يعطيه حافزاً لإنتاج المزيد منها ما أمكن، فضلاً عن دخول منتجين جُدد. ومن ناحية أخرى، فإذا انخفض سعر هذه السلعة، فإنّ الكمّيات المعروضة منها ستقلّ. لماذا؟

نلاحظ، ممّا سبق، أنّ هنالك علاقة طردية بين السعر والكمّية المعروضة؛ بمعنى أنّه إذا زادت أسعار سلعة ما، فإنّ الكمّيات المعروضة منها ستزيد. أمّا إذا انخفضت أسعارها، فإنّ الكمّيات المعروضة منها ستقلّ.

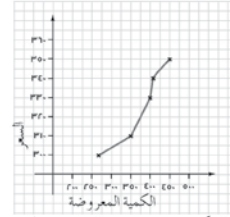
يمكن توضيح مفهوم قانون العرض بواسطة الجدول والمنحنى الخاصّين بالعرض.

اليوم	الكمّية المعروضة (طن)	السعر (دينار/طن)
٥/١	٤٥٠	٣٥٠
٥/٢	٤١٥	٣٤٠
٥/٣	٤٠٠	٣٣٠
٥/٤	٣٥٠	٣١٠
٥/٥	٢٧٠	٣٠٠

١. جدول العرض (Supply Schedule): يُوضّح

جدول العرض الكمّيات التي ستعرض من سلعة معينة بأسعار مختلفة، في أثناء مدّة زمنية محدّدة، حيث يُظهر الأثر الذي يُحدثه تغّير السعر في الكمّية المعروضة من تلك السلعة. يُبيّن الجدول (٤-٢) المجاور الكمّيات المعروضة من محصول الخيار (بالطن)، وسعر البيع بالدينار/طن، في أحد الأسواق المركزية، لمدّة (٥) أيام متتالية.

نفحص الجدول (٤-٢)، ثمّ ناقش كيف أثار اختلاف السعر في الكمّيات المعروضة من سلعة الخيار.



٢. منحنى العرض: يُوضّح هذا المنحنى العلاقة بين الأسعار والكمّيات التي يرغب المنتجون في إنتاجها وبيعها. ولتبسيط هذه الفكرة، فقد مُثّلت البيانات في الجدول (٤-٢) بمنحنى بياني على النحو الظاهر في الشكل (٢-٢).

الشكل (٢-٢): منحنى العرض الخاصّ بسلعة الخيار.

- ٣٠ -

#### مثال

عندما كان سعر الكيلو غرام الواحد من سلعة البرتقال (٥٠) قرشاً، كانت الكمّية المعروضة منها (١٠٠) كغم، وعندما أصبح السعر (٤٠) قرشاً، أصبحت الكمّية المعروضة (٨٠) كغم. جد مرونة العرض السعريّة لسلعة البرتقال.

المعطيات:

ك = ١٠٠، ٢ ك = ٨٠، ١ س = ٥٠، ٢ س = ٤٠.

م ع = (ك - ٢ ك) ÷ (١ ك - ٢ ك) × (١ س - ٢ س) ÷ (١ س - ٢ س)

(١٠٠ - ٨٠) ÷ (١٠٠ - ٨٠) × (٥٠ - ٤٠) ÷ (٥٠ - ٤٠) = (٢٠ ÷ ٥٠) × (١٠ ÷ ١٠) = ٠.٤

\* ماذا يعني هذا الرقم؟

لعلّك لاحظت أنّه موجب، وهذا يعني أنّ التغيّر في الكمّية المعروضة من سلعة البرتقال يساوي التغيّر في سعرها.

\* وبصورة عامّة، تتفاوت السلع فيما بينها من حيث درجة مرونة عرضها.

يمكن تصنيف مرونة العرض على النحو الآتي:

١. العرض المرن: وفيه، يكون التغيّر في الكمّية المعروضة من سلعة ما، أكبر من التغيّر الذي يحدث في سعرها. وفي هذه الحالة، تكون مرونة العرض أكبر من الواحد الصحيح (م ع > ١).
٢. العرض غير المرن: أي أنّ التغيّر في الكمّية المعروضة من سلعة ما، يكون أقلّ من التغيّر الذي يحدث في سعرها. وفي هذه الحالة، تكون مرونة العرض أقلّ من الواحد الصحيح (م ع < ١).
٣. العرض متكافئ المرونة: وفيه، يكون التغيّر في الكمّية المعروضة من سلعة ما، مساوياً للتغيّر الذي يحدث في سعرها. وفي هذه الحالة، تكون مرونة العرض مساوية للواحد الصحيح (م ع = ١).
٤. العرض عديم المرونة: ويعني أنّه مهما تغيّر سعر سلعة ما، فإنّ الكمّية المعروضة منها تبقى ثابتة. وفي هذه الحالة، تكون مرونة العرض مساوية للصفر (م ع = صفر).

#### لسؤال

صنّف مرونة العرض الخاصّة بسلعة البرتقال، بناءً على نتيجة المثال السابق.

- ٣٢ -

## النتائج الخاصة

- يوضح كلاً من المفاهيم الآتية: الطلب، وقانون الطلب، وجدول الطلب، ومنحنى الطلب، ومرونة الطلب، ومرونة الطلب السعرية.
- يصنف مرونة الطلب.
- يبين العوامل المؤثرة في الطلب.
- يفسر توازن العرض والطلب.

## المفاهيم والمصطلحات

الطلب، قانون الطلب، منحنى الطلب، مرونة الطلب، مرونة الطلب السعرية، توازن العرض والطلب.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

التمهيد للدرس بطرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:

- ما المقصود بالطلب؟
- ما العوامل التي تؤثر فيه؟
- ما مرونة الطلب؟
- ما أنواعها؟

الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

## التدريس المباشر / العرض التوضيحي

عرض الجدول (٢-٥) في صفحة (٣٥) على الطلبة، ثم الطلب إليهم مناقشته، لبيان العلاقة بين السعر والكمية المطلوبة.

عرض الشكل (٢-٣) في صفحة (٣٤) على الطلبة، ثم الطلب إليهم مناقشته، لبيان خصائص منحنى الطلب.

عرض الجدول (٢-٦) في صفحة (٣٧) على الطلبة، ثم الطلب إليهم مناقشته، لبيان العلاقة بين السعر، والكمية المطلوبة، والكميات المعروضة، فضلاً عن بيان سعر التوازن.

عرض الشكل (٢-٤) في صفحة (٣٨) على الطلبة، ثم الطلب إليهم مناقشته، لبيان منحنى الطلب، ومنحنى العرض، ونقطة التوازن بين المنحنيين.

## التدريس المباشر / التدريبات والتمارين

الطلب إلى الطلبة حل نشاط (تطبيق) الوارد في صفحة (٣٥).

الطلب إلى الطلبة حل السؤال الوارد في صفحة (٣٧).

الطلب: هو كمية السلع التي يستطيع المستهلك شراؤها بسعر معين خلال مدة زمنية محددة، مع ثبات العوامل الأخرى المؤثرة في الطلب؛ التي سيتم مناقشتها لاحقاً.

ب - قانون الطلب (Law Of Demand): كيف يؤثر تغير سعر سلعة معينة (بالزيادة، أو النقصان) في الكمية المطلوبة منها؟

عندما يكون سعر سلعة ما في السوق منخفضاً، فإن المستهلك يستطيع الحصول على أكبر كمية منها، فضلاً عن دخول مستهلكين آخرين جدد لشرائها، علماً بأنهم لم يكونوا راغبين في شرائها من قبل. أما إذا كان سعر السلعة في السوق مرتفعاً، فإن ذلك سيؤدي إلى قلة الطلب عليها.

نستنتج، مما سبق، أنّ هنالك علاقة عكسية بين سعر السلعة والكمية المطلوبة منها، ويُعتبر عن هذه العلاقة بقانون الطلب.

الجدول (٢-٥): الكميات المطلوبة من سلعة الخيار، عند مستويات مختلفة من الأسعار، لمدة (٥) أيام متتالية.

اليوم	السعر (دينار/طن)	الكمية المطلوبة (طن)
الأول	٣٥٠	٢٧٠
الثاني	٣٤٠	٣٥٠
الثالث	٣٣٠	٤٠٠
الرابع	٣١٠	٤١٥
الخامس	٣٠٠	٤٥٠

لتوضيح مفهوم قانون الطلب، سيتم الاستعانة بجدول الطلب ومنحناه.

١. جدول الطلب: يُبين هذا الجدول الكميات المطلوبة من سلعة معينة بأسعار مختلفة، في أثناء مدة زمنية محددة. كما أنه يُظهر الأثر الذي يحدثه تغير السعر في الكمية المطلوبة.

## نشاط

تأمل الجدول (٢-٥)، ملاحظاً أنّه كلما انخفض سعر سلعة الخيار، زادت الكمية المطلوبة منها.

٢. منحنى الطلب (Demand Curve): يُوضّح هذا المنحنى العلاقة بين الأسعار والكميات التي يرغب المستهلكون في شرائها بصورة بيانية. ويتمثل البيانات في الجدول (٢-٥)، سيتشكل منحنى الطلب على النحو الظاهر في الشكل (٢-٣).

- ما خصائص منحنى الطلب اعتماداً على الشكل (٢-٣)؟

- ٣٤ -

وبصورة عامة، تتفاوت السلع فيما بينها من حيث درجة مرونة الطلب عليها. وفيما يأتي عرض للأشكال (الحالات) التي تُمثل مرونة الطلب:

- الطلب المرن: يُقصد به أن أيّ تغير قليل في سعر سلعة ما، سيؤدي إلى تغير كبير في الكمية المطلوبة منها. وفي هذه الحالة، تكون مرونة الطلب أكبر من واحد صحيح (م > ١).
- الطلب غير المرن: وهنا، تكون مرونة الطلب أقل من واحد صحيح (م < ١). ومن السلع التي يوصف الطلب عليها بالمرن: اللحوم، والخضراوات.
- الطلب متكافئ المرونة: ويعني أنّ أيّ تغير في سعر سلعة ما، سيحدث التغير نفسه في الكمية المطلوبة منها.
- الطلب عديم المرونة: وفيه، فإنّ أيّ تغير في سعر سلعة ما، لا يؤدي إلى تغير في الكمية المطلوبة منها. وفي هذه الحالة، فإن مرونة الطلب تساوي صفراً (م = ٠)، ومثال ذلك سلعة الملح.

ب - العوامل المؤثرة في الطلب: هنالك عوامل أخرى، غير السعر، تؤثر في الطلب على سلعة ما، هي:

- دخل المستهلكين: كلما زاد دخل الأفراد، زادت قدرتهم على شراء السلع، ومن ثمّ زادت الكميات المطلوبة من هذه السلع لاحقاً، والعكس صحيح.
- عدد المستهلكين: ماذا تتوقع أن تكون العلاقة بين عدد المستهلكين والطلب على سلعة ما؟
- توقعات المستهلكين: إذا توقع المستهلكون حدوث كوارث مثلاً، فإنّ ذلك سيؤدي إلى زيادة الطلب على المواد الغذائية لاحقاً. أما إذا توقعوا انخفاض سعر سلعة ما لاحقاً، فإنّ الطلب الحالي على هذه السلعة سينخفض، ثمّ يزداد لاحقاً.

## ٣- توازن العرض والطلب

ما الذي يُحدّد سعر سلعة ما في السوق؟

يتحدّد سعر سلعة ما في السوق، عادة، نتيجة التفاعل بين قوى العرض والطلب معاً. وهنا، لا بُدّ من إيجاد سعر يُرضي كلا من المُنتجين الذين يُملّون جانب العرض، والمستهلكين الذين يُملّون جانب الطلب، وهذا السعر يُسمّى سعر التوازن؛ وهو السعر الذي يُباع فيه كامل الإنتاج المعروض في السوق للمستهلكين؛ أي أنّ هذا السعر يمنع وجود فائض في العرض، أو عجز في الطلب.

- ٣٦ -

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

تطبيق، ص (٣٥)

س ١ = ٥٢، س ٢ = ٥١، ٥

ك ١ = ٥٠ كغم، ك ٢ = ٨٠ كغم

م ط = (ك ٢ - ك ١) / (س ٢ - س ١) X (س ١ / ك ١) =

## الملاحق

ملحق (٢-٩): أدوات التقويم.

## مراعاة الفروق الفردية

## علاج

## إثراء

- تكليف الطلبة بزيارة أحد الأسواق المركزية لبيع الخضار، واستخدام برمجية إكسل لبيان الكميات المطلوبة وأسعارها مدة يومين، وملاحظة العلاقة بين الكميات المعروضة والمطلوبة، ثم بيان أثر تغير الأسعار في الكميات المطلوبة.
- تكليف بعض الطلبة بالاطلاع على الجدول (٢-٥) في صفحة (٣٤)، وملاحظة مرونة الطلب على سلعة الخيار بين اليومين: الثاني والثالث، ثم عرض الحل على بقية الطلبة.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-٩).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

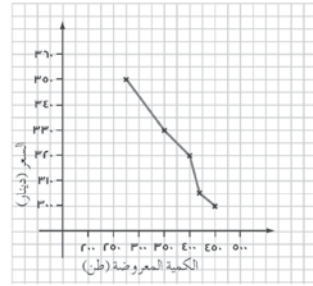
## للمعلم

- الموقع الإلكتروني الآتي:

- [www.majtamai.com/books/component/k2/item/2432](http://www.majtamai.com/books/component/k2/item/2432)

## للطالب

- زيارة سوق عمان المركزي للاطلاع على التقارير الخاصة بكميات المنتجات الزراعية الواردة إلى السوق، والكميات المطلوبة، وأسعارها، وبيان أثر تغير أسعار هذه السلع في الكميات المعروضة والمطلوبة.



يمكننا إجمال خصائص منحنى الطلب بما يأتي:

- الانحدار من الأعلى إلى الأسفل.
- الاتجاه بإزاحة من اليسار إلى اليمين.
- الميل السالب للمنحنى.

ج- مرونة الطلب السعرية: يُقصد بها درجة (مدى) استجابة الكميات المطلوبة من سلعة ما للتغيرات في أسعارها. ويمكن حسابها رياضياً على النحو الآتي:

مرونة الطلب (م ط) = التغير النسبي في الكمية المطلوبة ÷ التغير النسبي في سعر السلعة.

$$(م ط) = \frac{\Delta ك}{ك} \div \frac{\Delta س}{س} = \frac{\Delta ك}{ك} \times \frac{س}{\Delta س}$$

حيث إن:

- ك: الكمية المطلوبة قبل التغير.
- ك': الكمية المطلوبة بعد التغير.
- س: السعر قبل التغير.
- س': السعر بعد التغير.

## تطبيق

عندما كان سعر الكيلوغرام الواحد من الدجاج اللحم دينارين، كانت الكمية المطلوبة (٥٠) كغم، وعندما انخفض السعر إلى (١,٥) دينار، أصبحت الكمية المطلوبة (٨٠) كغم. احسب مرونة الطلب السعرية لسلعة الدجاج اللحم. (تحقق من أن الجواب = -٢,٤).

## فكر

ماذا تعني إشارة السالب؟ وهل الطلب على هذه السلعة مرّن أم لا؟ برّر إجابتك.

- ٣٥ -

وعليه، يمكن تعريف مفهوم سعر التوازن بأنه «السعر الذي تتساوى عنده الكمية المعروضة من سلعة ما مع الكمية المطلوبة منها».

لتوضيح سعر التوازن، تأمل الجدول (٢-٦): العلاقة بين الكميات المعروضة والمطلوبة من سلعة البرتقال، عند مستويات مختلفة من الأسعار.

السعر (قرش)	الكمية المطلوبة (كغم)	الكمية المعروضة (كغم)
٨٠	١٠٠	٢٢٠
٦٠	١٤٠	١٨٠
٥٠	١٥٠	١٥٠
٤٠	١٨٠	١٤٠
٣٠	٢٢٠	١٠٠

لعلك لاحظت أن هنالك سعراً وحيداً تتساوى عنده رغبات المُنتجين من جهة، ورغبات المستهلكين من جهة أخرى، وهو (٥٠) قرشاً. فعند هذا السعر، يرغب المُنتجون في بيع (١٥٠) كغم، كما يرغب المستهلكون في شراء (١٥٠) كغم.

يُطلق على هذا السعر الذي تتوازن عنده قوى الطلب وقوى العرض، اسم سعر التوازن. أما الكمية التي تُمثله، فنُسَمّى كمية التوازن (١٥٠) كغم. والآن، ماذا نتوقع أن يحصل للكمية المعروضة والكمية المطلوبة، لو ارتفع السعر أو انخفض عن سعر التوازن؟

يُبين الجدول (٢-٦) أنه إذا ارتفع سعر سلعة البرتقال عن سعر التوازن، فإن رغبات المستهلكين لا تتفق مع رغبات المُنتجين؛ إذ يرغب المُنتجون في بيع (٢٢٠) كغم من البرتقال بسعر (٨٠) قرشاً، في حين يرغب المستهلكون في شراء (١٠٠) كغم فقط، وهذا سيؤدي إلى وجود فائض من هذه السلعة. وفي هذه الحالة، سيضطر المُنتجون إلى تخفيض أسعارهم تدريجياً، حتى تستقر في النهاية عند سعر التوازن (٥٠) قرشاً.

## سؤال

بالرجوع إلى الجدول (٢-٦)، تتبع ماذا يحصل إذا انخفض السعر عن سعر التوازن ليصبح (٣٠) قرشاً. ماذا سينجم عن ذلك؟

- ٣٧ -

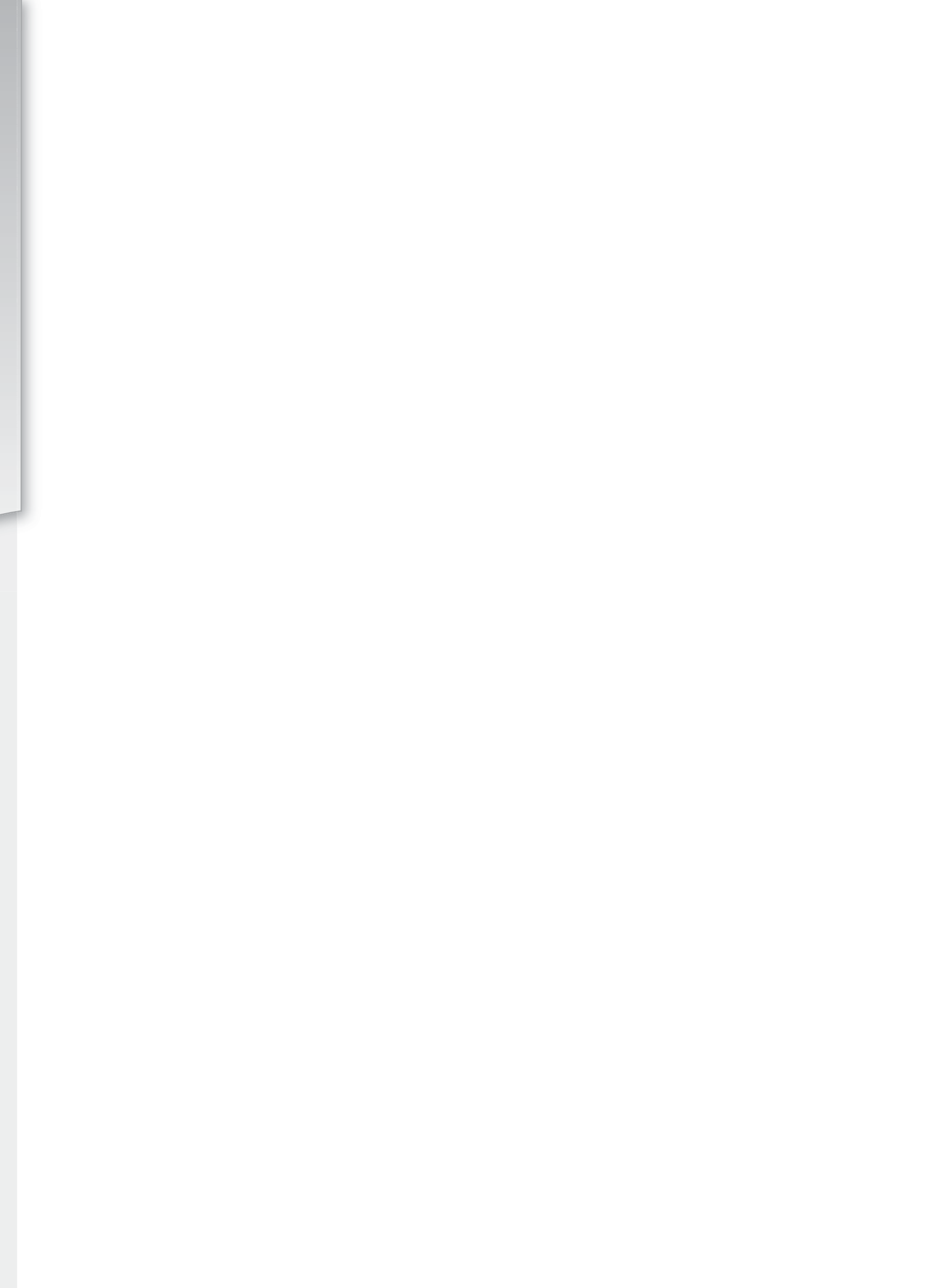
$$م ط = \frac{2,4}{50} \times \frac{(2-1,5)}{(50-80)} = -2,4$$

فكر، ص (٣٥)

- الإشارة السالبة تدل على العلاقة العكسية بين الكمية المطلوبة والسعر، والطلب على هذه السلعة مرّن؛ لأن التغير في الكمية المطلوبة أكبر نسبياً من التغير في السعر.

سؤال، ص (٣٧)

- تزداد الكمية المطلوبة، وتقل الكمية المعروضة؛ إذ يرغب المنتج في سعر أعلى، ويرغب المستهلك في سعر أقل.



# الوحدة الثالثة

المشاريع الزراعية

النتائج الخاصة

- يوضح المقصود بكل من: المشروع الزراعي، والمشاريع العامة، والمشاريع الخاصة، والمشروع الإنتاجي الرئيس، والمشروع الإنتاجي المكمل، والمشروع الإنتاجي المساند.
- يذكر عناصر المشروع الزراعي.
- يصنف المشاريع الزراعية.

المفاهيم والمصطلحات

مشروع زراعي، مشروع إنتاجي رئيس، مشروع إنتاجي مكمل، مشروع إنتاجي مساند، مشاريع خاصة، مشاريع عامة.

السلامة المهنية

استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد بطرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما مفهوم المشروع الزراعي؟
  - ممّ يتكون المشروع الزراعي؟
  - ما أصناف المشاريع الزراعية؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

التدريس المباشر/ التدريبات والتمارين

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم تكليف كل منها بمناقشة مشروع زراعي مقترح، ثم عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.
- تكليف الطلبة بحل أسئلة قضية للبحث في صفحة (٤٦).

أولاً مفهوم المشاريع الزراعية، وعناصرها، وأنواعها

١- مفهوم المشروع الزراعي

هو نشاط تُنفق من أجله الأموال مقابل عائد مُتوقع من عمل المشروع. ويُمثّل المشروع أصغر عنصر يُعدّ ويُنفذ بصفته وحدة منفصلة في إطار برامج التنمية الزراعية؛ أي أنّ المشروع مُحدّد بنقطة بداية ونهاية.

فكر

هل هنالك حدّ فاصل بين الإنفاق الاستثماري والإنفاق الإنتاجي في المشاريع الزراعية؟

٢- عناصر المشروع الزراعي

يمكن تقسيم عناصر المشروع الزراعي إلى ما يأتي:

- أ - المصروفات.
  - ب - العائدات.
  - ج- عمر المشروع.
  - د - إدارة المشروع.
  - هـ- دورة المشروع.
- يمرّ المشروع بدورة تُسمى دورة المشروع، وهي تشمل المراحل الآتية:
- أ - تحديد المشروع.
  - ب - إعداد المشروع.
  - ج- تقييم المشروع قبل التنفيذ.
  - د - تنفيذ المشروع.
  - هـ- تقييم المشروع بعد التنفيذ.

٣- أنواع المشاريع الزراعية

تُصنّف المشاريع الزراعية إلى أنواع عدّة، تبعاً للجهة المسؤولة عن تأسيسها، أو مقدار الدخل الذي تدرّج على صاحب المشروع، وغير ذلك. هناك تصنيفات أخرى للمشاريع الزراعية، منها:

- ٤٥ -

إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

فكر، ص (٤٥)

- لا يوجد حد فاصل بين الإنفاق الاستثماري والإنفاق الإنتاجي للمشاريع الزراعية.

### مراعاة الضروك الفردية

#### علاج

– التركيز على بعض النتائج التي لم تتحقق جيداً؛ بذكر أمثلة إضافية، ثم طرح أسئلة للتأكد من مدى تحققها.

#### إثراء

– تكليف بعض الطلبة بالاطلاع على بعض المشاريع الزراعية القائمة في المدرسة، وتحديد نوعها، وعناصرها.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-١٠).

#### التكامل الأفقي

#### التكامل الرأسي

#### مصادر التعلم

للمعلم

للطالب

أ - مشاريع حسب الجهة المسؤولة عن تأسيسها، وهي نوعان:

١. مشاريع خاصة: يُشرف عليها صاحب المشروع، أو إحدى الشركات، أو الجمعيات التعاونية.

٢. مشاريع عامة: تُشرف عليها الدولة؛ إما بصورة كلية، وإما بصورة جزئية.

ب - مشاريع حسب مقدار الدخل الذي تدّره على صاحب المشروع، ومنها:

١. المشروع الإنتاجي الرئيس (الأساسي): مشروع يعتمد عليه المزارع بصفته مصدرًا رئيسًا للدخل، من بين كل المشاريع الأخرى التي يديرها صاحب المشروع، من مثل: تربية أبقار الحليب.

٢. المشروع الإنتاجي المكمل (الثانوي): مشروع يدرّ على صاحبه دخلاً أقلّ ممّا يعطيه المشروع الرئيس، من مثل: تربية دجاج اللحم، وإنتاج نحل العسل في المزرعة نفسها.

٣. المشروع الإنتاجي المساند: مشروع لا يدرّ دخلاً على صاحبه بصورة مباشرة، بل يزيد من إنتاج المشاريع الأخرى، من مثل: زراعة الأعلاف الخضراء، التي تُستعمل لإطعام الحيوانات المُربّاة في المشاريع الأخرى.

#### قضية للبحث

باستعمال محرّكات البحث، ابحث عن تصنيفات أخرى للمشاريع الزراعية.

#### مراحل تأسيس المشاريع الزراعية

#### ثانياً

في ما يأتي المراحل التي يمرّ بها تأسيس المشاريع الزراعية، علماً بأنّ هذه المشاريع تنقسم إلى خاصة، وعامة:

#### ١- المشاريع الخاصة

تضمّ هذه المشاريع عدداً من المراحل، تبدأ بتحديد فكرتها وأوجه نشاطها، وتنتهي بتنفيذها وتقييمها. ويمكن توضيح هذه المراحل على النحو الآتي:

أ - الفكرة العامة للمشروع: في هذه المرحلة، لا يُبدّ من تحديد الآتي:

نوع المشروع، وأهميته، واحتمالات نجاحه أو فشله، ومدى استيعاب السوق لمنتجاته، والإجراءات الحكومية من: تسجيل، وترخيص، وغيرهما.



## النتائج الخاصة

- يذكر مراحل تأسيس المشاريع الزراعية الخاصة.
- يبين أهداف المشاريع العامة.
- يوضح العلاقة بين المشاريع الزراعية.

## المفاهيم والمصطلحات

تنفيذ المشروع، تقييم المشروع، مشاريع متنافسة، مشاريع زراعية مستقلة، مشاريع زراعية متصلة، مشاريع زراعية متكاملة.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد بطرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما مراحل تأسيس المشروع الزراعي الخاص؟
  - ما الهدف من إقامة المشاريع الزراعية العامة؟
- الاستماع إلى إجابات الأسئلة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

## التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى ثلاث مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم توزيع المهام على كل منها كما يأتي:
  - المجموعة الأولى: مناقشة مراحل تأسيس المشاريع الزراعية الخاصة.
  - المجموعة الثانية: البحث في أهداف المشاريع العامة.
  - المجموعة الثالثة: علاقة المشاريع بعضها ببعض.
- عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.

## التدريس المباشر / العرض التوضيحي

- عرض مقاطع فيديو - بوساطة جهاز العرض - عن مراحل تأسيس المشروع الزراعي في الصف، أو في مكتبة المدرسة.

- ب - أوجه نشاط المشروع: ينبغي بيان نوع النشاط العام للمشروع؛ سواء أكان إنتاجيًا، أم استهلاكيًا، أم تسويقيًا.
- ج - الشكل القانوني للمشروع: يختلف المشروع الفردي عن غيره (مشروع الشراكة). كما أن هناك عوامل عدة تؤثر في اختيار الشكل القانوني للمشروع، من أهمها: إجراءات التأسيس، والنفقات، ورأس المال اللازم للمشروع، ودرجة ميل المستثمرين إلى المخاطرة، وعمر المشروع، وحجم أنشطة المشروع.
- د - اختيار موقع المشروع: يُعدّ الموقع الذي سيقام عليه المشروع مهمًا؛ لأنه يؤثر بصورة مباشرة في نتائج عمل المشروع. ومن الشروط الواجب توافرها لدى اختيار الموقع: قربه من طرق المواصلات، وتوافر المرافق العامة والخدمات من: ماء، وكهرباء،... إلخ.
- هـ - تقدير الاحتياجات المالية للمشروع: يتوقف حجم رأس المال المستثمر في أي مشروع على أهدافه، وهي على النحو الآتي:
١. قيمة مدخلات الإنتاج اللازمة لتحقيق أهداف المشروع من: أراضٍ، ومبانٍ.
  ٢. أجور المهندسين، والفنيين، والعمال المستأجرين.
  ٣. تكاليف إجراء الدراسات، والبحوث، والتحليلات المالية والاقتصادية، والحملات الإعلانية.
  ٤. دراسة السوق، وتقدير قيمة المبيعات المتوقعة، وتكاليف البيع.

## زيارة ميدانية

زُر مصنعًا لإنتاج المواد الغذائية، ثم حدّد ما يأتي:

- ١- السوق المستهدف لما ينتجه المصنع.
- ٢- أساليب التسويق المتبعة في هذا المصنع.
- ٣- طرائق التعبئة والتغليف الخاصة بمنتجات المصنع.

- و - تقدير الاحتياجات من القوى العاملة: يعتمد تحديد هذه الاحتياجات على كل من: هيكل المشروع التنظيمي، وحجم النشاط المتوقع منه. ويتحدّد هذا النشاط من خلال الجهد البشري؛ بتحديد عدد ساعات العمل، ومن ثمّ تقدير عدد العاملين في المجالين: الفني، والإداري. ويجدر بمؤسّس المشروع الاستفادة، قدر الإمكان، من سكان المنطقة؛ لما في ذلك من تأثير في إنتاجية المشروع، ورفع المستوى المعيشي والاقتصادي والصّحي لسكان هذه المنطقة.

- ٤٧ -

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## نشاط، ص (٤٨)

- مواصفات العمال:
- الخبرة: لديه خبرة كافية في عملية الإنتاج الزراعي، ممّا يزيد من إنتاجية المزرعة.
- الجنس: ذكر.
- العمر: من (٢٠-٤٠) سنة، وكلما كان أقل كان أفضل لزيادة الإنتاج.
- مكان السكن: قريب من المزرعة، وذلك لتقليل مصروفات التنقل من المسكن إلى المزرعة، ولزيادة الإنتاج.

## فكر، ص (٤٨)

- الالتزام بزمن المشروع:
- تأثيره في صاحب العمل: الانتهاء من المشروع بانتهاء العملية الزراعية، وتسليم المزرعة إلى صاحبها إن كانت مستأجرة.
- تأثيره في العاملين: البحث عن عمل آخر بانتهاء المشروع، وعدم التعطل من العمل.
- تأثيره في المتعاملين معه: تسويق الإنتاج في الوقت المناسب للحصول على السعر المناسب، والصدق والثقة بين المنتج والمتعاملين معه.

## فكر، ص (٤٩)

- استيراد المزارع خليل نباتات الزينة من هولندا:
- ١- الإجراء هو التقليل من الاستيراد، والاعتماد على المنتج محليًا.
- ٢- نعم، عن طريق فرض رسوم جمركية على المستورد.
- ٣- دعم الاقتصاد الوطني بأموال إضافية.

## الملاحق

ملحق (٢-١١): أدوات التقويم.

حدّد مواصفات العمال الذين تختارهم للعمل في مزرعتك، وذلك من حيث: الخبرة، والجنس، والعمر، ومكان السكن، ثمّ بين أثر ذلك في إنتاجية المزرعة.

ز - تصميم المشروع: تبدأ مرحلة التصميم بعد إجراء عمليّتي التحليل المالي والاقتصادي، ودراسة السوق، وبعد التحقق من نجاح المشروع وفقاً لنوع النشاط المراد ممارسته. ففي هذه المرحلة، يتمّ تخطيط المشروع من حيث: المواصفات الإدارية والفنية، والهيكل التنظيمي، والموارد، والمعلومات الواجب توافرها، مثل: نوع التربة، وملائمتها للمحاصيل. كما تشمل احتياجات المشروع وتكاليفه في فترتي الاستثمار والتشغيل، فضلاً عن تحديد طريقة الإنتاج المثلى.

ح - تنفيذ المشروع: وفيه يجري وضع برنامج المشروع، والخطة اللازمة، والمدة الزمنية لخطوات التنفيذ، بدءاً بالزراعة، وانتهاءً بالحصاد والتسويق.

#### فكر

ما أهمية الالتزام بزمّن المشروع؟ وما تأثير ذلك في كلّ من: صاحب المشروع، والعمالين، والمتعاملين معه؟

ط - تقييم المشروع: يتمّ إجراء التقييم المالي والاقتصادي والاجتماعي للمشروع بعد مرور دورة إنتاجية واحدة على الأقلّ، وذلك بهدف مقارنة النتائج الفعلية بالمتوقعة، ومعرفة مواطن الضعف لتلافيها، وإدخال التعديلات اللازمة في المشروع ذاته، أو المشاريع المستقبلية، أو المشابهة لتلافيها في الدورات اللاحقة.

#### فكر

اقترح شروطاً أخرى لاختيار الموقع المناسب لإنشاء المشاريع الزراعية.

- ٤٨ -

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.

- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-١١).

## ٢- المشاريع العامة

المشاريع التي يُراعى في تأسيسها العوامل والمراحل السالف ذكرها في المشاريع الخاصة، باستثناء الشكل القانوني واعتبارات أخرى؛ كمضاعفة الدخل، والاستفادة من الموارد المتاحة. أمّا أهداف المشاريع العامة، فتكمن في ما يأتي:

- إشباع متطلبات أساسية للمجتمع، من مثل: استصلاح الأراضي، أو إنتاج السلع الأساسية؛ كالحبوب مثلاً.
- إيجاد فرص عمل جديدة لأفراد المجتمع بصورة عامة، أو أفراد المجتمع المحلي بصورة خاصّة.
- إنتاج سلع خاصّة لتحقيق الاكتفاء الذاتي.
- إعادة توزيع الدخل بين الأفراد.

## نشاط

يستورد المزارع خليل نباتات الزينة من هولندا؛ وذلك بهدف تكثيرها، حتى زادت على حاجة السوق المحلي، علماً بأنّ الأثنيات تُنتج داخل الأردن. في هذه الحالة:

- ما الإجراءات التي تتوقع منه اتخاذها؟
- هل ستتابع وزارة الزراعة الإجراءات نفسها في مثل هذه الحالة؟
- ما تأثير الإنتاج الكبير لهذه النباتات في الاقتصاد الوطني؟

## ٢- علاقة المشاريع الزراعية ببعضها بعضاً

يُنشئ العديد من المزارعين مشاريع عدّة في المزرعة الواحدة. وعليه، فلا يُدّ أن تؤثر هذه المشاريع في بعضها بعضاً؛ إمّا سلباً، وإمّا إيجاباً من حيث التنافس على مداخلات الإنتاج، أو تسويق مخرجاته. وهذا يتوقف على طبيعة العلاقة بين المشاريع الزراعية، التي قد تتخذ إحدى الصور الآتية:

- المشاريع المتنافسة: مشاريع تتنافس على استعمال العناصر الزراعية المتاحة؛ أي إذا أُقيم مشروعان متنافسان في المزرعة نفسها، فإنّ زيادة استعمال عناصر الإنتاج لأحدهما سيكون على حساب إنتاج المشروع الآخر، مثل زراعة القمح والشعير في المزرعة نفسها.
- المشاريع الزراعية المستقلة: مشاريع لا تتأثر بالمشاريع الأخرى؛ إذ إنّ التوسّع في مشروع ما، لا يساعد على التوسّع في مشروع آخر، ولا يعيقه.

- ٤٩ -

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلّم

للمعلم

للطالب

## النتائج الخاصة

- يتعرف التحليل المالي.
- يحسب الجدوى المالية للمشاريع الزراعية.
- يوضح المقصود بكل من: الميزة النسبية، والميزة المطلقة.

## المفاهيم والمصطلحات

التحليل المالي، الجدوى المالية للمشروع، الميزة النسبية، الميزة المطلقة.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بربطه بالدروس السابقة.
- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بالتحليل المالي للمشروع؟
  - ما أنواع المقاييس المستعملة في التحليل المالي؟
  - ما أنواع المقاييس المخصوصة المستخدمة في تقييم المشاريع؟
  - ما الفرق بين الميزة النسبية والميزة المطلقة؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الإجابات الصحيحة على السبورة.

## التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى ثلاث مجموعات، ثم تعيين منسّق لكل مجموعة، ثم توزيع المهام على كل منها كما يأتي:
  - المجموعة الأولى: مناقشة المقاييس التقليدية المستخدمة في تقييم المشاريع.
  - المجموعة الثانية: مناقشة المقاييس المخصوصة المستخدمة في تقييم المشاريع.
  - المجموعة الثالثة: مناقشة الميزتين: النسبية، والمطلقة.
- عرض منسّق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.

## التدريس المباشر / ضيف زائر

- استضافة متخصص من أحد القطاعات الرسمية، مثل وزارة الزراعة، أو أحد القطاعات ذات العلاقة بالموضوع لتقديم محاضرة عن الموضوع.

## سؤال

أعط مثلاً على المشاريع الزراعية المستقلة.

- ج - المشاريع الزراعية المتصلة: يظهر هذا جلياً في بعض المشاريع الزراعية الإنتاجية، حيث إنّ زيادة أحد المحصولين على المدى القصير يؤدي إلى زيادة المحصول الآخر، مثل إنتاج اللحم والوصوف من الخراف.
- د - المشاريع الزراعية المتكاملة: وهنا، تكون العلاقة بين المشروعين متكاملة؛ إذا ترتّب على زيادة إنتاج أحدهما زيادة في إنتاج المشروع الآخر، مع افتراض ثبات العناصر الإنتاجية الأخرى، مثل: زراعة المحاصيل العلفية مع مشروع تربية أبقار الحليب.

## ثالثاً &lt; مفهوم الجدوى المالية للمشاريع الزراعية وحسابها، والميزتان: النسبية، والمطلقة

يتطلّب تقييم المشاريع الزراعية، ومعرفة جدواها الاقتصادية والمالية، تعرّف كلّ من التحليل الاقتصادي والمالي للمشروع، ومراعاة الميزتين: النسبية، والمطلقة لدى اختيار هذه المشاريع.

## ١- التحليل المالي

يهدف التحليل المالي بتقدير أرباح المشروع من وجهة نظر المساهمين فيه؛ فهو يعمل على معرفة أثر المشروع في مساهميه، وتحديد حصة كلّ منهم من الربح، ودرجة تعرّضهم لأخطار الاستدانة في حال فشل المشروع. أما دراسة الجدوى المالية للمشروع، فتعني اختبار قدرة المشروع على تحقيق أكبر قدر ممكن من الأرباح من وجهة نظر المستثمر، وتشمل مقارنة التكاليف بالإيرادات الصافية.

## ٢- حساب الجدوى المالية للمشاريع الزراعية

عند إجراء التقييم المالي لأيّ مشروع، لا يُدّ من إعداد جدول التدفّقات النقدية لكلّ سنة من سنوات الاستثمار فيه. ويتكوّن هذا الجدول من أربعة أعمدة رئيسية، هي: عمود السنوات، وعمود التدفّقات النقدية الخارجة (التكاليف)، وعمود التدفّقات النقدية الداخلة (العائدات)، وعمود صافي التدفّقات الداخلة والخارجة لكلّ سنة (أي الفرق بين الإيرادات والتكاليف السنوية). وهناك نوعان من المقاييس المستعملة في التحليل المالي، هما: المقاييس التقليدية (غير المخصوصة)، والمقاييس المخصوصة.

- ٥٠ -

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## سؤال، ص (٥١)

- بعض المشاريع تستغرق مدّة أطول في تسديد رأسمالها، ولكن نسبة الربح تكون أكبر.

## تطبيق، ص (٥٢)

- بعض المشاريع تستغرق مدّة أطول في تسديد رأسمالها، ولكن نسبة الربح تكون أكبر.
- الميزة المطلقة: زراعة الموز في الأغوار مقارنة بزراعة اللوزيات.
- الميزة النسبية: زراعة الحمضيات في المناطق الحارة مقارنة بزراعتها في المناطق الشفاغورية.

## مراعاة الفروق الفردية

### علاج

### إثراء

- عرض المعلم بيانات افتراضية لمشروع زراعي معين، ثم تكليف بعض الطلبة بحساب الجدوى المالية له.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-١٢).
- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: اختبار قصير، ملحق (٢-١٣).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

### للمعلم

- الموقع الإلكتروني الآتي:

- [www.kenanaonline.net/paje448](http://www.kenanaonline.net/paje448)

### للطالب

- ١ - المقاييس التقليدية (غير المخصصة): تعتمد هذه المقاييس على مقارنة الإيرادات بالتكاليف. وهناك أربعة أنواع من المقاييس غير المخصصة، هي:
  ١. مدة تسديد رأس المال المستثمر: وهي المدة اللازمة لتسديد قيمة رأس المال المستثمر من صافي الإيرادات الناتجة في أثناء عمل المشروع. وهنا، يُختار المشروع الذي يُسدد رأس ماله في أقل مدة زمنية.

### سؤال

ما المآخذ على مقياس مدة تسديد رأس المال المستثمر في المشروع؟

٢. عائد الدينار الواحد من التكاليف الرأسمالية: وهو ناتج قسمة صافي العائدات على التكاليف الرأسمالية للمشروع.
  ٣. معدل الدخل السنوي لكل دينار من التكاليف الرأسمالية (معدل عائد رأس المال): ناتج قسمة صافي العائدات الكلية على عدد سنوات المشروع، مقسوماً على التكاليف الرأسمالية.
  ٤. معدل صافي الدخل السنوي لكل دينار من معدل التكاليف الرأسمالية: يُحسب هذا المعدل بقسمة معدل صافي الدخل السنوي على معدل التكاليف الرأسمالية، بعد خصم قيمة الاهتلاك السنوي فيها.
- ب - المقاييس المخصصة: تعتمد هذه المقاييس على أساس أن قيمة الدينار الواحد المُحصّل حالياً، هي أكبر من قيمته إذا حُضِل في مدة لاحقة. وهناك ثلاثة أنواع من المقاييس المستخدمة في تقييم المشاريع الزراعية، هي:
١. القيمة الحاضرة الصافية (NPV) (Net Present Value): ونحصل عليها بخصم التدفّقات النقدية السنوية، باستعمال خصم مُحدّد (١٠-١٥٪) على أساس تكلفة الفرصة البديلة، وهي قيمة أرباح رأس المال في حال استغلاله في مشروع آخر. وسنعمد، هنا، معامل الخصم ١٢٪. بصفته أساساً لتقييم المشاريع الزراعية، فإذا كانت القيمة الحاضرة الصافية موجبة، فإن المشروع سيُحقّق ربحاً أعلى من سعر الخصم.
  ٢. نسبة العائدات إلى التكاليف (B/C) (Benefit/Cost Ratio): القيمة الحاضرة لعائدات المشروع، مقسومة على التكاليف عند سعر خصم مُحدّد. وحتى يكون المشروع مربحاً؛ فلا بُدّ أن تزيد نسبة العائدات الحاضرة على الواحد صحيح.
  ٣. معدل العائد الداخلي (Internal Rate Of Return. I..R.R).

- ٥١ -

- ٣- الميزة النسبية، والميزة المطلقة (The Principal Of Comparative Advantage)
  - أ - الميزة النسبية: تستعمل هذه الميزة منطق التخصص في الإنتاج، والانتفاع من التبادل التجاري الذي تقوم عليه، أو تشير إلى تميّز زراعة محصول (أ) على محصول (ب) في المنطقة نفسها؛ أي عندما يكون العائد الصافي للمحصول (أ) أكبر منه للمحصول (ب).
  - ب - الميزة المطلقة (Absolute Advantage): تقوم على مقارنة حجم العائد الصافي لمحصول ما بين منطقتين زراعتين. فإذا كان العائد في المنطقة الأولى أكبر منه في المنطقة الأخرى لدى إنتاج محصول معين، فهذا يعني أنّ للمنطقة الأولى ميزة مطلقة في إنتاج المحصول مقارنة بالأخرى.

### تطبيق

وضّح، بمثال، كلاً من الميزة المطلقة، والميزة النسبية لبعض المحاصيل.

- ٥٢ -



# الوحدة الرابعة

مؤسسات القطاع الزراعي في المملكة الأردنية  
الهاشمية

النتائج الخاصة

- يبين الخدمات التي تقدمها وزارة الزراعة.
- يوضح مهام المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
- يعدد أهداف المركز الوطني.
- يذكر المشاريع التي يشرف عليها المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

المفاهيم والمصطلحات

- وزارة الزراعة، المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

السلامة المهنية

استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد بذكر نبذة عامة عن وزارة الزراعة بوصفها مؤسسة حكومية تخدم القطاع الزراعي.
- عقد جلسة عصف ذهني، بطرح أسئلة عن الموضوع، من مثل:
  - متى أنشئت وزارة الزراعة؟
  - ما الخدمات التي تقدمها؟
  - ما مهام المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.
- التعلم التعاوني / العمل الجماعي
  - تقسيم الطلبة إلى ثلاث مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم توزيع المهام على كل منها كما يأتي:
    - المجموعة الأولى: مناقشة الخدمات التي تقدمها وزارة الزراعة.
    - المجموعة الثانية: مناقشة أهم المشاريع العاملة التي يشرف عليها المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
    - المجموعة الثالثة: مناقشة أهداف المركز الوطني ومهامه.
  - عرض منسق كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.
- التدريس المباشر/ العرض التوضيحي
  - عرض قرص مدمج (CD) - بواسطة جهاز العرض - عن وزارة الزراعة والمركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي في الغرفة الصفية، أو في مكتبة المدرسة، ثم تكليف الطلبة بكتابة تقرير عنهما في نهاية العرض، ثم مناقشته مع زملاء في الصف.

أنشئت وزارة الزراعة في عهد الإمارة عام ١٩٣٩م؛ لتنفيذ السياسة الزراعية، ودعم المزارعين في المملكة.

١- الخدمات التي تُقدمها وزارة الزراعة

- تُقدم وزارة الزراعة خدمات كثيرة عبر أقسامها ومديرياتها المختلفة. ومن أهم هذه الخدمات:
- توفير الخدمات الإرشادية والبرامج التدريبية للمزارعين في مجالي الإنتاج النباتي، والحيواني.
  - توفير مختلف أنواع الغراس المثمرة والحرجية من أصناف جيدة، وبأسعار تشجيعية للمستفيدين من المشاريع الزراعية، وذلك عن طريق المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
  - توفير الخدمات البيطرية المجانية لمربي الثروة الحيوانية؛ بتوفير اللقاحات البيطرية، وبعض الأدوية، والقيام بحملات الرش والتغطيس، إضافة إلى خدمات التلقيح الصناعي بأسعار رمزية، وتوفير خدمات الآلات الزراعية.
  - منح تصاريح استيراد وتصدير للمنتجات الزراعية النباتية والحيوانية، والعلاجات، واللقاحات البيطرية، والطيور الحية ومنتجاتها، والمخصبات؛ حسب التعليمات والأسس المتبعة بهذا الخصوص.
  - إجراء الفحوص المخبرية للعينات المستوردة أو الموردة؛ للتحقق من بقايا المبيدات والآفات الزراعية.

نشاط

(www.moa.gov.jo)

تُمارس وزارة الزراعة مهماتها بواسطة المديریات والمراكز التابعة لها، الموزعة على أنحاء المملكة كافة. ومن أهمها: المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي، الذي يتولى إعداد خطط البحث العلمي، ونشر نتائج الأبحاث على المزارعين والمختصين في الميدان.

- ٥٧ -

ب- أهداف المركز: يهدف هذا المركز إلى خدمة القطاع الزراعي في الأردن، بشقيه العام والخاص، عن طريق الاستفادة من نتائج البحوث العلمية والتكنولوجية في المجالات الزراعية.

وفي ما يأتي أبرز أهداف هذا المركز:

- إجراء البحث العلمي الزراعي وتشجيعه لغايات زيادة كل من الإنتاج النباتي والحيواني، والمحافظة على الاستعمال الأمثل للموارد الطبيعية والزراعية، وخدمة أغراض التنمية الزراعية المستدامة، والمحافظة على البيئة وتوازنها.
- تطوير التكنولوجيا الزراعية المحلية والمستوردة، وتطويرها لخدمة القطاع الزراعي.
- توثيق الروابط العلمية والمهنية مع الجامعات الأردنية، وكليات الزراعة، والمؤسسات العلمية البحثية: المحلية، والعربية، والعالمية.
- تنمية روح البحث العلمي، والاستقلال الفكري، والمبادئ الشخصية، وروح العمل الجماعي لدى الباحثين.
- تطوير نتائج البحث العلمي، وتطوير التكنولوجيا لغايات التنمية الزراعية في الأردن.

ج- مهام المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي:

- إعداد الخطط وبرامج البحث العلمي الزراعي، التي تخدم أغراض التنمية الزراعية، وتُحقق أهداف السياسة الزراعية، وتُنشئ أنشطة البحوث الزراعية ونقل التكنولوجيا.
- توظيف التكنولوجيا الزراعية المناسبة للظروف المحلية واعتمادها؛ سواء ما يتعلق بالإنتاج النباتي، أو الإنتاج الحيواني، ومن ثم نقلها إلى المزارعين ونشرها بينهم؛ تسهيلاً للعمل الزراعي، وتحقيقاً للاستغلال الأمثل للموارد الإنتاجية الزراعية.
- نشر التقنيات الزراعية المنقولة، أو المطوّعة، أو المستحدثة، وتعميمها عن طريق المرشدين الزراعيين إلى المزارعين، ومتابعة نتائج تطبيقها بالتعاون مع الأجهزة ذات العلاقة، وتزويد أجهزة الإرشاد الزراعي بالمعلومات الفنية المعتمدة.

ثانياً مؤسسة الإقراض الزراعي

أنشئت هذه المؤسسة بموجب قانون رقم (٥٠) لعام ١٩٥٩م، بصفتها مؤسسة حكومية ذات شخصية معنوية، واستقلال مالي وإداري.

تهدف هذه المؤسسة إلى الإسهام في دعم الزراعة، وتنميتها، وتطويرها، وزيادة الإنتاج، وتحسينه كماً ونوعاً، ورفع المستوى المعيشي للمزارعين؛ وذلك من خلال البرامج الإقراضية المختلفة، خاصة الموجهة إلى فئات مستهدفة في المجتمع. وتشمل هذه البرامج قروضاً مختلفة الأنواع والآجال والغايات، وفقاً للقوانين والأنظمة التي تحكم عمل المؤسسة.

- ٥٩ -

إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## مراعاة الفروق الفردية

### علاج

### إثراء

- تكليف بعض الطلبة بزيارة موقع إحدى مديريات الزراعة التابعة لمحافظةهم، ثم كتابة تقرير عن مدى إسهام هذه المديريات في خدمة القطاع الزراعي.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-٤) (١).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

### للمعلم

- موقع وزارة الزراعة الإلكتروني:

- WWW.MOA.GOV.JO

- نشرات (بوسترات) صادرة عن وزارة الزراعة والمركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

### للطالب

- موقع وزارة الزراعة الإلكتروني:

- WWW.MOA.GOV.JO

- نشرات (بوسترات) صادرة عن وزارة الزراعة والمركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

## ٢- المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي

مؤسسة وطنية رسمية للبحث العلمي الزراعي والإرشاد الزراعي، تتبع وزارة الزراعة، وموقعه البقعة، وله مراكز إقليمية في مناطق مختلفة من المملكة (ديرعلا، الرمثا، الربة، الشوبك، المشقر، الخالدية).

وقد أنشئت دائرة مستقلة لكل من البحث العلمي والإرشاد الزراعي عام ١٩٥٨م. وفي عام ١٩٨٥م، حلّ المركز الوطني للبحوث الزراعية ونقل التكنولوجيا محلّ هذه الدائرة، وكان من مهماته تنسيق الأبحاث الزراعية، والقيام بالأبحاث التطبيقية، ونقل التكنولوجيا على المستوى الوطني. وفي عام ٢٠٠٧م، دُمجت دائرة الإرشاد الزراعي في دائرة البحث العلمي، بما يُعرف بالمركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي، الذي يضمّ (١٢) محطة زراعية مسؤولة عن رصد الظروف الزراعية في المملكة الأردنية الهاشمية، علماً بأنّ هذا المركز مسؤول عن العديد من البرامج البحثية، والمديريات الإرشادية، والمديريات الإدارية والمساندة الأخرى.

### نشاط

استخدم شبكة الإنترنت في البحث عن أهمّ المديرات التي يضمّها هذا المركز، إضافة إلى أهمّ المراكز البحثية.

وفي ما يأتي سرد موجز لأهمّ المشاريع التي يُشرف عليها هذا المركز، فضلاً عن أهدافه، والمهام المنوطة به:

- ١ - المشاريع العاملة: يُشرف المركز الوطني على العديد من المشاريع العاملة التي أهمّها:
  ١. مشروع الزراعات المحمية.
  ٢. مشروع النباتات الطبية والعطرية.
  ٣. مشروع الزراعة المطرية.
  ٤. مشروع التخلّص التدريجي من غاز بروميد الميثايل.
  ٥. مشروع إكثار البذار.
  ٦. مشروع مكافحة المتكاملة.
  ٧. مشروع التسميد بالري.
  ٨. مشروع مراعي النحل.
  ٩. مشروع تشجيع الصادرات وتنميتها.
  ١٠. مشروع الشرق الأوسط للأراضي الجافة.

- ٥٨ -

## ١- المهمات الرئيسة للمؤسسة

للمؤسسة العديد من المهام، أبرزها:

- أ - منح القروض، على اختلاف أنواعها وأجلها، للأغراض الزراعية ضمن الإطار العام لتنمية في المملكة.
- ب - تشجيع إقامة المشاريع الزراعية، ومشاريع تصنيع المنتجات الزراعية، وتوفير مستلزمات الإنتاج الزراعي، والإسهام في رأس مال الشركات الزراعية المساهمة، بما لا يتجاوز ١٥٪ من رأس مال المؤسسة المُصرّح به.
- ج - قبول الودائع، والاقتراض من مصادر التمويل الداخلية أو الخارجية، والقيام بأية أعمال أخرى تمارسها مؤسسات الإقراض الزراعي المتخصصة، أو البنوك التجارية في هذا المجال.
- د - تمويل عمليات تسويق المنتجات الزراعية الأردنية، التي تتولاها المؤسسات الرسمية العامة، أو الشركات الزراعية المساهمة العامة.

### نشاط

مستعيناً بموقع مؤسسة الإقراض الزراعي الإلكتروني (www.acc.gov.jo)، تمّ بحث عن أنواع القروض التي تُقدّمها هذه المؤسسة.

## ٢- معايير منح القروض الخاصة بمؤسسة الإقراض الزراعي

- أ - البُعد الفني للمشروع: يُقصد به المعلومات الفنية جميعها اللازمة للمشروع المراد تمويله، التي تُحدّد طبيعة الأنشطة الزراعية ومصادرها، وأنماط الإنتاج والتسويق وأساليبه، ومدى ملاءمة هذه الأساليب للموارد المتاحة.
- ب - قانونية المشروع المقترح إقامته: وذلك بإجازته من الجهات الأخرى؛ كلّ حسب اختصاصه، مثل تراخيص الآبار، وغيرها.
- ج - البُعد المالي للمشروع: وذلك بقياس جدوى المشروع، ومدى ربحيته، وغير ذلك.
- د - الضمانات التي تعتمدها المؤسسة تأميناً لقروضها، أو أرباح هذه القروض بصفتها ضمانات لأموال المشروع، أو أية مبانٍ وعقارات، أو ضمانات الأموال المنقولة؛ كالكفالات العدلية أو البنكية، وغيرها.
- هـ - البُعد الاجتماعي: ويتمثّل بإدخال البرامج الموجّهة إلى فئات صغار المُزارعين، والأسر الريفية، والمرأة، والفئات العاطلة من العمل.
- و - حُسن تعامل المُقرض السابق في حال تقدّمه بطلب للحصول على قرض للمرة الثانية.

- ٦٠ -



## النتائج الخاصة

- يذكر مهام مؤسسة الإقراض الزراعي.
- يبين معايير منح القروض الخاصة بمؤسسة الإقراض الزراعي.
- يوضح ماهية المؤسسة التعاونية الأردنية ومهامها.
- يتعرف ماهية الجمعيات التعاونية، وشروط العضوية فيها.

## المفاهيم والمصطلحات

- مؤسسة الإقراض الزراعي، المؤسسة التعاونية الأردنية، البعد الفني للمشروع، البعد المالي للمشروع.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد بذكر لمحة عامة عن مؤسسة الإقراض الزراعي، والمؤسسة التعاونية الأردنية، ومهام كل منهما.
- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المهام الرئيسة لمؤسسة الإقراض الزراعي؟
  - ما معايير منح القروض الزراعية للمزارعين؟
  - ما مبررات العمل التعاوني في القطاع الزراعي؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.
- التعلم التعاوني / العمل الجماعي
  - تقسيم الطلبة إلى ثلاث مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم توزيع المهام على كل منها كما يأتي:
    - المجموعة الأولى: مناقشة المهام الرئيسة لمؤسسة الإقراض الزراعي.
    - المجموعة الثانية: مناقشة معايير منح القروض الزراعية.
    - المجموعة الثالثة: مناقشة أعمال المؤسسة التعاونية الأردنية، وأهداف العمل التعاوني.
  - عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.
- التدريس المباشر / ضيف زائر
  - استضافة متخصص من مؤسسة الإقراض الزراعي، أو من أي جهة ذات علاقة بالموضوع للتحدث عنه.
- التدريس المباشر / العرض التوضيحي
  - عرض قرص مدمج (CD) -بوساطة جهاز العرض- عن مؤسسة الإقراض الزراعي والمؤسسة التعاونية الأردنية في الغرفة الصفية، أو في مكتبة المدرسة، ثم تكليف الطلبة بكتابة تقرير عنهما في نهاية العرض ومناقشته مع الزملاء في الصف.

## قضية للبحث

- 1- شاب حديث التخرج، عمره ٢٣ عاماً، لا يملك أرضاً، ويرغب في إنشاء مزرعة أغنام تضم خمسين رأساً، فهل يستطيع الحصول على قرض؟
- 2- شاب عمره ١٦ عاماً، يملك أرضاً، ويرغب في إنشاء مزرعة أبقار من عشرة رؤوس، فهل يستطيع الحصول على قرض من المؤسسة؟

## ثالثاً ← مؤسسات أخرى عاملة في القطاع الزراعي

## ١- المؤسسة التعاونية الأردنية

أنشئت هذه المؤسسة بموجب قانون التعاون المؤقت رقم (٥٥) لعام ١٩٦٨ م، الذي عدّل في عام ١٩٧١ م. بعد ذلك، صدر قانون التعاون رقم (١٨) لعام ١٩٩٧ م، الذي تأسست بموجبه المؤسسة التعاونية الأردنية بصفتها مؤسسة رسمية تتمتع بشخصية اعتبارية، ذات استقلال مالي وإداري.

## أ - مصادر تمويل المؤسسة:

١. المخصصات الحكومية.
  ٢. الهبات والمساعدات الخارجية.
  ٣. ربح أموال المؤسسة المنقولة.
  ٤. ما يؤوّل إليها من أموال المنظمة التعاونية الأردنية.
  ٥. أجور الخدمات التي تقدّمها.
- ب - المهتمات والأعمال التي تقوم بها المؤسسة:
١. تسجيل الجمعيات والاتحادات التعاونية، والإشراف عليها.
  ٢. تقديم الإرشاد والتوجيه، والخدمات الفنية للجمعيات والاتحادات التعاونية وأعضائها، ومتابعة مراقبة حساباتها، والتصديق على ميزانيتها.
  ٣. تقديم الدعم الفني للجمعيات والاتحادات التعاونية؛ لتيسير اتصالها بمصادر الإقراض، وتأسيس صناديق تعاونية لتمويل مشاريعها.
  ٤. تنظيم دورات التدريب والتعليم التعاوني لأعضاء الجمعيات والاتحادات التعاونية والعاملين فيها، بما في ذلك تأسيس المعاهد التعاونية، ومراكز التدريب لهذه الغاية.
  ٥. نشر الثقافة التعاونية بوسائل الاتصال المختلفة.

- ٦١ -

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## مراعاة الفروق الفردية

### علاج

### إثراء

- تكليف بعض الطلبة بزيارة موقع مؤسسة الإقراض الزراعي الإلكتروني (WWW.Acc.Gov.jo) للبحث عن شروط المؤسسة المتعلقة بمنح القروض الزراعية للمزارعين، وعرضه لاحقاً في غرفة الصف بإشراف المعلم.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-١٥).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

### للمعلم

- موقع مؤسسة الإقراض الزراعي الإلكتروني: WWW.ACC.GOV.JO
- موقع المؤسسة التعاونية الأردنية الإلكتروني: WWW.GCA.GOV.JO
- فريخ، عبد الله، التقرير السنوي لمؤسسة الإقراض الزراعي، مديرية التطوير والتدريب، ٢٠٠١م.

### للطالب

- موقع مؤسسة الإقراض الزراعي الإلكتروني: WWW.ACC.GOV.JO
- موقع المؤسسة التعاونية الأردنية الإلكتروني: WWW.GCA.GOV.JO

ج- مزارع العمل التعاوني في القطاع الزراعي بالملكة الأردنية الهاشمية:

١. تفتت ملكية الأراضي الزراعية التي تعود بمرود اقتصادي ضعيف، لا يُؤهل أصحابها لإدارتها على نحو سليم.
٢. فقر صغار المزارعين، وحاجتهم إلى التمويل والاقتراض لإنجاز مشاريعهم.
٣. الهجرة من الريف إلى المدينة؛ بسبب ضعف المرافق، والخدمات الاجتماعية، وتدني الدخل، والبطالة.
٤. صعوبة تسويق المنتجات الزراعية، وارتفاع الهوامش التسويقية\*، وكذلك عدد الحلقات التسويقية\*\*.
٥. التطور الزراعي، واستعمال التكنولوجيا المتقدمة؛ الأمر الذي يستدعي المشورة الفنية والزراعية.

## ٢- الجمعيات التعاونية في المملكة الأردنية الهاشمية

جمعيات تضم مجموعة من الأفراد الذين تربطهم مصالح مشتركة بحكم احتياجاتهم الاقتصادية والاجتماعية، والذين يسعون إلى تحسين أوضاعهم عن طريق تضامن جهودهم، وتوحيد مواردهم، وتحمل مسؤولياتهم وفق النظم التعاونية ومبادئها.

### بحث واتصال

ابحث في أهم الفروق بين الجمعيات التعاونية والجمعيات الزراعية.

أما شروط الانتساب إلى هذه الجمعيات، وأبرز أنواعها، فيمكن إجمالها على النحو الآتي:

- ١ - شروط العضوية في الجمعيات التعاونية الزراعية: لكي يصبح الشخص أو الشخصية الاعتبارية (شركة، مؤسسة... الخ) عضواً دائماً في جمعية تعاونية زراعية؛ لا بُدَّ أن تتوافر فيه بعض الشروط، وهي:
  ١. أن يكون مزارعاً؛ أي يملك أرضاً زراعية لا تقل مساحتها عن دونم.
  ٢. أن يعمل في الزراعة مدة لا تقل عن (٩٠) يوماً في السنة.

\* الهوامش التسويقية: هي الفروق بين سعر الشراء وسعر البيع للسلة الواحدة، عند مستويات مختلفة من الحلقة التسويقية.

\*\* الحلقات التسويقية: هي المحطات التي تمر بها السلع، بدءاً من المنتج، وانتهاءً بالمستهلك.

٣. أن تكون المؤسسة أو الهيئة الراغبة في العضوية، تعمل في الزراعة بصورة مباشرة.
٤. الإقامة في المنطقة نفسها.

**مشكلة (١):** شاب يعمل في مجال المفاوضات، تقدّم بطلب ليصبح عضواً دائماً في إحدى الجمعيات التعاونية، علماً بأن له أرضاً في معان مساحتها ٢٣٥٠م<sup>٢</sup>. كما أنه يواظب على زراعة بعض البذور في حديقة بيته في الزرقاء، فهل يحقّ له الترشح للعضوية أم لا؟

**مشكلة (٢):** مهندس زراعي يقيم في الأغوار الشمالية، ويملك أرضاً مساحتها ٢٠ دونماً. وقد اعتاد أن يزرعها بالمحاصيل الصيفية في فصل الصيف، وبالمحاصيل الشتوية في فصل الشتاء. يرغب هذا المهندس في الانضمام إلى جمعية تعاونية زراعية حكومية، فهل يحقّ له نيل عضويتها أم لا؟

تصنيف الجمعيات التعاونية الزراعية: تُصنّف الجمعيات التعاونية قطاعياً حسب القطاعات الاقتصادية التي تخدمها على النحو الآتي:

١. جمعيات تعاونية زراعية لخدمة أنشطة الإنتاج الزراعي، وهي تُصنّف إلى: جمعيات تعاونية تسويقية، وجمعيات تعاونية للتوريد، وجمعيات تعاونية للخدمات، وجمعيات إنتاج الأشجار المثمرة، وجمعيات صيد السمك.
- وتجدر الإشارة إلى أن الجمعيات التعاونية التسويقية تُصنّف تبعاً لنوع المحصول الذي تُسوّقه، من مثل جمعيات تسويق: الحمضيات، والبطاطا، والحليب.
٢. جمعيات تعاونية حرفية أو صناعية لخدمة صغار الصناعيين والحرفيين، من مثل: جمعية عمال المطابع التعاونية، وجمعية صناعة السجاد (الشاجون العرب).
٣. جمعيات تعاونية خدمية أو تجارية، من مثل: جمعيات تجارة الجملة أو التجزئة لصغار التجار، وجمعيات: النقل، والتسليف، والتأمين.

## النتائج الخاصة

- يتعرف ماهية الجمعيات التعاونية.
- يحدد شروط العضوية في الجمعيات التعاونية الزراعية.
- يصنف الجمعيات التعاونية الزراعية.
- يعدد مهام سلطة وادي الأردن.
- يصنف مؤسسات التعليم والتدريب الزراعي.
- يبين مهام الشركات الزراعية.

## المفاهيم والمصطلحات

الجمعية التعاونية، سلطة وادي الأردن، مركز نقابة المهندسين الزراعيين، التعليم الفني، الشركات الزراعية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بذكر نبذة عامة عن الموضوع.
- عقد جلسة عصف ذهني عن الموضوع، بطرح أسئلة، من مثل:
  - ما المقصود بالجمعية التعاونية؟ ما أصنافها؟
  - ما مهام سلطة وادي الأردن؟
  - إلآم تصنف مؤسسات التعليم والتدريب الزراعي؟
  - ما الأعمال التي تقوم بها الشركات الزراعية؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.
- التعلم التعاوني/ العمل الجماعي
  - تقسيم الطلبة إلى ثلاث مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم توزيع المهام على كل منها كما يأتي:
    - المجموعة الأولى: مناقشة المقصود بالجمعيات التعاونية في الأردن ومهامها.
    - المجموعة الثانية: مناقشة مهام سلطة وادي الأردن.
    - المجموعة الثالثة: مناقشة مهام مؤسسات التعليم الزراعي والشركات الزراعية.
  - عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.
  - استراتيجية حل المشكلات
    - تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تكليف إحدهما بحل مشكلة (١) في صفحة (٦٣)، وتكليف الثانية بحل مشكلة (٢) في صفحة (٦٣)، ثم الاستماع إلى إجاباتهما عن طريق منسق كل منهما ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار على السبورة.

## نشاط

ارجع إلى مكتبة مدرستك، واكتب تقريراً عن مبادئ التعاون السبعة، ثم اعرض ما تتوصل إليه من معلومات أمام زملائك.

## ٣- سلطة وادي الأردن

تأسست سلطة وادي الأردن بموجب قانون تطوير وادي الأردن رقم (١٨) لسنة ١٩٧٧م، وقد حلت السلطة إدارياً ومالياً وفتحياً محلّ هيئة وادي الأردن، والمؤسسة الإقليمية لاستغلال مياه نهر الأردن وروافده، وكذلك محلّ سلطة المصادر الطبيعية، ومؤسسة مياه الشرب الخاصة بوادي الأردن. وقد ألحقت مؤخرًا بوزارة المياه والرّي، وعُهد إليها مسؤولية تطوير وادي الأردن اقتصادياً واجتماعياً، وذلك في المنطقة الممتدة من نهر اليرموك شمالاً حتى مشارف مدينة العقبة جنوباً، شاملة الشاطئ الشرقي للبحر الميت ووادي عربة حتى منسوب (٥٠٠) متر فوق سطح البحر.

يمكن إجمال أبرز مهام هذه السلطة في النقاط الآتية:

١. تطوير مصادر المياه في الوادي، واستغلالها في أغراض الزراعة المروية، والاستعمال المنزلي، والشؤون البلدية والصناعية، وتوليد الطاقة الكهربائية، وكذلك حمايتها، والمحافظة عليها، وإجراء الدراسات والأعمال اللازمة كافة.
٢. تطوير الأراضي الزراعية، وتقسيمها إلى وحدات زراعية، ثم تخصيصها لأصحاب الاستحقاق.
٣. تطوير البيئة في الوادي، وحمايتها، وتحسينها، والقيام بالأعمال جميعها المتعلقة بذلك، بما فيها تطوير المدن والقرى، وتنظيمها، وإنشاء الأبنية للخدمات الاجتماعية؛ كالمدراس، والعيادات الصحية، والأبنية الحكومية، وتطوير الأراضي المخصصة للسكن، وإنشاء مشاريع لكل من: الإسكان، والمياه، والكهرباء، والمواصلات السلكية واللاسلكية.
٤. إنشاء شبكة طرق وصيانتها، بما في ذلك الطرق الرئيسة، والقروية، والزراعية.

- ٦٤ -

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## بحث واتصال، ص (٦٢)

- الجمعيات التعاونية: تضم هذه الجمعيات مجموعة أفراد تربطهم مصالح مشتركة بفعل احتياجاتهم الاقتصادية والاجتماعية، وسعيهم إلى تحسين أوضاعهم. وقد تكون هذه الجمعيات حرفية، أو صناعية، أو خدمية، أو تجارية. أمّا الجمعيات التعاونية الزراعية فهي جمعيات تخدم أنشطة الإنتاج الزراعي، وهي تصنف إلى: جمعيات تعاونية تسويقية، وجمعيات تعاونية للتوريد، وجمعيات إنتاج الأشجار المثمرة، وجمعيات صيد السمك.

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

ذكر أمثلة توضيحية على النتائج التي لم تتحقق جيداً، ثم طرح أسئلة لمعرفة مدى تحققها.

#### إثراء

تكليف بعض الطلبة بزيارة موقع المؤسسة التعاونية الأردنية الإلكترونية، لعقد مقارنة بين الجمعيات التعاونية والجمعيات الخيرية، وملاحظة الفرق بينها.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

– استراتيجية التقويم: الملاحظة.

– أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-١٦).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

– موقع سلطة وادي الأردن الإلكتروني:

– WWW.GVA.GOV.JO

– موقع نقابة المهندسين الزراعيين الإلكتروني:

– WWW.AEA.COM.JO

– بكور، يحيى، الحركة التعاونية الأردنية، جامعة دمشق، ١٩٨٢م.

– دليل خدمات سلطة وادي الأردن، منشورات سلطة وادي الأردن، ٢٠٠١م.

#### للطالب

– القاضي، عبد الفتاح، وآخرون، إدارة المزرعة، ١م، المطابع التعاونية، ٢٠٠٨م.

### ٤- مؤسسات التعليم والتدريب الزراعي

يمكن تصنيف هذه المؤسسات على النحو الآتي:

أ - التعليم الثانوي الشامل الزراعي (وزارة التربية والتعليم): يستمر هذا النوع من التعليم مدة سنتين في مجال الزراعة.

ب - التعليم الفني (في كليات المجتمع): يهدف التعليم الفني الذي يستغرق تدريبه سنتين إلى إعداد الفنيين في المجالات الزراعية.

ج - التعليم الجامعي: مدته أربع سنوات، ويهدف إلى إعداد المختصين في العلوم الزراعية من حملة الشهادات الجامعية.

د - مركز نقابة المهندسين الزراعيين للتدريب المستمر: تأسس هذا المركز نهاية عام ٢٠٠٠م؛ بهدف رفع كفاءة المهندسين الزراعيين والعاملين في القطاع الزراعي في مجالات الهندسة الزراعية كافة.

### ٥- الشركات الزراعية

يتوافر في المملكة الأردنية الهاشمية العديد من الشركات الزراعية، التي تُقدّم خدمات زراعية متنوّعة، أهمّها:

أ - إنتاج المواد والمستلزمات الزراعية المختلفة، وتصنيعها، وبيعها.

ب - استيراد المواد والأجهزة والمستلزمات الزراعية المختلفة، وبيعها.

ج - تقديم الاستشارات الفنية الزراعية.

تُصنّف الشركات الزراعية هذه تبعاً للمجال الزراعي الذي تتعامل به؛ سواء بالإنتاج والبيع، أو بالاستيراد والبيع، وذلك على النحو الآتي:

أ - الإنتاج النباتي: يشمل إنتاج البذور، والتقاوي، والمبيدات، وغيرها.

ب - الإنتاج الحيواني، والطب البيطري: ويتضمن إنتاج الأعلاف، والأدوية البيطرية، أو بيعها، وغير ذلك.

ج - الآلات والتجهيزات الزراعية: مثل إنتاج أنابيب الريّ، والريّ بالتنقيط، وأجهزة (ماتورات) رشّ المبيدات، ولوازم تربية النحل، وبيعها، وغير ذلك.

### أخطاء شائعة



# المستوى الثاني





# الوحدة الأولى

الجرد المزرعي



### النتائج الخاصة

- يتعرف مفهوم الجرد المزرعي.
- يوضح أهداف الجرد المزرعي.
- يصنف الأصول المزرعية.
- يتعرف عملية جرد الأصول المزرعية المتداولة.

### المفاهيم والمصطلحات

الجرد المزرعي، الأصول المتداولة، جرد الصندوق، صافي سعر السوق، سعر التكلفة، تكاليف الإنتاج.

### السلامة المهنية

### استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

#### التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للموضوع بذكر نبذة عن الجرد المزرعي، ثم طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بالجرد المزرعي؟
  - ما أهداف الجرد المزرعي؟
  - ما الذي يجرد في المزرعة؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.
- التعلم التعاوني / العمل الجماعي
  - تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم تكليف إحدهما بمناقشة أهداف أخرى للجرد المزرعي، وتكليف المجموعة الثانية بمناقشة كيفية جرد الأصول المزرعية المتداولة.
  - عرض منسق إحدى المجموعتين ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع المجموعة الأخرى بإشراف المعلم.
  - تكليف الطلبة بحل النشاط (١-١) في صفحة (١١) في البيت، ثم مناقشة الإجابات في الحصص القادمة.

### معلومات إضافية للمعلم

- يُعزى اختلاف الرصيد الفعلي في الصندوق - أحياناً - عنه في سجلات المزرعة إلى الشيكات التي أرسلت إلى البنك لتقييدها في حساب المزرعة، ولم يتم تحصيلها.

## أولاً مفهوم الجرد المزرعي وأهدافه

### ١- الجرد المزرعي

يُقصد به حصر أصول المزرعة وخصومها (حصر الموجودات والمطلوب منها)، من حيث القيمة والكمية في نهاية سنتها المالية.

### ٢- أهداف الجرد المزرعي

تهدف عملية الجرد المزرعي إلى ما يأتي:

- مراجعة أرصدة الحسابات الظاهرة في دفاتر المزرعة، وتعديل ما كان منها ضرورياً ليعكس واقعها الحقيقي.
- حصر موجودات المزرعة ومطلوباتها كما هو مدوّن في سجلاتها، ومقارنة ذلك بما هو موجود فعلاً نتيجة عملية الجرد الفعلي، ثم تحديد الفروق بين الاثنين، والبحث عن أسبابها، وإثبات القيود اللازمة لجعل أرصدة الحسابات متطابقة مع الواقع الفعلي.
- تقديم فكرة أولية عن حساب أرباح المزرعة وخسائرها، بالإضافة إلى ميزانيتها العمومية.
- د - معرفة ميزان مراجعة المزرعة للتحقق من صحة تسجيل حساباتها وترصيداها.

### فكر

هل توجد أهداف أخرى للجرد المزرعي؟

## ثانياً طرائق الجرد المزرعي ووسائله

يتضمّن الجرد المزرعي حصر موجودات المزرعة ومطلوباتها الفعلية بموجب كشوف معينة. فما الأشياء التي تجرد في المزرعة؟

### ١- جرد أصول المزرعة (الموجودات)

تنقسم الأصول المزرعية إلى نوعين، هما: الأصول المتداولة، والأصول الثابتة. فكيف يُجرّد

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

فكر، ص (٩)

- نعم، مثل:

- التوصل إلى نتيجة دقيقة لعمل المزرعة في نهاية السنة المالية.
- إمكانية إدخال التعديلات اللازمة على المشروع في السنوات القادمة.

ناقش، ص (١٠)

- شيكات صادرة عن المزرعة، ولم تصرف بعد.

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

#### إثراء

- تكليف بعض الطلبة بالاطلاع على طريقة جرد الأصول المزرعية في مختلف الأقسام الزراعية التابعة لمدرستهم.
- تكليف بعض الطلبة بزيارة مزرعة نموذجية لتعرّف ما يجري فيها، وكيفية إجراء عملية الجرد، ثم كتابة تقرير عن ذلك، ثم عرضه على الطلبة لمناقشته.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (١-٢).

#### التكامل الأفقي

#### التكامل الرأسي

#### مصادر التعلم

#### للمعلم

- الجعارات، خالد جمال، مبادئ المحاسبة المالية، عمان: إثراء للنشر، ٢٠٠٨م.
- مطر، محمد، مبادئ المحاسبة المالية، ج ١، ٢، ٢٠٠٧م.

#### للطالب

- موقع وزارة الزراعة الإلكتروني:  
-www.moa.gov.jo
- نشرات ومجلات زراعية ذات علاقة بالموضوع.

## النتائج الخاصة

- يتعرف مفهوم الأصول الثابتة.
- يتعرف مفهوم الاستهلاك السنوي.
- يحسب الاستهلاك السنوي للأصول الثابتة.
- يتعرف عملية جرد الخصوم.

## المفاهيم والمصطلحات

الأصول الثابتة، الاستهلاك السنوي، جرد المصروفات والخسائر، جرد الإيرادات والأرباح.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد بربط الدرس السابق بالدرس الحالي، وذكر نبذة مختصرة عن الموضوع، ثم طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما الأصول الثابتة؟
  - ما المقصود بالاستهلاك السنوي؟
  - كيف يمكن حسابه؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.
- التعلم التعاوني / العمل الجماعي
  - تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم تكليف إحدهما بمناقشة جرد المصروفات والخسائر، وتكليف الأخرى بمناقشة جرد الإيرادات والأرباح.
  - عرض منسق إحدى المجموعتين ما توصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع المجموعة الأخرى بإشراف المعلم.
  - تكليف المعلم الطلبة بواجب بيتي يتضمن حساب الاستهلاك السنوي لبعض الأصول الثابتة، ثم مناقشة الإجابات في الحصة القادمة.

## معلومات إضافية للمعلم

- يتحدد الاستهلاك السنوي للأصول الثابتة بعاملين، هما: استعمال الآلة السنوي، والابتكارات التكنولوجية الحديثة.

## الملاحق

ملحق (٢-٢)، و (٢-٣): أدوات التقييم.

ب - جرد الأصول الثابتة: تشمل هذه الأصول ما يُستخدم في العملية الإنتاجية مدة تزيد على سنة، مثل: الأراضي، والمباني المرعية، والآلات والمعدات، وحيوانات المزرعة. وهي تُجرّد بتحديد قيمتها الحقيقية بعد حساب المُستهلك منها.

يُقصد بالاستهلاك النقص التدريجي في قيمة هذه الأصول الناجم؛ إما عن الاستخدام، وإما عن ظهور أصول حديثة نتيجة الابتكارات التكنولوجية، أو التقادم.

تُحدّد قيمة الاستهلاك بطرائق عدّة، أهمّها طريقة القسط الثابت (straight line method)، وذلك بواسطة المعادلة الآتية:

الاستهلاك السنوي = سعر الشراء - قيمة الخردة / العمر الاقتصادي للأصل.

## مثال

اشترى أحمد جزائرًا زراعيًا بقيمة (٢٠) ألف دينار. احسب الاستهلاك السنوي لهذا الجزائر، علمًا بأن عمره الاقتصادي (١٠) سنوات، وقيمه في نهاية عمره الاقتصادي (قيمة الخردة) تساوي (٢٠٠٠) دينار.

الاستهلاك السنوي =  $\frac{20000 - 2000}{10} = 1800$  دينار.

## مهارات البحث والاتصال

ابحث في المصادر المتاحة ( مكتبة المدرسة، شبكة الإنترنت، ...، إلخ ) عن كلّ مما يأتي:

- طرائق أخرى قد تُستخدم في تحديد قيمة الاستهلاك.
- مزايا كلّ طريقة من هذه الطرائق وعيوبها.
- كيفية تحديد قيمة استهلاك حيوانات المزرعة.

## تطبيق

عُد إلى المثال السابق، وقدر قيمة الجزائر في السنتين: الثانية، والثالثة، وحتى العاشرة من تاريخ شرائه، ثمّ اعرض ما توصل إليه على زملائك ومعلّمك.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

- مهارات البحث والاتصال، ص(١٢)
- من طرائق تحديد الاستهلاك السنوي:
  - طريقة القسط المتناقص.
  - طريقة مجموع أرقام عدد السنين.
  - مزايا هذه الطرائق:
    - القسط المتناقص: يكون مبلغ الاستهلاك في السنوات الأولى من حياة الأصل أكبر منه في السنوات التالية، ويكون القسط الأول للاستهلاك في نهاية السنة الأولى هو أكبر الاقساط، ثم يبدأ القسط بالتناقص كل سنة.
    - طريقة مجموع أرقام عدد السنين:
      - تجمع أرقام عدد سنين الأصل، ثم يجعل هذا المجموع مقامًا لكسر اعتيادي بسطه يمثل أعداد السنين بصورة معكوسة ومتوالية.
      - طريقة تحديد استهلاك حيوانات المزرعة:
        - تقييم بطريقة الاستهلاك في حال شرائها من السوق، أو تقدير قيمتها السوقية، إذا كان مصدرها من الولادات وتم تربيتها في المزرعة.

## تطبيق، ص(١٢)

- ملحوظة: يستهلك الجرار في كل سنة ما قيمته (١٨٠٠) دينار).
- في السنة الأولى: (٢٠٠٠ - ١٨٠٠ = ١٨٢٠٠) دينار).
- في السنة الثانية: (١٨٢٠٠ - ١٨٠٠ = ١٦٤٠٠) دينار).

### مراعاة الضرووق الفردية

#### علاج

#### إثراء

– تكليف مجموعة من الطلبة بزيارة مزرعة قريبة من أماكن سكنهم، للاطلاع على طريقة جرد الأصول الثابتة والخصوم فيها، ثم كتابة تقرير عنها، ثم عرضه على الطلبة.

### استراتيجيات التقييم وأدواته

- استراتيجية التقييم: الملاحظة.
- أداة التقييم: سلم تقدير لفظي (٢-٢).
- استراتيجية التقييم: القلم والورقة.
- أداة التقييم: اختبار قصير، ملحق (٢-٣).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- الجعارات، خالد جمال، مبادئ المحاسبة المالية، عمان: إثراء للنشر، ٢٠٠٨م.
- مطر، محمد، مبادئ المحاسبة المالية، ج ١، ٢، ٢٠٠٧م.

#### للطالب

- موقع وزارة الزراعة الإلكتروني:

–www.moa.gov.jo

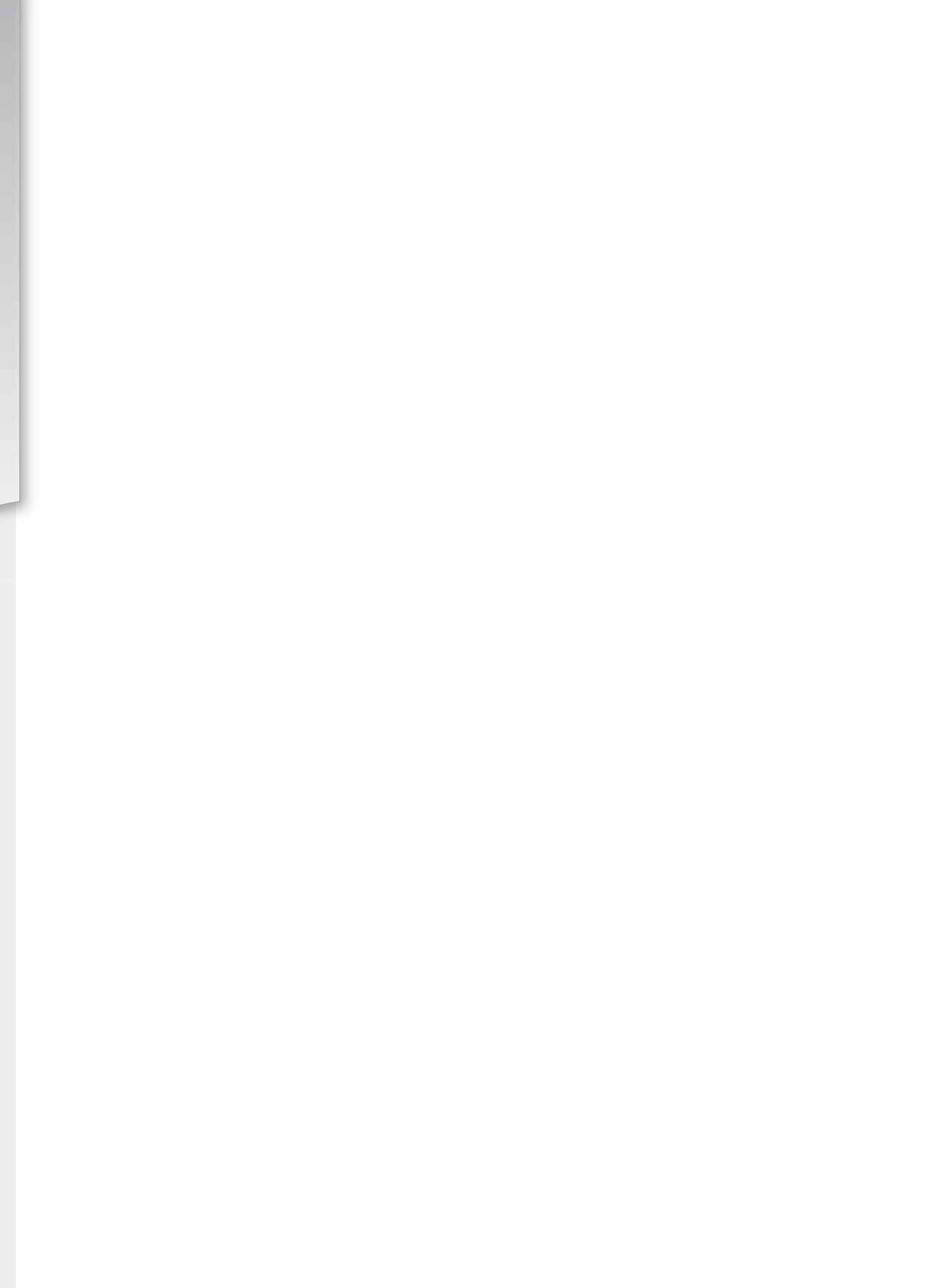
تطبيق، ص (١٣)

(١٢٠٠) دينار؛ لأن المصاريف المدفوعة يجب أن تساوي المصروفات الواجب دفعها (الفعلية).

– في السنة الثالثة: (١٦٤٠٠-١٨٠٠=١٤٦٠٠ دينار).

– في السنة الرابعة: (١٤٦٠٠-١٨٠٠=١٢٨٠٠ دينار).

– في السنة الخامسة: (١٢٨٠٠-١٨٠٠=١١٠٠٠ دينار).



# الوحدة الثانية

السجلات المزرعية

النتائج الخاصة

- يتعرف مفهوم السجلات المزرعية.
- يبين أهمية السجلات المزرعية.
- يعدد أنواع السجلات المزرعية.
- يتعرف سجل المذكرات اليومية.
- يتعرف نماذج المستندات.

المفاهيم والمصطلحات

السجلات المزرعية، السجلات المالية، دفتر اليومية، مستند القبض، مستند الصرف، مستند القيد.

السلامة المهنية

استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بذكر نبذة عن مفهوم السجلات المزرعية وأهميتها.
- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بالسجلات المزرعية؟
  - ما أنواع السجلات المستخدمة في المزرعة؟
  - الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.
- **التعلم التعاوني / العمل الجماعي**
- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم تكليف إحداهما بالاطلاع على نماذج السجلات المالية، وتكليف الأخرى بالاطلاع على نماذج المستندات.
- عرض منسق إحدى المجموعتين ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع المجموعة الأخرى بإشراف المعلم.

إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

- فكر، ص(١٩)
- لتعرف مدى التقدم والتطور في إدارة المزرعة ونجاحها، وتعزيز هذا التطور، فضلاً عن تعرف نقاط الخلل والضعف في المشروع لتفاديها مستقبلاً.
- قضية للبحث، ص(١٩)
- قياس الكفاءة الإنتاجية لعناصر الإنتاج في المزرعة بهدف الريح، مثل كمية العلف اللازمة لإنتاج كيلو غرام من لحم الدجاج أو البيض.
- معرفة احتياجات المزرعة من القروض الزراعية.
- معرفة الساعات الفعلية التي اشتغلها العاملون في المزرعة، وتحديد المبلغ المطلوب دفعه في ضوء ذلك.
- نشاط (١-٢)، ص(٢٣)
- مستند القبض: هو المستند الذي يحرر عند قبض مبلغ معين (نقداً أو شيكاً) نتيجة

الملاحق

ملحق (١): إجابات الأسئلة، وملحق (٢-٤): أدوات التقويم.

أولاً مفهوم السجلات المزرعية

مجموعة من الدفاتر تُدوّن فيها جميع البيانات المالية والإحصائية الخاصة بالمشروع الزراعي، التي يصعب تذكر تفاصيلها مدّة طويلة دون تسجيلها.

ثانياً أهمية السجلات المزرعية

يُسهم استخدام السجلات المزرعية بالمزرعة في تحقيق الأمور الآتية:

١- بيان الوضع الراهن للمشروع الزراعي، ومقارنته بوضعه في السنوات السابقة.

فحُر

ما الفائدة من مقارنة المشروع الزراعي الراهن بوضعه في السنوات السابقة؟

٢- متابعة تنفيذ العمليات الزراعية، ومدى مطابقتها لخطة المشروع المقررة، وإدخال ما يلزم من تعديلات عليها.

٣- توفير البيانات الإحصائية (الإنتاجية)، التي يحتاج إليها مدير المزرعة عند وضع الخطط المستقبلية للمشروع.

٤- إعداد حساب الأرباح والخسائر، والميزانية العمومية لمعرفة المركز المالي للمشروع.

قضية للبحث

بالرجوع إلى مكتبة مدرستك، اكتب ثلاث نقاط أخرى تُبيّن فيها أهمية السجلات المزرعية.

- لا توجد قواعد ثابتة أو أصول مُحدّدة لتصميم سجلّ المذكرات اليومية، إلا أنّ أغلب نماذج صفحة دفتر اليومية تتضمن العناصر والخانات الآتية:
- المبالغ المدبنة: تُثبّت المبالغ المدبنة في خانة (منه).
  - المبالغ الدائنة: تُثبّت المبالغ الدائنة في خانة (له).
  - البيان: شرح موجز عن العملية، بكتابة القيد المحاسبي.
  - رقم القيد: يُبيّن تسلسل العمليات التي تمت.
  - رقم المستند: يُبيّن وضع المستند من حيث القبض، أو الصرف، أو القيد.
  - رقم صفحة الأستاذ: يُبيّن آخر صفحة يُرْحَل إليها الحساب في دفتر الأستاذ.
  - التاريخ: يُبيّن تاريخ إجراء العملية.

نماذج المستندات

مؤسسة السهل الأخضر للزراعة  
عمّان - الأردن

هاتف: ..... ص. ب: .....

مستد قبض

فلس دينار / / التاريخ: / /

الرقم: .....  
صفحة دفتر اليومية: .....  
اسم الحساب: .....

استلمت من السيد / السادة ..... مبلغاً قدره: .....  
وذلك عن: .....  
نقداً / بموجب شيك رقم ..... البنك: ..... تاريخه: .....  
توقيع المستلم: .....

الشكل (٢-١): مستند قبض.

- عملية بيع، أو تحصيل إيراد، أو دين معين.
- مستند الصرف: هو المستند الذي يصرف بموجبه مبلغ معين (نقداً، أو شيكاً) للمستفيد نتيجة عملية شراء، أو دفع مصروفات، أو سداد دين.
- مستند القيد: هو المستند الذي يحرر لتوثيق العمليات المالية التي تتم على الحساب (الدين)؛ أي ليس فيها قبض أو صرف.

لقد أدت العمليات المختلفة في المزرعة إلى تعدد أنواع السجلات، وذلك حسب متطلبات المزرعة من حيث نوعها، والأغراض التي تُستعمل لأجلها. وبصورة عامة، تنقسم سجلات المزرعة إلى قسمين رئيسين، هما: السجلات المالية، والسجلات الإحصائية (الإنتاجية).

#### ١- السجلات المالية

دفاتر تُدوّن فيها البيانات المالية للمزرعة بقيمتها النقدية (الدينار)، ويُحدّد عن طريقها المركز المالي للمشروع، فضلاً عن بيان نتيجته من ربح أو خسارة، وعادة ما تُسمّى السجلات المحاسبية المزرعية.

تضمّ السجلات المالية أنواعاً عدّة، أهمّها:

١- سجلات المذكرات اليومية (دفتر اليومية): دفتر تُسجّل فيه العمليات النقدية كلّها، أو تلك التي يمكن تقييمها بالنقد يومياً، خلال الفترة المالية التي تبدأ من ١/١ عادة، وتنتهي في ١٢/٣١ من كلّ سنة.

يُحلّ الشكل الآتي نموذجاً لصفحة دفتر اليومية:

التاريخ	رقم صفحة الأستاذ	رقم المستند	رقم القيد	البيان		له		منه	
				د	ف	د	ف	د	ف

يتمّ التسجيل في دفتر اليومية (Journal) من واقع المستندات المختلفة، مثل مستندات القبض والصرف والقيد، وفقاً لنظرية القيد المزدوج، وذلك بتحليل العملية المالية إلى حسابين؛ أحدهما مدّين (منه)، والآخر دائن (له).

٢٠

#### مؤسسة الكرامة للخدمات الزراعية

الزرقاء - الأردن

هاتف: ..... ص. ب: ..... الرقم: .....

مستند صرف

فلس دينار

التاريخ: / / اسم الحساب: .....

استلمت من مؤسسة الكرامة للخدمات الزراعية

مبلغاً قدره: ..... صفحة دفتر اليومية: .....

وذلك عن: ..... اسم المدفوع له: .....

نقداً / بموجب شيك رقم ..... البنك ..... التاريخ: / /

اعتماد الصرف اسم المستلم: .....

توقيعه: .....

الشكل (٢-٢): نموذج مستند صرف.

#### المؤسسة المتقدمة للمستلزمات الزراعية

إربد - الأردن

هاتف: ..... ص. ب: .....

مستند قيد

التاريخ: / / رقم القيد: .....

صفحة دفتر اليومية: .....

البيان	الحساب المدّين	الحساب الدائن	له		منه	
			د	ف	د	ف

توقيع المحاسب: ..... توقيع المدير: .....

الشكل (٣-٢): نموذج مستند قيد.

٢٢

### مراعاة الضروقات الفردية

#### علاج

#### إثراء

— تكليف بعض الطلبة بزيارة مزرعة المدرسة، للاطلاع على السجلات المزرعية المستخدمة، وكيفية التسجيل فيها، ومقارنة مدى مطابقتها للسجلات التي درسوها، ثم كتابة تقرير عن ذلك، ثم مناقشة ما توصلوا إليه مع زملائهم في الصف.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: سلم تقدير عددي، ملحق (٢-٤).

#### التكامل الأفقي

#### التكامل الرأسي

#### مصادر التعلم

#### للمعلم

- الخدّاش، حسام الدين، أصول المحاسبة المالية، ج ١، عمان، ٢٠٠٥ م.
- دهمش، نعيم، وآخرون، مبادئ المحاسبة، عمان: دار وائل للنشر، ٢٠٠٤ م.
- موقع دائرة الإحصاءات العامة الإلكتروني:
- www.dos.gov.jo

#### للطالب

- موقع دائرة الإحصاءات العامة الإلكتروني:
- www.dos.gov.jo



## النتائج الخاصة

- يتعرف عملية التسجيل في دفاتر اليومية.
- يتعرف سجل الأستاذ.
- يتعرف عملية التسجيل في سجل الأستاذ.

## المفاهيم والمصطلحات

سجل الأستاذ.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ العرض التوضيحي

- عرض نموذج سجل اليومية، وبيان كيفية التسجيل فيه.
- عرض نموذج سجل الأستاذ، وبيان كيفية ترحيل العمليات المسجلة في سجل اليومية إليه.
- تكليف المعلم الطلبة بتنفيذ النشاط الوارد في صفحة (٢٥)، ثم مناقشة إجابات الطلبة في غرفة الصف.
- تكليف المعلم الطلبة بواجب بيتي يتضمن:
- تسجيل العمليات التي تمت في مزرعة هاني (ص ٢٣)، باستخدام برمجية إكسل، ثم عرضها في الحصص الصفية.
- حل السؤال السادس في صفحة (٣٨)، الذي يتعلق بتسجيل الحسابات في دفتر اليومية وترحيل بعضها إلى دفتر الأستاذ.
- مناقشة إجابات الطلبة بإشراف المعلم، ثم تدوينها على السبورة.

## معلومات إضافية للمعلم

- توجد أنواع أخرى من السجلات المالية، مثل: دفتر صور الرسائل، ودفتر ملف الجرد والميزانية.
- يظهر الرصيد في سجل الأستاذ؛ إمّا دائناً، وإمّا مدينًا. فإذا كان الطرف المدين أكبر من الطرف الدائن يسمى الرصيد مدينًا، ويوضع في الطرف الدائن متممًا للحساب. أمّا إذا كان الطرف الدائن أكبر من الطرف المدين فيسمى الرصيد دائنًا، ويوضع في الطرف المدين متممًا للحساب.

## الملاحق

ملحق (٢-٥): أدوات التقويم.

## نشاط (١-٢)

مستفيدًا من نماذج المستندات السابقة، اذكر الفروق بين مستندات القبض والصرف والقيّد، واكتب تقريرًا بذلك، ثم ناقشه مع زملائك.

وفي ما يأتي مثال يُوضّح طريقة تدوين البيانات في هذه السجلات.

قام المزارع هاني بالعمليات الآتية في شهر آيار من عام ٢٠٠٨م، حسب التواريخ المبينة إزاء كلّ منها:

- في ٥/١، اشترى (٥) أطنان من السماد الكيماوي من الشركة الأردنية للأسمدة بقيمة (١٠٠٠) دينار، دُفعت نقدًا بمسند صرف رقم (٩).
  - في ٥/٧، دفع مبلغ (١٠٠) دينار ثمن مياه من الصندوق، بموجب مسند صرف رقم (١٠).
  - في ٥/١٥، باع التاجر محمود خضراوات بمبلغ (٢٠٠٠) دينار، واستلم الثمن نقدًا، بموجب مسند قبض رقم (٢٠).
  - في ٥/٢٥، اشترى جرّارًا زراعيًا بقيمة (٨٠٠٠) دينار من الشركة المتحدة للألات الزراعية، ودفع ثمنه بشيك صرف رقم (١١).
  - في ٥/٣٠، دفع مبلغ (٦٠٠) دينار أجور عمّال، بموجب مسند صرف رقم (١٢).
- المطلوب:
- تسجيل العمليات السابقة في دفتر اليومية.

٢٣

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

تطبيق، ص (٢٥)

حساب المشتريات: منه: له:

المبلغ	البيان	رقم صفحة اليومية	التاريخ	المبلغ	البيان	رقم صفحة اليومية	التاريخ
١٠٠٠	ح/ صندوق		٥/١	١٠٠٠	رصيد مدين		
١٠٠٠				١٠٠٠			

١٠٠٠ رصيد مدور

حساب المشتريات: منه: له:

المبلغ	البيان	رقم صفحة اليومية	التاريخ	المبلغ	البيان	رقم صفحة اليومية	التاريخ
٢٠٠٠	رصيد دائن			٢٠٠٠	من ح/ صندوق		٨/١٥
٢٠٠٠				٢٠٠٠			

٢٠٠٠ رصيد مدور

تطبيق، ص (١٣)

(١٢٠٠) دينار؛ لأن المصروفات المدفوعة يجب أن تساوي المصروفات الواجب دفعها (الفعلية).

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

– تكليف الطلبة بحل تمارين إضافية عن كيفية التسجيل في سجل اليومية، وترحيل الحسابات من هذا السجل إلى سجل الأستاذ، واستخراج أرصدة الحسابات، ومعالجة ضعف الطلبة بحل مزيد من التمارين.

#### إثراء

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: اختبار كتابي قصير، ملحق (٢-٥).

#### التكامل الأفقي

#### التكامل الرأسي

#### مصادر التعلم

#### للمعلم

- الخداش، حسام الدين، أصول المحاسبة المالية، ج ١، عمان، ٢٠٠٥م.
- دهمش، نعيم، وآخرون، مبادئ المحاسبة، عمان: دار وائل للنشر، ٢٠٠٤م.
- موقع دائرة الإحصاءات العامة الإلكتروني:

–www.dos.gov.jo

#### للطالب

## النتائج الخاصة

- يحدد مفهوم حساب الأرباح والخسائر.
- يبين أهداف إعداد حساب الأرباح والخسائر للمزرعة.
- يعد كشف حساب الأرباح والخسائر للمزرعة.

## المفاهيم والمصطلحات

حساب الأرباح والخسائر، دخل المزرعة.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

- التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة
- التمهيد بربط الموضوع السابق بالموضوع الحالي، ثم ذكر نبذة مختصرة عن كشوف الأرباح والخسائر.
- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما مفهوم حساب الأرباح والخسائر؟
  - ممّ يتكون حساب الأرباح والخسائر؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.
- التعلم التعاوني / العمل الجماعي
- تقسيم الطلبة إلى مجموعات عمل، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم تكليف كل منها بدراسة كيفية إعداد كشف حساب الأرباح والخسائر.
- عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.
- التعلم عن طريق النشاط / المناقشة ضمن فريق
- تكليف الطلبة بتنفيذ نشاط مهارات تكنولوجية في صفحة (٣١) في مختبر الحاسوب المدرسي، أو على صورة واجب بيتي، وإعداد الإجابات على صورة أوراق عمل، ثم مناقشتها في الصف.

## معلومات إضافية للمعلم

الملاحق ملحق (٢-٦): أدوات التقييم.

دخل المزرعة = الإيرادات - المصروفات.  
 فإذا كانت الإيرادات أكثر من المصروفات، تكون المزرعة قد حققت ربحاً. أما إذا كانت الإيرادات أقل من المصروفات، فهذا يعني أنّ المزرعة قد تكبدت خسائر.  
 يُحقّق حساب الأرباح والخسائر أهدافاً مهمة، منها:  
 ١. تقدير رأس المال اللازم للقيام بالمشروع.  
 ٢. المساعدة على اختيار المشاريع ذات المردود الأعلى.  
 ٣. تحديد حاجات المشروع من عناصر الإنتاج المختلفة؛ مما يساعد على إمكانية توفيرها سلفاً.  
 يُبيّن الشكل الآتي نموذجاً لحساب الأرباح والخسائر:

الإيرادات	المبلغ		المصروفات	المبلغ	
	د	ف		د	ف
مبيعات متوجات نباتية	-	-	بضاعة أول المدّة	-	-
مبيعات متوجات حيوانية	-	-	أسمدة	-	-
أرباح بيع أصول	-	-	علاجات	-	-
إيرادات بيع أصول	-	-	بنور	-	-
فوائد بنكية	-	-	أعلاف	-	-
بضاعة آخر المدّة	-	-	أجور عمّال	-	-
-	-	-	صيانة آلات	-	-
-	-	-	استهلاك آلات	-	-
-	-	-	إيجارات	-	-
-	-	-	فوائد قرض	-	-
صافي الخسارة	-	-	صافي الربح	-	-

الشكل (٢-٤): نموذج حساب الأرباح والخسائر.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

#### إثراء

- تكليف بعض الطلبة بزيارة إحدى المزارع المجاورة لهم، للاطلاع على طريقة إعداد كشف حساب الأرباح والخسائر فيها، ومقارنة ذلك بما درس في الصف.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: سلم تقدير عددي، ملحق (٢-٦).

#### التكامل الأفقي

#### التكامل الرأسي

#### مصادر التعلم

#### للمعلم

- مطر، محمد، مبادئ المحاسبة المالية، ج ١، ج ٢، عمان، ٢٠٠٧م.
- دهمش، نعيم، وآخرون، مبادئ المحاسبة، عمان: دار وائل للنشر، ٢٠٠٤م.
- الجعارات، خالد جمال، وآخرون، مبادئ المحاسبة المالية، عمان: إثراء للنشر، ٢٠٠٨م.

#### للطالب

## النتائج الخاصة

- يحدد مفهوم الميزانية العمومية .
- يتعرف الإطار العام للميزانية العمومية وبنودها.
- يعد كشف ميزانية عمومية.

## المفاهيم والمصطلحات

الميزانية العمومية، الأصول، الخصوم.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد يربط الموضوع السابق بالموضوع الحالي، ثم طرح بعض الأسئلة عن مفهوم الميزانية العمومية وأهميتها وبنودها وكيفية إعدادها، ثم الاستماع إلى إجابات الطلبة وتلخيصها، وتدوين الإجابات الصحيحة على السبورة.

## التعلم التعاوني/ العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم تكليف كل منها ببيان كيفية إعداد كشف الميزانية العمومية.

- عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج ومناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.

## التفكير الناقد/ التحليل

- الطلب إلى الطلبة تأمل نشاط تطبيق في صفحة (٣٠)، ثم تحليل بنود الميزانية العمومية وبيان كيفية التوصل إلى موازنة جانبي الأصول والخصوم.

## معلومات إضافية للمعلم

- يسمى رأس المال في بداية العام بحقوق الملكية، حيث إن:
- حقوق الملكية = الأصول المزرعية - الخصوم المزرعية.
- حقوق الملكية تظهر إلى جانب الخصوم في كشف الميزانية العمومية.

الخصوم	مبلغ جزئي	مبلغ كلي	الأصول	مبلغ جزئي	مبلغ كلي
الخصوم الثابتة	-	-	الأصول الثابتة	-	-
رأس المال في بداية العام	-	-	أراضٍ	-	-
صافي الربح أو الخسارة	-	-	مبانٍ	-	-
مجموع الخصوم الثابتة	-	-	سيارات	-	-
الخصوم المتداولة	-	-	آلات زراعية	-	-
قروض طويلة الأجل	-	-	مجموع الأصول الثابتة	-	-
قروض متوسطة الأجل	-	-	الأصول المتداولة	-	-
قروض قصيرة الأجل	-	-	صندوق	-	-
مجموع الخصوم المتداولة	-	-	بنك	-	-
خصوم أخرى	-	-	بضاعة آخر المدة	-	-
مصرفات مستحقة	-	-	مجموع الأصول المتداولة	-	-
إيرادات مقبوضة مُقَدَّمًا	-	-	أصول أخرى	-	-
صافي الربح أو الخسارة	-	-	مصرفات مدفوعة مُقَدَّمًا	-	-
	-	-	شهرة المزرعة	-	-
	-	-	إيرادات مستحقة	-	-
مجموع الخصوم	-	-	مجموع الأصول	-	-

الشكل (٢-٥): نموذج كشف الميزانية العمومية.

من الجدير بالذكر أن طرفي الميزانية العمومية يجب أن يتساويا؛ أي أن طرف الأصول يجب أن يساوي طرف الخصوم، وهذا يُفسّر سبب تسمية الميزانية العمومية بهذا الاسم.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

ناقش، ص (٣٠)

- ١- الأصول (الموجودات).
- ٢- الخصوم (الديون).

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

#### إثراء

- تكليف بعض الطلبة بزيارة إحدى المزارع المجاورة لهم، للاطلاع على طريقة إعداد كشف الميزانية العمومية فيها، ومقارنة ذلك بما درس في الصف.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التواصل.
- أداة التقويم: سجل وصف سير التعلم (٧-٢).

#### التكامل الأفقي

#### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- مطر، محمد، مبادئ المحاسبة المالية، ج ١، ج ٢، عمان، ٢٠٠٧م.
- دهمش، نعيم، وآخرون، مبادئ المحاسبة، عمان: دار وائل للنشر، ٢٠٠٤م.
- الجعارات، خالد جمال، وآخرون، مبادئ المحاسبة المالية، عمان: إثراء للنشر، ٢٠٠٨م.

#### للطالب

## ٢- السجلات الإحصائية (الإنتاجية)

دفاتر تُدوّن فيها جميع العمليات الإنتاجية الفنية (غير المالية) التي تجري في المزرعة، حيث تُرصد وضع الموارد المتوافرة في المزرعة بصورة رقمية في تاريخ معيّن، وتُبيّن كيفية استخدام الموارد المتاحة بكفاءة عالية.

تُعَدّ السجلات الإحصائية ذات أهمية كبيرة في تقدير الكفاءة الإنتاجية للمشروع، مثل: متوسط إنتاج الدوّم الواحد من القمح، ومتوسط إنتاج البقرة الواحدة من الحليب. كما أنّها توضح المسيرة الإنتاجية للمزرعة في أثناء مُدّد زمنية مختلفة.

## سؤال

بيّن أهمية السجلات الإحصائية في ثلاثة مجالات رئيسة.

## أنواع السجلات الإحصائية (الإنتاجية)

يختلف عدد السجلات الإحصائية وأنواعها باختلاف طبيعة الأنشطة الإنتاجية في المزرعة. وأهمّ هذه السجلات ما يأتي:

١- سجلات الإنتاج النباتي: دفاتر تُبيّن أرصدة إنتاج كلّ محصول في أوّل السنة، والتغيرات التي تحدث في الإنتاج في أثناء السنة، فضلاً عن تحديد الرصيد في نهاية السنة. يُنمّل الشكل الآتي نموذجاً لهذه السجلات:

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

سؤال، ص (٣١)

- ١- تقدير الكفاءة الإنتاجية للمشروع.
- ٢- بيان المسيرة الإنتاجية للمزرعة في أثناء مدد زمنية مختلفة.
- ٣- بيان كيفية استخدام الموارد المتاحة بكفاءة عالية.

سؤال، ص (٣٢)

$$(٤ + ١ + ٢٠) - (١ + ٠ + ٣٠) = ٣ \text{ أطنان.}$$

نشاط (٢-٢)، ص (٣٣)

نوع السماد	الرصيد في بداية السنة	المشتريات	الرصيد المستخدم في أثناء السنة	الرصيد في نهاية السنة
سلفات الأمونيّك				
سوبر الفوسفات				
سماد مركب				

## النتائج الخاصة

- يتعرف السجلات الإحصائية (الإنتاجية).
- يعدد أنواع السجلات الإحصائية المزرعية.
- يتعرف نماذج السجلات الإحصائية المستخدمة في الإنتاج النباتي والحيواني.
- يحسب الرصيد في نهاية السنة لنماذج مختلفة من السجلات الإحصائية.

## المفاهيم والمصطلحات

السجلات الإحصائية، سجلات الإنتاج النباتي، سجلات الإنتاج الحيواني.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بذكر نبذة مختصرة عن ماهية السجلات الإحصائية، وأنواعها، وبيان الهدف من استخدامها.
- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بالسجلات الإحصائية؟
  - ما أهمية السجلات الإحصائية؟
  - ما أنواع السجلات الإحصائية؟
  - أعط أمثلة على سجلات إنتاج نباتي وسجلات إنتاج حيواني.

التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين منسّق لكل مجموعة، ثم تكليف إحدهما بدراسة نماذج السجلات الإحصائية للإنتاج النباتي، وبيان كيفية حساب الرصيد في نهاية السنة، وتكليف الأخرى بدراسة نماذج سجلات الإنتاج الحيواني وكيفية حساب الرصيد في نهاية السنة.

- عرض منسّق إحدى المجموعتين ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع المجموعة الأخرى بإشراف المعلم.

التدريس المباشر/ ضيف زائر

- استضافة متخصص من إحدى الوزارات الحكومية، مثل: وزارة الزراعة/ قسم الإحصاءات، أو من القطاع الخاص لتقديم محاضرة عن السجلات الإحصائية المستخدمة لديهم.

## معلومات إضافية للمعلم

## مراعاة الفروق الفردية

## علاج

## إثراء

– تكليف المعلم مجموعة من الطلبة بزيارة موقع دائرة الإحصاءات العامة الإلكتروني، للاطلاع على نماذج السجلات الإحصائية المستخدمة فيها، خاصة السجلات المتعلقة بالإنتاج النباتي والحيواني، ثم كتابة تقرير عن ذلك يتضمن اقتراحاتهم بشأن تطوير هذه النماذج.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي (٢-٨).
- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: اختبار كتابي قصير (٢-٩).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

## للمعلم

- الجعارات، خالد جمال، مبادئ المحاسبة المالية، عمان: إثراء للنشر، ٢٠٠٨م.
- مطر، محمد، مبادئ المحاسبة المالية، ج ١، ج ٢، عمان، ٢٠٠٧م.
- مواقع إلكترونية متخصصة، من مثل: موقع دائرة الإحصاءات العامة، وموقع وزارة الزراعة.

## للطالب

- موقع دائرة الإحصاءات العامة الإلكتروني:

–www.dos.gov.jo



## النتائج الخاصة

- يتعرف سجلات الآلات الزراعية.
- يوضح طريقة حساب رصيد المزرعة من الآلات الزراعية في نهاية العام.
- يتعرف سجل العمل المزرعي.
- يبين كيفية التسجيل في سجل العمل المزرعي.

## المفاهيم والمصطلحات

سجلات الآلات الزراعية، سجل الأجور، سجل الوقت.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بذكر نبذة عن ماهية سجلات الآلات الزراعية، وسجلات العمل المزرعي وأنواعها، وبيان الهدف من استخدامها.
- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما البنود التي تتوقع أن تتضمنها سجلات الآلات الزراعية؟
  - كيف يتم حساب رصيد الآلات الزراعية في نهاية العام؟
  - ما أنواع سجلات العمل المزرعي؟
  - كيف تحسب أجور العمال الزراعيين استناداً إلى ما جاء في سجل الأجور؟

## التعلم التعاوني/ العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم تكليف إحدهما بدراسة سجلات الآلات الزراعية، وتكليف الأخرى بدراسة سجل العمل المزرعي ومبدأ التسجيل فيها.
- عرض منسق إحدى المجموعتين ما توصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع المجموعة الأخرى بإشراف المعلم.

## معلومات إضافية للمعلم

## تكمال منهجي

ارجع إلى كتاب الإنتاج الحيواني، المستوى الثاني، الوحدة الثالثة (السجلات)؛ لبيان أهم أنواع السجلات في مجال الإنتاج الحيواني.

## سؤال

ما المقصود بسجل التلقيح ضد الأمراض المعدية؟

## مهارات البحث والاتصال

ابحث في المواقع الإلكترونية المتخصصة عن نماذج لسجلات الأرناب، والأغنام، والدجاج اللاحم، واكتب تقريراً بذلك، ثم اعرضه على زملائك، وناقشهم فيه.

ج- سجلات الآلات الزراعية: وفيها تُحصر أعداد الآلات الزراعية الموجودة في المزرعة، فضلاً عن أنواعها. كما تُبين قيمة هذه الآلات في بداية العام، والتغيرات التي تطرأ عليها في أثناء السنة (الاستهلاك)، إضافة إلى قيمتها في نهاية السنة. يُبين الشكل الآتي نموذجاً لسجل الآلات الزراعية:

البيان	الرصيد في بداية السنة العدد القيمة	المشتريات العدد القيمة	المبيعات العدد القيمة	قيمة الاستهلاك	الرصيد في نهاية السنة العدد القيمة
جزر	٢	٢٠٠٠٠	—	٢٠٠٠	١٨٠٠٠
مضخة	٢	٢٥٠٠	—	٢٥٠	٢٢٥٠
حصاد	١	٣٠٠٠٠	—	٣٠٠٠	٢٧٠٠٠
الجدوع	٤	٢٢٥٠٠	١	٥٢٥٠	٤٧٢٥٠

الشكل (٢-٨): نموذج سجل الآلات الزراعية.

٣٤

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

مهارات البحث والاتصال، ص (٣٤)

النوع	الرصيد في بداية السنة	المبيع	المشتري	الولادات	النفوق	الاستهلاك المنزلي	الرصيد في نهاية السنة

سؤال، ص (٣٥)

- تشير إلى النقص التدريجي في قيمة الأصل الناتج عن الاستخدام، أو ظهور أصول حديثة نتيجة التكنولوجيا أو التقادم، ويمكن تقديرها كما يأتي:

الاستهلاك السنوي = كلفة الأصل - قيمة الحردة  
العمر الاقتصادي للأصل

سؤال، ص (٣٤)

- هو سجل يشتمل على أهم الأمراض المعدية، مثل: الحمى الفحمية، والحمى القلاعية، والجدرى، وأهم اللقاحات الخاصة بها.

## مراعاة الفروق الفردية

علاج

إثراء

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (١٠-٢).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

للمعلم

- مواقع إلكترونية متخصصة، من مثل: موقع دائرة الإحصاءات العامة، وموقع وزارة الزراعة.

للطالب

- موقع دائرة الإحصاءات العامة الإلكتروني:

-www.dos.gov.jo



# الوحدة الثالثة

التسويق الزراعي

النتائج الخاصة

- يوضح مفهوم التسويق الزراعي.
- يعدد أهداف التسويق الزراعي.
- يحدد وظائف التسويق الزراعي.

المفاهيم والمصطلحات

التسويق الزراعي، الوظائف التسويقية، التجميع، التصنيف، الفرز والتدريج.

السلامة المهنية

استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بذكر نبذة عن ماهية التسويق، وأهدافه، ووظائفه.
- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بالتسويق الزراعي؟
  - ما أهداف التسويق الزراعي؟
  - ماذا تتضمن الوظائف التسويقية الطبيعية؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم كتابة الأفكار الرئيسة على السبورة.
- التعلم التعاوني/ العمل الجماعي
  - تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم تكليف كل منها بمناقشة أهداف أخرى للتسويق الزراعي.
  - التفكير الناقد/ التحليل
    - تكليف الطلبة بحل نشاط فكر في صفحة (٤٥)، وإعداد الإجابات على صورة واجبات بيتية، ثم مناقشتها في الصف بإشراف المعلم.

أولاً مفهوم التسويق الزراعي

يتبع عملية إنتاج أية سلعة زراعية عملية تسويق لها، بغض النظر عن نوعها، حيث يستند التسويق الزراعي إلى ثلاثة أسس رئيسة مترابطة معاً ومتكاملة، هي: المنتج، والوسيط، والمستهلك. فالمنتج يُحاول تصريف منتوجاته، وبيعها بأفضل الأسعار، والمستهلك يُحاول الحصول على المنتوجات لتسد حاجاته بأقل الأسعار. أما الوسيط، فيعدّ حلقة الوصل بين المنتج والمستهلك الذي يُحاول جني أعلى الأرباح على حساب كل منهما.

يُقصد بالتسويق الزراعي القيام بجميع الأنشطة المتعلقة بنقل السلع والخدمات الزراعية، من مراكز الإنتاج الزراعي حتى تصل إلى المستهلك، مضافاً إليها الخدمات التسويقية المناسبة جميعها.

سؤال

ما الفرق بين البيع والتسويق، اعتماداً على التعريف السابق للتسويق الزراعي؟

ثانياً أهداف التسويق الزراعي

يتمثل الهدف العام للتسويق الزراعي في إيجاد نظام تسويقي متطور، يتسم بالكفاءة والمرونة والقدرة على مواكبة المتغيرات والمستجدات في الأسواق المحلية والخارجية، بما يخدم جميع الأطراف المتعاملة بالتسويق الزراعي والاقتصاد الوطني.

ومن أهم أهداف التسويق الزراعي ما يأتي:

- ١- نقل المنتوجات الزراعية من المنتج إلى المستهلك، عبر توفير المنافذ، والقنوات التسويقية المختلفة.
- ٢- تقليل الخسائر الناتجة من فقد المحصول وتلفه بعد حصاده أو جمعه؛ وذلك بتقديم الخدمات التسويقية المناسبة.
- ٣- الموازنة بين العرض والطلب بناءً على الزمن والكمية؛ وذلك لضمان عدم إغراق السوق

إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

سؤال، ص (٤١)

- التسويق: هو جميع الأنشطة التجارية المتعلقة بتدفق السلع أو الخدمات من المنتج وصولاً إلى المستهلك النهائي.
- البيع: هو أحد الأنشطة التسويقية (الوظائف التسويقية) التي تقوم على نقل ملكية السلعة من البائع إلى المشتري.
- مهارات البحث والاتصال، ص ٤٢
- المشاكل التسويقية:
  - هي مشاكل إدارية أصلاً قبل أن تكون مشاكل فنية، تتمثل في سوء إدارة عمليات ما بعد الحصاد، وما ينتج عنها من هدر الموارد، وزيادة تكاليف الأنشطة التسويقية المختلفة، وتدني مستوى الجودة، ومن ثم عدم القدرة التنافسية.
  - غياب التنسيق بين الجهات الرسمية المتخصصة والمنتجين في ما يخص قوى العرض والطلب في الأسواق.
  - غياب تمويل عمليات الإنتاج والحصاد خاصة لصغار المزارعين.

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

#### إثراء

– تكليف الطلبة بزيارة أحد محال بيع الخضراوات والفواكة، للاطلاع على طرائق عرض المنتوجات من حيث: الفرز، والتدريج، والتغليف، وأنواع العبوات المستخدمة لتعبئة المنتوجات، ثم كتابة تقرير عنها ومناقشته في الصف بإشراف المعلم.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-١١).

#### التكامل الأفقي

#### التكامل الرأسي

#### مصادر التعلم

#### للمعلم

- سويدان، نظام موسى، التسويق المعاصر، عمان: دار الحامد، ٢٠٠٩م.
- منشورات مؤسسة التسويق الزراعي، عاكف الزعبي، آذار، ٢٠٠٠م.
- موقع إدارة التسويق الزراعي الإلكتروني:  
–www.amm.gov.jo

#### للطالب

- موقع إدارة التسويق الزراعي الإلكتروني:  
–www.amm.gov.jo

## النتائج الخاصة

- يحدد المقصود بالوظائف التسويقية.
- يعدد أنواع الوظائف التسويقية.

## المفاهيم والمصطلحات

الوظائف التسويقية، التصنيف، المنافع المكانية، المنافع الزمانية، المنافع الشكلية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بذكر نبذة عن ماهية الوظائف التسويقية، ثم تنظيم نقاش عن أنواع الوظائف التسويقية الطبيعية، ثم طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:

- ما الوظائف التسويقية؟
- ما أنواعها؟
- هل ترتبط بالزمان؟
- هل ترتبط بالمكان؟

التعليم عن طريق النشاط/ المناقشة ضمن فريق

- تكليف الطلبة بحل نشاط قضية للمناقشة في صفحة (٤٣)، على صورة واجبات يومية، ثم مناقشتها في الصف.

## معلومات إضافية للمعلم

١ - التجميع: يُعدّ التجميع (Assembling) الحلقة الأولى من عمليات التسويق، حيث يُجمع فيها المنتجات الزراعية في مراكز معينة قريبة من مكان الإنتاج؛ بغرض تصنيفها، ونقلها.

ب- التصنيف: يُقصد بالتصنيف (Grading) تقسيم المحاصيل الزراعية وفقاً للمقاييس والمواصفات المتعارف عليها، من حيث الشكل، والحجم، ودرجة النضج. ويشمل التصنيف ما يأتي:

١. الفرز والتدريج: يشمل ذلك فصل المنتجات الزراعية طبقاً لمواصفات قياسية معينة (اللون، الحجم، الوزن، الجودة،... إلخ)، واستبعاد المنتجات غير المطابقة للمواصفات، ثم تجميع المتجانس منها في عبوات مُمثّلة وجذّابة للمستهلك بحيث تُعطى درجة معينة (أولى، ثانية،... إلخ)؛ وذلك لمساعدة البائع على تحديد أسعار هذه المنتجات، فضلاً عن مساعدة المُستهلك على اختيار درجتي الجودة والمواصفة المرغوبتين لديه في السلعة.

## قضية للمناقشة

في أثناء مشاهدتك نوعاً واحداً من مُنتج البرتقال لدى أحد البائعين معروضاً بطريقتين التين، تميّزت أولاهما بعرضه مفروّزاً، ومُدْرَجاً، ومُنظَفاً، ومُغلفاً، ومُعبأً في عبوات بسعر ٩٠ قرشاً / كغم، في حين حُلّت الطريقة الأخرى من الميزات السابقة التي بلغ فيها سعر البرتقال ٧٠ قرشاً/ كغم. فأيهما تشتري؟ ولماذا؟ ناقش زملاءك في ذلك.

٢. التعبئة والتغليف: يُقصد بذلك وضع المنتجات في عبوات خاصة بصورة فنية تتناسب ونوع المُنتج، بحيث تُسهّم في المحافظة على المنتجات في أثناء نقلها. كما تلعب العبوات المختلفة (الصناديق بأنواعها، والبولسترين، والأكياس، والسلال،... إلخ) دوراً مهماً في تحديد ذوق المُستهلكين، وتحديد سعر السلعة التي يرغبون في شرائها.

## لسؤال

ما أهمية المعلومات المدوّنة على العبوة التي تحوي مُنتجاً زراعياً معيناً؟

٤٣

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

تابع إجابات أسئلة المحتوى

مهارات البحث والاتصال، ص(٤٢)

- التسويق الزراعي التعاوني: هو نشاط إنتاجي يقوم به مجموعة من الأفراد في إطار تعاوني، أو عن طريق الجمعيات التعاونية بهدف خدمة الأعضاء، وذلك عن طريق:

- تخفيض تكاليف تسويق منتوجاتهم.
- توفير كادر فني وإرشادي يعاون المنتج لتحقيق أكبر قدر من إنتاج المحصول ذي المواصفات الجيدة.
- ربط المنتج بالمستهلك مباشرة من دون وسطاء، ليتمكن المنتج من الحصول على أفضل الأسعار.

- تمويل عمليات الإنتاج والحصاد والقيام بالوظائف التسويقية. قضية للمناقشة، ص(٤٢)

- يؤدي إلى زيادة دخل المزارع، وتوافر فرص العمل، ورفع المستوى المعيشي والصحي لأفراد المجتمع.

قضية للمناقشة، ص(٤٣)

- أقوم بشراء السلعة المعروضة بالطريقة الأولى للأسباب الآتية:

١- اتصافها بالجودة ومطابقتها للمواصفات المعتمدة، وهي

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

– ذكر أمثلة إضافية على النتائج التي لم تتحقق جيداً، ثم طرح أسئلة لمعرفة مدى تحققها.

#### إثراء

### استراتيجيات التقييم وأدواته

- استراتيجية التقييم: الورقة والقلم.
- أداة التقييم: اختبار كتابي قصير، ملحق (٢-١٢).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- شكر، إسماعيل علي، التسويق الزراعي، جامعة صلاح الدين، العراق.
- سويدان، نظام موسى، التسويق المعاصر، عمان: دار الحامد، ٢٠٠٩ م.
- منشورات مؤسسة التسويق الزراعي، عاكف الزعبي، آذار، ٢٠٠٠ م.
- موقع إدارة التسويق الزراعي الإلكتروني:  
–www.amm.gov.jo

#### للطالب

- مجلات مؤسسة التسويق الزراعي ونشراتها، نقابة المهندسين الزراعيين.
- موقع إدارة التسويق الزراعي الإلكتروني:  
–www.amm.gov.jo

بمنتجات أخرى، وتداوله.

٢- تسهيل عملية الدعاية والإعلان للمنتج، مما يزيد من فرص ترويجه وتصريفه.



## النتائج الخاصة

- يميز بين الوظائف التبادلية والتسهيلية من حيث المفهوم.
- يذكر أمثلة على الوظائف التبادلية والتسهيلية.

## المفاهيم والمصطلحات

التمويل الزراعي، الوظائف التبادلية، الوظائف التسهيلية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- ربط الموضوع السابق بالموضوع الحالي، ثم ذكر نبذة عن ماهية الوظائف التسويقية التبادلية، والوظائف التسهيلية، والأسواق الزراعية وأنواعها، ثم طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:

- ما الفرق بين الوظائف التبادلية والتسهيلية من حيث المفهوم؟
- أعط مثالين على الوظائف التبادلية والتسهيلية.
- عدد أنواع الأسواق المزرعية.

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم كتابة الأفكار الرئيسة على السبورة.

التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- توزيع الطلبة إلى ثلاث مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم توزيع المهام على كل منها على النحو الآتي:

- المجموعة الأولى: مناقشة الوظائف التسويقية التبادلية.
- المجموعة الثانية: مناقشة الوظائف التسويقية التسهيلية.
- المجموعة الثالثة: مناقشة الأسواق الزراعية وأنواعها.

- عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.

التفكير الناقد/ التحليل

- تكليف الطلبة بتنفيذ مهارة حل المشكلات في صفحة (٤٥) على صورة واجبات بيتية، ثم مناقشتها في الصف بإشراف المعلم.

## معلومات إضافية للمعلم

## فكر

كيف يساعد التخزين على عملية التوازن بين العرض والطلب لسلعة ما؟

ه- التصنيع (منافع شكلية): يُقصد بذلك الأنشطة اللازمة لتغيير شكل السلعة أو تحسينها؛ كالنخفيف، والتعليب، والتبريد، وغيرها. ويُعدّ التصنيع (Processing) ضرورياً لتوفير المحاصيل الزراعية في مختلف المواسم والفصول التي يتعدم فيها توافر السلعة؛ لذا، فهو وسيلة فاعلة لحفظ الغذاء.

## ٢- الوظائف التبادلية

تشمل جميع الأنشطة المتعلقة بنقل ملكية المنتجات الزراعية بين المتعاملين بها (المُنتج، والمستهلك)، حيث تتفاعل هذه الأنشطة مع بعضها بعضاً لتحديد أسعار هذه المنتجات.

تضمّ الوظائف التبادلية (Exchange Functions) وظيفتين، هما:

أ- الشراء: يرتبط بكامل مراحل التسويق تقريباً، وهو يكون؛ إما لضرورة إنتاجية، مثل شراء القمح لطحنه، وإما لشراء وسائل تُستخدم في إنتاج زراعي آخر، مثل شراء علف الأبقار لإنتاج الحليب، وإما لضرورة استهلاكية.

ب- البيع: يُعدّ البيع وظيفة مرافقة للشراء، حيث لا يوجد شراء دون بيع. وتتمّ وظيفة البيع؛ إما بطريقة مباشرة بين البائع والمشتري، وإما بطريقة غير مباشرة، مثل الدعاية والإعلان بواسطة وسائل الاتصال المختلفة؛ المرئية، والمسموعة، والمكتوبة.

تُعدّ عملية البيع إحدى العمليات المهمة التي تحتاج إلى دراسة واسعة عن الأسواق، وسلوك المستهلكين، وتحليل قوى العرض والطلب.

## مهارة حل المشكلات

أراد مُزارع تسويق منتوجاته من محصول معين للسوقين: المحلي، والخارجي. فما المشكلات (العقبات) التسويقية التي تتوقع حدوثها في أثناء عملية التسويق؟ وما الحلول المقترحة لها؟

٤٥

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

فكر، ص (٤٥)

١- عن طريق الموازنة بين الأوقات التي تكثُر فيها المحاصيل الزراعية والأوقات التي تقل فيها؛ أي الحد من عدم إغراق السوق بالمنتجات أو فقدانها منه.

٢- الحد من التقلبات السعرية الناشئة من موسمية الإنتاج، وضمان سعر مناسب لكل من المنتج والمستهلك.

سؤال، ص (٤٦)

١- المؤسسات الحكومية، مثل مؤسسة الإقراض الزراعي.

٢- المؤسسات الخاصة (الأهلية) ذات العلاقة.

٣- الهيئات والمساعدات الخارجية والداخلية.

فكر، ص (٤٧)

- عدم اتخاذ القرار المناسب بشأن نوعية الإنتاج وكميته المتوقع عرضها، مما يحدث حالة عدم توازن في قوى العرض والطلب وتذبذب الأسعار.

سؤال، ص (٤٧)

أ- أخطار سعرية (تذبذب الأسعار) بسبب التغير في العرض والطلب.

ب- أخطار ناتجة من التلف نتيجة حفظ السلعة مدة طويلة، أو لسوء التخزين.

### مراعاة الفروق الفردية

علاج

إثراء

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: سلم تقدير عددي (٢-١٣).
- استراتيجية التقويم: التواصل.
- أداة التقويم: سجل وصف سير التعلم، ملحق (٢-١٤).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

للمعلم

- سويدان، نظام موسى، التسويق المعاصر، عمان: دار الحامد، ٢٠٠٩م.
- الحجة، حسين عبد الله، تسويق الماشية واللحوم، منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة، ١٩٨٣م.
- موقع إدارة التسويق الزراعي الإلكتروني:

-www.amm.gov.jo

للطالب

## النتائج الخاصة

- يوضح مفهوم السوق الزراعي.
- يتعرف أنواع الأسواق الزراعية.
- يبين الخدمات التي يقدمها كل نوع من الأسواق الزراعية.

## المفاهيم والمصطلحات

السوق الزراعي، الأسواق الريفية التجميعية، أسواق الجملة المركزية، أسواق التجزئة، أسواق التصدير.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بربط الموضوع السابق بالموضوع الحالي، ثم ذكر نبذة عن ماهية السوق، والأسواق الزراعية وأنواعها، ثم طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بالسوق الزراعي؟
  - ما أنواع الأسواق الزراعية؟
  - ما الخدمات التي يقدمها كل من الأسواق الزراعية؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم كتابة الأفكار الرئيسة على السبورة.

## التعليم عن طريق النشاط/ المناقشة ضمن فريق

- تكليف الطلبة بحل أسئلة مهارات البحث والاتصال في صفحة (٤٨)، والسؤال الوارد في صفحة (٤٩) على صورة واجبات بيتية، ثم مناقشتها في الصف بإشراف المعلم.

## معلومات إضافية للمعلم

- تمثل الهوامش التسويقية الفروق بين سعر الشراء وسعر البيع للوحدة الواحدة من السلعة عند مستويات مختلفة من المسلك التسويقي، وهي تُعدّ أساساً للحكم على كفاءة العمليات التسويقية المختلفة ووظائفها.

أما أهم ما يميّز الأسواق التجميعية الريفية (Concentrations Markets)، فهو انخفاض السعر فيها، وعدم قدرتها على استيعاب الكميّة المنتجة كلّها.

## سؤال

ما الإجراءات الواجب اتخاذها لتطوير الأسواق الريفية (الشعبية) كي تتمكّن من أداء مهامّها على أكمل وجه؟

## ٢- أسواق الجملة المركزية

توجد أسواق الجملة المركزية (Central Markets) في المدن ومراكز التجمّعات السكانية عادة، حيث تُجمّع هذه الأسواق المنتوجات الزراعية الواردة إليها من المُنتجين المحليين، أو الأسواق التجميعية الريفية، أو المنتوجات المستوردة من الخارج، ثمّ يُقدّم تجار الجملة جميع التسهيلات اللازمة لاستلام هذه المنتوجات، وإضافة المنافع والخدمات التسويقية المناسبة إليها، ثمّ عرضها وبيعها بالجملة.

يقوم العاملون في هذه الأسواق بتجزئة الكميات الكبيرة إلى مجموعات صغيرة، تتناسب مع حاجات تجار التجزئة، إضافة إلى عملية الموازنة بين العرض والطلب على المنتوجات؛ بغية استقرار أسعارها، علماً بأنّ هذه الأسواق تحوي منشآت تخزينية، ومصرفية، وتأمينية.

تُباع معظم المنتوجات في هذه الأسواق بطريقة المزاد العلني، حيث يجتمع المشترون في مكان ما، ويحمل كلّ منهم قائمة بأسماء المنتوجات التي يرغب في شرائها، ثمّ يبدأ المناادي بالمزايدة عليها حسب تسلسلها في القائمة، ويتنافس الحاضرون على شرائها، وتنتهي صفقة البيع إلى أعلى المزايدين سعراً، فتُحال إليه، ويدفع ثمنها فوراً.

هنالك طريقة أخرى للبيع تتضمّن اتفاقاً ضمناً بين الوسيط أو تاجر الجملة، وتاجر التجزئة على السعر دون مزاد، خاصة إذا كان صنف المُنتج جيّداً، حيث تُنقل المنتوجات المبيعة إلى تجار التجزئة في المدينة نفسها، أو المدن الأخرى، أو تُصدّر إلى الخارج.

تضمّ مختلف محافظات المملكة أسواقاً للجملة المركزية، مثل: سوق الجملة المركزي في عمّان،

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## مهارات البحث والاتصال، ص (٤٨)

وجه المقارنة	التسويق الإلكتروني	التسويق العادي
الوقت والجهد	يحتاج إلى وقت وجهد أقل.	يحتاج إلى وقت وجهد أكثر.
الكلفة	أقل.	أكثر.
إمكانية معاينة السلعة	لا يمكن معاينة السلعة.	يمكن معاينة السلعة.
درجة الأمان	أقل.	أكثر.

## سؤال، ص (٤٩)

- ١- تجهيزها بأرضيات صلبة (معبدة، أو مبلطة)، وتوفير وسائل الصرف الصحي فيها.
- ٢- حماية المساحات المخصصة للبيع من الظروف الجوية غير الملائمة؛ بتوفير مظلات مثلاً.
- ٣- توفير مخازن كافية للمنتوجات المخزنة.
- ٤- تصميمها بحيث يسهل دخولها والخروج منها.
- ٥- وجود ماء وكهرباء ووسائل صحية أخرى.

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

#### إثراء

- تكليف مجموعة من الطلبة بزيارة سوق الجملة المركزي في محافظتهم، للاطلاع على أهم أنشطته من حيث: أنواع المنتوجات، وكمياتها، وأسعار البيع والشراء، وكيفية تحديد الأسعار، وطريقة البيع فيه، ثم كتابة تقرير عن ذلك، ثم مناقشته في الصف بإشراف المعلم.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: سلم تقدير عددي، ملحق (٢-١٥).

#### التكامل الأفقي

#### التكامل الرأسي

#### مصادر التعلم

#### للمعلم

- سويدان، نظام موسى، التسويق المعاصر، عمان: دار الحامد، ٢٠٠٩م.

#### للطالب

## خامساً تسويق المنتجات الزراعية

كيف تُسوّق المنتجات الزراعية؟

تمرّ المنتجات الزراعية في محطات تسويقية مختلفة عادة، بدءاً بالمنتج، وانتهاءً بالمستهلك، وهذا ما يُسمّى القنوات التسويقية.

## أ- أنواع القنوات التسويقية

تتفاوت طول القنوات التسويقية التي يمرّ بها المحصول الزراعي تبعاً لنوعه، وعموماً، فإنّ أكثر هذه القنوات انتشاراً في تسويق المنتجات الزراعية، هي على النحو الآتي:

- أ - مُنتج مُستهلك، وهي طريقة الاتصال المباشر بين المُنتج والمُستهلك.  
 ب - مُنتج ← تاجر تجزئة ← مُستهلك.  
 ج - مُنتج ← تاجر جملة ← تاجر تجزئة ← مُستهلك.  
 د - مُنتج ← تاجر محلي ← تاجر جملة ← تاجر تجزئة ← مُستهلك.  
 هـ - مُنتج ← جمعية تعاونية تسويقية ← تاجر تجزئة ← مُستهلك.  
 و - مُنتج ← مُصدّر ← تاجر جملة ← تاجر تجزئة ← مُستهلك.

## نشاط (١-٣)

بناءً على دراستك أنواع القنوات التسويقية السابقة، أجب عمّا يأتي:

- من أين تبدأ كل قناة تسويقية؟ وإلى أين تنتهي؟  
 - ما أفضل القنوات التسويقية السابقة بالنسبة إلى كلّ من المُنتج والمُستهلك؟  
 - برأيك، ما أكثر القنوات التسويقية شيوعاً في المملكة لتسويق المنتجات؟

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

نشاط (٣-١)، ص (٥١)

- بداية كل قناة تسويقية ونهايتها:  
 - تبدأ كل قناة تسويقية من المنتج، وتنتهي بالمستهلك.  
 - أفضل القنوات التسويقية للمنتج والمستهلك:  
 منتج ← مستهلك.  
 - أكثر القنوات التسويقية شيوعاً:  
 منتج ← تاجر جملة ← تاجر تجزئة ← مستهلك.

قضية للبحث، ص (٥٣)

تسويق الحليب الطازج:

- يورد الحليب من المزارع أو الجمعيات التعاونية لمربي الماشية، ثم إلى مصانع الألبان ضمن اتفاق مسبق حيث تقوم بتصنيعه على صورة منتجات مختلفة في عبوات خاصة (ألبان، أجبان، وغيرها)، ثم توزع على تجار التجزئة الذين يبيعونها للمستهلك.

تسويق الدجاج الطازج:

- يقوم بائع الجملة (الموزع) بشراء الدجاج الحي من المزارع، ثم يرسله إلى المسلخ حيث يذبح وينظف ويعبأ في أكياس ويرد أو يتلج لقاء مبلغ معين، ثم يباع لتجار التجزئة الذين يبيعونه للمستهلك.  
 - في بعض المناطق التي لا يوجد فيها مسالخ، يوزع الدجاج على محال بيع الدواجن التي تقوم بدورها ببيعه للمستهلك مباشرة.

## النتائج الخاصة

- يتعرف مفهوم القنوات التسويقية.  
 - يبين أنواع القنوات التسويقية.  
 - يوضح كيفية تسويق المنتجات الزراعية في الأردن.

## المفاهيم والمصطلحات

القنوات التسويقية، القناة التسويقية الخاصة.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بذكر نبذة عن تسويق المنتجات الزراعية في الأردن، والقنوات التي تمرّ بها وصولاً إلى المستهلك.  
 - طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:  
 • ما المقصود بالقناة التسويقية؟  
 • كيف تُسوّق الفاكهة والخضراوات في أسواق المملكة؟  
 - الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم كتابة الأفكار الرئيسة على السبورة.

التعلم التعاوني/ العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين منسّق لكل مجموعة، ثم تكليف إحداهما بمناقشة أنواع القنوات التسويقية التي يمرّ بها المحصول الزراعي وصولاً إلى المستهلك، وتكليف الأخرى بمناقشة تسويق الخضراوات والفواكه والحبوب واللحوم الحمراء في الأردن.

## معلومات إضافية للمعلم

- من المؤسسات الأردنية العاملة في التسويق الزراعي مؤسسة المواصفات والمقاييس الأردنية، التي تمارس مهامها عن طريق مديريات فنية، منها: مديرية التفتيش والرقابة والمختبرات، التي تتولى الرقابة على المنتجات المصنعة والبضائع المستوردة، عن طريق أخذ عينات من المنتج النهائي وفحصها للتحقق من مطابقتها للمواصفات القياسية الأردنية الإلزامية؛ حماية لصحة المستهلك وسلامته، كالاشرطات القياسية على الخضار والفاكهة واللحوم من حيث التجانس، وخلوها من الأمراض، وآثار المبيدات الكيماوية وغيرها.

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

- ذكر أمثلة إضافية لمعالجة بعض النتائج التي لم تتحقق جيداً، ثم طرح بعض الأسئلة لمعرفة مدى تحققها.

#### إثراء

- تكليف بعض الطلبة بزيارة إحدى المؤسسات العامة (مثل: إدارة التسويق الزراعي، ومسلخ الأمانة، ووزارة الصناعة والتجارة)، الخاصة (مثل: الجمعيات التعاونية الخاصة)، التي تُعنى بتسويق المنتجات الزراعية، للاطلاع على آلية (قنوات) تسويق مختلف المنتجات من المنتج وصولاً إلى المستهلك، ثم كتابة تقرير عن ذلك، ثم مناقشته مع طلبة الصف بإشراف المعلم.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

- أداة التقويم: سلم تقدير عددي، ملحق (٢-١٦).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- الحجة، حسين عبد الله، تسويق الماشية واللحوم، منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة، ١٩٨٣م.

#### للطالب

## النتائج الخاصة

- يتعرف أهمية التجارة الخارجية في دعم الاقتصاد الوطني.
- يميز بين أنواع الاتفاقيات التجارية.
- يبين فوائد انضمام الأردن إلى منظمة التجارة العالمية.

## المفاهيم والمصطلحات

التجارة الخارجية، الاتفاقيات التجارية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بذكر نبذة عن مفهوم التجارة الخارجية وأهميتها في دعم الاقتصاد الوطني.
- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بالاتفاقيات التجارية الخارجية؟
  - ما أنواع الاتفاقيات التجارية الخارجية؟
  - ما فوائد الانضمام إلى منظمة التجارة العالمية؟

التعلم عن طريق النشاط/ المناقشة ضمن فريق

- تكليف الطلبة بحل أسئلة قضية للبحث، ومهارات البحث والاتصال في صفحة (٥٥) على صورة واجبات بيتية، ثم مناقشتها في الصف.

## معلومات إضافية للمعلم

## قضية للبحث

حدّد القنوات التسويقية التي يمرّ بها تسويق كلّ من الخليب والدجاج الطازجين في المملكة، واكتب تقريراً بذلك، ثمّ عرضه على زملائك.

## سادساً ◀ المعاهدات والاتفاقيات الدولية بشأن التجارة الخارجية

شهدت المملكة مع بداية القرن الحادي والعشرين كثيرًا من المتغيرات الإقليمية والعالمية، خاصة بعد قبولها الانضمام إلى منظمة التجارة الحرة العالمية (WTO)، وتوقيعها الاتفاقية الخاصة بذلك، التي قدّمت فيها عددًا من الالتزامات التي تُنمّي التبادل التجاري بين الدول الأعضاء، مما أوجب النظر في كثير من السياسات المتعلقة بالتجارة الخارجية، خاصة سياسات الاستيراد والتصدير، حيث ركّزت ملامح السياسة التصديرية على تحسين نوعية الإنتاج الزراعي، وتخفيض تكاليفه، وذلك بالاستعمال الأمثل للموارد المستخدمة في هذا الإنتاج، إضافة إلى إنتاج السلع المطلوبة والمرغوبة في الأسواق الخارجية.

## ١- أهمية التجارة الخارجية

تلعب التجارة الخارجية دورًا كبيرًا في دعم الاقتصاد الوطني عامة، والتنمية الاقتصادية خاصة، حيث تعمل على معالجة أيّ خلل يصيب الاقتصاد، وتهيئ الظروف المناسبة للتغلب على العقبات التي تعترض النموّ المتوازن بين القطاعات المختلفة.

يزداد دور التجارة الخارجية أهمية عبر إسهامها في خلق توازن في الاقتصاد الوطني، عن طريق تصدير فائض الإنتاج من الطلب المحلي، واستيراد السلع التي لا تُنتج محليًا، وتوزيع الموارد الإنتاجية بين دول العالم على نحو يكفل الاستخدام الاقتصادي الأمثل لها.

تمثّل التجارة الخارجية أهمية خاصة في الاقتصاد الأردني؛ سواء من حيث الصادرات، أو الواردات. وقد حظيت قضية التصدير باهتمام كبير بصفقتها أحد محاور معالجة مشكلات الاقتصاد الأردني، لا سيّما العجز في الميزان التجاري، الذي يُعزى إلى عوامل اقتصادية،

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

سؤال، ص (٥٤)

- هي محدودية الموارد المتاحة في بلد ما، قياسًا بتلبية حاجات الأفراد (أو المجتمع) ورغباتهم.

قضية للبحث، ص (٥٥)

- ١- العمل على تحرير التبادل التجاري بين الدول.
- ٢- إزالة العوائق أمام التبادل التجاري بين الدول.
- ٣- تهيئة المناخ الدولي والإعداد لإنشاء منظمة التجارة العالمية (wto).
- ٤- حل النزاعات التجارية الدولية عن طريق المفاوضات.

مهارات البحث والاتصال، ص (٥٥)

- منظمة التجارة العالمية: هي منظمة عالمية تأسست عام ١٩٩٥م، ومقرها جنيف/ سويسرا، ومهمتها الأساسية ضمان انسياب التجارة بأكبر قدر ممكن من اليسر والحرية. وتعدّ هذه المنظمة المنظمة الوحيدة المتخصصة في القوانين الدولية التي تُعنى بالتجارة بين الدول، وتضم نحو (١٥٠) عضوًا من دول العالم.
- اتفاقية الجات (GATT): هي الاتفاقية العامة للتعرف على الجمركية التي عقدت عام ١٩٤٧م في جنيف بين عدد من البلدان، وتهدف إلى التخفيف من قيود التجارة الدولية، وخاصة القيود الكمية، مثل: تحديد كمية السلع المستوردة، وتخفيض الرسوم الجمركية على عدد من السلع.

### مراعاة الفروق الفردية

علاج

إثراء

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: التواصل.
- أداة التقويم: سجل وصف سير التعلم، ملحق (٢-١٧).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

للمعلم

- المطلق، عاطف زيد، تأثير انضمام الأردن إلى منظمة التجارة العالمية، رسالة دكتوراه، ٢٠٠٥م.
- الحجة، حسين عبد الله، تسويق الماشية واللحوم، منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة، ١٩٨٣م.

للطالب





# الوحدة الرابعة

البحث العلمي الزراعي

أولاً مفهوم البحث العلمي الزراعي وأهدافه

١ - مفهوم البحث العلمي الزراعي

لقد اهتمت المملكة بالبحث العلمي الزراعي منذ أوائل الخمسينيات من القرن الماضي، وذلك عندما أنشأت وزارة الزراعة محطة للأبحاث الزراعية في دير علا بوادي الأردن عام ١٩٥٠م. وفي عام ١٩٥٨م، أنشئت دائرة مستقلة للبحث العلمي، وأخرى للإرشاد الزراعي في وزارة الزراعة، وقد جرى دمجها عام ١٩٧٠م في دائرة واحدة سُميت دائرة البحث العلمي والإرشاد الزراعي، وقد حلّ المركز الوطني للأبحاث الزراعية ونقل التكنولوجيا محلّ هذه الدائرة عام ١٩٨٥م. أما في عام ٢٠٠٧م، فقد عُيّنَ مسمى هذا المركز إلى اسم المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

يمكن القول إنّ البحث العلمي الزراعي قد بدأ فعلاً منذ أوائل السبعينيات عندما أنشئت أول كلية للزراعة في الجامعة الأردنية عام ١٩٧٢م، ثمّ تبعها إنشاء العديد من كليات الزراعة في معظم الجامعات الحكومية، إضافة إلى كلية الزراعة في جامعة جرش الأهلية حيث أصبح عددها الآن خمس كليات.

فما المقصود بالبحث العلمي الزراعي؟

يُعني البحث العلمي الزراعي بالوصول إلى المعرفة والمعلومات اللازمة لحلّ المشاكل التي تواجه المزارع بطريقة علمية.

تمرّ عملية البحث العلمي الزراعي بالمرحلة الآتية:

- الشعور بالمشكلة وتحديدّها.
- وضع الفروض اللازمة لحلّ المشكلة.
- اختبار هذه الفروض.
- التوصّل إلى القرار المناسب لحلّ المشكلة.

إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

معلومات إضافية للمعلم

- تتعدد تعريفات البحث العلمي، ولا يتفق الباحثون على تعريف واحد له. ولعل ذلك يُعزى إلى اختلاف أنواع البحوث، ومجالاتها، وأهدافها، ووسائلها، وأدواتها.

النتائج الخاصة

- يتعرف مفهوم البحث العلمي الزراعي.
- يعدد مراحل البحث العلمي الزراعي.
- يبين مبررات البحث العلمي.

المفاهيم والمصطلحات

البحث العلمي الزراعي، الفروض اللازمة لحلّ المشكلة، الموارد الطبيعية، الموارد المالية والبشرية.

السلامة المهنية

استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بتوضيح علاقة البحث العلمي الزراعي بالموصفات الزراعية الأخرى، مثل: الإنتاج النباتي، والإنتاج الحيواني، والتسويق الزراعي.
- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما المقصود بمفهوم البحث العلمي الزراعي؟
  - لماذا نقوم بالأبحاث العلمية الزراعية؟
  - ما مراحل البحث العلمي الزراعي؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

التعلم التعاوني/ العمل الجماعي

- تدريب الطلبة على كيفية عمل البحث العلمي الزراعي.
- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم الطلب إلى كل مجموعة وضع خطة بحث علمي لمشكلة زراعية معينة.
- متابعة المعلم عمل المجموعات، والتجول بينها وتوجيهها في أثناء العمل.
- عرض كل مجموعة خطتها أمام بقية المجموعات.
- مناقشة المجموعات في الخطة الموضوعية بإشراف المعلم.

التدريس المباشر/ العرض التوضيحي

- عرض قرص مدمج (CD) بوساطة جهاز العرض، يوضح مراحل تطور البحث العلمي الزراعي في الأردن.

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

- طرح عدد من الأسئلة عن موضوع الدرس، لبيان مواطن الضعف لدى الطلبة، ثم معالجتها في أثناء الحصة الصفية.

#### إثراء

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: سلم تقدير عددي، ملحق (٢-١٨).

### التكامل الأفقي

- الاطلاع على كتب التعليم الزراعي الأخرى (المستويات جميعها)، لاستخلاص المشاكل الزراعية التي قد تكون مجالاً للبحث.

### التكامل الرأسي

- الاطلاع على كتاب الاقتصاد الزراعي، المستوى الأول، لتعرّف المزيد من المفاهيم والمصطلحات الواردة في الوحدة.

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- مراجع البحث العلمي، خاصة المراجع المتوفرة في مكتبة المدرسة.
- النشرات والتقارير والمجلات البحثية الصادرة عن المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
- عبد الهادي، جودت عزت، أساليب البحث العلمي، عمان: دار الثقافة للنشر، ٢٠٠٠م.

#### للطالب

- النشرات والتقارير والمجلات البحثية الصادرة عن المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

## النتائج الخاصة

- يتعرف أهمية البحث العلمي.
- يتعرف خصائص البحث العلمي الزراعي.
- يتعرف كفايات الباحث العلمي الزراعي.

## المفاهيم والمصطلحات

البحث العلمي الزراعي، الفروض اللازمة لحل المشكلة، الموارد الطبيعية، الموارد المالية والبشرية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح عدد من الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما أهمية البحث العلمي الزراعي؟
  - ما خصائص البحث العلمي الزراعي؟
  - ما الكفايات التي ينبغي توافرها في الباحث العلمي الزراعي؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

## التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم الطلب إلى كل منها حل النشاط الوارد في صفحة (٦٢)، ثم عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم، ثم تدوين الإجابات على السبورة.

## معلومات إضافية للمعلم

- أ - زيادة المعلومات والمعارف التي تُسهم في زيادة نوعية الإنتاج الزراعي وتحسينه، عن طريق تحسين الأصناف، وخفض كلفة المدخلات، وتقليل الأخطار، وتطوير الأراضي الخديّة، وتنويع الإنتاج؛ مما ينعكس إيجاباً على دخل المزارع.
- ب - المساعدة على إيجاد حلول للمشاكل التي يعانيها القطاع الزراعي، مثل: مقاومة الآفات الزراعية، وإيجاد طرائق مناسبة للري، وحل مشكلات التسويق، والتصنيع الغذائي، والجفاف، وشح المياه، وغيرها.
- ج - الاستغلال الأمثل للموارد الطبيعية، خاصة المياه، واستعمال الأسمدة.
- د - توظيف الوسائل العلمية الحديثة في تحسين أساليب العمل، ومستوى معيشة الأفراد.

## فكر

كيف يُسهم البحث العلمي الزراعي في تحسين أساليب العمل الزراعي في منطقتك؟

- هـ - تعزيز التفاهم والاحترام المتبادل بين الشعوب، عن طريق إجراء الأبحاث المشتركة؛ إذ تُعدّ المعرفة العلمية رصيماً من الخبرة والفكر المشترك، وهي ملكية عامة للبشر.
- و - لتحقق من مدى جدية نتائج الأبحاث والدراسات السابقة وصحتها، عند الشك في نتائج هذه الأبحاث.
- ز - الإسهام في صنع القرار على المدى الطويل، بحيث تستفيد منه المؤسسة أو الدولة في تطوير رؤية استراتيجية أفضل لمستقبل القطاع الزراعي.

## قضية للبحث

ارجع إلى مكتبة مدرستك، وكتب أهدافاً أخرى للبحث العلمي الزراعي.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

فكر، ص (٦١)

- يسهم البحث العلمي الزراعي في تحسين أساليب العمل الزراعي عن طريق:
  - زيادة المعلومات والمعارف التي يحتاج إليها المزارع عن أساليب العمل الزراعي المختلفة.
  - إيجاد طرائق وأساليب جديدة للعمل الزراعي، مثل: إيجاد طرائق مناسبة للزراعة والري، وحل مشكلات التسويق والتصنيع الغذائي، وتحسين الأصناف، وتخفيض كلفة المدخلات.
- نشاط (٤-١)، ص (٦٢)
  - تحديد المشكلة، ومعرفة الظروف التي تسببها، ويتم ذلك بناءً على خبرة الباحث العملية ودراساته النظرية، والأبحاث التي أجريت سابقاً؛ على أن تختار المشكلة التي يعانيها أكبر عدد ممكن من المزارعين.
  - وضع الفروض المحتملة التي يتوقع الباحث أن تقضي إلى تفسير المشكلة - موضوع الدراسة - وحلّها.
  - تحديد مجتمع الدراسة، وعينتها، وأدواتها، والأساليب الإحصائية التي سيستخدمها الباحث.
  - تطبيق الدراسة وتحليل بياناتها.
  - استخلاص النتائج، واختبار صحة فروض الدراسة.

### مراعاة الفروق الفردية

علاج

إثراء

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-١٩).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

للمعلم

- الكتاب المدرسي.
- مراجع البحث العلمي، خاصة المراجع الزراعية المتوافرة في مكتبة المدرسة.
- النشرات والتقارير والمجلات البحثية الصادرة عن المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
- عبد الهادي، جودت عزت، أساليب البحث العلمي، عمان: دار الثقافة للنشر، ٢٠٠٠م.

للطالب

- النشرات والتقارير والمجلات البحثية الصادرة عن المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

المتفرقين في عملها.

## النتائج الخاصة

- يتعرف بعض الأبحاث الخاصة بالإنتاج النباتي.
- يتعرف بعض الأبحاث الخاصة بالإنتاج الحيواني .

## المفاهيم والمصطلحات

الحمولة الرعوية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر / المحاضرة

- التمهيد للدرس يربطه بالإطار النظري للبحث العلمي الزراعي الوارد في الدرسين السابقين.
- تكليف الطلبة بذكر أمثلة على بعض الأبحاث الزراعية.
- التعلم عن طريق النشاط / الزيارات الميدانية
- تنظيم زيارات للمركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي للاطلاع على أنشطته، وأهم إنجازاته.
- تنظيم زيارات لبعض المزارع التي تبنت نتائج الأبحاث الزراعية.
- التعلم التعاوني / العمل الجماعي
- تقسيم الطلبة إلى ثلاث مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة.
- توزيع نشرات عن الأبحاث التي قام بها المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي على كل مجموعة.
- توزيع مهام العمل على كل مجموعة كما يأتي:
- المجموعة الأولى: تحديد عناصر البحث.
- المجموعة الثانية: استعراض نتائج البحث ومناقشتها.
- المجموعة الثالثة: الملاحظات والاقتراحات الخاصة بتطوير البحث.
- عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.
- التدريس المباشر / العرض التوضيحي
- عرض قرص مدمج (CD) بوساطة جهاز العرض، يوضح بعض الأبحاث العلمية الزراعية.
- عرض صور فوتوغرافية عن الإنتاج الزراعي في المزارع التي تبنت الأبحاث العلمية الزراعية.

## فكر

هَبِّ أَنْ أَحَدَ الْبَاحِثِينَ لَا يَتَّصِفُ بِالْمَوْضُوعِيَّةِ، فَمَاذَا تَتَوَقَّعُ بِالنِّسْبَةِ إِلَى أَبْحَاثِهِ؟

و - عدم التشهير العلمي بالآخرين، والسخرية من منجزاتهم.

## ثانياً نتائج الأبحاث العلمية الزراعية

يشهد العالم تطوراً متسارعاً في مجالات العلم والمعرفة كلها، كما أنّ هناك زيادة في الطلب على الغذاء في ضوء تدهور الإنتاجية ووجود المنتج، إضافة إلى شح المياه، والتغيرات المناخية، وانتشار الأمراض والحشرات التي تصيب النباتات والحيوانات، وكذلك تناقص مساحة الرقعة الزراعية عاماً بعد عام؛ مما يُشكّل خطراً كبيراً يحدّ ذاته على الوضع الزراعي. وعليه، فقد برزت الحاجة إلى الأبحاث العلمية الزراعية، حيث تمكّن الباحثون في المؤسسات البحثية المختلفة، خاصة في المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي، وكليات الزراعة في الجامعات الأردنية، من إنجاز العديد من الأبحاث الزراعية.

يمكن إيجاز أهمّ نتائج هذه الأبحاث على النحو الآتي:

## 1- الأبحاث الخاصة بالإنتاج النباتي

تركزت معظم الأبحاث العلمية الزراعية على الإنتاج النباتي، فما أبرز النتائج التي توصل إليها الباحثون؟

## أ- المحاصيل الحقلية

1. إيجاد أصناف عالية الإنتاج، وأكثر ملائمة للبيئة المحلية من: القمح، والشعير، والعدس، والحمص، مثل: قمح دير علا ٢، وقمح دير علا ٤، وقمح دير علا ٦، وهوراني ٢٧، والعدس الأردني، والعدس الأردني ١، والعدس الأردني ٢، والعدس الأردني ٣،... إلخ.
٢. استعمال الآلات الزراعية من أجل تحسين نوعية الإنتاج، وزيادة كميته، مثل: البذارات، والمحصادات، وغيرهما.
٣. إجراء تجارب على التسميد ومبيدات الأعشاب في حقول الحبوب.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## قضية للبحث، ص (٦٤)

- بسبب ظاهرة المعاومة أو تبادل الحمل، حيث تعطي الأشجار محصولاً غزيراً في سنة، يليه محصول قليل في السنة التالية.
- التقلبات الجوية، مثل ارتفاع درجة الحرارة أو انخفاضها أكثر من اللازم.
- شح المياه، وانخفاض معدل هطل الأمطار.
- زراعة بعض الأصناف القليلة الإنتاج.
- اقتراحات لتحسين إنتاج هذه الشجرة
- العناية بأشجار الزيتون، للحد من ظاهرة المعاومة، مثل: التسميد، ومكافحة الآفات، وخف الثمار، وحرارة الأرض.
- عدم زراعة الزيتون في المناطق التي يقل معدل أمطارها عن ٣٠٠ مم، وعدم زراعة الزيتون في المناطق التي تتعرض للصقيع بصورة دائمة.
- زراعة الأصناف التي يكون فيها التلقيح ذاتياً مثل الزيتون النبالي.
- استخدام أسلوب مناسب لقطع الثمار، وعدم القطف باستخدام العصي.
- فكر، ص (٦٥)
- تعرف الحمولة الرعوية بأنها أكبر عدد من الحيوانات التي يمكن وضعها في المرعى سنة بعد سنة، من دون إلحاق ضرر بنباتات المرعى أو تربته.

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

– الطلب إلى الطلبة استعراض بعض الأبحاث الزراعية واستخلاص عناصر البحث منها.

#### إثراء

– تكليف بعض الطلبة بعرض أبحاث زراعية، وتحليلها، وبيان كيفية الاستفادة منها.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-٢٠).

### التكامل الأفقي

- الاطلاع على كتب التعليم الزراعي الأخرى (المستويات جميعها)، وذلك:
- لتعرف المفاهيم والمصطلحات الواردة في الوحدة، والإجابة عن أسئلة الأنشطة الموجودة في المحتوى.
- الاطلاع على نتائج الأبحاث التي تتضمنها هذه الكتب.

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

– النشرات والتقارير والمجلات البحثية الصادرة عن المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

#### للطالب

- نشرات المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
- التقرير السنوي للمركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.



## النتائج الخاصة

- يتعرف بعض الأبحاث الخاصة بالتربة والري والبيئة.
- يتعرف بعض الأبحاث الخاصة بالوقاية من الأمراض والحشرات.
- يتعرف بعض الأبحاث الاقتصادية والاجتماعية.

## المفاهيم والمصطلحات

الكفاءة الاقتصادية في استخدام الموارد الزراعية العامة.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ المحاضرة

- التمهيد للدرس بربطه بالإطار النظري للبحث العلمي الزراعي الوارد في الدرسين السابقين.
- تكليف الطلبة بذكر أمثلة على بعض الأبحاث الزراعية.

## التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى ثلاث مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة.
- توزيع نشرات عن الأبحاث التي قام بها المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي على كل مجموعة.
- توزيع مهام العمل على كل مجموعة كما يأتي:
- المجموعة الأولى: تحديد عناصر البحث.
- المجموعة الثانية: استعراض نتائج البحث ومناقشتها.
- المجموعة الثالثة: الملاحظات والاقتراحات الخاصة بتطوير البحث.

- عرض منسق كل مجموعة ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.

## التدريس المباشر/ العرض التوضيحي

- عرض قرص مدمج (CD) بوساطة جهاز العرض، يوضح بعض الأبحاث العلمية الزراعية.
- عرض صور فوتوغرافية عن الإنتاج الزراعي في المزارع التي تبنت الأبحاث العلمية الزراعية.

## معلومات إضافية للمعلم

## فكر

يعاني قطاع الثروة الحيوانية ارتفاعاً في أسعار الأعلاف. اقترح حلولاً لهذه المشكلة.

- و- تحسين إنتاج الماعز البلدي عن طريق برنامج تحسين وراثي.
- ز- المحافظة على صحة الحيوان، وتعرف مسببات الوبائية لبعض الأمراض ودراساتها.

## ٣- أبحاث التربة والري والبيئة

تمثل أهمية الأبحاث في هذا المجال في تحقيق الاستعمال الأمثل للمصادر المائية، وصيانة التربة، والحد من التدهور البيئي عن طريق:

- أ- استصلاح الأراضي الملحية والقلوية، عن طريق الغسيل، وإضافة الجبس الزراعي.
- ب- معالجة حالات نقص العناصر الغذائية.
- ج- دراسة خصائص مياه الآبار الارتوازية في المناطق الصحراوية.
- د- إدخال نظم الري بالتنقيط، والري بالرشاشات.
- هـ- دراسة الحاجات المائية، وجدولة الري للمحاصيل المختلفة في مناطق متعددة.
- و- تنفيذ استراتيجية بحثية تهدف إلى تطوير استعمال الأراضي، وإدارة المصادر المائية.
- ز- استعمال المياه متدنية النوعية في الزراعة، ودراسة الأثر البيئي لهذه المياه.
- ح- تنمية وعي المزارعين بإدارة مياه الري، والتسميد بالري.
- ط- إعادة تأهيل مختبرات التربة والمياه من حيث: البناء، والأجهزة اللازمة لإجراء التحاليل، وخدمة المزارعين.
- ي- نشر تقنيات الزراعة العضوية بين المزارعين، وتقليل استعمال المبيدات والأسمدة الكيماوية.
- ك- الزراعة من غير تربة.

## مهارة حل المشكلات

تعاني المملكة نقصاً في الأمطار، وشحاً في مصادر المياه. كيف يمكن التغلب على هذه المشكلة لتطوير القطاع الزراعي؟ اقترح بالتعاون مع زملائك-حلولاً عملية لذلك.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

فكر، ص(٦٦)

- التوسع في إنتاج المواد العلفية في الأردن، والتقليل من استيرادها.
- إنشاء مصانع للأعلاف الجاهزة التي تعمل على خلط وجرش المواد العلفية المتوافرة في السوق المحلية.
- إنشاء مصانع للاستفادة من مخلفات المسالخ.
- تخزين الأعلاف الخضراء لوقت الحاجة على شكل بالات ودريس، وغيرها.

مهارة حل المشكلات، ص(٦٦)

- استغلال المياه السطحية، وإدارة مشاريع السدود على الأنهار والأودية.
- حفر الآبار وتجهيزها بمعدات الضخ، وإنشاء البرك لأغراض توفير المياه اللازمة للري وشرب المواشي.
- القيام بالأعمال الزراعية التي تساعد على الاحتفاظ بالماء وتقليل التسرب منه عن طريق التبخر والجريان السطحي، مثل: تسوية الأراضي وحرثتها، وإضافة المواد العضوية إليها، واستخدام أساليب الري المناسبة مثل الري بالتنقيط والرشاشات، واتباع أساليب الزراعة المحمية.
- التفاوض مع الدول المجاورة بشأن حقوق الأردن المائية من مصادر المياه المشتركة بين هذه الدول.
- معالجة المياه العادمة والاستفادة منها.
- ترشيد استخدام المياه في المنازل.

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

#### إثراء

– تكليف بعض الطلبة بعرض أبحاث زراعية، وتحليلها، وبيان كيفية الاستفادة منها.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-٢٠).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

### مصادر التعلم

#### للمعلم

– النشرات والتقارير والمجلات البحثية الصادرة عن المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

#### للطالب

- نشرات المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
- التقرير السنوي للمركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

## النتائج الخاصة

- يتعرف معوقات البحث العلمي.
- يتعرف استراتيجيات تفعيل البحث العلمي الزراعي.

## المفاهيم والمصطلحات

تفتت الملكية، المدخلات الزراعية، الأجهزة البحثية، الأبحاث التطبيقية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بربطه بالدروس السابقة، ثم طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
- ما معوقات البحث العلمي الزراعي في الأردن؟
- كيف يمكن تفعيل البحث العلمي الزراعي في الأردن؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

التعلم التعاوني/ العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين منسق لكل مجموعة.
- الطلب إلى كل مجموعة بحث معوقات البحث العلمي الزراعي في الأردن وكيفية تفعيله.
- عرض منسق إحدى المجموعتين ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع المجموعة الأخرى بإشراف المعلم.

## معلومات إضافية للمعلم

## ثالثاً ◀ تحديات البحث العلمي الزراعي ومعوقاته

لاشك في أن البحث العلمي بصورة عامة، والبحث الزراعي بصورة خاصة، يتطلب إمكانات مادية وبشرية وعلمية كبيرة تفوق إمكانات الدول النامية؛ لذا، نجد أن اهتمام هذه الدول بهذا البحث يقل عنه في الدول المتقدمة. فما معوقات هذا البحث؟ وما الاستراتيجيات اللازمة لتفعيله؟

## أ - معوقات البحث العلمي الزراعي

على الرغم من تطوّر البحث العلمي الزراعي في المملكة، فإنه ما يزال دون مستوى الطموح المطلوب. فما معوقات هذا البحث؟

تُعزى معوقات البحث العلمي الزراعي في المملكة إلى الأسباب الآتية:

- أ - محدودية الموارد الزراعية؛ كنفقّت الملكية، وشح المياه، وتواضع الدعم المالي، وتدهور نوعية التربة، وارتفاع أسعار المدخلات الزراعية.
- ب - نقص الكادر الفني المؤهل القادر على البحث، خاصة في بعض التخصصات.
- ج - التطوّرات التكنولوجية المتسارعة، والتغيّرات الإقليمية والدولية التي تتطلب مزيداً من الأبحاث؛ مما يُشكّل عبئاً على الأجهزة البحثية المختلفة.
- د - غياب أولويات البحث على المستوى الوطني.
- هـ - غياب التنسيق بين المؤسسات الوطنية البحثية.
- و - نقص الحوافز المادية والمعنوية للباحثين.
- ز - غياب السياسات الزراعية والبحثية الواضحة من قبل متّخذي القرار.
- ح - ضعف فرص التسويق الزراعي، وتأثيرها في توجيهات البحث.
- ط - ضعف التكامل بين القطاعين: النباتي، والحيواني.
- ي - نقص الموارد المائية.
- ك - قلة إسهام القطاع الخاصّ في دعم البحث العلمي الزراعي.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

فكر، ص(٧٠)

- المؤهلات المطلوبة: بكالوريوس فأكثر في تخصص:
- الإنتاج النباتي: محاصيل حقلية، فاكهة، خضراوات.
- الإنتاج الحيواني: تربة ومياه.
- الاقتصاد الزراعي: إحصاء.
- الحاسوب.
- دبلوم كليات مجتمع زراعي وحاسوب للقيام بالأعمال الروتينية.
- قضية للبحث، ص(٧٠)
- عدم تنظيم الإنتاج الزراعي بحيث نزرع وننتج ما:
- نحتاج إليه للاستهلاك المحلي.
- نستطيع أن نصنعه.
- نخزنه، للاستفادة منه في فترة ما بعد الموسم.
- نستطيع أن نصدره إلى الأسواق العربية والأوروبية.
- إغلاق بعض الأسواق العربية أمام الصادرات الأردنية؛ إمّا لظروف سياسية، وإمّا لضعف منافسة الإنتاج الأردني لإنتاج البلدان الأخرى.
- ارتفاع أسعار النقل البري والجوي.

### مراعاة الفروق الفردية

#### علاج

- طرح أسئلة على الطلبة، من مثل:
- كيف تؤثر محدودية الموارد الزراعية في إعاقه البحث العلمي الزراعي؟
- ما أثر ضعف التسويق الزراعي في البحث العلمي الزراعي؟
- إيضاح المعلم ما يصعب فهمه على الطلبة.
- إثراء
- تكليف بعض الطلبة بزيارة مكتبة المدرسة، لكتابة تقرير عن الآتي، ثم عرضه على زملاء:
- معوقات أخرى للبحث العلمي الزراعي.
- أساليب جديدة لتفعيل البحث العلمي الزراعي.

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: سلم تقدير عددي، ملحق (٢-٢١).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

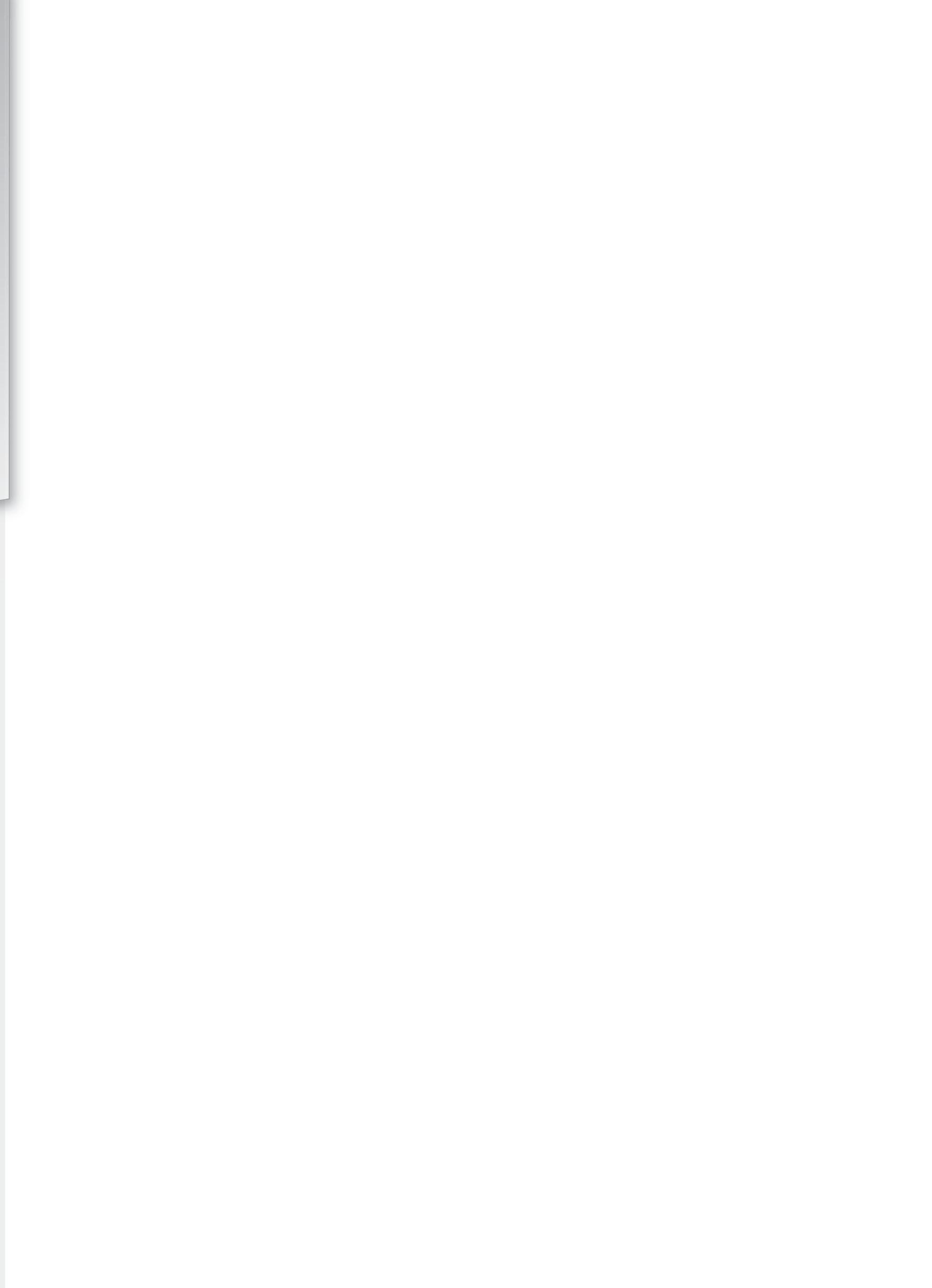
### مصادر التعلم

#### للمعلم

- نشرات المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
- عبد الهادي، جودت عزت، أساليب البحث العلمي، عمان: دار الثقافة، ٢٠٠٠م.

#### للطالب

- فردوس، عبد النبي، وزملاؤه، البحث العلمي وتوطين التكنولوجيا في ظل المستجدات الاقتصادية العالمية، ورقة عمل مقدمة للمؤتمر الزراعي الوطني الثاني، مجمع النقابات المهنية، عمان، ٢٠٠٠م.



# الوحدة الخامسة

الإرشاد الزراعي

النتائج الخاصة

- يتعرف المؤسسات التي تقدم خدمات الإرشاد الزراعي في الأردن.
- يتعرف أهمية الإرشاد الزراعي في تطوير العمل المزرعي.

المفاهيم والمصطلحات

الإرشاد الزراعي، تعظيم كفاءة الإنتاج الزراعي.

السلامة المهنية

استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / المحاضرة

- التمهيد للدرس بطرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - اذكر المؤسسات التي تُعنى بالإرشاد الزراعي في الأردن.
  - أعط تعريف مختلفة للإرشاد الزراعي.
  - بين كيف يساعد الإرشاد الزراعي على حل مشاكل المزارعين.
  - اذكر الأهداف الاجتماعية للإرشاد الزراعي.

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم كتابة الأفكار الرئيسة على السبورة.

التعلم التعاوني / العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم تكليف إحداهما باستعراض التعاريف المختلفة للإرشاد الزراعي، وتكليف الأخرى بمناقشة أهمية الإرشاد الزراعي.

- عرض منسق إحدى المجموعتين ما تتوصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع المجموعة الأخرى بإشراف المعلم.

إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

قضية للبحث، ص(٧٦)

- الإرشاد الزراعي: هو عملية تهدف إلى مساعدة المزارعين على حل مشاكلهم الزراعية عن طريق التطبيق المناسب للمعلومات الزراعية الحديثة.
- الإرشاد الزراعي: هو خدمة تعليمية تهدف إلى إحداث تغييرات سلوكية مرغوبة ومحددة لدى المزارعين (تغيرات في المهارات والمعارف والاتجاهات)؛ لمضاعفة الإنتاج الزراعي وتحسينه، وصولاً إلى زيادة دخل المزارعين، وتحسين مستواهم المعيشي.
- الإرشاد الزراعي: هو عملية إحداث تغييرات معرفية لدى المزارعين عن طريق نقل المعلومات الزراعية الحديثة إليهم، مما يؤدي إلى إحداث تغييرات سلوكية، واكتساب مهارات تؤدي إلى رفع الكفاءة الإنتاجية للمزارعين.

فكر، ص(٧٧)

- تزويد المرأة الريفية بمهارات خاصة بالأعمال الزراعية المختلفة، مثل: زراعة الخضر، وتربية الدواجن والنحل والصناعات الغذائية، مثل: عمل المربي،

الملاحق

ملحق (١): إجابات الأسئلة، وملحق (٢-٢٢)، و (٢-٢٣): أدوات التقويم.

تُقدّم خدمات الإرشاد الزراعي في المملكة عبر العديد من الأجهزة التابعة للقطاعين؛ العام، والخاص، من مثل: المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي، والمشاريع الإنمائية لوزارة الزراعة، فضلاً عن كليات الزراعة، ومؤسسات الإقراض والتسويق الزراعي ( التي تُقدّم خدمات الإرشاد التمويلي والتسويقي)، والشركات الزراعية (التي تُقدّم خدمات الإرشاد المصاحبة لبيع المدخلات الزراعية)، والمنظمات غير الحكومية ( التي تُقدّم خدماتها في إطار برامج التنمية الريفية لفئات معينة ).

وبوجه عام، فهناك حاجة إلى التعاون والتنسيق بين الجهات التي تُقدّم الخدمات الإرشادية، بما يُحقّق كفاءة أكبر في الوصول إلى شرائح المجتمع بأكثر الطرق فاعلية، وأقلها تكلفة.

١ - مفهوم الإرشاد الزراعي

لقد تعدّدت التعريفات التي تناولت مفهوم الإرشاد الزراعي في المراجع المتخصصة، إلا أنّ هذه التعريفات لم تختلف كثيراً في مضمونها العام، أو في جوهرها الرئيس، ويُعزى ذلك الاختلاف إلى عدم اتفاق الكُتّاب على جوانب معينة من العملية الإرشادية. فمنهم من عدّ الإرشاد الزراعي عملية تعليمية، ومنهم من عدّها خدمة تُقدّم للمزارعين، في حين وصفها آخرون بأنّها جهاز. وفي حقيقة الأمر، يُعدّ الإرشاد الزراعي مزيجاً من كل ما سبق.

يمكن تعريف الإرشاد الزراعي بأنه عملية تعليمية غير رسمية، يُطبّق مراحلها المختلفة والمتشابهة طائفة من المهنيين والقادة المحليين، وهي تعمل وفق فلسفة واضحة؛ بغرض خدمة المزارعين وأسرتهم وبيئتهم، واستغلال إمكاناتهم المتاحة وجهودهم الذاتية، ومساعدتهم على توجيهها لرفع مستواهم الاقتصادي والاجتماعي، عن طريق إحداث تغييرات سلوكية مرغوبة في معارفهم، ومهاراتهم، واتجاهاتهم.

قيمة الإنتاج الوطني، ودعم الصناعات الزراعية، وتحسين ميزان التجارة الخارجية، وتحقيق الاكتفاء الذاتي، والتكامل بين الزراعة والقطاعات الأخرى، فضلاً عن دورها الاجتماعي في الحدّ من الهجرة إلى المدن، وتوفير فرص عمل لسكان الريف والبادية. ومع ذلك، فإنّ فاعلية هذا الدور تتوقف على توافر عوامل مهمّة، منها: تطوير تقنيات ملائمة فيّاً وبيئياً، ومجدية اقتصادياً، ونقلها بواسطة الإرشاد إلى المُنتجين. يلعب الإرشاد الزراعي ببرامجه وطرقته ووسائله، دوراً رئيساً في تقديم التعليم المستمرّ للعاملين في ميدان الزراعة على مختلف مستوياتهم. وفي هذا المجال، فإنّ الإرشاد الزراعي يضطلع بما يأتي:

أ - مساعدة المزارعين على حلّ مشاكلهم، وذلك عن طريق تزويدهم بالمعلومات والمعارف ونتائج الأبحاث العلمية، التي تُمكنهم من تحديد مشاكلهم، وتقرير أفضل الطرائق والوسائل التي ينبغي أن يتبعوها لحلّ تلك المشاكل.

ب - تحسين إنتاج المزارعين، وزيادته كمّاً ونوعاً؛ ممّا يُسهم في تحسين مداخيلهم ومستوى معيشتهم، وتحقيق الأمن الغذائي لهم.

ج - إرشاد المرأة الريفية والشباب الريفي، وتحسين مستوى الأسرة؛ بتحسين نوعية الغذاء، وتوفير المنزل الجيد، والظروف الصحية المناسبة، وزيادة الإنتاج، ... الخ.

فكر

كيف يساعد المُرشد الزراعي المرأة الريفية على تحسين وضعها الاقتصادي؟

د - مساعدة المزارعين على استخدام مواردهم الزراعية بصورة عقلانية، وبما يُحقّق أقصى ربح يمكن بأقلّ التكاليف؛ من أجل توفير مستوى حياة أفضل لهم، ولأجيالهم القادمة، وذلك عن طريق:

- ١ . استخدام السلالات والأصناف المُحسّنة في مجال الإنتاج : النباتي، والحيواني.
- ٢ . اكتشاف الآفات النباتية والحيوانية ومكافحتها.
- ٣ . أتباع الدورات الزراعية المناسبة.
- ٤ . استعمال موارد الأراضي والمياه وإدارتها.

والجنين، والمخلات، وغيرها.

- تنظيم مشاغل لبنات القرية؛ بغية إكسابهن مهارات جديدة في مجال الخياطة وأعمال التصميم (الديكور) والتطريز.
- تعليم المرأة الريفية العادات الصحية والغذائية السليمة.
- حث الفتيات على الالتحاق بالمدارس، وتشجيع المرأة الريفية على الالتحاق ببرامج محو الأمية.

## مراعاة الضرووق الفردية

## علاج

– إيضاح المعلم ما يصعب فهمه على الطلبة.

## إثراء

– تكليف بعض الطلبة بزيارة المكتبة الوطنية للبحث والإرشاد الزراعي، ثم كتابة تقرير عن دورها الإرشادي، ثم عرضه على الطلبة.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢ - ٢٢)، و (٢٣-٢٣).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

## للمعلم

- نشرات المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
- الريماوي، أحمد، وزملاؤه، الإرشاد والإعلام الزراعي والتدريب في ظل المستجدات الاقتصادية العالمية، ورقة عمل مقدمة للمؤتمر الزراعي الوطني الثاني، مجمع النقابات المهنية، عمان، ٢٠٠٠م.

## للطالب

- نشرات المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.

يمكن استخلاص ما يأتي، بناءً على تحليل التعريف السابق:

- يهدف العمل الإرشادي بجوهره إلى تعليم المزارعين والمرأة الريفية، وتوعيتهم بنتائج الأبحاث والتقنيات الحديثة وتبسيطها لهم؛ من أجل إحداث تغيير إيجابي في مفاهيمهم واتجاهاتهم، وزيادة معارفهم، وتبني التوصيات القابلة للتطبيق في حقولهم.
- يختلف العمل التعليمي الإرشادي عن نظم التعليم الأخرى بأنه غير مدرسي، حيث يتم في مواقع الإنتاج؛ سواء في الحقل، أو في المنزل، وهو موجه أساساً إلى المزارعين الذين لم يتلقوا تعليماً مدرسياً نظامياً، أو إلى الذين يحتاجون إلى المزيد من العلم والمعرفة خارج جدران المدرسة.
- إن الهدف الرئيس للإرشاد، هو تعظيم كفاءة الإنتاج الزراعي وتحسينه، ومن ثم إحداث تنمية وتطوير لمستوى المزارعين؛ الاقتصادي، والاجتماعي. وعليه، لا يقتصر عمل الإرشاد على نقل المعلومات إلى المزارعين فحسب، بل يسعى إلى إقناعهم بالطرائق والوسائل كلها لتبني هذه المعلومات وتطبيقها، فضلاً عن متابعة تنفيذهم توصياته تنفيذاً صحيحاً.
- يُعدّ الإرشاد الزراعي خدمة تعليمية تشاركية، تُقدّمها الدولة للمزارعين؛ لمعالجة المشاكل التي تواجه القطاع الزراعي.
- يتوقف نجاح تأدية الخدمة الإرشادية وكفاءتها على وجود هيكل تنظيمي متكامل منظم على المستويات كلها، يُوطّد أواصر التعاون مع القيادات والتنظيمات الزراعية، وفقاً للمبادئ والأسس التي تُحددها فلسفة العمل الإرشادي.

## قضية للبحث

ارجع إلى كتب الإرشاد الزراعي المتوفرة في مكتبة مدرستك، واستخرج منها تعريفات أخرى للإرشاد الزراعي.

## ٢ - أهمية الإرشاد في تطوير العمل الزراعي

ما أهمية الإرشاد في تطوير العمل الزراعي؟

تُسهم الزراعة في تحقيق التنمية بأبعادها الاقتصادية والاجتماعية والبيئية، عن طريق زيادة

٧٦

- ٥ . تحسين الطرائق والأساليب والخدمات الزراعية وتطويرها.
  - ٦ . وضع برامج لتحليل خصوبة التربة، وإدارة الموارد المائية وتحسينها.
  - ٧ . وضع برامج للتهوض بالثروة الحيوانية.
  - ٨ . وضع برامج لتطوير المكنة الزراعية.
  - ٩ . تحسين مستوى التسويق للاستفادة من الإنتاج الزراعي على نحو أفضل.
  - ١٠ . إدخال التقنيات الحديثة من أجل زيادة الإنتاجية.
- هـ - تحقيق أهداف اجتماعية للمزارعين، مثل:
- ١ . تحسين مداخيل المزارعين.
  - ٢ . نشر روح التعاون.
  - ٣ . تنمية روح القيادة.
  - ٤ . تنمية روح تحمل المسؤولية.
  - ٥ . تحسين المستوى الصحي للمزارعين.
  - ٦ . تطوير وسائل الترويح عن النفس.
- و - رفع مستوى الفهم البيئي باستخدام التقنيات كلها، التي تُحدّ من التلوث في القطاع الزراعي.

## ثانياً ◀ طرائق الإرشاد الزراعي ووسائله

تمثّل أهم أهداف المرشد الزراعي في توفير فرص التعليم الزراعي للمزارعين، وخلق الرغبة التعليمية لديهم، وتشجيعهم على تطبيق ما تعلموه في مزارعهم. وهو يستعمل طرائق تعليمية متعدّدة لتحقيق الفائدة المرجوة من عملية الإرشاد الزراعي. وتمثّل الطريقة الإرشادية الوسيلة التي ينقل المرشد الزراعي بواسطتها المعلومات والمعارف الزراعية إلى المزارعين.

فما الموصفات الضرورية لهذه الطرائق؟

يجب أن تتصّف الطرائق والوسائل الإرشادية التي يستعملها المرشد الزراعي في عمله بما يأتي:

- تشجيع المزارعين على المعرفة، وترغيبهم فيها.
- رفع الكفاءة التعليمية لدى الفئات المستهدفة.
- تبسيط الفكرة المطلوب عرضها.

٧٨

## معلومات إضافية للمعلم

خصائص التعليم الإرشادي:

– الإرشاد: هو خدمة تعليمية غير رسمية تركز على الجوانب التطبيقية لمعلومات مفيدة تلبي احتياجات المزارعين.



## النتائج الخاصة

- يتعرف طرائق الإرشاد الزراعي الفردية.
- يتعرف طرائق الإرشاد الزراعي الجماعية.
- يستنتج خصائص الطرائق والوسائل الإرشادية الزراعية.

## المفاهيم والمصطلحات

الطريقة الإرشادية، الإرشاد الفردي، الإرشاد الجماعي، الزيارات الحقلية.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح بعض الأسئلة، من مثل:
  - ما مواصفات الطريقة الإرشادية المناسبة التي يستعملها المرشد الزراعي؟
  - ما طريقتا الإرشاد الزراعي الفردي والجماعي؟
  - أعط أمثلة على كل طريقة.
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.
- التدريس المباشر / تمثيل الأدوار
  - تكليف أحد الطلبة بتقمص دور مزارع، وتكليف آخر بتقمص دور مرشد زراعي.
  - قيام الطالب المرشد بزيارة الطالب المزارع.
  - توضيح الطالب المرشد هدف زيارته؛ وهو إرشاد الطالب المزارع إلى الطرائق الفاعلة لمقاومة الآفات الزراعية في مزرعته مثلاً.
  - تقديم الطالب المرشد النصح للطالب المزارع في ما يخص بعض الطرائق اللازمة لحل مشكلة الآفات في مزرعته.
  - مناقشة الطلبة كافة ما تضمنه الحوار بين الطرفين، ثم الطلب إليهم ذكر مزايا هذه الطريقة بوصفها طريقة إرشادية فردية.
  - إيضاح المعلم طريقة الإرشاد الزراعي الجماعي؛ بتكليف أحد الطلبة القيام بدور المرشد، وتمثيل بقية الطلبة دور المزارعين المشاركين في اجتماع إرشادي، بحيث ينقل إليهم معلومات جديدة تخص عملاً زراعياً معيناً مثل التقليم.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

زيارة ميدانية، ص(٨٠)

- تنبيه المزارع على أن لدودة ثمار العنب عوائل أخرى، مثل: المشمش، والبرقوق، والفرولة، والبطاطا، والبرسيم، وغيرها.
- معرفة مدى انتشار هذه الدودة في مزرعته والمزارع المجاورة الأخرى؛ من أجل تعاون المزارعين المجاورين كافة للقضاء على هذه الدودة.
- حث المزارع على إزالة الأعشاب من حقله، واستعمال المبيدات الحشرية اللازمة وفق برنامج معين.

قضية للمناقشة، ص(٨١)

- تحديد فئة المزارعين المعنيين بموضوع التقليم من أجل دعوتهم إلى حضور الاجتماع.
- تحديد موعد ومكان مناسبين للاجتماع، ويفضل أن يكون الاجتماع في إحدى

## الملاحق

ملحق (٢-٢٤): أدوات التقويم.

- توفير الوقت اللازم لشرح فكرة معينة.

- فهم المزارعين كافة الفكرة؛ سواء كانوا متعلمين، أم أميين.

- إتاحة المجال لتكرار الفكرة باستمرار.

- إضافة الترفيه المريح إلى المعلومات؛ مما يجعلها أكثر قبولا.

يمكن تصنيف الطرائق الإرشادية المُتبعة إلى ثلاث مجموعات، استناداً إلى أعداد الفئة المستهدفة. فما هذه الطرائق؟

## ١- الطرائق الفردية ( الشخصية )

يُقصد بالإرشاد الفردي إرشاد فرد (مُزارع) واحد وجهاً لوجه، وتعتمد فاعليته على العلاقة الإرشادية بين المرشد الزراعي والمسترشِد (المُزارع). يُستخدم الإرشاد الفردي في علاج المشكلات التي يغلب عليها الطابع الفردي، ولا يمكن تناولها بفاعلية عن طريق الإرشاد الجماعي، وتندرج تحت هذه الطريقة الطرائق الفرعية الآتية:

أ- الزيارات الحقلية والمنزلية: تُعدّ هذه الزيارات أحد العناصر الأساسية للتعليم الإرشادي، حيث تعمل على توفير وسائل الاتصال الشخصية بين المرشد الزراعي والمُزارع وعائلته؛ سواء أكان ذلك ميدانياً، أم بتوفير الظروف المناسبة لمناقشة المسائل التي تهتمهم بصورة سرّية ومريحة وآمنة.

تعمل هذه الزيارات على تحقيق الأغراض الآتية:

١. تعرّف المرشد الزراعي إلى المزارع وعائلته.
٢. الحصول على تصوّر أوّلي عن المشاكل التي تواجه المزارع.
٣. توضيح الطرائق العملية للعمليات الموصى بها.
٤. ملاحظة نتائج التطبيقات العملية للعمليات الموصى بها.

تُعدّ الزيارات الحقلية والمنزلية مكلفة من حيث الوقت والمال؛ لذا، يجب تخطيط الزيارة تخطيطاً دقيقاً بحيث تكون هادفة، مع مراعاة وقت المزارع وظروفه. كما يجب على المرشد الزراعي توفير المعلومات الفنية الملائمة لحقل المزارع، فضلاً عن مراعاة العادات والقيم المحليّة السائدة.

٧٩

الذين عُقد الاجتماع من أجلهم، ومراعاة حجم المُسترشدين (عدهم)، وصفاتهم (متعلمين، أو أميين)، وتوفير التسهيلات اللازمة لعقد الاجتماع، مع مراعاة المكان والزمان المناسبين، وظروف المزارعين.

## قضية للمناقشة

نظّم جدول أعمال لاجتماع ستعقده لُمزارعي المنطقة، تناقش فيه مسألة تقليم الأشجار المثمرة في مزارعهم، ثمّ اعرض جدولك على زملائك ومعلمك.

ب- الإيضاح العملي: يُعدّ الإيضاح العملي (Method Demonstration) إحدى أهمّ الطرائق الإرشادية وأكثرها فاعلية وتأثيراً في جمهور الإرشاد، ويلجأ بعض المرشدين إلى الاعتماد عليه في طرائق إرشادية أخرى؛ لزيادة فاعلية هذه الطرائق، وتحقيق أكبر فائدة منها. مثال ذلك، الاجتماعات الإرشادية المختلفة، وزيارات المرشد الشخصية التي تساعد على توضيح رسالته الإرشادية.

تعكس هذه الطريقة كيفية القيام بالعمل خطوة خطوة، وذلك بتعليم المزارعين المهارات الزراعية اللازمة بطرائق صحيحة، مثل: مهارات تقليم الأشجار، والتسمين، وقصّ أظلاف الحيوانات، وجزّ الصوف، ويتم ذلك عن طريق التجارب العملية في محطّات الأبحاث الزراعية، وفي حقول المزارعين، وفي أثناء الحملات الإرشادية، والأيام الحقلية.

يتطلّب نجاح الإيضاح العملي أتباع الخطوات الآتية:

١. تحديد الأهداف بما يتناسب مع الظروف الجوية والأهمية العملية للتطبيق، وقدرة المزارعين على مجاراة الإيضاح العملي، فضلاً عن توافر العدد الكافي من المعدات.
٢. إشراك القادة الريفيين المحليين في تخطيط الإيضاح العملي؛ مما يساعد على توفير العناصر اللازمة للإيضاح.
٣. تكرار الإيضاح أكثر من مرّة؛ حتى ترسخ المعلومات في أذهان المُسترشدين جيداً.
٤. إشراك بعض المزارعين في أداء بعض الأعمال التي يتطلّبها الإيضاح.
٥. شرح كلّ خطوة من خطوات الإيضاح العملي، وإفساح المجال للإجابة عن أسئلة المزارعين، ثمّ العمل على تكرار الخطوات الصعبة.

٨١

المزارع، وإبلاغ المزارعين بذلك بالطرائق اللازمة.

- الاجتماع بالمزارعين، وتوضيح أثر التقليم في نمو الأشجار، وزيادة الإنتاج، وتحسين نوعيته.
- توضيح المواعيد وطرائق التقليم المناسبة للأشجار المختلفة.
- إجراء تقليم عملي لإحدى الأشجار أمام المزارعين.

نظّم زيارة إلى مزرعة المزارع محمد من أجل مساعدته على وقاية محصول العنب من دودة ثمار العنب. ما الإجراءات التي ستقوم بها بالتعاون مع زملائك؟

- ب - الزيارات المكتبية: وفيها يوضّح المرشد ما تعذّر على المزارع فهمه في موضوع ما خلال الزيارة الحقلية. ويمتاز هذا الاتصال بقلة تكاليفه، وتوفيره الوقت والجهد. يعتمد نجاح مثل هذه الزيارات على تهئية المكتب وترتيبه لاستقبال الزائرين، وتوفير سبل الراحة لهم. كما يُؤدّ المزارع في هذه الزيارات بالنشرات التي تحوي المعلومات الزراعية الحديثة.
- ج - الاتصالات الهاتفية والمراسلات الشخصية: وفيها يُستخدم البريد العادي، أو الإلكتروني، أو الفاكس في إعطاء معلومات متخصصة للمزارعين، مثل: معالجة الأمراض المعروفة، والسيطرة على الحشرات، وطلب المجلات والدوريات، وغير ذلك.
- د - الاتصالات غير الرسمية: تتمّ هذه الاتصالات في الشارع في حال تعرّض المرشد الزراعي لسؤال من أحد المزارعين، أو عند مقابلة المزارع المرشد في الأسواق، أو المتنزهات، أو الحفلات، أو الأعياد الدينية، ومناقشته في المشاكل التي يعانها القطاع الزراعي في الريف عامّة، ومزرعته خاصّة.

#### ٢ - الطرائق الجماعية

يتضمّن الإرشاد الجماعي إرشاد عدد من المُسترشدين (المزارعين) الذين تتشابه مشكلاتهم ممّا ضمن جماعات صغيرة. وتعدّ الطرائق الجماعية (Group Methods) إحدى الطرائق الفاعلة في تعليم المزارعين وتغيير سلوكهم؛ إذ إنهم يتفاعلون مع المرشد الزراعي، ويفتخون بالأفكار الهادفة التي يعرضها أعضاء المجموعة الآخرون؛ ممّا يدفعهم إلى تغيير أساليب التطبيقات العملية الزراعية ووسائلها. ومن أهمّ هذه الطرائق:

أ - الاجتماعات: تُعدّ الاجتماعات (Meetings) أقدم طرائق التعليم الإرشادي وأهمّها، وترتبط الاجتماعات الفاعلة أساسًا بالتفكير المستمر، وبمعرفة حاجات المزارعين؛ وحتى تكون أكثر فاعلية، لا بُدّ من عمل خطة لها، بحيث يشترك في وضعها ممثلون عن المزارعين

٦. إتاحة الفرصة أمام كلّ مزارع لتطبيق خطوات المهارة كلّها حتى يتمّ تعلّمها.

٧. عمل ملخّص يتناول أهميّة التطبيق الجديد، والخطوات، والتجهيزات، والمواد التي يتطلّبها، إضافة إلى توزيع المحاضرات والنشرات المطبوعة التي توضح خطوات العمل.

ج - الرحلات (الجولات الميدانية على مزارع نموذجية): تُعدّ الرحلات (Tours) إحدى طرائق التعليم الإرشادي، التي تتصلّ برغبة الإنسان في السفر إلى بعض الأماكن لرؤية النتائج في الحقول المستهدفة. يُقصد بالرحلات نقل مجموعة من المزارعين إلى جهات تتوافر فيها المهارات، أو النتائج، أو المعلومات التي يُراد توجيه المزارعين لاكتسابها. وقد تكون الرحلات داخلية (داخل المملكة)، أو خارجية؛ للاستفادة من تجارب المزارعين في الدول الأخرى. يُؤخذ على هذه الطريقة مغالاة بعض المزارعين في النتائج التي يعرضونها لدى زيارة مزارعهم. كما أنّها تحتاج إلى وقت طويل في الإعداد.

#### زيارة ميدانية

نظّم وزملائك زيارة إلى إحدى المزارع الناجحة في المنطقة، ثمّ اكتب تقريرًا عن الوسائل الحديثة المستخدمة في المزرعة، وأسباب نجاحها، وضّمته اقتراحات تناول تطوير العمل فيها.

- د - حلقات النقاش والندوات: تُعرّف المناقشة أنّها عملية يعرض فيها شخصان أو أكثر آراءهم ومعلوماتهم لتوضيح بعض المعلومات حول موضوع معيّن. يقوم قائد مجموعة المناقشة بخدمة المجموعة بصفته رئيسًا أو مُوجّهًا للاجتماعات، لا مصدرًا للمعلومات. كما يجب عليه إفساح المجال أمام كلّ عضو في المجموعة لإبداء رأيه بطريقة طبيعية.
- أما الندوة، فتقوم على وجود مجموعة من المزارعين، يربطهم اهتمام مشترك بموضوع معيّن.
- هـ - المحاضرات: تُعدّ المحاضرات أقدم وسائل تعليم المجموعات الصغيرة في أثناء الاجتماعات الإرشادية، وفيها يستعمل المرشد السبورة لتوضيح ما خفيّ على المزارع في أثناء الشرح، أو معالجة موضوع إرشادي معيّن. وحتى يزداد الاهتمام بمحاضرة المرشد الزراعي؛ يجب مراعاة الآتي:

### مراعاة الضرووق الفردية

#### علاج

- طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
- ما مواصفات الطريقة الإرشادية التي يستعملها المرشد الزراعي لنقل رسالته الإرشادية للمزارعين؟
- ما المقصود بكل من الطرائق الإرشادية الآتية: الطرائق الفردية، الطرائق الجماعية، طرائق الاتصال الجماهيري؟
- إيضاح المعلم ما يصعب فهمه على الطلبة.

#### إثراء

### استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: سلم تقدير عددي، ملحق (٢-٢٤).

### التكامل الأفقي

### التكامل الرأسي

- ربط موضوع الإرشاد الزراعي الوارد في هذه الوحدة بموضوع البحث العلمي الزراعي الوارد في الوحدة السابقة؛ نظرًا إلى أن الإرشاد الزراعي يوظف نتائج البحث العلمي في خدمة المزارعين وتوعيتهم، فضلًا عن اضطلاعهم بمهمة إجراء التجارب، وحل مشكلات المرشدين الزراعيين.

### مصادر التعلم

#### للمعلم

- نشرات المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
- مجلة المهندس الزراعي، نقابة المهندسين الزراعيين، عمان، العدد ٧٣، تشرين الثاني، ٢٠٠٢م.

#### للطالب

- كتب الإرشاد الزراعي المتوفرة في مكتبة المدرسة.

### معلومات إضافية للمعلم

- يمكن تصنيف الطرائق الإرشادية تبعًا لمشاركة المرشد في عملية الاتصال من عدمها. وبناءً على ذلك، تصنف طرائق الإرشاد إلى طرائق شخصية يشارك فيها المرشد مباشرة، مثل الطرائق الفردية. وطرائق إرشاد جماعية، وطرائق عامة غير

## النتائج الخاصة

- يتعرف طرائق الاتصال الجماهيري .
- يحدد مزايا طرائق الاتصال الجماهيري وعيوبها.

## المفاهيم والمصطلحات

المصطلحات، لوحات العرض.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

التدريس المباشر / أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بطرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
  - ما طرائق الإرشاد الزراعي الجماهيري؟ أعط أمثلة على ذلك.
  - ما مزايا طرائق الاتصال الجماهيري وعيوبها؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.
- التعلم عن طريق النشاط/ المشاريع
  - تقسيم الطلبة إلى مجموعات، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم توزيع مهام العمل على كل منها كما يأتي:
    - المجموعة الأولى: عمل ملصق إرشادي.
    - المجموعة الثانية: تصميم إعلان توعية للمزارعين في الصحف المحلية.
    - المجموعة الثالثة: استعراض بعض النشرات الزراعية التي أعدها المعلم مسبقاً.
  - عرض منسق كل مجموعة ما توصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع بقية المجموعات بإشراف المعلم.
- التدريس المباشر/ العرض التوضيحي
  - عرض المعلم قرصاً مدجماً (CD) - بوساطة جهاز العرض - عن طرائق الإرشاد الزراعي الجماهيري، ثم الطلب إلى الطلبة كتابة مزايا هذه الطريقة وعيوبها.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

فكر، ص (٨٧)

- توجه أسئلة إلى المتخصص، تتضمن الاستفسار عما يأتي:
  - شروط اختيار موقع المزرعة.
  - مواصفات مباني الدواجن اللائحة والتجهيزات اللازمة لها.
  - شروط اختيار نوعية الصيوان اللائحة.
  - مصدر أعلاف الدواجن اللائحة، وطريقة تصنيعها وتخزينها.
  - البرنامج اليومي للعمل في المزرعة.
  - الشروط الصحية الواجب توافرها في مزرعة دجاج اللحم.
  - الأمراض التي تصيب الدواجن، واللقاحات، والعلاجات البيطرية المستعملة.
  - كيفية تسويق الدجاج اللائحة، والعوامل التي تؤثر في الأسعار.
  - مقومات نجاح مشروع تربية الدجاج اللائحة.

## الملاحق

ملحق (٢-٢٥): أدوات التقويم.

- ١ . الإعداد الجيد للمحاضرة، وإعلام المُستَشْدِن بالموضوعات التي سيُتحدَّث عنها، والزمن اللازم لذلك، وإقناعهم بفائدتها.
- ٢ . التحدُّث إلى المُستَشْدِن مباشرة، وتجنُّب النظر خارج النافذة.
- ٣ . التحدُّث بصورة طبيعية، وبصوت واضح، والابتعاد عن الصراخ، أو إطلاق الصيحات العالية، وعدم استعمال الإيماءات، أو الإشارات غير الطبيعية.
- ٤ . توضيح الحديث بأمثلة شخصية، قدر الإمكان، ومراعاة عدم كشف الأسرار الشخصية، أو نشر الإشاعات، وعدم الإفراط في الحديث عن الجوانب الشخصية للمُرشِد.
- ٥ . تغطية الوقت المخصَّص للمحاضرة بطريقة مريحة للمجموعة، والتحقُّق من أنَّ الجميع يستطيع الرؤية والاستماع.
- ٦ . السماح للمُستَشْدِن بطرح أسئلتهم الخاصَّة بعد انتهاء المحاضرة؛ حتى لا يرتبك المتحدث في حال طرحها في أثناء المحاضرة.
- ٧ . إذا رغب المُرشِد في طرح أسئلة على المُستَشْدِن، فيجب توجيه السؤال إلى المجموعة كافة؛ حتى يُشجِّع أفرادها جميعهم على الإصغاء والتفكير في السؤال.
- ٨ . التوقُّف عن الحديث في حال ملل المُستَشْدِن وشعورهم بالضجر.
- ٩ . تلخيص المحاضرة قدر الإمكان، دون إغفال النقاط المهمَّة فيها.
- ١٠ . طباعة المحاضرة وإعطائها للمُستَشْدِن بعد انتهاء المحاضرة.

## سؤال

قارن بين طرائق إرشاد المجموعات، مبيِّناً كيفية الإرشاد، ومزايا كل طريقة وعيوبها.

## ٣- طرائق الاتصال الجماهيري

تلعب طرائق الاتِّصال الجماهيري ( Mass Methods ) دوراً رئيساً في جذب اهتمام أكبر عدد من المزارعين للأفكار والتطبيقات الزراعية، أو توجيههم في حالة الأزمات أو الظروف الطارئة، إلا أنَّ تأثيرها في تغيير سلوك المزارعين قد يكون أقل من الطرائق الأخرى.

٨٣

وتختلف عنها في شمولها أكثر من حقيقة أو فكرة، أو توضيح، أو مادة مكتوبة. توضع هذه اللوحات أو الصحف في صالات المركز الإرشادي، أو في أي مكان عام يؤمُّه كثير من المُستَشْدِن، أو في مكان سهل وقوع النظر عليه. وغالباً ما توضع على مناضد أو حوامل خاصَّة بجوار الجدر، أو الحواجز، أو في الأركان. يجب تغيير هذه المعارض واستبدالها في حال انتهاء الغرض من عرضها. ومن جهة أخرى، تُستعمل لوحات العرض لتوصيل أخبار الإرشاد وأنشطته، وعرض التقارير المتعلِّقة بنتائج الأبحاث، وتوصيات التطبيقات الجديدة.

## تطبيق

بالتعاون مع زملائك في مجموعة العمل، اكتب في أحد الموضوعات الزراعية الآتية، ثم وزَّعه على المزارعين:
 

- مكافحة آفات الزيتون.
- الري بالتنقيط في البيوت البلاستيكية.
- تسمين الخراف.

هـ - النشرات المطبوعة والكثيِّبات: تُستعمل هذه النشرات مع الوسائل الأخرى في الحملات الإرشادية؛ نظراً إلى قلة كلفتها، مثل: الاجتماعات، والمعارض، والبرامج الإذاعية. تمتاز هذه النشرات بسرعة إعدادها، وسهولة وصولها إلى المزارعين، ومُوفِّرة الوقت والجهد أيضاً، فضلاً عن حجمها الصغير الذي يستثني الموضوعات غير الأساسية لدى كتابة الرسالة الإرشادية. أضف إلى ذلك، فإنَّ تصميم مواد هذه النشرات وتنسيقها بصورة جيِّدة وبطريقة علمية، يجعلها جاذبة للقراء؛ ممَّا يُسهِّل أتباع الإرشادات الواردة فيها.

و - الأقراص المدجَّمة ( CD ): وفيها تُصوَّر وتُخزَّن العمليات والتجارب الزراعية الناجحة، والوسائل الحديثة المستخدمة في الزراعة؛ بهدف إيصالها إلى المزارعين على أقراص مدجَّمة، حيث يعرضها المُرشِد الزراعي بوساطة أجهزة الحاسوب، باستعمال أجهزة عرض خاصَّة (Data Show).

٨٥

## مراعاة الضروقات الفردية

### علاج

– طرح المعلم مجموعة من الأسئلة عن طرائق الاتصال الجماهيري، ثم ملاحظة مواطن الضعف لدى الطلبة، ومعالجتها بالشرح، وذكر مزيد من الأمثلة، وعرض الوسائل التعليمية الخاصة بهذه الطرائق.

### إثراء

– تكليف بعض الطلبة بعمل وسائل تمثل بعض الطرائق الإرشادية الآتية، ثم عرضها على زملاء: الملتصقات الإرشادية، النشرات الإرشادية، الإرشادات الزراعية في الصحف المحلية.

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الملاحظة.
- أداة التقويم: سلم تقدير لفظي، ملحق (٢-٢٥).

## التكامل الأفقي

– ربط موضوع الإرشاد الزراعي الوارد في هذه الوحدة بموضوع البحث العلمي الزراعي الوارد في الوحدة السابقة؛ نظرًا إلى توظيف الإرشاد الزراعي نتائج البحث العلمي في خدمة المزارعين، فضلًا عن اضطلاعهم بمهمة إجراء التجارب، وحل مشكلات المرشدين الزراعيين.

## مصادر التعلم

### للمعلم

### للطالب

– كتب الإرشاد الزراعي المتوفرة في مكتبة المدرسة.

يمكن توضيح بعض هذه الطرائق على النحو الآتي:

أ – الملتصقات: تُعرّف الملتصقات ( Posters ) أنها لوحات ورقية مصوّرة وملوّنة، وعادة ما يُكتب عليها عبارات أو جمل قصيرة، يُراعى فيها البساطة والوضوح والجدانية، وتُلصق داخل إطارات خشبية تُعلّق على الجدران، أو في المراكز الإرشادية، والمعارض، والمتاحف.

ب – المعارض والمهرجانات: تُعدّ المعارض والصور ( Exhibits And Displays ) إحدى الطرائق الإرشادية التي تحمل صفات الملتصقات نفسها، إلا أنها تُعدّ أكبر وأكثر تفصيلاً.

تُقام أغلب المعارض الفاعلة في أماكن يسهل وصول المزارعين إليها، وعادة ما تستهدف هذه المعارض فكرة واحدة بأقل قدر ممكن من المعلومات. فيكلمات بسيطة نستطيع إخبار المزارعين بأهمية استعمال صنف من الحبوب المحسّنة مثلاً.

تُقام المعارض، بصورة عامّة، على الصعيد المركزي أو المحلي؛ بغرض توضيح المستويات العليا من الإنتاج لمنطقة معيّنة أو أكثر، بقصد إثارة اهتمام المزارعين المشتركين فيها، أو المشاهدين لها. كما تُقام المعارض في المواسم الخاصّة أو الأيام الحقلية، حيث تُمنح فيها الجوائز التشجيعية للفائزين في العرض، والجوائز التقديرية لغيرهم. تُستعمل المعارض كذلك بصفتها معينات إرشادية سمعية بصرية، إذا كانت مزوّدة بتسجيلات تشرح المرئيات وتوضّحها.

ج – الصحف: تُعدّ الصحف ( News Papers ) قنوات جيّدة لإيصال المعلومات إلى سكّان الريف حتى الأُميين منهم؛ إذ غالبًا ما ينقل قارئو هذه الصحف الأخبار والمعلومات إلى أصدقائهم ومعارفهم. تتضمن الصحف القصص والموضوعات الإخبارية التي تتناول أعمال المزارعين أو إنجازاتهم الزراعية، مثل: تحذير المزارعين من أخطار الصقيع، أو إيصال رسالة زراعية مستعجلة مهمّة لهم.

د – لوحات العرض ( الصحف الجدارية ): صفحات من الورق السميك، توضع عليها المعروضات من الصور، أو النشرات، أو المجلات، فضلًا عن عرض نماذج أو عيّنات عليها أيضًا. تشبه الصحف الجدارية ( Wall News Papers ) الملتصقات في الحجم والمظهر الخارجي،

٨٤

تمتاز الأقراس المدبجة بما يأتي:

١. سهولة نقلها من مكان إلى آخر.
٢. صغر الحجم اللازم لحفظها.
٣. قلة تكاليفها، وتوفيرها الوقت والجهد ساعة العرض.
٤. إمكانية استعمالها أكثر من سنة واحدة.
٥. سهولة نسخها ونقلها من مكان إلى آخر.
٦. إتاحتها الفرصة للاطلاع على أحدث المهارات والتقنيات الزراعية.

ز – المذياع (الراديو): يُعدّ المذياع أحد الأجهزة الفاعلة لنقل الإرشادات الزراعية، والإعلان عن الاجتماعات، وتفسيّ الأمراض، أو انتشار الحشرات. كما يُمكن بواسطته الاتّصال بأهل الريف على اختلاف ثقافاتهم.

ح – التلفاز: يُعدّ التلفاز إحدى الطرائق الإرشادية التعليمية، وتُضح أهميته في مشاهدة المُستمع مُحدّثه وسماعه، إضافة إلى مشاهدة العمليات أو الممارسات الزراعية على نحو يجعلها ترسخ في الأذهان. يمتاز التلفاز بسهولة وضع برامجه الزراعية، وإيصال البرنامج الزراعي إلى المزارعين وغيرهم ممّن يصعب حضورهم الاجتماعات، أو التفاعل مع أنشطة الإرشاد الزراعي المختلفة، فضلًا عن عرضه الأحداث والعمليات التي تستغرق وقتًا طويلًا في مُدّة قصيرة مناسبة، مثل متابعة عمليات النموّ باتّباع توصيات معيّنة أو دونها.

يُؤخذ على هذه الطريقة أنّ بعض المشاهدين قد يُفضّلون مشاهدة البرامج الترفيهية دون الزراعية. كما تتطلب هذه البرامج توافر مواصفات خاصّة فيمن يُقدّمها، الأمر الذي يفتقر إليه كثير من العاملين في الجهاز الإرشادي.

٨٦

## النتائج الخاصة

- يتعرف المواصفات التي ينبغي أن يتحلى بها المرشد الزراعي.
- يعدد مهام المرشد الزراعي.

## المفاهيم والمصطلحات

المرشد الزراعي، الاختصاصي الزراعي، القادة المحليون.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس بربطه بالدروس السابقة، ثم طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:
- ما المواصفات التي يجب توافرها في المرشد الزراعي؟
- ما مهام المرشد الزراعي؟
- ما العلاقة بين عمل المرشد الزراعي والاختصاصي الزراعي الموجود في مراكز البحث العلمي الزراعي؟
- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

## معلومات إضافية للمعلم

## فكر

هَبْ أَنْكْ مُقَدِّم لبرنامج زراعي، وتودّ إجراء مقابلة مع مختصّ بتربية الدجاج اللاحم، فما الأسئلة التي ستوجّهها إليه؟

## ثالثًا مواصفات المرشد الزراعي

للمرشد الزراعي أدوار مختلفة ومتغيرة، لكنّها جميعًا متكاملة ومتداخلة؛ لذا، يجب أن يتحلّى بمواصفات خاصّة تجعله يتماشى مع هذه الأدوار جميعًا، فما هذه المواصفات؟

يمكن إجمال المواصفات المثالية للمرشد الزراعي فيما يأتي:

## أ - القدرة والكفاءة في العمل من حيث:

- أ - توافر المؤهلات العلمية والإرشادية اللازمة.
- ب - توافر الخبرة في الموضوعات أو المسائل المتصلة بالريف.
- ج - القدرة على وضع البرامج الزراعية وتنظيمها.
- د - ارتفاع معدّل الذكاء، والقدرة على التحليل، والاستبصار، وتقديم الأفكار، وفهم المشكلات، وطرح الحلول.
- هـ - القدرة على التعامل مع المستجدات، والأزمات، والطوارئ.
- و - الاستفادة من خبرات الآخرين وتجاربهم.
- ز - حُسن استخدام الإمكانيات المادية والبشرية المتاحة.
- ح - الإلمام بالوسائل التعليمية الإرشادية؛ السمعية، والبصرية.
- ط - القدرة على الاتصال بالمزارعين، والتحدّث إليهم، وإقناعهم.
- ي - المصادقية، وعدم ادّعاء معرفة كلّ شيء.

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

قضية للبحث، ص(٨٨)

- مواصفات أخرى للمرشد الزراعي:
- أن تكون لديه القدرة على تخطيط البرامج الإرشادية، وتنفيذها، ومتابعتها، وتقييمها.
- رغبته في تنمية نفسه مهنيًا، وإطلاعه على أحدث المعارف والخبرات الإرشادية.
- القدرة على توصيل رسالته الإرشادية بمختلف الطرائق والوسائل المتاحة، وبلغة مفهومة من المزارعين.
- معرفته بخصائص جمهوره والتعامل معه على نحوٍ إيجابي.
- طرائق أخرى للإرشاد الزراعي
- الحقول الإرشادية: تقام هذه الحقول؛ إمّا في محطات التجارب، وإمّا في مزارع المزارعين، بحيث تخصص قطعة أرض محددة في هذه المحطات أو المزارع، ليطبق فيها الباحث أو المزارع الأساليب والتوصيات الزراعية الحديثة التي يتوصل إليها نتيجة التجارب؛ من أجل إطلاع المزارعين الآخرين على النتائج العملية لتطبيق هذه الأساليب، ومقارنة ذلك بإنتاج الأراضي التي التي لم تطبق فيها تلك الأساليب والتوصيات.
- الرسائل الشخصية بالبريد العادي أو الفاكس: تستعمل لتوعية المزارع بحدوث مشكلة خطيرة في مزرعته، حيث ترسل إليه رسائل بوساطتها، يشرح فيها المرشد بأسلوب بسيط المشكلة وخطوات حلها.

## مراعاة الفروق الفردية

علاج

إثراء

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: القلم والورقة.
- أداة التقويم: سلم تقدير عددي، ملحق (٢-٢٦).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

للمعلم

- موقع وزارة الزراعة الإلكتروني:

-www.moa.jov.jo

- السائح، أسامة، وعزت، جودت، الإرشاد الزراعي والتعاون، عمان، ١٩٧٣م.
- الإرشاد الزراعي، ترجمة: عباس عبد المحسن الخفاجي، جامعة البصرة، ١٩٨٣م.

للطالب

- كتب الإرشاد الزراعي المتوفرة في مكتبة المدرسة.

## النتائج الخاصة

- يبين الصعوبات التي تواجه العمل الإرشادي.
- يتعرف الاقتراحات اللازمة لتطوير العمل الإرشادي.

## المفاهيم والمصطلحات

المُرشد الزراعي، الاختصاصي الزراعي، القادة المحليون.

## السلامة المهنية

## استراتيجيات التدريس وإدارة الصف / المشغل

## التدريس المباشر/ أسئلة وأجوبة

- التمهيد للدرس يربطه بالدروس السابقة، ثم طرح بعض الأسئلة على الطلبة، من مثل:

- ما الصعوبات التي تواجه العمل الإرشادي؟

- ما الاقتراحات اللازمة لتطوير العمل الإرشادي؟

- الاستماع إلى إجابات الطلبة ومناقشتها، ثم تدوين الأفكار الرئيسة على السبورة.

## التعلم التعاوني/ العمل الجماعي

- تقسيم الطلبة إلى مجموعتين، ثم تعيين منسق لكل مجموعة، ثم تكليف إحداها بمناقشة الصعوبات التي تواجه العمل الإرشادي، وتكليف الأخرى بعرض الاقتراحات اللازمة للتغلب عليها.

- عرض منسق إحدى المجموعتين ما توصل إليه مجموعته من نتائج، ثم مناقشتها مع المجموعة الأخرى بإشراف المعلم.

## معلومات إضافية للمعلم

الموضوع، وزيادة كفاءتها.

٧- التنسيق مع جميع الأجهزة الحكومية وغير الحكومية، التي تُقدّم خدمات وأنشطة تخدم المنطقة التي يعمل فيها.

٨- تدريب المزارعين على كيفية إعداد السجلات الزراعية، وتسجيل القيود والبيانات المتعلقة بالأنشطة الزراعية.

٩- الاحتفاظ بقاعدة بيانات ومعلومات زراعية خاصة بالمنطقة التي يعمل فيها المرشد، بالتعاون مع الأجهزة المختصة.

١٠- تأهيل مجموعة من المزارعين ليكونوا عوناً للمرشدين في إرشاد المزارعين الآخرين (اتباع أسلوب التعلم من مزارع إلى آخر).

## خامساً ◀ الصعوبات التي تواجه العمل الإرشادي الزراعي،

## والاقتراحات اللازمة لتطويره

## ١- الصعوبات التي تواجه العمل الإرشادي الزراعي

يُعاني الإرشاد الزراعي العديد من المشاكل التي تحدّ من كفاءته وفاعليته، وتُقلّل منهما. ويمكن إيجاز أهمّ هذه الصعوبات فيما يأتي:

أ - قلة عدد المرشدين المدربين، وعدم قدرتهم على تغطية جميع المناطق والأسر في الريف؛ ممّا ينعكس سلباً على أدائهم.

ب - قيام المرشدين - أحياناً - بتابعة القوانين والتعليمات الزراعية وتنفيذها؛ ممّا يؤدي إلى ضعف ثقة المزارعين بهم، والحذر منهم، والابتعاد عنهم.

ج- ضعف الاهتمام والتفهم الكامل لطبيعة العمل الإرشادي، ومبادئه، وطرقه.

د - اقتصار الخدمات التعليمية الإرشادية - في بعض الأحيان - على محاصيل، أو مناطق خاصة، أو على بعض فئات المزارعين.

هـ- ضعف الصلات بين أجهزة الأبحاث العلمية الزراعية، والعاملين في الإرشاد الزراعي؛ إذ

## إجابات الأسئلة الواردة في المحتوى

## مراعاة الفروق الفردية

علاج

إثراء

## استراتيجيات التقويم وأدواته

- استراتيجية التقويم: الورقة والقلم.
- أداة التقويم: امتحان قصير، ملحق (٢-٢٦).

## التكامل الأفقي

## التكامل الرأسي

## مصادر التعلم

للمعلم

- موقع وزارة الزراعة الإلكتروني:

-www.moa.jov.jo

- الإرشاد الزراعي، ترجمة: عباس عبد المحسن الخفاجي، جامعة البصرة،  
١٩٨٣م.

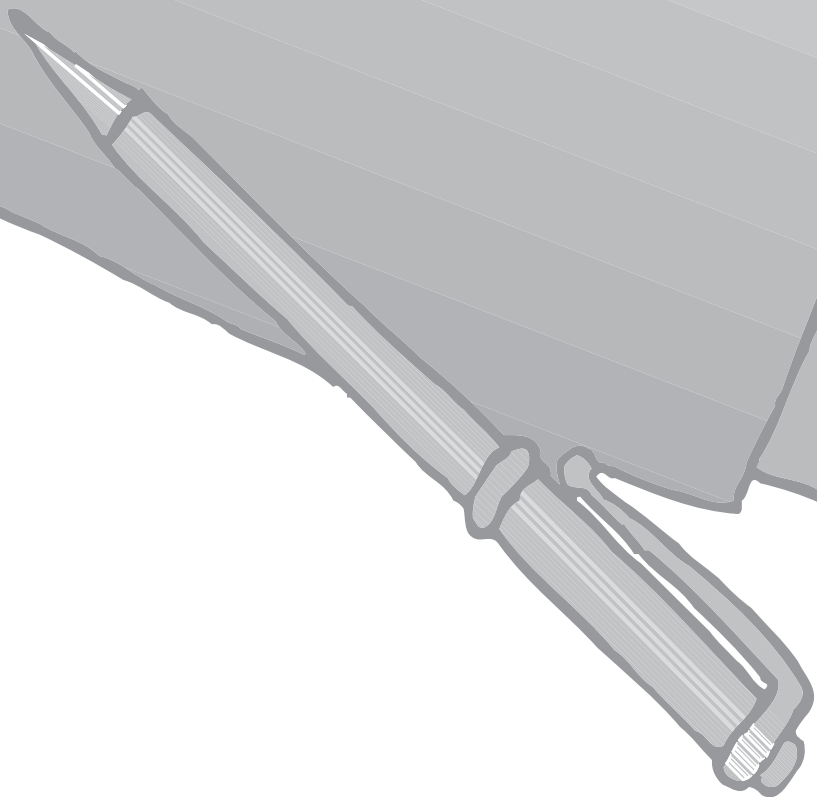
للطالب

- كتب الإرشاد الزراعي المتوافرة في مكتبة المدرسة.





# الملاحق





ملحق



# إجابات الأسئلة

المستوى الأول

-٢

- أ - عناصر الإنتاج: هي مجموعة من العوامل التي تتضافر معاً لتحقيق الإنتاج، وتشمل: الأرض، والعمل، ورأس المال، والإدارة.
- ب - إدارة المزرعة: هي علم اتخاذ القرارات الزراعية الرشيدة التي تعتمد على تنظيم بقية عناصر الإنتاج؛ بهدف إنتاج أكبر كمية بأقل التكاليف، وبما يحقق أعلى عائد للمزارع.
- ج - المزارع المختلطة: هي المزارع التي تجمع بين المحاصيل النباتية وتربية الحيوان؛ إذ تتغذى الحيوانات ببقايا المحاصيل النباتية ومخلفاتها، كما يستفاد من مخلفاتها، في تحسين خصائص تربة المزرعة.
- د - المزارع العائلية: هي المزارع التي يقوم على استغلالها والإفادة منها أفراد العائلة، حيث تسهم في ما يربو على ٥٠٪ من العمل الزراعي، ويعتمد عليها أفراد العائلة لتحقيق مستوى معيشي مناسب لهم، وهي تتميز بصغر حجمها، واعتمادها أساليب تقليدية في الإنتاج.
- هـ - المزارع التشاركية: هي المزارع التي يتقاسم فيها مالك الأرض والمزارع الإنتاج، حيث يوفر المزارع الظروف المناسبة للعمل في المزرعة لقاء الأرض التي يقدمها المالك لهذا الغرض.

-٣

مهام إدارة المزرعة:

- أ - تحديد الحجم الأمثل للمزرعة.
- ب - تحديد وسائل الإنتاج المستخدمة في المزرعة.
- ج - الاستعمال الأمثل لعناصر الإنتاج.
- د - إدخال الأساليب العلمية والتقنية في الإنتاج الزراعي.
- هـ - وضع خطة شاملة للمزرعة تضم جميع خطط الأقسام فيها؛ سواء أكانت إنتاجية، أم مساعدة، أم خدمية، ثم متابعة تنفيذها باستمرار.

-٤

وظائف مدير المزرعة:

- أ - التخطيط.
- ب - التنفيذ.
- ج - التقييم والمتابعة.

-١

- أ - الناتج الحدي: وهو يشير إلى كمية الناتج التي تضيفها كل وحدة من وحدات العنصر المتغير إلى الناتج الكلي.
- ب- قانون الغلة المتناقصة: يقصد به إضافة أحد عناصر الإنتاج بكميات متساوية، مع بقاء عناصر الإنتاج الأخرى ثابتة؛ ما يؤدي إلى زيادة الناتج الكلي بصورة متسارعة في البداية. ولكن، بعد مرحلة معينة تقل الزيادة تدريجيًا، حتى تصل إلى مرحلة يبدأ فيها الناتج الكلي بالانخفاض.
- ج- الطلب: كمية السلع التي يستطيع المستهلك شراؤها بسعر معين خلال مدة زمنية معينة، مع ثبات العوامل الأخرى المؤثرة في الطلب.
- د - سعر التوازن: السعر الذي تتساوى عنده الكمية المعروضة من سلعة ما مع الكمية المطلوبة منها.
- هـ - مرونة العرض: التغير النسبي في الكمية المعروضة من سلعة ما، الناتج من التغير النسبي في سعر السلعة نفسها في مدة زمنية محددة.

-٢

-أ

١. الآلات الزراعية: ثابتة.
٢. العمالة: متغيرة.
٣. العلاجات: متغيرة.
٤. الأرض: ثابتة.
٥. الأسمدة: متغيرة.

-ب

المرحلة الأولى: وفيها تساوي كمية العنصر المتغير (العمل مثلاً) صفرًا. وكلما زاد عدد وحدات العمل المستعملة زاد متوسط الإنتاج حتى يصل إلى أقصى كمية له عندما يكون الناتج المتوسط مساويًا للناتج الحدي. يذكر أن الناتج الحدي يتزايد في البداية، ثم يبدأ في الانخفاض. أمّا بالنسبة إلى الناتج الكلي فإنه يزداد بصورة متسارعة في البداية، ثم تقل الزيادة تدريجيًا.

المرحلة الثانية: تبدأ من نقطة تقاطع منحنى الإنتاج المتوسط ومنحنى الإنتاج الحدي، ثم تمتد إلى أن يصل الناتج الكلي إلى أقصى كمية له حيث يكون الناتج الحدي صفرًا.

المرحلة الثالثة: تبدأ عندما يبدأ الناتج الكلي بالتناقص، كما يستمر الناتج المتوسط بالتناقص، في حين يكون الناتج الحدي سالبًا.

٣-

أ-

عنصر الإنتاج	الناجج الكلي (كغم)	الناجج المتوسط (كغم)	الناجج الحدي (كغم)	قيمة الناجج الحدي (دينار)
١	٢	٢	-	-
٢	٦	٣	٤	٨
٣	١٢	٤	٦	١٢
٤	٢٢	٥,٥	١٠	٢٠
٥	٢٧,٥	٥,٥	٥,٥	١١
٦	٣٠	٥	٢,٥	٥
٧	٣٠	٤,٣	٠	٠
٨	٢٨	٣,٥	٢-	٤-
٩	٢٤,٠٣	٢,٦٧	٣,٩٧-	٧,٩٤-

ب-

المرحلة الأولى: تبدأ من إضافة عنصر الإنتاج رقم (١)، وتنتهي عندما يتساوى الناجج المتوسط مع الناجج الحدي، وذلك عند إضافة عنصر الإنتاج رقم (٥).

المرحلة الثانية: تبدأ من نقطة تقاطع الناجج الحدي مع الناجج المتوسط، وهي نقطة تساويهما عند استعمال (٥) وحدات من عنصر الإنتاج، وتنتهي عندما يصل الناجج الكلي إلى أقصى كمية له، ويكون الناجج الحدي يساوي صفرًا؛ أي تنتهي عند استعمال (٧) وحدات من عنصر الإنتاج.

المرحلة الثالثة: تبدأ عند استعمال (٨) وحدات من عنصر الإنتاج المتغير، وتنتهي عند استعمال (٨) وحدات منه.

ج-

يشير الجدول السابق إلى أن كمية الإنتاج التي تعطي أكبر ربح ممكن، هي (٣٠)، وتحقق هذه عند استعمال (٦) وحدات من عنصر الإنتاج المتغير، حيث تساوي عندها قيمة الناجج الحدي (٥) دنانير مع سعر وحدة الإنتاج المتغير (٥) دنانير.

٤-

أ

١. لأن رغبات المستهلكين (الطلب) لا تتفق مع رغبات المنتجين (العرض).

٢. لأن الإنتاج الكلي لم يصل إلى أقصى حد له، ولأن استمرار الإنتاج في هذه المرحلة ما يزال مربحًا.

٣. مرونة الطلب للمنتوجات الزراعية سالبة دائمًا؛ لأن العلاقة عكسية بين الطلب وأسعار المنتوجات الزراعية، فإذا ارتفع السعر قل الطلب، وإذا انخفض السعر زاد الطلب.

ب-

مرونة العرض بين الكميتين (١٨-١٤) كغم ١

ك = ١٤، ك = ١٨، س = ٢، س = ٤، س = ١، س = ٥

م = ع = (ك - ٢) / (ك - ١) ÷ (س - ٢) / (س - ١) = ١

$$(▲ / ك) \times (س / ١ ك) =$$

$$١٨ / ٥ \times (٥ - ٤) / (١٨ - ١٤) =$$

$$١،١ =$$

٢. كمية التوازن = ١٤ كغم عندما تتساوى الكمية المعروضة مع الكمية المطلوبة.  
سعر التوازن = ٤ دنانير عندما تتساوى الكمية المعروضة مع الكمية المطلوبة.

-٥

-أ

١. الطلب: لا علاقة للطلب بصور الإنتاج، وهي: الكلي، والمتوسط، والحددي.  
٢. التقدم التكنولوجي: لا علاقة بالتقدم التكنولوجي بالعوامل المؤثرة في الطلب؛ إذ تقتصر علاقته على العوامل المؤثرة في العرض فقط.

-ب

١. عوامل مؤثرة في الطلب.  
٢. عوامل مؤثرة في العرض.



-١

- أ - المشروع الزراعي: هو نشاط تنفق من أجله الأموال لقاء عائد متوقع من عمل المشروع. ويمثل المشروع أصغر عنصر يعد وينفذ بوصفه وحدة منفصلة في إطار برنامج التنمية الزراعية؛ أي أن المشروع محدد بنقطة بداية ونهاية.
- ب- التحليل الاقتصادي للمشروع: وهو يمثل الخطوة المهمة الفاعلة لإنجاح أي مشروع زراعي؛ نظرًا إلى تحققه من جدوى ذلك المشروع في جني عوائد مادية واجتماعية للمشاركين.
- ج- التحليل المالي للمشروع: وهو يهتم بتقدير أرباح المشروع من وجهة نظر المساهمين فيه؛ إذ يعمل على معرفة أثر المشروع في مساهميه، وتحديد حصة كل منهم في الربح، ودرجة تعرضهم لخطر الاستدانة في حال فشله.
- د - الميزة النسبية: وهي تستعمل لمنطق التخصص في الإنتاج والانتفاع من التبادل التجاري الذي تقوم عليه. أو هي الميزة التي تشير إلى تميز زراعة محصول (أ) على محصول (ب) في المنطقة نفسها؛ أي عندما يكون العائد الصافي للمحصول (أ) أكبر منه للمحصول (ب).
- هـ - الميزة المطلقة: هي مقارنة حجم العائد الصافي لمحصول ما بين منطقتين زراعتين. فإذا كان العائد في المنطقه الأولى أكبر منه في المنطقه الأخرى لدى إنتاج محصول معين، فهذا يعني أن للمنطقة الأولى ميزة مطلقة في إنتاج هذا المحصول مقارنة بالأخرى.
- و - المشروع الإنتاجي المساند: هو مشروع لا يدر دخلاً على صاحبه بصورة مباشرة، بل يزيد من إنتاج المشاريع الأخرى، من مثل: زراعة الأعلاف الخضراء التي تستعمل لإطعام الحيوانات المربّاة في المشاريع الأخرى.

٢- عناصر المشروع الزراعي:

- أ - المصروفات.  
ب - العائدات.  
ج - عمر المشروع.  
د - إدارة المشروع.  
هـ - دورة المشروع.

-٣

- أ - المشروع الإنتاجي المكمل: تربية الدجاج، وإنتاج نحل العسل في المزرعة نفسها.
- ب- المشاريع المتنافسة: زراعة القمح والشعير في المزرعة نفسها.
- ج- المشاريع المتصلة: إنتاج اللحم والصوف من الخراف.
- ٤- أهداف المشاريع الزراعية العامة الأربعة:
- أ - إشباع متطلبات أساسية للمجتمع.  
ب- إيجاد فرص عمل جديدة لإفراد المجتمع بصورة عامة.  
ج- إنتاج سلع خاصة لتحقيق الاكتفاء الذاتي.  
د - إعادة توزيع الدخل بين الأفراد.
- ٥- عن طريق:
- أ - تخفيض السعر.  
ب- التقليل من كمية المنتوجات المعروضة.  
ج- توزيع المنتوجات على أكثر من سوق.

- أ - الإرشاد الزراعي: هو عملية تعليمية غير رسمية، يقوم على تطبيقها مجموعة من المهنيين المتخصصين؛ بهدف خدمة المزارعين وأسرهم ودعمهم اقتصاديًا وماديًا.
- ب- المصادر المالية: هي جهات أو هيئات تقوم بتمويل المشاريع الزراعية لمساعدتها على أداء أعمالها وتحقيق أهدافها المتمثلة في زيادة الإنتاج، وتحسين المستوى المعيشي والاقتصادي للأفراد القائمين عليها.
- ج- الجمعيات التعاونية: يقصد بها اتحاد مجموعة من الأفراد الذين تربطهم مصالح مشتركة تبعًا لاحتياجاتهم الاقتصادية والاجتماعية، ويسعون إلى تحسين أوضاعهم، عن طريق التعاون، وتوحيد جهودهم، ومواردهم، وتحمل مسؤولياتهم وفق النظم التعاونية ومبادئها.
- د - الشركات الزراعية: يقصد بها اشتراك مجموعة من الأفراد في تقديم خدمات زراعية متنوعة للمزارعين؛ بهدف تحقيق الربح المادي للمساهمين فيها.

٢- خدمات وزارة الزراعة:

- أ - توفير الخدمات الإرشادية والبرامج التدريبية للمزارعين في مجالي الإنتاج: النباتي، والحيواني.
- ب - توفير مختلف أنواع الغراس المثمرة والحرجية من أصناف جيدة، وبأسعار تشجيعية للمستفيدين من المشاريع الزراعية.
- ج - توفير الخدمات البيطرية المجانية لمربي الثروة الحيوانية؛ كتوفير اللقاحات البيطرية، وبعض الأدوية، والقيام بحملات الرش والتغطيس، إضافة إلى خدمات التلقيح الصناعي بأسعار رمزية.
- د - منح تصاريح استيراد وتصدير المنتجات الزراعية الحيوانية والنباتية، والعلاجات، واللقاحات البيطرية، والطيور الحية، ومنتجاتها، والمخصبات.
- هـ - إجراء الفحوص المخبرية للعينات المستوردة أو الموردة، للتحقق من عدم وجود أي أثر للمبيدات والآفات الزراعية.

- ٣- تيسير اتصالها بمصادر الإقراض، وتأسيس صناديق تعاونية لتمويل مشاريعها.

وجه المقارنة	مؤسسة الإقراض الزراعي	المؤسسة التعاونية الأردنية
- الخدمات المقدمة.	- المزارعون.	- المزارعون، وغير المزارعين.
- الإرشاد.	- المزارعون.	- المزارعون، وغير المزارعين (جمعيات تعاونية، اتحادات).

ب-

١. القطاعات التي تخدمها الجمعيات التعاونية:

- أ - جمعيات تعاونية زراعية تدعم أنشطة الإنتاج الزراعي.
- ب - جمعيات تعاونية حرفية أو صناعية.
- ج - جمعيات تعاونية خدمية أو تجارية.

٢. أغراض الجمعيات التعاونية:

تحسين أوضاع الأفراد الذين يرتبطون بمصالح مشتركة، عن طريق تكاتف جهودهم، وتوحيد مواردهم، وتحمل مسؤولياتهم وفق النظم التعاونية ومبادئها.

٥- معايير منح القروض الخاصة بمؤسسة الإقراض الزراعي:

- أ - البعد الفني للمشروع.
- ب - قانونية المشروع المقترح وإقامته.
- ج - البعد المالي للمشروع.
- د - الضمانات التي تعتمدها المؤسسة تأميناً لقروضها.
- هـ - البعد الاجتماعي.
- و - حسن تعامل المقترض السابق في حال تقدمه للحصول على قرض مرة أخرى.

٦-

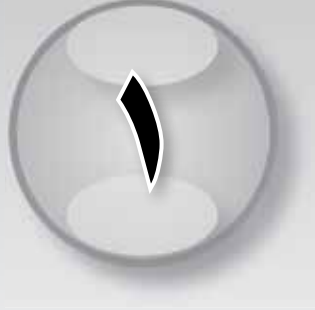
أ - تطوير مصادر المياه في وادي الأردن واستغلالها في أغراض الزراعة المروية.

- ب - تطوير الأراضي الزراعية وتقسيمها إلى وحدات زراعية.
- ج - تطوير البيئة في وادي الأردن، وحمايتها، وتحسينها.
- د - إنشاء شبكة طرق وصيانتها، بما في ذلك: الطرق الرئيسية، والقروية، والزراعية.

٧- أهم مؤسسات التعليم والتدريب الزراعي:

- أ - التعليم الثانوي الشامل الزراعي (وزارة التربية والتعليم).
- ب - التعليم الفني (كليات المجتمع).
- ج - التعليم الجامعي.
- د - مركز نقابة المهندسين الزراعيين للتدريب المستمر.

ملحق



# إجابات الأسئلة

المستوى الثاني

إجابات الأسئلة، ص (١٥)

-١

- أ - الجرد المزرعي: هو حصر أصول المزرعة من حيث القيمة والكمية في نهاية السنة المالية.
- ب- الأصول المتداولة: هي الأصول النقدية التي تشمل النقد الموجود في الصندوق، ورصيد حساب المزرعة في البنك، والأصول غير النقدية التي يمكن تحويلها إلى نقد في أثناء سنة من تاريخ الجرد.
- ج- الأصول الثابتة: هي الأصول المستخدمة في العملية الإنتاجية مدة تزيد على سنة، مثل: الأراضي، والمباني، والآلات، والمعدات، وحيوانات المزرعة.
- د - الاستهلاك في أصول المزرعة: هو النقص التدريجي في قيمة هذه الأصول جرّاء الاستخدام، أو ظهور أصول حديثة نتيجة الابتكارات التكنولوجية، أو التقادم.
- هـ- المصروفات المستحقة: هي الفرق الناتج من انخفاض حجم المصروفات المدفوعة مقارنة بالمصروفات الفعلية، وتُعدّ من حق الآخرين الذين لم تدفع لهم بعد.
- و - الإيرادات المدفوعة مقدّمًا: يقصد بها الفرق الناتج من تجاوز قيمة الإيرادات التي تحصل عليها المزارع بالإيرادات الفعلية، وتمثل إيرادات مدفوعة مسبقًا للمزرعة.

-٢

- أ - إعطاء فكرة أولية عن حساب أرباح المزرعة وخسائرها، وكذلك ميزانيتها العمومية.
- ب- حصر موجودات المزرعة واحتياجاتها، كما هو مدون في سجلاتها، ثم مقارنته بما هو موجود فعلاً، وإيجاد الفرق بينهما، والبحث عن الأسباب وحلها.
- ج- مراجعة أرصدة الحسابات الظاهرة في دفاتر المزرعة، وتعديل ما هو ضروري منها.

-٣

- أ - طريقة صافي سعر الوحدة.
- ب- طريقة سعر التكلفة.
- ج- طريقة تكاليف الإنتاج.

-٤

الكلفة الإجمالية:  $4000 = 3600 + 400$  دينار  
أ- قيمة الاستهلاك السنوي = كلفة الأصل - قيمة المخلفات

عمر الاصل

$$= 4000 - 1000 = 3000 = 600 \text{ دينار.}$$

- ب- في السنة الأولى تصبح قيمتها:  $600 - 4000 = 3400$  دينار.
- ج- في السنة الثانية تصبح قيمتها:  $600 - 3400 = 2800$  دينار.

- ١- أ - السجلات المالية: هي دفاتر تدون فيها البيانات المالية للمزرعة بقيمتها النقدية (دينار)، ويحدد عن طريقها المركز المالي للمشروع ونتيجته (ربح، أو خسارة).  
ب- سجل الأستاذ: هو دفتر تخصص فيه صفحة لكل حساب من الحسابات التي تظهر في سجل اليومية، بحيث ترحل إليه حسابات يراد تصنفها وتبويبها.  
ج- كشف الميزانية العمومية: هو كشف يوضح الوضع المالي للمزرعة في أثناء السنة المالية، ويتكون من شقين، هما: أصول المزرعة، وخصوم المزرعة.  
د - بضاعة نهاية المدة: وهي تُعدّ من الأصول المزرعية المتداولة غير النقدية، ويمكن تحويلها إلى نقد أو استعمالها في العملية الإنتاجية في السنوات القادمة، مثل: البذور، والأسمدة، والعلاجات غير المستخدمة، والمنتجات غير المتوافرة في المستودعات التي لم يتم بيعها، والمحاصيل التي لم تحصد أو تجمع.  
هـ - حساب الأرباح والخسائر: هو كشف مالي يبين إجمالي بنود النفقات، وبنود العائدات المزرعية في أثناء السنة المالية لتحديد صافي دخل المزرعة.

-٢

أ-

١. بيان الوضع الراهن للمشروع الزراعي ومقارنته بوضعه في السنوات السابقة.
٢. متابعة تنفيذ العمليات الزراعية ومدى مطابقتها لخط المشروع، وإدخال ما يلزم من تعديلات.
٣. إعداد حساب الأرباح والخسائر والميزانية العمومية لمعرفة المركز المالي للمشروع.

ب-

١. رصد وضع الموارد المتوافرة في المزرعة بصورة رقمية في تاريخ معين.
٢. بيان كيفية استخدام الموارد المتاحة بكفاءة عالية.
٣. توضيح المسيرة الإنتاجية للمزرعة في أثناء مُدد زمنية مختلفة.

ج-

١. تحديد صافي دخل المزرعة (ربح، أو خسارة).
٢. تقدير رأس المال اللازم لعمل المشروع الزراعي.
٣. اختيار المشاريع ذات المردود الأعلى إنتاجية (ربح).

-٣

- أ - تثبيت المبالغ المدينة في خانة (منه).  
ب- بيان وضع المستند.  
ج- بيان آخر صفحة ير حل إليها الحساب في دفتر الأستاذ.

-٤

أ-

بيان أنواع الحيوانات وأعدادها في بداية السنة، والتغيرات التي تطرأ عليها في أثناء السنة، أو الرصيد المتوافر منها في نهاية السنة، والرجوع إليها عند الحاجة لتعرف نقاط الضعف ومعالجتها، وللتطوير والتعديل.

٢. لبيان أنواع الأعلاف وكمياتها في بداية السنة، والتغيرات التي تطرأ عليها، ورصيدها نهاية السنة، والرجوع إليها عند الحاجة.

٣. لبيان أسماء العمال، وأعدادهم، وعدد أيام عمل كل منهم، والمبلغ المستحق لهم، ووقت حضور كل عامل ووقت انصرافه، لحساب أجره المستحق، واعتماده أساساً عند حدوث مشكلة ما، أو لأغراض التطوير.

ب -

السلالة (النوع)	عدد القطيع في بداية الإنتاج	المشتري	المبيع	النفوق	الاستهلاك المنزلي	اللقاءات المستخدمة	عدد القطيع في نهاية الدورة	الإنتاج (كغم)	قيمة الإنتاج (دينار)

٥ -

حساب الأرباح والخسائر للمزرعة.

أ -

د	ف	الإيرادات (دينار)	المصروفات (دينار)	د	ف
٢٥٠٠		حبوب	تقاو	٣٠٠	
٤٥٠٠		حمضيات	صيانة	٨٠٠	
٣٠٠٠		حليب	علاجات	٥٠٠	
١٥٠٠		لوزيات	أجور عمال	٢٥٠٠	
٣٠٠٠		خضراوات	أعلاف	٣٠٠٠	
٢٠٠٠		أبقار	جرار مزرعي	١٠٠٠	
٨٠٠٠		عجول	أثمان مياه	٨٠٠	
			محروقات	٩٠٠	
			عجول تسمين	٢٠٠٠	
		مجموع الإيرادات =	مجموع المصروفات + صافي الربح	٢٠٨٠٠	
				٣٧٠٠	
٢٤٥٠٠				٢٤٥٠٠	

ب- دخل المزرعة = الإيرادات - المصروفات

$$= ٣٧٠٠ - ٢٤٥٠٠ = ٢٠٨٠٠ \text{ دينار}$$

كشف الميزانية العمومية للمزرعة.

مبلغ كلي	مبلغ جزئي	الخصوم	الأصول	مبلغ جزئي	مبلغ كلي
			(أصول ثابتة ومتوسطة)		
	٣٧٠٠	صافي الربح	أبقار تربية	١٢٠٠٠	
	٣٠٠٠	ديون جارية	عجول تسمين لم تُباع	٢٠٠٠	
	٥٠٠٠	ديون متوسطة الأجل	مبانٍ	٢٠٠٠٠	
	٢٠٠٠٠	ديون جارية الأجل	أراضٍ	٤٠٠٠٠	
٣٧٧٠٠		مجموع الخصوم	مجموع الأصول الثابتة والمتوسطة (أصول متداولة)		٧٤٠٠٠
٤٧١٠٠		حقوق الملكية (رأس المال بداية السنة)	نقد لدى المزارع	٥٠٠	
			حساب رصيد المزرعة في البنك	٣٠٠٠	
			تقاوٍ غير مستخدمة	١٠٠	
			حبوب لم تُباع	١٠٠	
			علاجات غير مستخدمة	٢٠٠	
			مجموع الأصول المتداولة		٤٨٠٠
٧٨٨٠٠		مجموع الخصوم وحقوق الملكية	مجموع الأصول		٧٨٨٠٠

ملحوظة: رأس المال في بداية السنة

$$= \text{الأصول} - \text{الخصوم}$$

$$= ٣١٧٠٠ - ٧٨٨٠٠ =$$

$$= ٤٧١٠٠ \text{ دينار.}$$



-٦

أ-

التاريخ	رقم صفحة الأستاذ	رقم المستند	رقم البند	البيان	له	منه
٢٠٠٨/٧/٢ م		٧/صرف		من ح/ المشتريات إلى ح/ الصندوق: شراء علاجات.	١٥٠	١٥٠
٢٠٠٨/٧/٤ م		٨/صرف		من ح/ المشتريات إلى ح/ البنك: شراء بقرة بشيك.	١٠٠	١٠٠
٢٠٠٨/٧/٢٠ م		٥/قبض		من ح/ الصندوق إلى ح/ المبيعات: بيع حليب نقدًا.	١٥٠	١٥٠
٢٠٠٨/٧/٢٥ م		٦/قبض		من ح/ الصندوق إلى ح/ المبيعات: بيع عجل نقدًا.	٣٠٠	٣٠٠
٢٠٠٨/٧/٢٨ م		٩/صرف		من ح/ أثمان المياه إلى ح/ الصندوق: دفع ثمن مياه نقدًا.	١٠٠	١٠٠
٢٠٠٨/٧/٣٠ م		٣/قيد		من ح/ المشتريات إلى ح/ الذمم الدائنة: شراء أعلاف على الحساب.	٥٠٠	٥٠٠

له (دائن)

حساب المشتريات

منه (مدين)

ب-

التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ	التاريخ	رقم صفحة اليومية	البيان	المبلغ
		رصيد مدين	١٥٠	٧/٢		ح/ الصندوق	١٥٠
		رصيد مدين	١٠٠٠	٧/٤		ح/ البنك	١٠٠٠
		رصيد مدين	٥٠٠٠	٧/٣٠		ح/ الذمم الدائنة	٥٠٠٠
			٦١٥٠				٦١٥٠
			٠			رصيد مدور	٦١٥٠

إجابات الأسئلة، ص (٥٦)

- ١- أ - التمويل الزراعي: هو البحث في الطرائق والوسائل التي تتيح الحصول على رأس المال الذي تحتاج اليه المزرعة لتأمين مستلزماتها الإنتاجية والتسويقية.  
ب- أسواق التجزئة: هي أسواق مقامة في أماكن تجمع المستهلكين، وترد إليها المنتوجات من أسواق الجملة المركزية، لتباع بكميات صغيرة تناسب حاجة المستهلك.  
ج- القنوات التسويقية: هي محطات تسويقية تمر بها المنتوجات الزراعية، بدءًا بالمنتج، وانتهاءً بالمستهلك.  
د - الوظائف التسويقية التسهيلية: يقصد بها المهام التسويقية التي تعمل على تسهيل تنفيذ الوظائف التبادلية والطبيعية.  
هـ - الاتفاقيات التجارية: هي اتفاق دولتين أو أكثر على اتخاذ إجراءات محددة لتشجيع التبادل التجاري بينهما؛ بغية التخفيف من العوائق المفروضة على تبادل السلع.

- ٢- أ - إيجاد نظام تسويقي متطور يتسم بالكفاءة والمرونة والقدرة على مواكبة المتغيرات والمستجدات في الأسواق المحلية والخارجية.  
ب- ١. الإهمال. ٢. تغير العاملين. ٣. عدم سداد المستهلكين قيمة البضاعة.

وجه المقارنة	الأسواق الريفية	أسواق الجملة المركزية
- أماكن وجودها.	- قرب المزارع (أماكن الإنتاج).	- المدن ومراكز التجمعات السكانية.
- كمية المنتوجات الزراعية.	- أقل.	- أكثر.
- أسعار المنتوجات الزراعية.	- أقل.	- أكثر.

ب-

- ١- البنادورة: المنتج..... أسواق الجملة المركزية..... تجار التجزئة..... المستهلك.  
٢- لحم الضان: المنتج..... تجار الجملة في أسواق الحلال..... المسلخ..... تجار التجزئة..... المستهلك.  
٣- القمح قناة (خاصة): المنتج..... بائع الجملة..... المستهلك.  
القمح قناة (عامة): المنتج..... وزارة الصناعة والتجارة..... المطاحن الكبيرة..... تجار الجملة.....  
تجار التجزئة..... المستهلك.  
٤- الدجاج الطازج: المنتج..... بائع الجملة..... المسلخ..... تجار التجزئة..... المستهلك.

٤-

أ-

١. كمية الإنتاج، ومكانه، والمقدار المعروض منه، أو الذي يتوقع عرضه، وشراء المحاصيل وأسعارها في مختلف المراحل التسويقية، والتغيرات الطبيعية غير الاعتيادية.
٢. المؤسسات الحكومية، إدارة التسويق الزراعي، وزارة الزراعة، وزارة الصناعة والتجارة، وغيرها من المؤسسات ذات العلاقة.

ب-

١. منفعة شكلية.
٢. منفعة تسهيلية.
٣. منفعة زمانية.
٤. منفعة تبادلية.

٥-

أ-

١. دعم الاقتصاد الوطني بصورة عامة والتنمية الاقتصادية بصورة خاصة، وإيجاد توازن في الاقتصاد الوطني، ودعم الاقتصاد الوطني من حيث الصادرات أو الواردات.
٢. رفع جودة المنتجات المحلية، وتأسيس هيئات وطنية للمواصفات والمقاييس وغيرها من الهيئات، وتسوية النزاعات بين الدول الأعضاء في ما يخص تنفيذ الاتفاقيات التجارية الدولية.

ب-

تسهم الدعاية والإعلان لمنتج معين في إبراز جودته العالية، مما يؤدي إلى سرعة بيعه بأسعار جيدة، وزيادة أرباح المنتج.

١-

- أ - يُعنى البحث العلمي الزراعي بالوصول إلى المعرفة والمعلومات اللازمة لحل المشاكل التي تواجه المزارع بطريقة علمية.
- ب- اهتمت المملكة بالبحث العلمي الزراعي منذ أوائل الخمسينيات من القرن الماضي عندما أنشأت وزارة الزراعة محطة للأبحاث الزراعية في دير علا بوادي الأردن عام ١٩٥٠م.
- ج- في عام ١٩٥٨م، أنشأت دائرة مستقلة للبحث العلمي، وأخرى للإرشاد الزراعي في وزارة الزراعة.
- د - في عام ١٩٧٠م، دُججت الدائرتان السابقتان في دائرة واحدة سُميت دائرة البحث العلمي والإرشاد الزراعي.
- هـ - في عام ١٩٨٥م، حل المركز الوطني للأبحاث الزراعية ونقل التكنولوجيا محل الدائرة السابقة.
- و - في عام ٢٠٠٧م، غُيّر اسم هذا المركز ليصبح المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.
- يمكن القول إن البحث العلمي الزراعي بدأ فعلاً منذ أوائل السبعينيات عندما أنشئت أول كلية زراعية في الجامعة الأردنية عام ١٩٧٢م، ثم تبعها إنشاء العديد من كليات الزراعة في الجامعات الرسمية وجامعة جرش الخاصة.

٢-

أ-

١. زيادة المعلومات والمعارف التي تسهم في زيادة الإنتاج الزراعي، وتحسين نوعيته، وتخفيض تكاليفه.
٢. المساعدة على إيجاد حلول للمشاكل التي يعانيها القطاع الزراعي، مثل: مقاومة الآفات الزراعية، وإيجاد طرائق مناسبة للري.
٣. الاستغلال الأمثل للموارد الطبيعية، خاصة المياه واستعمال الأسمدة.
٤. تعزيز التفاهم والاحترام المتبادل بين الشعوب عن طريق إجراء الأبحاث المشتركة، والاستفادة من أبحاث الدول الأخرى.
٥. التحقق من مدى فاعلية الأبحاث والدراسات السابقة، والتأكد من صحتها.
٦. الإسهام في صنع القرار على المدى البعيد، مما يؤدي إلى تطوير رؤية أفضل لمستقبل القطاع الزراعي.

ب - مبررات البحث العلمي الزراعي:

١. زيادة الإنتاج الزراعي لمواكبة الزيادة المتسارعة في عدد السكان، والحدّ من تدهور الموارد الطبيعية والمالية والبشرية.
  ٢. التطور التكنولوجي الهائل، وتغير نمط الحياة البشرية بصورة متسارعة.
  ٣. التغيرات المناخية من حيث: الحرارة، والجفاف، واختلاف مواعيد بدء موسم الأمطار.
  ٤. توقيع اتفاقيات الشراكة الأوروبية والتجارة الدولية مع المملكة، الأمر الذي يتطلب زيادة الإنتاج وتحسين نوعيته؛ لزيادة قدرة الصادرات الأردنية على المنافسة في الأسواق الأوروبية.
- ج- الكفايات التي يجب توافرها في الباحث العلمي الزراعي:
١. حب الاستطلاع، والمعرفة، والرغبة الجادة في البحث.
  ٢. المؤهلات العلمية الزراعية، والبحثية، والإحصائية المناسبة.
  ٣. امتلاك العديد من المهارات في بعض التقنيات، مثل: تقييم التجارب، ومعالجة البيانات، وفهم دلالاتها.
  ٤. النزاهة، والأمانة، والصبر، والمثابرة، والاستعداد للعمل الجماعي، والموضوعية.

٣-

أ - المحاصيل الحقلية:

- ١ . إيجاد أصناف عالية الإنتاج وأكثر ملاءمة للبيئة المحلية، مثل قمح دير علا (٢)، والعدس الأردني (١).
- ٢ . استعمال الآلات الزراعية من أجل تحسين نوعية الإنتاج، وزيادة كميته؛ كالبذارات، والحصادات، وغيرهما.

ب - الخضراوات:

- ١ . إدخال أصناف خضراوات جديدة تناسب البيئة الأردنية، مثل زراعة البنادورة في ظروف زراعية مختلفة.
- ٢ . استخدام الزراعة المحمية في البيوت البلاستيكية، مثل: زراعة الفلفل، والفاصوليا، والملوخية، والشمام.

ج - الإنتاج الحيواني:

- ١ . دراسة مدى ملاءمة السلالات الأجنبية من الأبقار والأغنام والدواجن للظروف المحلية، ومدى تفوقها على السلالات البلدية.

- ٢ . زيادة إنتاج الأغنام عن طرق زيادة الهرمونات والفيتامينات، واستعمال الأعلاف غير التقليدية.

د - الوقاية من الأمراض والحشرات:

- ١ . إجراء الأبحاث التطبيقية على الآفات الزراعية التي تهاجم محاصيل الخضار، والحبوب والأشجار المثمرة؛ لتعرف أنواعها، وأضرارها، وطرائق مكافحتها.

- ٢ . تشخيص الأمراض البكتيرية، والفيروسية، والفطرية، ومعرفة عوائلها، وطرائق انتشارها، وأضرارها الاقتصادية، وكيفية مقاومتها.

هـ - الأبحاث الاقتصادية والاجتماعية:

- ١ . تحسين إدارة الأنشطة الاقتصادية، وتنظيم الإنتاج، من أجل تخفيض التكاليف، وزيادة الأرباح.
- ٢ . إجراء أبحاث عن القدرة التنافسية للمحاصيل الزراعية، وفرص تسويقها في الأسواق المحلية والخارجية.

٤-

أ - محدودية الموارد الزراعية؛ كتفتت الملكية، وشح المياه، وقلة الدعم المالي، وتدهور نوعية التربة، وارتفاع أسعار المدخلات الزراعية.

ب - نقص الكادر الفني المؤهل القادر على البحث، خاصة في بعض التخصصات.

ج - التطورات التكنولوجية المتسارعة، والتغيرات الإقليمية والدولية التي تتطلب مزيداً من الأبحاث، مما يشكل عبئاً على الأجهزة البحثية المختلفة.

د - غياب أولويات البحث على المستوى الوطني.

هـ - غياب التنسيق بين المؤسسات الوطنية البحثية.

-٥

- أ - تشكيل إدارات فاعلة للأبحاث الزراعية.
- ب- زيادة المخصصات المالية اللازمة للبحث في مختلف المؤسسات البحثية.
- ج- توفير البيئة والظروف المناسبة للباحثين من حيث: توافر الحوافز المادية والمعنوية، وإتاحة المجال أمامهم لإبراز كفاءاتهم.
- د - توفير قاعدة بيانات لقطاع الزراعة بوجه عام، خاصة في ما يتعلق بالأسواق المحلية، والإقليمية، والدولية.
- هـ - التنسيق الفاعل بين أجهزة البحث المختلفة.

إجابات الأسئلة، ص (٩٣)

١- أ - تمثل الطريقة الإرشادية الوسيلة التي ينقل بها المرشد الزراعي المعلومات والمعارف الزراعية إلى المزارعين.

ب-

١. تشجيع المزارعين على المعرفة وترغيبهم فيها.
٢. رفع الكفاءة التعليمية لدى الفئات المستهدفة.
٣. تبسيط الفكرة المطلوب عرضها.
٤. توفير الوقت اللازم لشرح فكرة معينة.
٥. فهم المزارعين الفكرة كاملة؛ سواء أكانوا متعلمين، أم أميين.

-٢

أ-

١. مساعدة المزارعين على حل مشاكلهم؛ وذلك عن طريق تزويدهم بالمعلومات، ونتائج الأبحاث العلمية، والطرائق والأساليب الحديثة في الزراعة.
٢. تحسين إنتاج المزارعين وزيادته كمًّا ونوعًا، وتحسين دخلهم، ومستوى معيشتهم.
٣. إرشاد المرأة الريفية والشباب الريفي، وتحسين مستوى الأسرة من حيث: نوعية الغذاء، وتوفير الظروف الصحية المناسبة.
٤. مساعدة المزارعين على استخدام مواردهم الزراعية بصورة عقلانية، وبما يحقق أقصى ربح ممكن بأقل التكاليف؛ وذلك عن طريق استخدام الأساليب الزراعية الحديثة.
٥. رفع مستوى الفهم البيئي باستخدام التقنيات التي تحد من التلوث في القطاع الزراعي.

ب-

١. تعرّف المشاكل التي تواجه المزارعين؛ وذلك بالتعاون معهم لتحديد أولويات مشاكلهم، وإعداد البرامج المناسبة لحلها.
٢. نقل المشاكل الزراعية ورفعها إلى مراكز الأبحاث من أجل إيجاد الحلول المناسبة لها.
٣. نقل المعارف والمعلومات وحلول المشاكل الزراعية، ونتائج الأبحاث وتوصياتها، وتكنولوجيا الزراعة الحديثة بصورة مبسطة إلى الفئات المستهدفة من المزارعين.
٤. تعريف المزارعين بالمعلومات الزراعية المتنوعة وتقنيات الزراعة الحديثة بوساطة الطرائق الإرشادية المتنوعة، مثل: الندوات، والمحاضرات، والتطبيق العملي، والمعارض.
٥. المتابعة والتقييم المستمران لمعرفة مدى تبني المزارعين للابتكارات الزراعية الحديثة، وتوصيات البحث والإرشاد الزراعي.

-٣

- أ - الزيارات والاتصالات الهاتفية تتبع الطرائق الفردية.
- ب- الاجتماعات والمحاضرات تتبع الطرائق الجماعية.
- ج- التلفاز يتبع طرائق الاتصال الجماهيري.

٤-

- أ - تحديد الأهداف بما يتناسب مع الظروف الجوية، والأهمية العملية للتطبيق، وقدرة المزارعين على مجاراة طريقة الإيضاح العملي، فضلاً عن توافر العدد الكافي من المعدات.
- ب- إشراك القادة الريفيين المحليين في تخطيط الإيضاح العملي، مما يساعد على توفير العناصر اللازمة للإيضاح.
- ج- تكرار الإيضاح أكثر من مرة حتى ترسخ المعلومات في أذهان المسترشدين جيداً.
- د - إشراك بعض المزارعين في أداء بعض الأعمال التي يتطلبها الإيضاح.
- هـ - شرح كل خطوة من خطوات الإيضاح العملي، وإفساح المجال للإجابة عن أسئلة المزارعين، ثم العمل على تكرار الخطوات التي لم يستوعبها المزارعون.

٥-

أ- مزايا الإرشاد الجماعي:

١. السماح بنقل رسالة تعليمية واحدة (مثل طريقة التقليم وقطف الثمار) بسرعة أكبر وتكلفة أقل إلى مجموعات المستهدفين من ذوي الاهتمام المشترك.
٢. تسهيل إقامة تفاعل بين المزارعين والمرشد، مما يوفر بيئة تعليمية تسمح بتبادل المعلومات والخبرات.
٣. استعمال طريقة فاعلة لمعالجة مشاكل مشتركة تهتم مجموعة متجاورة من المزارعين.

ب- عيوب الإرشاد الجماعي:

١. ضعف إقامة حوار مباشر بين المرشد والمزارعين كأفراد، وتحديد مدى استجابتهم لاكتساب مهارات جديدة.
٢. قلة عدد المرشدين الذين يتمتعون بكفاءة تنظيم أنشطة جماعية.
٣. تخلف كثير من المزارعين عن المشاركة في الأنشطة الجماعية.

٦-

أ - الملصقات:

تمثل الملصقات لوحات ورقية مصورة وملونة، ويكتب عليها عادة عبارات أو جمل قصيرة، يراعى فيها البساطة والوضوح والجاذبية، وتلصق داخل إطارات خشبية تعلق على الجدران، أو في المراكز الإرشادية، أو المعارض والمتاحف.

ب- الاتصالات غير الرسمية:

تتم هذه الاتصالات في الشارع في حال تعرض المرشد الزراعي لسؤال من أحد المزارعين، أو عند مقابلة المزارع المرشد في الأسواق، أو المنتزهات، أو الحفلات، أو الأعياد الدينية، ومناقشته في المشاكل التي يعانها القطاع الزراعي في الريف عامة ومزرعته خاصة.

ج- الرحلات:

يقصد بها نقل مجموعة من المزارعين إلى مزارع أخرى تطبق فيها المهارات، أو نتائج الأبحاث، أو المعلومات التي يراد توجيه المزارعين لاكتسابها. وقد تكون الرحلات داخلية (داخل المملكة) أو خارجية للاستفادة من تجارب المزارعين في الدول الأخرى. ويؤخذ عليها مغالاة بعض المزارعين في النتائج التي يعرضونها لدى زيارة مزارعهم، كما أنها تحتاج إلى وقت طويل من الإعداد.

د - حلقات المناقشة:

تعرف المناقشة بأنها عملية يعرض فيها شخصان (أو أكثر) آراءهما ومعلوماتهما لتوضيح موضوع معين. ويقوم قائد المناقشة بخدمة المجموعة بوصفه رئيساً أو موجهاً للاجتماعات، لا مصدرًا للمعلومات. ويتعين عليه إفساح المجال أمام كل عضو في المجموعة لإبداء رأيه بصورة طبيعية.



-٧

أ -

١. قلة عدد المرشدين المدربين، وعدم قدرتهم على تغطية جميع المناطق والأسر في الريف.
٢. قيام المرشدين - أحياناً - بمتابعة القوانين والتعليمات الزراعية وتنفيذها، مما يؤدي إلى ضعف ثقة المزارعين بهم، والحذر منهم، والابتعاد عنهم.
٣. ضعف الاهتمام والتفهم الكامل لطبيعة العمل الإرشادي، ومبادئه، وطرائقه.
٤. اقتصار الخدمات التعليمية الإرشادية - في بعض الأحيان - على محاصيل، أو مناطق خاصة، أو بعض فئات المزارعين.
٥. ضعف الصلات بين أجهزة الأبحاث العلمية الزراعية والعاملين في الإرشاد الزراعي؛ إذ يجب أن تتلاءم الأبحاث الزراعية مع حاجات المزارعين.

ب -

١. مضاعفة أجهزة الإرشاد، وزيادة عدد المرشدين بما يتناسب والمساحات المزروعة وعدد المزارعين.
٢. العمل على التنسيق وتكامل الجهود والخدمات الإرشادية المقدمة من الجهات المختلفة المسؤولة عن الإرشاد الزراعي.
٣. إعفاء المرشدين من الأعمال التي لها صلة بتنفيذ القوانين، أو تلك التي تضعف ثقة المزارعين بهم، أو تنفرهم منهم.
٤. توضيح المبادئ والفلسفة والأهداف الخاصة بالإرشاد الزراعي لجميع العاملين في الجهاز الإرشادي، ولمن لهم علاقة به من الجهات الأخرى، وللمزارعين.
٥. الاهتمام بإعداد المرشدين وتأهيلهم وتدريبهم قبل التحاقهم في الخدمة، واستمرار ذلك في أثناء مزاوتهم العمل في المجالات الإرشادية والفنية الزراعية كلها.

ملحق



# استراتيجيات التقويم وأدواته

المستوى الأول

ملحق (٢-١): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم المزرعة وإدارتها.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		جيد	مقبول	بحاجة إلى مساعدة
١	يوضح المقصود بالمزرعة.			
٢	يحدد أهداف إدارة المزرعة.			
٣	يبين مهام إدارة المزرعة.			
٤	يعدد عوامل الإنتاج الزراعي.			
٥	يذكر الوظائف الرئيسة لإدارة المزرعة.			

ملحق (٢-٢): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: تصنيف المزارع.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		جيد	مقبول	بحاجة إلى مساعدة
١	أحدد التصنيفات الأساسية للمزارع.			
٢	أوضح مفهوم كل من: المزارع المتخصصة، والمزارع غير المتخصصة.			
٣	أميز بين المزارع العائلية والمزارع التجارية.			
٤	أصنف المزارع حسب ملكيتها.			
٥	أعدد مزايا المزارع المختلطة.			

ملحق (٢-٣): استراتيجيات التقويم.

الموضوع الثاني: عملية اتخاذ القرارات.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: اختبار قصير.

أجب عن الأسئلة الآتية:

- ١- ما المقصود بعملية اتخاذ القرارات الإدارية؟
- ٢- تُعدّ عملية اتخاذ القرارات أهم الأنشطة التي تمارسها الإدارة المدرسية، وضح ذلك.
- ٣- ما المراحل التي تمر بها عملية اتخاذ القرارات؟
- ٤- اذكر خمسًا من الصفات التي يجب أن يتحلى بها مدير المزرعة الناجح؟

ملحق (٢-٤): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم الاقتصاد والاقتصاد الزراعي.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير			
		متقدم	جيد	مرضٍ	بحاجة إلى مساعدة
١	أعرف مفهوم الاقتصاد.				
٢	أعرف مفهوم الاقتصاد الزراعي.				
٣	أوضح عناصر الإنتاج الزراعي.				
٤	أقسم الأراضي الزراعية تبعًا لخصوبتها.				
٥	أبين ميزات العمل الزراعي.				

ملحق (٢-٥): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: الإنتاج.

استراتيجية التقويم: التقويم المعتمد على الأداء.

أداة التقويم: قائمة رصد.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير	
		نعم	لا
	أحدد المقصود بكل من المفاهيم الآتية:		
١	الإنتاج.		
٢	النتاج الكلي.		
٣	النتاج المتوسط.		
٤	منحنيات الإنتاج.		

ملحق (٢-٦): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: الإنتاج.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		جيد	مقبول	بحاجة إلى مساعدة
١	يحدد الناتج الحدي بين وحدات عنصر الإنتاج (العمل) الثانية والثالثة في الجدول (٢ - ٢)، ص (٢٣).			
٢	يحدد الناتج المتوسط لوحدة عنصر الإنتاج الخامسة في الجدول السابق.			
٣	يفسر خط الإنتاج الكلي في الشكل (٢ - ١)، ص (٢٤).			
٤	يفسر خط الإنتاج الحدي في الشكل (٢ - ١)، ص (٢٤).			

ملحق (٢-٧): أدوات التقويم.

الموضوع الثامن: الإنتاج.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: سلم تقدير عددي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		١	٢	٣
١	يوضح المرحلة الثانية من مراحل الإنتاج.			
٢	يبين كيفية حساب ربح المزرعة.			
٣	يعرف قانون تناقص الغلة.			
٤	يذكر شروط سريان قانون تناقص الغلة.			

ملحق (٢-٨): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: العرض.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		جيد	مقبول	بحاجة إلى مساعدة
١	يحدد المقصود بمفهوم العرض.			
٢	يوضح قانون العرض.			
٣	يعرف مرونة العرض السعرية.			
٤	يصنف مرونة العرض إلى أنواعها.			
٥	يضرب الأمثلة على كل نوع من أنواع مرونة العرض.			
٦	يذكر العوامل التي تؤثر في مرونة العرض.			
٧	يحسب مرونة العرض بين اليومين: الأول والثاني لسلعة الخيار في الجدول (٢-٤)، ص (٣٠).			

ملحق (٢-٩): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: الطلب.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		جيد	مقبول	بحاجة إلى مساعدة
١	يحدد المقصود بمفهوم الطلب.			
٢	يوضح قانون الطلب.			
٣	يحدد خصائص منحنى الطلب.			
٤	يعرف مرونة الطلب السعرية.			
٥	يصنف مرونة الطلب إلى أنواعها.			
٦	يضرب الأمثلة على كل نوع من أنواع مرونة الطلب.			
٧	يذكر العوامل التي تؤثر في مرونة الطلب.			
٨	يحسب مرونة الطلب بين اليومين: الأول والثاني لسلعة الخيار في الجدول (٢-٥)، ص (٣٤).			

ملحق (٢-١٠): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم المشاريع الزراعية، وعناصرها، وأنواعها.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		جيد	مقبول	بحاجة إلى مساعدة
١	يعرف مفهوم المشاريع الزراعية.			
٢	يعرف المشروع العام.			
٣	يعرف مشروع الإنتاجي الرئيس.			
٤	يذكر عناصر المشروع الزراعي.			
٥	يصنف المشاريع الزراعية.			
٦	يعطي أمثلة على كل من المشروع الإنتاجي: - الرئيس. - الثانوي. - المساند.			

ملحق (٢-١١): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مراحل تأسيس المشاريع الزراعية.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		جيد	مقبول	بحاجة إلى مساعدة
١	يعرف مراحل تنفيذ المشروع.			
٢	يُظهر قدرة على تقييم المشروع.			
٣	يحدد أهداف المشاريع الزراعية العامة.			
٤	يعطي أمثلة على المشاريع: - المتنافسة. - المستقلة. - المتصلة. - المتكاملة.			

ملحق (٢-١٢): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم الجدوى المالية للمشاريع الزراعية وحسابها ، والميزتان: النسبية، والمطلقة.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير			
		متقدم	جيد	مرض	بحاجة إلى مساعدة
١	يعرف التحليل المالي.				
٢	يوضح المقصود بالجدوى المالية للمشروع.				
٣	يميز الميزة النسبية من الميزة المطلقة.				
٤	يحسب العائد بطريقة المقاييس غير المخصصة.				
٥	يحسب العائد بطريقة المقاييس المخصصة.				



ملحق (٢-١٣): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم الجدوى المالية للمشاريع الزراعية وحسابها، والميزتان: النسبية، والمطلقة.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: اختبار قصير.

أجب عن الأسئلة الآتية:

١- وضح المقصود بكل من:

التحليل المالي، والجدوى المالية للمشروع، والمقاييس المخصوصة.

٢- ما مكونات جدول الجدوى المالية للمشاريع الزراعية؟

٣- أعطِ مثالاً على كل من: الميزة النسبية، والميزة المطلقة.

ملحق (٢-١٤): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: وزارة الزراعة.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		متقدم	جيد	مرضٍ بحاجة إلى مساعدة
١	يبين الخدمات التي تقدمها وزارة الزراعة.			
٢	يوضح مهام المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.			
٣	يحدد أهداف المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.			
٤	يذكر المشاريع التي يشرف عليها المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي.			

ملحق (٢-١٥): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مؤسسة الإقراض الزراعي والمؤسسة التعاونية الأردنية.  
استراتيجية التقويم: الملاحظة.  
أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		متقدم	جيد	مرضٍ بحاجة إلى مساعدة
١	يبين مهام مؤسسة الإقراض الزراعي.			
٢	يوضح مهام المؤسسة التعاونية الأردنية.			
٣	يذكر مصادر تمويل المؤسسة التعاونية الأردنية.			
٤	يحدد معايير منح القروض الخاصة بمؤسسة الإقراض الزراعي.			

ملحق (٢-١٦): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مؤسسات أخرى عاملة في القطاع الزراعي.  
استراتيجية التقويم: الملاحظة.  
أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		ممتاز	جيد جداً	جيد مقبول
١	يوضح المقصود بالجمعيات التعاونية.			
٢	يعدد شروط العضوية في الجمعيات التعاونية الزراعية.			
٣	يصنف الجمعيات التعاونية الزراعية.			
٤	يوضح مهام سلطة وادي الأردن.			
٥	يصنف مؤسسات التعليم والتدريب الزراعي.			
٦	يبين الخدمات التي تقدمها الشركات الزراعية في الأردن.			
٧	يصنف الشركات الزراعية تبعاً للمجال الزراعي.			



ملحق



# استراتيجيات التقويم وأدواته

المستوى الثاني

ملحق (٢-١): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم الجرد المزرعي وأهدافه.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		متقدم	جيد	مرضٍ بحاجة إلى مساعدة
١	يعرف الجرد المزرعي.			
٢	يعدد أهداف الجرد المزرعي.			
٣	يصنف أصول المزرعة.			
٤	يبين كيفية جرد الصندوق.			
٥	يبين كيفية جرد البنك.			
٦	يبين كيفية جرد الأصول المتداولة غير النقدية.			

ملحق (٢-٢): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: جرد الأصول الثابتة والخصوم.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		متقدم	جيد	مرضٍ بحاجة إلى مساعدة
١	يعرف الأصول الثابتة.			
٢	يعرف الاستهلاك السنوي.			
٣	يذكر أمثلة على الأصول الثابتة.			
٤	يحسب الاستهلاك السنوي للأصول الثابتة بطريقة القسط الثابت.			
٥	يبين عملية جرد المصروفات والخسائر.			
٦	يبين عملية جرد الإيرادات والأرباح.			
٧	يذكر احتمالات نتائج جرد حساب المصروفات.			
٨	يذكر احتمالات نتائج جرد حساب الإيرادات.			

ملحق (٢-٣): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: جرد الأصول الثابتة والخصوم.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: اختبار كتابي قصير.

أجب عن الأسئلة الآتية:

١- توجد احتمالات عدة لنتائج جرد المصروفات والحسائر، اذكر اثنين منها.

٢- ما الهدف من جرد حساب الإيرادات والأرباح؟

٣- كيف تُجرّد ديون الآخرين على المزرعة؟

ملحق (٢-٤): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم السجلات المزرعية، وأهميتها، وأنواعها.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: سلم تقدير عددي.

الرقم	مؤشرات الأداء	مستوى الأداء			
		١	٢	٣	٤
١	يعرف السجلات المزرعية.				
٢	يبين أهمية السجلات المزرعية.				
٣	يصنف السجلات المزرعية.				
٤	يميز أنواع السجلات المالية المزرعية بعضها من بعض.				
٥	يقارن بين نماذج المستندات.				
٦	يسجل العمليات المالية في دفتر اليومية.				
٧	يرحل العمليات المالية من دفتر اليومية إلى سجل الأستاذ.				
٨	يميز الرصيد الدائن من الرصيد المدين.				

ملحق (٢-٥): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم السجلات المزرعية، وأهميتها، وأنواعها.  
استراتيجية التقويم: القلم والورقة.  
أداة التقويم: اختبار كتابي قصير.

أجب عن الأسئلة الآتية:

- ١- ما الفرق بين دفتر اليومية ودفتر الأستاذ من حيث المفهوم؟
- ٢- ماذا يسمى المستند الذي يُحرَّر عند قبض مبلغ معين (نقدًا أو شيكًا)؟
- ٣- يتم التسجيل في دفتر اليومية من واقع المستندات المختلفة وفقًا لنظرية القيد المزدوج، وضح ذلك.

ملحق (٢-٦): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: حساب الأرباح والخسائر وكشف الميزانية.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.  
أداة التقويم: سلم تقدير عددي.

الرقم	مؤشرات الأداء	مستوى الأداء		
		١	٢	٣
١	يُميز بين مفهومي حساب الأرباح والخسائر، والميزانية العمومية.			
٢	يحسب صافي دخل المزرعة.			
٣	يعدد أهداف حساب الأرباح والخسائر.			
٤	يعد كشف حساب الأرباح والخسائر.			
٥	يعدد عناصر الميزانية العمومية.			
٦	يُميز بين الأصول والخصوم.			
٧	يُميز بين الإيرادات والمصروفات.			

ملحق (٢-٧): أدوات التقويم.

الموضوع: حساب الأرباح والخسائر والميزانية العمومية.

استراتيجية التقويم: التواصل.

أداة التقويم: سجل وصف سير التعلم.

سجل وصف سير التعلم

اسم الطالب:	الصف:	التاريخ:
الوحدة:	عنوان الدرس:	
- هدف الدرس:		
- تعلمت من هذا الدرس:		
- الأشياء التي أشعر أنني بحاجة إلى مراجعتها وفهمها:		
- المواقف التي يمكن أن أوظف فيها هذه المعرفة:		
ملاحظات المعلم/ المعلمة:		



ملحق (٢-٨): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: السجلات الإحصائية (الإنتاجية).  
استراتيجية التقويم: الملاحظة.  
أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		متقدم	جيد	مرضٍ بحاجة إلى مساعدة
١	يعرف السجلات الإحصائية.			
٢	يبين أهمية السجلات الإحصائية.			
٣	يعدد أنواع السجلات الإحصائية.			
٤	يعطي أمثلة على سجلات الإنتاج النباتي.			
٥	يذكر أمثلة على سجلات الإنتاج الحيواني.			
٦	يحسب الرصيد في نهاية السنة لنماذج إحصائية مختلفة.			
٧	يميز بين مفهوم السجلات النباتية ومفهوم السجلات الحيوانية.			

ملحق (٢-٩): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: السجلات الإحصائية (الإنتاجية).  
استراتيجية التقويم: القلم والورقة.  
أداة التقويم: اختبار كتابي قصير.  
أجب عن الأسئلة الآتية:

- ١- صمّم سجلاً خاصاً بإدارة الدجاج البياض.
- ٢- عرّف كلاً من: السجلات الإحصائية (الإنتاجية)، وسجل التلقيح من الأمراض المعدية.
- ٣- يمثّل الجدول الآتي نموذجاً لسجل المحاصيل الحقلية بالطن:

الرقم	المحصول	الرصيد في أول السنة	الإنتاج في أثناء السنة	المشتريات في أثناء السنة	التالف في المستودع	المبيعات	استهلاك العائلة	الرصيد في نهاية السنة
١	قمح	٢	٥٥	-	١	٤٠	١٠	
٢	ذرة	-	٢٥	١٠	١	١٥	٥	

احسب رصيد محصول الذرة في نهاية السنة.

ملحق (٢-١٠): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: سجلات الآلات الزراعية والعمل المزرعي.  
استراتيجية التقويم: الملاحظة.  
أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		متقدم	جيد	بحاجة إلى مساعدة
١	يعرف سجلات الآلات الزراعية.			
٢	يبين طريقة حساب رصيد الآلات الزراعية نهاية العام.			
٣	يعرف سجلات العمل المزرعي.			
٤	يبين طريقة التسجيل في سجل الأجور.			
٥	يحسب ساعات العمل والأجور لكل عامل من عمال المزرعة.			

ملحق (٢-١١): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم التسويق الزراعي، وأهدافه، ووظائفه.  
استراتيجية التقويم: الملاحظة.  
أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير			
		جيد جدًا	جيد	مقبول	ضعيف
١	يعرف التسويق الزراعي.				
٢	يعدد أهداف التسويق الزراعي.				
٣	يوضح مفهوم الوظائف التسويقية.				
٤	يعدد المجموعات الرئيسة للوظائف التسويقية.				
٥	يستنتج أهمية الفرز والتدريج للمنتجات الزراعية.				
٦	يبين الفوائد المترتبة على عمليات تصنيف المنتجات الزراعية.				
٧	يعي أهمية التصنيع (كمنفعة شكلية) للمنتجات الزراعية.				

ملحق (٢-١٢): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم التسويق الزراعي، وأهدافه، ووظائفه.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: اختبار كتابي قصير.

أجب عن الأسئلة الآتية:

١- يُعدّ التخزين إحدى العمليات المهمة في تسويق المنتجات الزراعية، وضح ذلك.

٢- توجد فوائد عدّة لعمليات تصنيف المنتجات الزراعية، اذكر ثلاثاً منها.

٣- ما الهدف من إجراء كل مما يأتي للمنتجات الزراعية:

أ - الفرز والتدريج.

ب- التعبئة والتغليف.

ملحق (٢-١٣): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: الوظائف التسويقية التبادلية والتسهيلية وأنواع الأسواق.

استراتيجية التقويم: الورقة والقلم.

أداة التقويم: سلم تقدير عددي.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في موضوع الدرس.

الدرجة				مؤشرات الأداء	الرقم
٤	٣	٢	١		
				يميز بين مفهوم الوظائف التبادلية ومفهوم الوظائف التسهيلية.	١
				يذكر أمثلة على الوظائف التبادلية والتسهيلية.	٢
				يعرف التمويل الزراعي.	٣
				يبين أهمية توافر المعلومات التسويقية على منتج معين.	٤

ملحق (٢-١٤): أدوات التقويم.

الموضوع: الوظائف التسويقية التبادلية والتسهيلية.

استراتيجية التقويم: التواصل.

أداة التقويم: سجل وصف سير التعلم.

سجل وصف سير التعلم

اسم الطالب: .....	الصف: .....	التاريخ: .....
الوحدة: .....	عنوان الدرس: .....	
- هدف الدرس: .....		
- تعلمت من هذا الدرس: .....		
- الأشياء التي أشعر أنني بحاجة إلى مراجعتها وفهمها: .....		
- المواقف التي يمكن أن أوظف فيها هذه المعرفة: .....		
ملاحظات المعلم/ المعلمة: .....		

ملحق (٢-١٥): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: أنواع الأسواق.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: سلم تقدير عددي.

الموقف التقويمي: تقويم أداء الطلبة في موضوع الدرس.

الرقم	مؤشرات الأداء	الدرجة			
		١	٢	٣	٤
١	يعرف السوق الزراعي.				
٢	يعدد أنواع الأسواق الزراعية.				
٣	يبين طرائق البيع في أسواق الجملة المركزية.				
٤	يعدد أشكال البيع في أسواق التجزئة.				

ملحق (٢-١٦): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: تسويق المنتجات الزراعية، والاتفاقيات الدولية بشأن التجارة الخارجية.  
استراتيجية التقويم: القلم والورقة.  
أداة التقويم: سلم تقدير عددي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير			
		١	٢	٣	٤
١	يعرف مفهوم القنوات التسويقية.				
٢	يحدد أنسب القنوات التسويقية لكل من: المنتج، والمستهلك.				
٣	يستنتج أكثر القنوات التسويقية شيوعاً في تسويق المنتجات.				
٤	يبين طرائق تسويق اللحوم الحمراء في الأردن.				
٥	يبين طرائق تسويق الخضراوات والفاكهة في الأردن.				
٦	يوضح أهمية التجارة الخارجية في الاقتصاد الوطني.				
٧	يعرف الاتفاقيات التجارية.				
٨	يعدد أنواع الاتفاقيات التجارية.				
٩	يحدد الهدف العام للاتفاقية الزراعية.				
١٠	يبين فوائد الانضمام إلى منظمة التجارة العالمية.				

ملحق (٢-١٧): أدوات التقويم.

الموضوع: تسويق المنتجات الزراعية، والاتفاقيات الدولية بشأن التجارة الخارجية.

استراتيجية التقويم: التواصل.

أداة التقويم: سجل وصف سير التعلم.

سجل وصف سير التعلم

اسم الطالب: ..... الصف: ..... التاريخ: .....

الوحدة: ..... عنوان الدرس: .....

– هدف الدرس: .....

– تعلمت من هذا الدرس: .....

– الأشياء التي أشعر أنني بحاجة إلى مراجعتها وفهمها: .....

– المواقف التي يمكن أن أوظف فيها هذه المعرفة: .....

ملاحظات المعلم/ المعلمة: .....

ملحق (٢-١٨): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم البحث العلمي وخصائصه.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: سلم تقدير عددي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير			
		١	٢	٣	٤
١	يحدد مفهوم البحث العلمي الزراعي.				
٢	يبين أثر اتفاقيات التجارة الخارجية مع المملكة في زيادة الاهتمام بالبحث العلمي الزراعي.				
٣	يحدد أثر الزيادة المتسارعة في عدد السكان في زيادة الاهتمام بالبحث العلمي الزراعي.				
٤	يوضح كيفية إسهام البحث العلمي الزراعي في زيادة الإنتاج الزراعي.				
٥	يحدد المؤهلات والمهارات التي ينبغي توافرها في الباحث العلمي.				

ملحق (٢-١٩): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم البحث العلمي وخصائصه.

استراتيجية التقويم: الملاحظة المنظمة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الموقف التقويمي: مفهوم البحث العلمي وخصائصه.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		متقدم	جيد	مرضٍ بحاجة إلى مساعدة
١	يحدد مشكلة زراعية جديرة بالبحث العلمي الزراعي.			
٢	يضع الفروض المناسبة لحل المشكلة الزراعية.			
٣	يختبر صحة الفروض الموضوعية لحل المشكلة الزراعية.			
٤	يتحقق من النتائج التي تتوصل إليها في البحث بطرائق أخرى.			
٥	يتخذ القرار المناسب بشأن نشر نتائج البحث العلمي الزراعي.			

ملحق (٢-٢٠): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: نتائج الأبحاث العلمية الزراعية.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		جيد جداً	جيد	مقبول
١	أتعرف الأبحاث العلمية الزراعية المختلفة.			
٢	أحدد عناصر البحث العلمي الزراعي.			
٣	أتمكن من تحليل نتائج الأبحاث العلمية الزراعية ومناقشتها.			
٤	أحدد مجالات جديدة للبحث العلمي الزراعي.			
٥	أحدد المتطلبات المالية والبشرية اللازمة لتنفيذ الأبحاث العلمية الزراعية.			
٦	أستفيد من نتائج الأبحاث العلمية الزراعية مستقبلاً.			
٧	أتعرف الجهات المعنية بالبحث العلمي الزراعي في الأردن.			

ملحق (٢-٢١): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: تحديات البحث العلمي الزراعي.  
استراتيجية التقويم: القلم والورقة.  
أداة التقويم: سلم تقدير عددي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير			
		١	٢	٣	٤
١	أبين سبب تخلف الدول النامية (مقارنة بالدول المتقدمة) في ما يخص الاهتمام بالبحث العلمي.				
٢	أوضح كيف تقف محدودية الموارد الزراعية عائقاً أمام البحث العلمي.				
٣	أحدد الظروف المناسبة لتشجيع الباحثين على إجراء الأبحاث العلمية الزراعية.				
٤	أعرف أثر التطورات التكنولوجية المتسارعة في البحث العلمي .				

ملحق (٢-٢٢): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم الإرشاد الزراعي وأهميته.  
استراتيجية التقويم: الملاحظة.  
أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير			
		ممتاز	جيد	مقبول	ضعيف
١	عرّف الإرشاد الزراعي.	يذكر عناصر التعريف جميعها.	يذكر معظم عناصر التعريف.	يذكر بعض عناصر التعريف.	لا يستطيع تعريفه.
٢	اذكر الجهات المعنية بالإرشاد الزراعي.	يذكر الجهات جميعها.	يذكر ثلاثاً إلى ستاً من الجهات.	يذكر جهة أو اثنتين من الجهات.	لا يذكر أي جهة.
٣	كيف يساعد الإرشاد الزراعي على حل مشاكل المزارعين؟	يحدد الإجابة كاملة.	يحدد جزأين من الإجابة.	يحدد جزءاً من الإجابة.	لا يعرف الإجابة.
٤	ما الأهداف الاجتماعية للإرشاد الزراعي؟	يعدد خمسة أو ستة من الأهداف.	يعدد ثلاثة أو أربعة من الأهداف.	يعدد هدفًا أو اثنين من الأهداف.	لا يعدد أيًا من الأهداف.



ملحق (٢-٢٣): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مفهوم الإرشاد الزراعي وأهميته.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير			
		جيد جدًا	جيد	متوسط	مقبول
١	يحدد المقصود بمفهوم الإرشاد الزراعي.				
٢	يبين كيف يعمل الإرشاد الزراعي على زيادة كفاءة الإنتاج الزراعي.				
٣	يميز الإرشاد الزراعي بوصفه عملية تعليمية للتعليم الرسمي.				
٤	يذكر الأهداف الاجتماعية للإرشاد الزراعي.				

ملحق (٢-٢٤): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: طرائق الإرشاد الزراعي ووسائله.

استراتيجية التقويم: القلم والورقة.

أداة التقويم: سلم تقدير عددي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير			
		١	٢	٣	٤
١	أختار الطريقة الإرشادية المناسبة للموقف التعليمي.				
٢	أحدد مفهوم الاتصالات غير الرسمية في الإرشاد الزراعي.				
٣	أوضح كيف يتم الإرشاد الزراعي بطريق الإيضاح العملي.				
٤	أختار أقرص مدججة (CD) ذات علاقة بالإرشاد الزراعي.				
٦	أنظم جدول أعمال لاجتماع إرشادي.				
٧	أصمم ملصقًا لعمل إرشادي.				

ملحق (٢-٢٥): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: طرائق الإرشاد الزراعي ووسائله.

استراتيجية التقويم: الملاحظة.

أداة التقويم: سلم تقدير لفظي.

أجب عن الأسئلة الآتية:

- ١- ما خصائص الطريقة الإرشادية المناسبة التي يمكن أن يستخدمها المرشد الزراعي؟
- ٢- ما الخطوات التي يجب أن يتبعها المرشد الزراعي لإنجاح طريقة الإيضاح العملي؟
- ٣- اذكر مزايا الأقراص المدججة (CD) بوصفها طريقة إرشادية.
- ٤- بين الأهداف التي تحققها الزيارات الفردية التي يقوم بها المرشد الزراعي للمزارعين.
- ٥- عدد مزايا التلفاز بوصفه طريقة إرشادية.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير		
		بدرجة كبيرة	بدرجة متوسطة	بدرجة ضعيفة
١	ما خصائص الطريقة الإرشادية المناسبة التي يمكن أن يستخدمها المرشد الزراعي؟			
٢	ما الخطوات التي يجب أن يتبعها المرشد الزراعي لإنجاح طريقة الإيضاح العملي؟			
٣	اذكر مزايا الأقراص المدججة (CD) بوصفها طريقة إرشادية.			
٤	بين الأهداف التي تحققها الزيارات الفردية التي يقوم بها المرشد الزراعي للمزارعين.			
٥	عدد مزايا التلفاز بوصفه طريقة إرشادية.			

ملحق (٢-٢٦): استراتيجيات التقويم.

الموضوع: مواصفات المرشد الزراعي ومهامه، والصعوبات التي تواجه العمل الإرشادي.  
استراتيجية التقويم: القلم والورقة.  
أداة التقويم: سلم تقدير عددي.

الرقم	مؤشرات الأداء	التقدير			
		١	٢	٣	٤
١	أبين الصلة بين أجهزة الإرشاد الزراعي ومراكز البحث العلمي.				
٢	أحدد معنى "مراعاة الفروق الفردية بين المزارعين" بوصفها صفة للمرشد الزراعي.				
٣	أذكر أهمية احتفاظ المرشد الزراعي بقاعدة بيانات ومعلومات عن المزارعين.				
٤	أعرف أثر متابعة المرشدين الزراعيين القوانين والتعليمات الزراعية في أعمالهم.				
٥	أوضح أثر شرح الموارد الطبيعية في الإرشاد الزراعي.				
٦	أحدد الأشخاص الذين يتعامل معهم المرشد الزراعي عند قيامه بعمله.				
٧	أوضح كيف يؤثر نقص الوسائل والمعينات الإرشادية وضعف إلمام المرشد الزراعي بها في عمله الإرشادي.				

- ١ - عبد الفتاح القاضي وآخرون، إدارة المزرعة، المرحلة الثانوية، المستوى الأول، وزارة التربية والتعليم، المطابع التعاونية، ٢٠٠٨م.
- ٢ - عبد الفتاح القاضي وآخرون، إدارة المزرعة، الصف الثاني الثانوي الزراعي، وزارة التربية والتعليم، مطبعة النصر، ١٩٩٨م.
- ٣ - هاشم السامرائي، إدارة الأعمال المزرعية، الكويت: مطابع دار السياسة، ١٩٨٦م.
- ٤ - عبد الوهاب مطر الداهري، الاقتصاد الزراعي، بغداد.
- ٥ - خالد جمال الجعارات، مبادئ المحاسبة المالية، ج ١، ج ٢، عمان، إثراء للنشر، ٢٠٠٨م.
- ٦ - محمد مطر، مبادئ المحاسبة المالية، ج ١، ج ٢، عمان، ٢٠٠٧م.
- ٧ - حسام الدين الخداح، أصول المحاسبة المالية، ج ١، عمان، ٢٠٠٥م.
- ٨ - نعيم دهمش وآخرون، مبادئ المحاسبة، عمان، دار وائل للنشر، ٢٠٠٤م.
- ٩ - أحمد جويلي، مبادئ التسويق الزراعي، القاهرة.
- ١٠ - محمود ياسين، مبادئ علم التسويق الزراعي، دمشق، مطبعة خالد بن الوليد، ١٩٨٥م.
- ١١ - إسماعيل علي شكر، التسويق الزراعي، العراق: جامعة صلاح الدين.
- ١٢ - نظام موسى سويدان، التسويق المعاصر، عمان: دار الحامد، ٢٠٠٩م.
- ١٣ - يحيى بكور، الحركة التعاونية الأردنية، جامعة دمشق، ١٩٨٢م.
- ١٤ - جودت عزت عبد الهادي، أساليب البحث العلمي، عمان: دار الثقافة للنشر، ٢٠٠٠م.
- ١٥ - أسامة السائح، جودت عزت، الإرشاد الزراعي والتعاون، وزارة التربية والتعليم، عمان، ١٩٨٣م.
- ١٦ - عباس عبد المحسن الخفاجي، الإرشاد الزراعي (مترجم) جامعة البصرة، ١٩٨٣م.
- ١٧ - حسن عبد الله الحجة، تسويق الماشية واللحوم، منظمة الأغذية والزراعة للأمم المتحدة، ١٩٨٣م.
- ١٨ - عاطف زيد المطلق، تأثير انضمام الأردن إلى منظمة التجارة العالمية، رسالة دكتوراه، ٢٠٠٥م.
- ١٩ - عبد النبي فردوس وزملاؤه، الإرشاد والإعلام الزراعي والتدريب في ظل المستجدات الاقتصادية العالمية، ورقة عمل، المؤتمر الزراعي الوطني الثاني، مجمع النقابات المهنية، عمان، ٢٠٠٠م.
- ٢٠ - أحمد الريماوي وزملاؤه، الإرشاد والإعلام الزراعي والتدريب في ظل المستجدات الاقتصادية العالمية. ورقة عمل للمؤتمر الزراعي الوطني الثاني، مجمع النقابات المهنية، عمان، ٢٠٠٠م.
- ٢١ - عبد الله فريج، التقرير السنوي لمؤسسة الإقراض الزراعي، عمان: مديرية التطوير والتدريب، عمان، ٢٠٠١م.
- ٢٢ - مجلة المهندس الزراعي، نقابة المهندسين الزراعيين، عمان، العدد ٦٩-٧٠، ٢٠٠١م.
- ٢٣ - مجلة المهندس الزراعي، نقابة المهندسين الزراعيين، عمان، العدد ٧٣، ٢٠٠٢م.
- ٢٤ - دليل الخدمات، سلطة وادي الأردن، منشورات سلطة وادي الأردن، عمان، ٢٠٠١م.
- ٢٥ - المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي، التقرير السنوي، عمان، ٢٠٠٨م.
- ٢٦ - منشورات وزارة الزراعة، عمان، الأردن.
- ٢٧ - منشورات المركز الوطني للبحث والإرشاد الزراعي، عمان، الأردن.
- ٢٨ - منشورات التسويق الزراعي، عمان، ٢٠٠٠م.

- 1- [www.moa.gov.jo](http://www.moa.gov.jo) \_\_\_\_\_ موقع وزارة الزراعة الإلكتروني:
- 2- [www.acc.gov.jo](http://www.acc.gov.jo) \_\_\_\_\_ موقع مؤسسة الإقراض الزراعي الإلكتروني:
- 3- [www.gca.gov.jo](http://www.gca.gov.jo) \_\_\_\_\_ موقع المؤسسة التعاونية الإلكتروني:
- 4- [www.gva.gov.jo](http://www.gva.gov.jo) \_\_\_\_\_ موقع سلطة وادي الأردن الإلكتروني:
- 5- [www.aea.com.jo](http://www.aea.com.jo) \_\_\_\_\_ موقع نقابة المهندسين الإلكتروني:
- 6- [www.dos.gov.jo](http://www.dos.gov.jo) \_\_\_\_\_ موقع دائرة الإحصاءات العامة الإلكتروني:
- 7- [www.amm.gov.jo](http://www.amm.gov.jo) \_\_\_\_\_ موقع إدارة التسويق الإلكتروني:
- 8- [Ar.wikipedia.org/wiki](http://Ar.wikipedia.org/wiki) \_\_\_\_\_
- 9- [www.majtai.com](http://www.majtai.com) \_\_\_\_\_
- 10- [www.arab-ency-c.m.ency.com](http://www.arab-ency-c.m.ency.com) \_\_\_\_\_
- 11- [hiac700.com.4594.topic](http://hiac700.com.4594.topic) \_\_\_\_\_
- 12- [www.majtai.com/books/component/k2/item/242](http://www.majtai.com/books/component/k2/item/242) \_\_\_\_\_
- 13- [www.kenanaonline.net/page448](http://www.kenanaonline.net/page448) \_\_\_\_\_

اللَّهُ

بِحَمْدِ

تَقَرُّبِ