

إصدار شهادة خبرة للموظفين الذين على رأس عملهم باللغة العربية.

الوثائق المطلوبة:  
بطاقة الأحوال المدنية

زمن انجاز الخدمة:  
من (٦-١٠) دقائق.

إجراءات تقديم الخدمة:

١. اخذ بطاقة الدور الالكتروني .
٢. التوجه إلى شبك الخدمة وبطاقة الاحوال المدنية و الرقم الوظيفي عند سماع النداء.
٣. طباعة الكتاب وتدقيقه.
٤. التوجه بالكتاب الى شبك (٦)
٥. توقيع رئيس القسم على الكتاب.
٦. تصدير الكتاب وتسليمه لمتلقي الخدمة.