



التعريفات الخاصة باعداد الخطة التنفيذية السنوية حسب النموذج المعتمد

- الخطة : مجموعة الأنشطة والاجراءات نضعها لتحقيق أهداف مرسومة خلال فترة زمنية محددة.
 - الهدف المؤسسي : هو الهدف الإستراتيجي ويؤخذ من الخطة الاستراتيجية.
 - الهدف الخاص : عبارة محددة (صفات الهدف) تشير الى المهمة الرئيسي للقسم.
 - الأنشطة الرئيسية : هي الممارسات الرئيسية لتنفيذ العمليات الرئيسية والفرعية بما يتوافق مع ضبط عمليات القسم (نظام الجودة).
 - الإجراءات : خطوات تنفيذ الأنشطة الرئيسية والفرعية.
 - مؤشرات الأداء : أداة لقياس الانشطه الرئيسية لمعرفة مدى تحقيق الأهداف الخاصه والمؤسسية ويكون بشكل (نوعي أو كمي).
 - القيمة الحالية (سنة الأساس) : مقدار ما تحقق من المؤشر في السنة السابقة للخطة فمثلا في خطة ٢٠٢٠ تكون القيمة الحالية/ سنة الأساس هي سنة ٢٠١٩ .
 - القيمة المستهدفة : مستوى محدد من الأداء بحيث يكون قابلاً للقياس والذي تسعى الوزارة لتحقيقه خلال فترة زمنية معينة لكل مؤشر من مؤشرات الأداء التي تم وضعها.
 - التكلفة المالية : المبالغ المالية المقدرة اللازمة لتحقيق الاجراءات والانشطة.
 - الملاحظات (التحديات) : الأسباب التي تحول دون تحقيق الإجراء في الوقت المحدد.
 - مؤشر الإنجاز الفعلي : نتائج قياس مؤشرات الأداء ، ويتم تحديده بعد الإنتهاء من تنفيذ النشاط الرئيسي.
 - المخاطر والأزمات : أي حدث(متوقع) له أثر سلبي في تحقيق أهداف القسم ، وفق استراتيجية إدارة المخاطر والأزمات في وزارة التربية والتعليم .
 - المكون الفرعي : يستخرج من الخطة الاستراتيجية كل إدارة حسب المجال الذي تعمل عليه.
 - النتائج : هي النتائج المشتركة بين أعضاء القسم الواردة في سجل الأداء الفردي (التقرير السنوي).
- ملاحظات :

١. يتم تحديد التاريخ المتوقع للبدء بتنفيذ الإجراء عند إعداد الخطة.
٢. يتم تحديد التاريخ الفعلي عند البدء بتنفيذ الإجراء .
٣. يتم تحديد التاريخ الفعلي للإنتهاء من تنفيذ الإجراء بعد الإنتهاء من تنفيذ الإجراء.
٤. يتم تحديد المعززات بعد الإنتهاء من تنفيذ النشاط الرئيسي.
٥. يتم توقيع أعضاء القسم جميعهم على الخطة لضمان اشراكهم بها.

صياغة الهدف بتقنية (SMART)

- ✓ محدد Specific
- ✓ قابل للقياس Measurable
- ✓ قابل للتحقيق Achievable
- ✓ واقعي Realistic
- ✓ مرتبط بزمان Time Related